

Nokia E60 lietotāja rokasgrāmata



PAZIŅOJUMS PAR ATBILSTĪBU



Ar šo, NOKIA CORPORATION deklarē, ka RM-49 atbilst Direktīvas 1999/5/EK būtiskajām prasībām un citiem ar to saistītajiem noteikumiem. Paziņojums par atbilstību atrodams http://www.nokia.com/phones/declaration_of_conformity/.



Pārsvītrotas atkritumu urnas simbols norāda, ka Eiropas Savienībā šis izstrādājums pēc ekspluatācijas laika beigām ir jāsavāc atsevišķi. Tas attiecas uz šo ierīci, kā arī uz jebkādām papildierīcēm, kas apzīmētas ar šo simbolu. Neatbrīvojieties no šiem izstrādājumiem kā nešķirotiem sadzīves atkritumiem.

Autortiesības © 2006 Nokia. Visas tiesības aizsargātas.

Šī dokumenta saturs daļēji vai pilnīga pavairošana, pārvietošana, izplatīšana vai uzglabāšana jebkurā veidā bez Nokia rakstiskas atļaujas ir aizliegta.

"Nokia", "Nokia Connecting People", "Xpress-on" un "Pop-Port" ir "Nokia Corporation" preču zīmes vai reģistrētas preču zīmes. Citi šeit minētie ražojumu un uzņēmumu nosaukumi ir to īpašnieku preču zīmes vai nosaukumi.

Nokia tune ir Nokia Corporation skanas zīme.



This product includes software licensed from Symbian Software Ltd (c) 1998-2004. Symbian and Symbian OS are trademarks of Symbian Ltd.

US Patent No 5818437 and other pending patents. T9 text input software Copyright (C) 1997-2004. Tegic Communications, Inc. All rights reserved.



Includes RSA BSAFE cryptographic or security protocol software from RSA Security.



Java and all Java-based marks are trademarks or registered trademarks of Sun Microsystems, Inc.

This product is licensed under the MPEG-4 Visual Patent Portfolio License (i) for personal and noncommercial use in connection with information which has been encoded in compliance with the MPEG-4 Visual Standard by a consumer engaged in a personal and noncommercial activity and (ii) for use in connection with MPEG-4 video provided by a licensed video provider. No license is granted or shall be implied for any other use. Additional information, including that related to promotional, internal, and commercial uses, may be obtained from MPEG LA, LLC. See <http://www.mpegla.com>.

Šis izstrādājums ir licencēts saskaņā ar MPEG-4 vizuālo patentu portfeļa licenci un paredzēts (i) personiskai un nekomerciālai lietošanai saistībā ar informāciju, ko atbilstoši MPEG-4 vizuālajam standartam ir šifrējis patērētājs, kurš veic personiska rakstura un nekomerciālas darbības, un (ii) lietošanai saistībā ar licencēta videomateriālu izplatītāja nodrošinātu MPEG-4 video. Licences netiek piešķirtas un nav paredzētas attiecībā uz citiem lietošanas veidiem. Papildu informāciju par lietošanu reklāmas, iekšējām un komerciālām vajadzībām varat iegūt no firmas MPEG LA, LLC. Sk. <http://www.mpegla.com>.

"Nokia" īsteno nepārtrauktas attīstības politiku. "Nokia" patur tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma veikt izmaiņas un uzlabojumus jebkuram no šajā dokumentā aprakstītajiem ražojumiem.

Nekādos apstākļos Nokia nenes atbildību par datu un ienākumu zaudējumiem, kā arī par atrunātiem, nejaušiem, izrietošiem un netiešiem jebkura veida kaitējumiem.

Šī dokumenta saturs tiek pasniegts tāds, kāds tas ir". Izņemot spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktos gadījumus, netiek sniegtas nekāda veida garantijas, nedz izteiktas, nedz domātas, ieskaitot, bet ne tikai, domātās kvalitātes vai derīguma garantijas attiecībā uz šī dokumenta saturu, pareizību vai ticamību. "Nokia" patur tiesības jebkurā laikā bez iepriekšēja brīdinājuma pārstrādāt vai anulēt šo dokumentu.

Atsevišķu piederumu pieejamība var būt atkarīga no reģiona. Lūdzu griezties pie tuvākā Nokia tirgotāja.

EKSPORTĒŠANAS NOTEIKUMI

Šī ierīce var ietvert detaļas, tehnoloģijas vai programmatūru, kuru eksportēšanu regulē ASV un citu valstu eksporta likumi un noteikumi. Pretlikumīga rīcība ir aizliegta.

9241275/4. izdevums

Saturs

Jūsu drošībai.....	6
Par šo ierīci.....	6
TĪKLA PAKALPOJUMI.....	6
Papildinājumi, akumulatori un lādētāji.....	7

1. Darba sāksana.....	8
SIM kartes un akumulatora ievietošana.....	8
Atmiņas kartes ievietošana.....	9
Akumulatora uzlādēšana.....	9
Ierīces ieslēgšana.....	9
Pamatuzstādījumu ievade.....	9
Taustiņi un daļas.....	10
Tastatūras bloķēšana (taustiņslēgs).....	10
Savienotāji.....	11
Antenas.....	11
Par displeju.....	11
Displ. pagriešana.....	11
Gaidīšanas režīmi.....	12
Aktīvais gaidīšanas režīms.....	12
Gaidīšanas režīms.....	12
Išceļi gaidīšanas režīmā.....	12
Displejā redzami indikatori.....	13
Skaļuma regulēšana.....	13
Teksta rakstīšana.....	14
Parastā teksta ievade.....	14
Jutīgā teksta ievade.....	14
Teksta kopēšana starpliktuvē.....	14
Rakstīšanas valodas maiņa.....	14
Atmiņa.....	14
Maināmā atmiņa.....	14
Ierīces atmiņa.....	15
Ier. atm. pārraudzība.....	15
Atmiņas karte.....	15
RS-MMC.....	15
Atmiņas kartes lietošana.....	15
Atmiņas kartes formatēšana.....	15
Atmiņas kartes drošība.....	15
Atmiņas kartes atbloķēšana.....	16
CD-ROM.....	16
Nokia atbalsta un kontaktu informācija.....	16
Satura pārsūtīšana starp ierīcēm.....	16
Datu pārsūtīšana, izmantojot Bluetooth vai infrasarkanā savienojumu.....	16
Datu sinhronizēšana ar citu ierīci.....	16

2. Jūsu ierīce.....	18
Izvēlne.....	18
Palīdzība un apmācība.....	18
Ierīces palīdzība.....	18
Apmācība.....	18
Ritināšana un izvēlēšanās.....	18
Vairākās programmās kopējas darbības.....	19

3. Zvanīšana.....	20
Ātrie numuri.....	20
Atbild. uz zv.....	20
Iespējas sar. laikā.....	20
Zvanu pāradresācija.....	21
Zvanu liegumi.....	21
Tīkla zvanu liegums.....	21
DTMF toņu sūtīšana.....	21
Videozvani.....	22
Žurnāls.....	22
Žurn. uzst.....	22
Rācijsaziņa.....	22
Lietotāja uzstādījumi.....	23
Savienojuma uzstādījumi.....	23
Pieteikšanās rācijsaziņas pakalpojumam.....	23
Rācijsaziņas zvani.....	23
Atzvanišanas lūgumi.....	23
Kontaktu skats.....	24
Kanāla izveide.....	24
Rācijsaziņas kanālu reģistrēšana.....	24

Pievienošāns kanālam.....	24
Rācijsaziņas žurnāls.....	24
Izies. no rācijsaz.....	24
Tīkla zvani.....	24
Ieteicamais profils.....	25
Profilu reģistrēšana.....	25
Ierīces drošība.....	25
Drošības uzstādījumu definēšana.....	25
Liegumu paroles maiņa.....	26
Fiksētie zvani.....	26

4. Kontakti.....	27
Kontaktgrupu pārvalde.....	27
Noklusētās informācijas pārvalde.....	27
Kontaktu kopēšana ierīces atmiņā un SIM.....	28
Zvanu signālu izvēle kontaktiem.....	28
Vizītkartes.....	28

5. Ziņas.....	29
Ziņu sakārtošana.....	29
Ziņu meklēšana.....	29
Iesūtne.....	29
Manas mapes.....	29
Ziņu melnraksti.....	30
Nosūtītās ziņas.....	30
Izsūtne.....	30
Piegādes atskaites.....	30
Ziņapmaiņas uzstādījumi.....	30
Citi uzstādījumi.....	30
Izsiņu centra uzstādījumi.....	31
Izsiņas.....	31
Izsiņu rakstīšana un sūtīšana.....	31
Izsiņu sūtīšanas iespējas.....	31
Atbildēšana uz saņemtajām Izsiņām.....	31
Izsiņas SIM kartē.....	31
Izsiņu uzstādījumi.....	31
Grafiskās Izsiņas.....	32
Graf. Izsiņu pārsūtīšana.....	32
Multiziņas.....	32
Multiziņu izveide un sūtīšana.....	32
Prezent. izveide.....	33
Multiziņu saņemšana un atbildēšana uz tām.....	33
Prezentāciju apskate.....	34
Multiv. obj. apsk.....	34
Multivides pielikumu apskate un saglabāšana.....	34
Multiziņu uzstādījumi.....	34
E-pasta ziņas.....	34
E-pasta uzstādīšana.....	35
Savienojums ar pastkasti.....	35
E-pasta apsk. bezs.....	35
E-pasta las. un atb. uz to.....	36
Ziņu dzēšana.....	36
E-pasta mapes.....	36
E-pasta rakst. un sūt.....	36
E-pasta konta uzstādījumi.....	37
Lietotāja uzstādījumi.....	37
Ielādes uzstādījumi.....	37
Automāt. ielādes uzstādījumi.....	38
Tērēšana.....	38
Savienojums ar tērēšanas serveri.....	38
Tērēšanas lietotāju vai grupu meklēšana.....	38
Sarunas ar vienu tērēšanas lietotāju.....	38
Tērēšanas grupas.....	39
Grupas sarunas.....	39
Tērēšanas grupas uzstādījumi.....	39
Grupas rediģēšanas tiesības.....	40
Bloķēšana.....	40
Tērēšanas kontakti.....	40
Bloķēti kontakti.....	40
Uzaicinājumu apskate.....	41
Ierakstītā ziņapmaiņa.....	41
Uzstādījumi.....	41
Tērēšanas servera uzstādījumi.....	41

Īpašās ziņas.....	41
Pakalp. kom. sūtīšana.....	41
6. Savienojamība.....	42
Interneta piekļuves punkti.....	42
Interneta piekļuves punkta izveide datu zvaniem.....	42
Interneta piekļuves punkta papildu uzstādījumi datu zvaniem.....	42
Uzstādiet interneta piekļuves punktu pakešdatiem (GPRS).....	43
Papildu interneta piekļuves punkta uzstādījumi pakešdatiem (GPRS)	43
Bezvadu LAN interneta piekļuves punkta izveide.....	43
Papildu interneta piekļuves punkta uzstādījumi bezvadu LAN.....	44
Kabeļa savienojums.....	44
IP tranzīts.....	44
Datu kabeļa uzstādīšana IP tranzīta izmantošanai.....	44
Piekļuves punkts IP tranzītam.....	44
IP tranzīta papildu piekļuves punktu uzstādījumu konfigurēšana.....	45
Bluetooth.....	45
Bluetooth liet. uzsākš.....	45
Uzstādījumi.....	45
Droš. pad.....	45
Datu sūtīšana.....	46
Bluetooth savienoj. indikatori.....	46
Pārī savienotas ierīces.....	46
Ier. autorizēšana	46
Datu saņemš.....	47
Bluetooth savien. pārtr.....	47
SIM piekļuves profils.....	47
IR sav.....	47
Datu savienoj.....	48
Pakešdati.....	48
UMTS.....	48
Bezvadu lokālais tīkls (WLAN).....	48
Savienojumu pārvaldnieks.....	49
Aktīvo savienojumu apskate un pārtraukšana.....	49
Bezvadu LAN meklēšana.....	49
Modems.....	49
Mobilais VPN.....	49
VPN pārvaldība.....	50
VPN politiku pārvalde.....	50
VPN žurnālu apskate.....	50
E-pasta datu bezpārtraukuma tīkla maiņa.....	50
Piekļuves punktu grupas.....	50
Pasta un sinhronizācijas piekļuves punktu grupu konfigurēšana.....	51
7. Web.....	52
Piekļuves punkti.....	52
Web pārlūkošana.....	52
Grāmatzīmes.....	52
Objektu ielāde.....	52
Savienojuma pārtraukšana.....	53
Kešatmiņas tīrīšana.....	53
Ziņu plūsmas un tiešsaistes dienasgrāmatas.....	53
Web uzstādījumi.....	53
Pakalp.....	54
8. Multiv. progr.....	55
Galerija.....	55
Attēli.....	55
Attēlu failu pārv.....	55
Att. sakārtošana.....	56
RealPlayer.....	56
Videoklipu un straumēšanas saišu atskaņošana.....	56
Audiofailu un videoklipu sūtīšana.....	56
Video saņemšana.....	56
Multivides klipa datu apskate.....	57
Uzstādījumi.....	57
Video uzstādījumi.....	57
Savienojuma uzstādījumi.....	57
Starpniekservera uzstādījumi.....	57
Tīkla uzstādījumi.....	57
Tīkla papildu uzstādījumi.....	57

Mūzikas atskaņotājs.....	57
Mūzikas klausīšanās.....	58
Mūzikas skajuma regulēšana.....	58
Dz. sar.....	58
Ekvalaizers.....	58
Ieraksti.....	59
Balss ieraksta atskaņošana.....	59
Flash atskaņotājs.....	59
9. Biroja progr.....	60
Failu pārvaldnieks.....	60
Failu pārvald.....	60
Failu mekl.....	60
Dokumenti.....	60
Objektu apsk. dok.....	61
Dokumentu format.....	61
Dok. strukt. apskate.....	61
Lapas izkārt. apskate.....	61
Teksta mekl.....	62
Tabulu redaktors.....	62
Sheet.....	62
Struktūrskats.....	62
Darbs ar darblapām.....	62
Darbs ar šūnām.....	63
Funkciju ieviet.....	64
Web saites.....	64
Diagr. izveide un modif.....	64
Teksta mekl.....	64
Prezentācija.....	64
Slaidrāžu apskate.....	65
Slaidrāde, izmantojot datu projektoru.....	65
Darbs dažādos skatos.....	65
Izkārt. sk.....	65
Struktūrskats.....	65
Piez. sk.....	65
Slaidu šabl. sk.....	66
Prezent. rediģ.....	66
Tab. rediģ.....	66
Teksta mekl. prezent.....	67
Ekrāna eksports.....	67
Ekrāna satura rād.....	67
Drukāšana.....	67
10. Uzstādīj.....	69
Tālruna uzstādījumi.....	69
Vispārīgi uzstādījumi.....	69
Gaidīšanas režīma uzstādījumi.....	69
Displeja uzstādījumi.....	69
Zvana uzstādījumi.....	69
Savienojuma uzstādījumi.....	70
Piekļuves punkti.....	70
Piekļuves punktu grupas.....	70
Pakešdati.....	71
Pakešdatu uzstādījumi.....	71
Tīkla zvana uzstādījumi.....	71
SIP uzstādījumi.....	71
SIP profilu rediģēšana.....	71
SIP starpniekserveru rediģēšana.....	71
Reģistrēšanas serveru rediģēšana.....	72
Datu zvana uzstādījumi.....	72
VPN	72
VPN piekļuves punkti.....	72
VPN piekļuves punkta uzstādījumi.....	72
Bezvadu LAN.....	72
WLAN papildu uzstādījumi.....	72
Bezvadu LAN piekļuves punktu drošības uzstādījumi.....	73
Konfigurācijas.....	74
Datuma un laika uzstādījumi.....	74
Drošības uzstādījumi.....	74
Tīkla uzstādījumi.....	74
Papildierīču uzstādījumi.....	74
Surdotālrunis uzstādījumi.....	75
11. Asistents.....	76
Kalendārs.....	76
Kalendāra ieraksta izveide.....	76
Uzdevumi.....	76

S a t u r s

Kalendāra uzstādījumi.....	76
Kalendāra skati.....	77
Kalendāra ieraksta sūtīšana.....	77
Saņemta kalendāra ieraksta pievienošana kalendāram.....	77
Piezīmes.....	77
Kalkulat.....	77
Konvertētājs.....	78
Mērvienību pārvēršana.....	78
Pamatvalūtas un maiņas kursa norādīšana.....	78
Balss pastkaste.....	78
Pulkstenis.....	78
Pulksteņa uzstādījumi.....	78
Pilsētu pievienošana un dzēšana.....	79

12. Rīki.....80

Vietas noteikšana.....	80
Navigators.....	80
Navigācijas skats.....	80
Vietas apskate.....	80
Ceļa attāluma apskate.....	80
Vietu pārvaldīšana.....	81
Navigatora uzstādījumi.....	81
Orientieri.....	81
Orientieru kateg.....	81
Orientiera kateg. rediģ.....	82
Orientieru rediģēšana.....	82
Orientieru saņemšana.....	82
Balss komandas.....	82
Balss komandas izmantošana zvanīšanai.....	82
Balss komandas izmantošana programmas palaišanai.....	82
Balss komandu izmantošana profiliem.....	83
Balss komandas uzstādījumi.....	83
Balss palīgs.....	83
Uzst. vednis.....	83
E-pasts.....	83
Rācijsaziņa.....	83
Video koplietošana.....	84
Operators.....	84
Application manager.....	84
Programmu un programmatūras instalēšana.....	84
Progr. apsk. un noņemš.....	84
Instal. žurn. apskate.....	85
Uzstādījumi.....	85
Java programmu drošības uzstādījumu norādīšana.....	85
Sertifikātu pārvaldnieks.....	85
Personisko sertifikātu pārvalde.....	86
Autorizācijas sertifikātu pārvalde.....	86
Sertifikāta datu apskate.....	86
Sertifikātu drošības uzstādījumi.....	86
Nokia Catalogs.....	86
Kataloga atvēršana.....	86
Mapes atvēršana.....	87
Katalogu uzstādījumi.....	87

13. Ierīces pārvaldība.....88

Servera profila uzstādījumi.....	88
Attālās konfigurācijas tīkla pakalpojums.....	88
Attālās konfigur. uzstādījumi.....	88
Konfigurēšanas profila izveidošana.....	88
Datu sinhronizācija.....	89
Sinhronizācijas profila izveide.....	89
Sinhronizācijas profili.....	89
Sinhronizācijas savienojuma uzstādījumi.....	89
Definējiet sinhronizācijas uzstādījumus Kontakti.....	89
Definējiet sinhronizācijas uzstādījumus Kalendārs.....	89
Definējiet sinhronizācijas uzstādījumus Piezīmes.....	90

14. Personalizēšana.....91

Profilī.....	91
Zvana signālu izvēle.....	91
Papildierīču uzstādījumu maiņa.....	91
Motīvi.....	91

Informācija par akumulatoriem.....93

Nokia akumulatoru autentifikācijas vadlīnijas.....	93
Hologrammas autentificēšana.....	93

Ko darīt, ja akumulators nav autentisks?.....	94
---	----

Apkope un glabāšana.....95

Papildu informācija par drošību.....96

Darbības vide.....	96
Medicīniskās ierīces.....	96
Elektrokardiostimulatori.....	96
Dzirdes aparāti.....	96
Transportlīdzekļi.....	96
Sprādzienbīstama vide.....	96
Zvanīšana ārkārtas situācijās.....	97
INFORMĀCIJA PAR SERTIFIKĀCIJU (SAR).....	97

Alfabētiskais rādītājs.....98

Jūsu drošībai

Izlasiet šos vienkāršos norādījumus. To neievērošana var būt bīstama vai pretlikumīga. Lai iegūtu plašāku informāciju, izlasiet visu lietotāja rokasgrāmatu.



IZSLĒDZIET DROŠĀS VIETĀS

Nelietojiet ierīci vietās, kur mobilo tālrunu lietošana ir aizliegta vai var radīt traucējumus un ir bīstama.



SATIKSMES DROŠĪBA IR PIRMAJĀ VIETĀ

Ievērojiet visus vietējos likumus. Autovadītāja rokām vienmēr jābūt brīvām, lai nekas netraucētu vadīt transportlīdzekli. Vadot automašīnu, satiksmes drošībai jābūt pirmajā vietā.



DARBĪBAS TRAUCĒJUMI

Ikviena mobilā ierīce var būt jutīga pret traucējumiem, kas ietekmē tās darbības kvalitāti.



IZSLĒDZIET SLIMNĪCĀ

Ievērojiet visus ierobežojumus. Izslēdziet ierīci, atrodoties medicīnisko ierīču tuvumā.



IZSLĒDZIET LIDMAŠĪNĀ

Ievērojiet visus ierobežojumus. Mobilās ierīces var radīt traucējumus lidmašīnās.



IZSLĒDZIET, UZPILDOT DEGVIELU

Nelietojiet ierīci degvielas uzpildes stacijās. Nelietojiet to degvielas vai ķīmisku vielu tuvumā.



IZSLĒDZIET SPRIDZINĀŠANAS DARBU TUVUMĀ

Ievērojiet visus ierobežojumus. Nelietojiet ierīci vietās, kur notiek spridzināšanas darbi.



LIETOJIET SAUDZĪGI

Lietojiet izstrādājumu tikai standarta pozīcijā, kā aprakstīts tā dokumentācijā. Bez vajadzības neaiztieciat antenas.



KVALIFICĒTA APKOPE

Šī izstrādājuma uzstādīšanu un remontu drīkst veikt tikai kvalificēti speciālisti.



PAPILDIERĪCES UN AKUMULATORI

Lietojiet tikai apstiprinātas papildierīces un akumulatorus. Nesavienojiet nesaderīgus izstrādājumus.



ŪDENSIZTURĪBA

Šī ierīce nav ūdensizturīga. Sargājiet to no mitruma.



DUBLĒJUMKOPIJAS

Atcerieties, ka visai svarīgajai informācijai jāizveido dublējumkopijas vai tā jāpieraksta.



SAVIEÑOŠANA AR CITĀM IERĪCĒM

Savienojot ar jebkādu citu ierīci, detalizētus drošības norādījumus skatiet tās lietotāja rokasgrāmatā. Nesavienojiet nesaderīgus izstrādājumus.



ZVANIŠANA ĀRKĀRTAS SITUĀCIJĀS

Ierīces tālruna funkcijai jābūt ieslēgtai un jādarbojas. Nospiediet beigu taustiņu tik reižu, cik nepieciešams, lai nodzēstu ekrāna rādījumus un atgrieztos gaidīšanas režīmā. Ievadiet avārijas dienestu izsaukšanas numuru un pēc tam nospiediet zvanīšanas taustiņu. Paziņojiet savu atrašanās vietu. Nepārtrauciet sarunu, pirms jums to neatļauj.

■ Par šo ierīci

Šajā rokasgrāmatā aprakstītā bezvadu ierīce ir apstiprināta lietošanai EGSM900/1800/1900, UMTS 2100 tīklos. Plašāku informāciju par tīkliem lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

Lietojot šīs ierīces funkcijas, ievērojiet visas likumu prasības, kā arī citu personu privātās intereses un likumīgās tiesības.



Uzmanību: Lai izmantotu jebkuru šīs ierīces funkciju, ierīcei jābūt ieslēgtai; tas neattiecas uz modinātāja funkciju. Neieslēdziet ierīci, ja bezvadu ierīces lietošana var izraisīt traucējumus vai apdraudējumu.

■ TĪKLA PAKALPOJUMI

Lai varētu lietot tālruni, jāizmanto mobilo sakaru pakalpojumu sniedzēja pakalpojumi. Daudzu šīs ierīces funkciju darbība ir atkarīga no funkcijām mobilo sakaru tīklā. Šie tīkla pakalpojumi, iespējams, nav pieejami visos tīklos, vai arī tos var izmantot tikai tad, ja par to esat īpaši vienojies ar pakalpojumu sniedzēju. Iespējams, jums nepieciešami pakalpojumu sniedzēja papildu norādījumi par šo pakalpojumu lietošanu,

Jūsu drošībai

kā arī informācija par izmaksām. Atsevišķos tīklos pastāv ierobežojumi, kas nosaka iespējas izmantot tīkla pakalpojumus. Piemēram, ne visi tīkli nodrošina visas valodai raksturīgās rakstzīmes un pakalpojumus.

Pakalpojumu sniedzējs var pieprasīt, lai atsevišķas jūsu ierīces funkcijas tiktu atspējotas vai netiktu aktivizētas. Tādā gadījumā šīs funkcijas netiek rādītas ierīces izvēlnē. Jūsu ierīce var būt arī īpaši konfigurēta. Šī konfigurācija var ietvert izmaiņas izvēlnu nosaukumos, izvēlnu secībā, kā arī ikonās. Plašāku informāciju lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

Šī ierīce atbalsta WAP 2.0 protokolus (HTTP un SSL), kuri izmanto TCP/IP protokolus. Lai lietotu atsevišķas šīs ierīces funkcijas, piemēram, multizīdus, pārlūkošanu, e-pastu un satura ielādi, izmantojot pārlūku vai ar MMS, tīklam jānodrošina šīs tehnoloģijas.

■ Papildinājumi, akumulatori un lādētāji

Pirms izmantot lādētāju šai ierīcei, pārbaudiet lādētāja modeļa numuru. Šo ierīci ir paredzēts lietot, enerģijas padevi nodrošinot ar lādētāju LCH-12, ACP-12 un AC-1.



Uzmanību: Lietojiet tikai akumulatorus, lādētājus un papildierīces, kuras Nokia ir apstiprinājusi lietošanai kopā ar šo modeli.

Izmantojot cita veida akumulatorus, lādētājus un papildierīces, atļaujas vai garantijas var zaudēt spēku, kā arī tas var būt bīstami.

Informāciju par apstiprinātajām papildierīcēm lūdziet vietējam izplatītājam. Atvienojot papildierīces strāvas vadu, satveriet un velciet kontaktdakšu, nevis vadu.

Ierīcei un papildierīcēm var būt sīkas detaļas. Glabājiet tās maziem bērniem nepieejamā vietā.

1. Darba sākšana



Piezīme: Pakalpojumu sniedzējs var pieprasīt, lai atsevišķas jūsu ierīces funkcijas tiktu atspējotas vai netiktu aktivizētas. Tādā gadījumā šīs funkcijas netiek rādītas ierīces izvēlnē. Iespējams, ka tīkla pakalpojumu sniedzējs ir īpaši konfigurējis ierīci. Šī konfigurācija var ietvert izmaiņas izvēlņu nosaukumos, izvēlņu secībā, kā arī ikonās. Plašāku informāciju lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

Modeļa numurs: Nokia E60-1

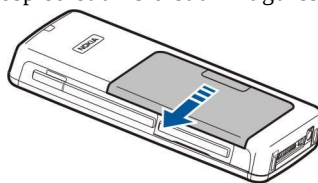
Turpmāk saukts par Nokia E60.

■ SIM kartes un akumulatora ievietošana

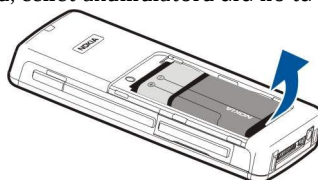
SIM kartes glabājiēt bērniem nepieejamās vietās. Informāciju par SIM karšu pakalpojumu pieejamību un to lietošanu lūdziet SIM kartes izsniedzējam. Tas var būt pakalpojumu sniedzējs, tīkla operators vai trešā puse.

1. Pirms akumulatora izņemšanas vienmēr izslēdziet ierīci un atvienojiet lādētāju.

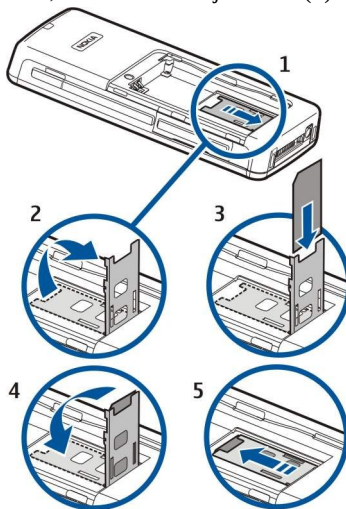
Turot ierīci pavērstu ar aizmuguri pret sevi, nospiediet un bīdīet aizmugures vāciņu bultiņas norādītajā virzienā.



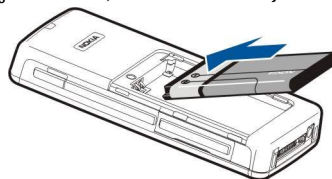
2. Ja akumulators ir uzstādīts, tad, lai to izņemtu, celiet akumulatoru ārā no tā nodalījuma bultiņas norādītajā virzienā.



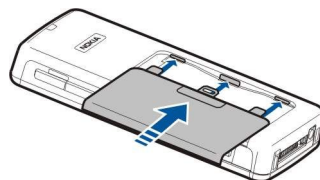
3. Lai atbrīvotu SIM kartes turētāju, pabīdīet to bultiņas norādītajā virzienā (1) un paceliet (2). Ievietojiet SIM karti SIM kartes nodalījumā (3). Pārlicinieties, vai SIM kartes nošķeltais stūris ir uz augšu un kartes kontaktu laukums ir vērsts pret ierīci. Nolaidiet uz leju SIM kartes turētāju (4) un bīdīet, līdz tas nofiksējas vietā (5).



4. Lai ievietotu akumulatoru, novietojiet akumulatora kontaktus pret atbilstošajiem akumulatora nodalījuma savienotājiem, lēnām virziet akumulatoru bultiņas norādītajā virzienā, līdz tas ar klikšķi fiksējas vietā.



5. Ievietojiet aizmugures vāciņa fiksatorus atbilstošajās spraugās un uzbīdīet vāciņu vietā.



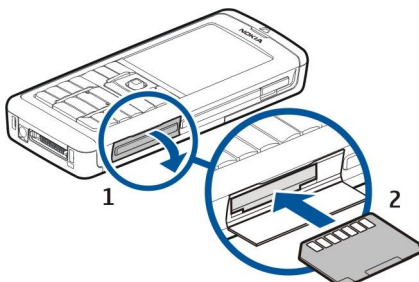
SIM kartes vietā iespējams izmantot arī USIM karti, kas ir uzlabota SIM kartes versija un piemērota UMTS (tīkla pakalpojums) mobilajiem tālruņiem. Plašāku informāciju un uzstādījumus lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

■ Atmiņas kartes ievietošana

Ja jums ir atmiņas karte, tās ievietošanai izpildiet norādījumus.

Sk. "Atmiņa". lpp. 14.

1. Lai atvērtu atmiņas kartes nodalījumu, pavelciet tā durtiņas bultiņas norādītajā virzienā (1).
2. Iebīdiet atmiņas karti atmiņas kartes slotā (2). Pārliecinieties, vai atmiņas kartes nošķeltais stūris ir vērsts pret ierīci un kartes kontaktu laukums ir vērsts uz augšu.



3. Aizveriet atmiņas kartes nodalījuma durtiņas.



Svarīgi! Neizņemiet MMC karti brīdī, kad tai piekļūst kāda funkcija. Izņemot karti darbības laikā, var sabojāt atmiņas karti un ierīci, kā arī kartē saglabātos datus.

■ Akumulatora uzlādēšana

1. Savienojiet lādētāju ar strāvas kontaktligzdu.
2. Pievienojiet strāvas vadu pieslēgvietai ierīces apakšpusē. Akumulatora indikatora josla sāk mainīt garumu displejā. Ja akumulators ir pilnībā izlādējies, iespējams, ka lādēšanas indikators tiek parādīts tikai pēc dažām minūtēm. Ierīci uzlādes laikā drīkst izmantot.
3. Ja akumulators ir pilnībā uzlādēts, stabiņš vairs nepārvietojas. Atvienojiet lādētāju no ierīces un pēc tam no kontaktligzdas.

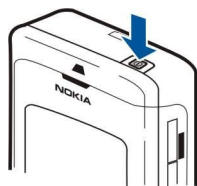
■ Ierīces ieslēgšana

1. Lai ieslēgtu ierīci, nospiediet ieslēgšanas/izslēgšanas taustiņu.
2. Ja ierīce pieprasa ievadīt PIN kodu (vai UPIN kodu, ja jums ir USIM karte), bloķēšanas kodu vai drošības kodu, ievadiet kodu un izvēlieties **Labi**.
3. Lai izslēgtu ierīci, nospiediet ieslēgšanas/izslēgšanas taustiņu.



Padoms: Ierīci ieslēdzot, tā var atpazīt SIM kartes ražotāju un automātiski konfigurēt pareizos īsziņu, multizīņu un GPRS uzstādījumus. Ja tā nenotiek, pareizos uzstādījumus varat uzzināt no pakalpojumu sniedzēja vai izmantot **Uzst. vednis** programmu.

Ja nav ievietota SIM karte vai ir izvēlēts profils **Bezsaiste**, ierīci iespējams izmantot bez no tīkla atkarīgajām tālruņa funkcijām. Attēlā parādīta ieslēgšanas/izslēgšanas taustiņa atrašanās vieta.



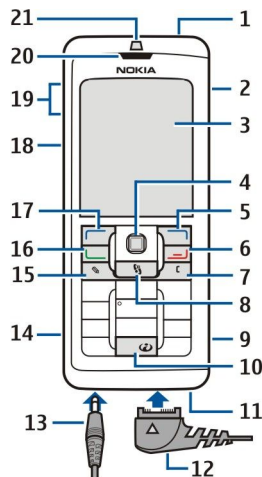
■ Pamatuzstādījumu ievade

Kad ieslēdzat ierīci pirmo reizi un kad ieslēdzat ierīci pēc tam, kad akumulators bijis tukšs vai ilgstoši izņemts, ierīcē tiek prasīts norādīt atrašanās vietas pilsētu, laiku un datumu. Šos uzstādījumus vēlāk var mainīt.

Darba sākšana

1. No saraksta izvēlieties pilsētu, kurā jūs atrodiēties, un **Labi**. Lai atrastu pilsētu, sāciet rakstīt pilsētas nosaukumu vai arī ritiniet līdz tam. Ir svarīgi izvēlēties pareizo pilsētu, jo ieplānotie kalendāra ieraksti var mainīties, ja jaunā pilsēta atrodas citā laikā zonā.
2. Ievadiet laiku un izvēlieties **Labi**.
3. Ievadiet datumu un izvēlieties **Labi**.

■ Taustiņi un daļas



- 1 — Ieslēgšanas/izslēgšanas taustiņš
- 2 — Integrētais skaļrunis
- 3 — Displejs
- 4 — Kursorsvira. Lai ievadītu izvēli, nospiediet kursorsviru. Lietojiet kursorsviru, lai ritinātu pa kreisi, pa labi, uz augšu, uz leju vai lai pārvietotos visā ekrānā.
- 5 — Labais izvēles taustiņš. Nospiediet vienu vai otru izvēles taustiņu, lai veiktu virs tā displejā redzamo funkciju.
- 6 — Beigu taustiņš. Nospiediet beigu taustiņu, lai atteiktu zvanu, beigtu notikušu sarunu un aizturētu sarunu, lai aizvērtu programmas, kā arī – ilgi turot taustiņu nospiešanu – lai pārtrauktu datu savienojumus (GPRS, datu zvans).
- 7 — Dzēšanas taustiņš
- 8 — Taustiņš **Izvēlne**. Nospiediet taustiņu **Izvēlne**, lai piekļūtu ierīcē instalētajām programmām. Ilgi turot taustiņu nospiešanu, jūs varat apskatīt aktivizēto programmu sarakstu un pārslēgties no vienas programmas uz citu. Šajā lietotāja rokasgrāmatā "izvēlieties **Izvēlne**" nozīmē šī taustiņa nospiešanu.
- 9 — Atmiņas kartes slots
- 10 — Interneta atslēga. Lai pārlūkotu web, gaidīšanas režīmā nospiediet un turiet šo atslēgu.
- 11 — Mikrofons. Tālruna sarunu laikā neaizsedziet mikrofona ar roku.
- 12 — Pop-Port™. Savienotājs USB datu kabelim, austiņām un induktīvās saites ierīcei.
- 13 — Lādētāja savienotājs
- 14 — Infrasarkanais ports
- 15 — Rediģēšanas taustiņš
- 16 — Zvanīšanas taustiņš
- 17 — Kreisais izvēles taustiņš. Nospiediet vienu vai otru izvēles taustiņu, lai veiktu virs tā displejā redzamo funkciju.
- 18 — Balss taustiņš/Rācijsaziņas (PTT) taustiņš
- 19 — Skaļuma regulēšanas taustiņi
- 20 — Pie auss liekamais skaļrunis
- 21 — Gaismas sensors

■ Tastatūras bloķēšana (taustiņslēgs)

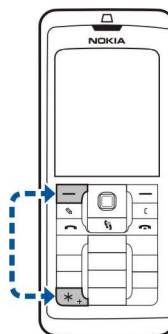
Ja tastatūra ir bloķēta, tomēr var piezvanīt uz ierīcē ieprogrammēto oficiālo avārijas dienestu izsaukšanas numuru. Izmantojiet tastatūras bloķēšanas iespēju (taustiņslēgu), lai izvairītos no nejaušas ierīces taustiņu nospiešanas.

Lai bloķētu tastatūru gaidīšanas režīmā, nospiediet kreiso izvēles taustiņu un *. Lai atbloķētu, vēlreiz nospiediet kreiso izvēles taustiņu un *.



Padoms: Lai bloķētu tastatūru **Izvēlne** vai atvērtā programmā, īsi nospiediet ieslēgšanas/izslēgšanas taustiņu un izvēlieties **Bloķēt tastatūru**. Lai atbloķētu, vēlreiz nospiediet kreiso izvēles taustiņu un *.

Iespējams arī bloķēt ierīci gaidīšanas režīmā, izmantojot savu bloķēšanas kodu. Nospiediet ieslēgšanas taustiņu, izvēlieties **Bloķēt tālruni** un ievadiet savu bloķēšanas kodu. Ja jūsu bloķēšanas kodā ir cipari, nospiediet un turiet #, lai pārslēgtos uz ciparu režīmu. Noklusējuma bloķēšanas kods ir 12345. Lai atbloķētu, nospiediet kreiso izvēles taustiņu, ievadiet bloķēšanas kodu un nospiediet kursorsvīru.

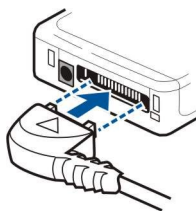


■ Savienotāji

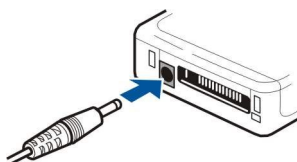


Uzmanību: Austiņu lietošana var ietekmēt spēju uztvert apkārtējās skaņas. Nelietojiet ausiņas, ja tas var apdraudēt jūsu drošību.

PopPort™ savienotājs austiņām un citām papildierīcēm



Akumulatora lādētāja savienotājs



■ Antenas

Šai ierīcei ir divas iekšējās antenas.



Piezīme: Tāpat kā jebkurai citai radioviļņu ierīcei bez vajadzības neaiztieciat antenas, kad ierīce ir ieslēgta. Antenas aiztikšana var ietekmēt sakaru kvalitāti, un ierīce var patērēt vairāk enerģijas, nekā tas citkārt būtu nepieciešams. Izvairieties no saskares ar antenas vietu tālruņa sarunu laikā, tiek optimizēta antenas darbība un ierīces sarunu laiks.



Attēlā redzams parastais ierīces lietojums, turot pie auss balss sarunu laikā.



■ Par displeju

Ekrānā var būt redzami daži trūkstoši, bezkrāsaini vai spilgti punktiņi. Tas ir raksturīgi šī veida displejiem. Dažos displejos iespējami tādi pikseli jeb punkti, kuri paliek aktivizēti vai deaktivizēti. Tas ir normāli un nav uzskatāms par defektu.

Displ. pagriešana

Ierīces displeja ekrānu iespējams pagriezt no portreta režīma ainavas režīmā.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Pagriezt**. Iespējams arī rotēt ekrānu, nospiežot un turot nospiestu izvēlnes taustiņu un pēc tam izvēloties **Pagriezt** programmas pārslēgšanas logā.

Displeja ekrāns tiek pagriezts par 90 grādiem pulksteņrādītāju virzienā no portreta režīma ainavas režīmā un pretēji ik reizi, kad izvēlaties **Pagriezt**.



Padoms: Programmas pārslēgšanas logā redzams **Pagriezti**, līdz jūs izslēdzat ierīci vai izmantojat dzēšanas taustiņu, lai atslēgtu iespēju un aizvērtu programmu.

■ Gaidīšanas režīmi

Ierīcei ir divi atšķirīgi gaidīšanas režīmi: aktīvais gaidīšanas režīms un gaidīšanas režīms.

Aktīvais gaidīšanas režīms

Pēc tam, kad ierīce ir ieslēgta un gatava lietošanai, taču nav ievadīta neviena rakstzīme vai izdarīta kāda cita izvēle, tālrunis ir aktīvajā gaidīšanas režīmā. Aktīvajā gaidīšanas režīmā iespējams apskatīt pakalpojumu sniedzēju un tīklu, dažādus indikatorus, piemēram, atgādinājuma signālu indikatorus un programmas, kurām vēlaties ātri piekļūt.

Lai izvēlētos programmas, kurām vēlaties piekļūt, esot aktīvajā gaidīšanas režīmā, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Tālrunis** > **Gaidīšanas režīms** > **Aktīvā režīma progr.**. Ritiniet līdz dažādajiem īsceļu uzstādījumiem un nospiediet kursorsvīru. Ritiniet līdz vajadzīgajai programmai un nospiediet kursorsvīru.

Lai izmantotu pamata gaidīšanas režīmu, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Tālrunis** > **Gaidīšanas režīms** > **Aktīvais režīms** > **Izslēgts**.

Ziņas varat redzēt ziņu mapē, piemēram, iesūtnē vai pastkastē aktīvajā gaidīšanas režīmā. Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Tālrunis** > **Gaidīšanas režīms** un mapes **Aktīvā režīma pastkastē**.

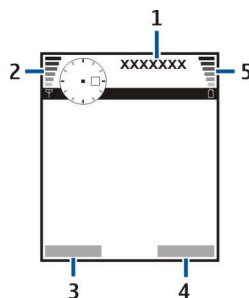


Padoms: Aktīvajā gaidīšanas režīmā varat redzēt arī dažādus paziņojumus, piemēram, neatbildētos zvanus, nelasītās ziņas vai balss pasta ziņas. Izmantojot šos paziņojumus, jūs vienā mirklī varat pārbaudīt savas ierīces sakaru stāvokli. Izvēlieties spraudņus **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Tālrunis** > **Gaidīšanas režīms** > **Aktīvā režīma spraudņi**. Pieejamie spraudņi var būt dažādi.

Gaidīšanas režīms

Gaidīšanas režīmā ir redzama tāda informācija, kā pakalpojumu sniedzējs, laiks un dažādi indikatoru, piemēram, atgādinājuma signālu indikatoru.

Šajā attēlā redzams displejs gaidīšanas režīmā.



- 1 — Pakalpojumu sniedzējs
- 2 — Signāla stiprums
- 3 — Kreisā izvēles taustiņa komanda
- 4 — Labā izvēles taustiņa komanda
- 5 — Akumulatora jauda

Īsceļi gaidīšanas režīmā

Gaidīšanas režīmā iespējams izmantot šādus īsceļus. Parasti aktīvajā gaidīšanas režīmā šie īsceļi nav pieejami, ja kursorsvīra tiek izmantota parastai ritināšanai.

Lai apskatītu pēdējos izsauktos numurus, nospiediet zvanīšanas taustiņu. Ritiniet līdz numuram vai vārdam un nospiediet zvanīšanas taustiņu vēlreiz, lai izsauktu numuru.

Lai izsauktu savu balss pastkasti (tīkla pakalpojums), nospiediet un turiet **1**.

Lai apskatītu kalendāra informāciju, ritiniet pa labi.

Lai rakstītu un sūtītu īsziņas, ritiniet pa kreisi.

Lai atvērtu kontaktu sarakstu, nospiediet kursorsvīru.

Lai mainītu profilu, īsi nospiediet ieslēgšanas/izslēgšanas taustiņu, ritiniet līdz vajadzīgajam profilam un nospiediet kursorsvīru, lai profilu aktivizētu.

Lai atvērtu **Pakalp.** un izveidotu savienojumu ar web, nospiediet **0**.

Lai mainītu šos iestatījumus, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Tālrunis** > **Gaidīšanas režīms**.

■ Displejā redzami indikatori

 Ierīce tiek lietota GSM tīklā. Stabiņš blakus ikonai norāda signāla stiprumu tīklā jūsu pašreizējā atrašanās vietā. Jo augstāks stabiņš, jo spēcīgāks signāls.

3G Ierīce tiek lietota UMTS tīklā (tīkla pakalpojums). Stabiņš blakus ikonai norāda signāla stiprumu tīklā jūsu pašreizējā atrašanās vietā. Jo augstāks stabiņš, jo spēcīgāks signāls.

 Akumulatora uzlādes līmenis. Jo augstāks stabiņš, jo lielāks ir akumulatora uzlādes līmenis.

 Jums ir viena vai vairākas nenasūtītas ziņas mapē **Iesūtne** apakšmapē **Ziņapm.**

 Esat saņēmis jaunu e-pastu attāļajā pastkastē.

 Neesat atbildējis uz vienu vai vairākiem zvaniem.

 Atgādinājuma signāls ir aktivizēts.

 Esat izvēlējis klusuma profilu, un ierīce nezvana, norādot uz zvanu vai ziņu saņemšanu.

 Bluetooth ir aktīvs.

 Infrasarkanais savienojums ir aktivizēts. Ja indikators mirgo, ierīce mēģina izveidot savienojumu ar citu ierīci, vai arī savienojums ir zaudēts.

 Ir pieejams GPRS vai EGPRS pakešdatu savienojums.

 GPRS vai EGPRS pakešdatu savienojums ir aktīvs.

 GPRS vai EGPRS pakešdatu savienojums ir aizturēts.

3G UMTS pakešdatu savienojums ir pieejams.

3G UMTS pakešdatu savienojums ir aktīvs.

3G UMTS pakešdatu savienojums ir aizturēts.

 Esat uzstādījis ierīci, lai meklētu bezvadu LAN, un bezvadu LAN ir pieejams.

 Bezvadu LAN savienojums ir aktīvs tīklā, kuram nav šifrēšanas iespēju.

 Bezvadu LAN savienojums ir aktīvs tīklā, kuram ir šifrēšanas iespējas.

 Ierīce ir savienota ar datoru, izmantojot USB datu kabeli.

 Datu zvans ir aktivizēts.

 IP tranzīts ir aktivizēts.

1 un **2** Norāda tālruņa līniju, kuru izvēlējaties, ja esat abonējis divas tālruņa līnijas (tīkla pakalpojums).

 Visi zvani tiek pārsūtīti uz citu numuru.

 Ierīcei ir pievienotas austiņas.

 Zaudēts savienojums ar austiņām, izmantojot Bluetooth savienojumu.

 Ierīcei pievienots brīvroku automašīnas komplekts.

 Ierīcei pievienota induktīvā saite.

 **Surdotālrunis** ir pievienota ierīcei.

 Ierīce veic sinhronizāciju.

 Esat aktivizējis notiekošu rācijsavienojumu.

■ Skaļuma regulēšana

 **Uzmanību:** Lietojot skaļruni, neturiet ierīci pie auss, jo skaņa var būt ārkārtīgi skaļa.

Lai sarunas laikā regulētu skaļumu, spiediet skaļuma regulēšanas taustiņus.

Lai regulētu skaļumu, izmantojot skaļruni, spiediet skaļuma regulēšanas taustiņus.

■ Teksta rakstīšana

Parastā teksta ievade

Ievadot tekstu tradicionālajā veidā, displeja augšējā labajā stūrī tiek rādīts **ABC**.

ABC un **abc** norāda izvēlēto burtu reģistru. **ABC** nozīmē, ka teikuma pirmais burts tiek rakstīts kā lielais burts, bet visi pārējie automātiski tiek rakstīti kā mazie burti. **123** apzīmē ciparu ievadīšanas režīmu.

- Nospiediet cipara taustiņu **1-9** vairākas reizes, līdz tiek parādīta vajadzīgā rakstzīme. Cipara taustiņam ir pieejams vairāki rakstzīmju, nekā redzams uz taustiņa.
- Lai ievadītu ciparu, nospiediet un turiet cipara taustiņu.
- Lai pārslēgtos no burtu uz ciparu režīmu un pretēji, nospiediet un turiet taustiņu **#**.
- Ja nākamais burts atrodas uz tā paša taustiņa, uz kura ir tikko ievadīts, pagaidiet, līdz parādās kursora, un ievadiet šo burtu.
- Lai izdzēstu rakstzīmi, nospiediet dzēšanas taustiņu. Nospiediet un turiet dzēšanas taustiņu, lai nodzēstu vairākas rakstzīmes.
- Lai piekļūtu visbiežāk lietotajām pieturzīmēm, nospiediet taustiņu **1**. Lai nokļūtu līdz vajadzīgajai pieturzīmei, nospiediet taustiņu **1** vairākkārt. Lai atvērtu speciālo rakstzīmju sarakstu, nospiediet taustiņu *****. Lai pārvietotos pa sarakstu, izmantojiet kursorsviru un izvēlieties rakstzīmi.
- Lai ievadītu atstarpi, nospiediet taustiņu **0**. Lai pārvietotu kursoru nākamajā rindā, trīs reizes nospiediet taustiņu **0**.
- Lai pārslēgtu starp dažādiem rakstzīmju režīmiem, nospiediet taustiņu **#**.

Jutīgā teksta ievade

1. Lai aktivizētu jutīgo teksta ievadi, nospiediet rediģēšanas taustiņu un izvēlieties **Iesl. jutīgo teksta iev.**. Ar to tiek aktivizēta jutīgā teksta ievade visiem ierīces redaktoriem. Ievadot tekstu, izmantojot jutīgo teksta ievadi, displeja augšējā labajā stūrī redzams indikators .
2. Lai ievadītu vajadzīgo vārdu, spiediet taustiņus **2-9**. Lai ievadītu burtu, katru taustiņu spiediet tikai vienu reizi.
3. Ja esat pabeidzis rakstīt vārdu un tas ir pareizs, lai to apstiprinātu, ritiniet pa labi vai nospiediet **0**, lai pievienotu atstarpi. Ja vārds nav pareizs, vairākkārt nospiediet taustiņu *****, lai pa vienam apskatītu piedāvātos vārdus, ko atradusi vārdnīca. Ja aiz vārda ir jautājuma zīme ?, vārdnīcā šāda vārda nav. Lai vārdu pievienotu vārdnīcai, izvēlieties **Ierakstīt**, ievadiet vārdu (līdz 32 burtiem), izmantojot tradicionālo ievadi, un izvēlieties **Labi**. Vārds tiek pievienots vārdnīcai. Kad vārdnīca ir pilna, jaunais vārds aizstāj vecāko vārdnīcai pievienoto vārdu.
4. Sāciet rakstīt nākamo vārdu.



Padoms: Lai ieslēgtu vai izslēgtu jutīgo teksta ievadi, divreiz ātri nospiediet taustiņu **#**.

Uzrakstiet salikteņa pirmo daļu un apstipriniet to, ritinot pa labi. Uzrakstiet atlikušo salikteņa daļu. Lai pabeigtu salikteni un pievienotu atstarpi, nospiediet taustiņu **0**.

Lai izslēgtu jutīgo teksta ievadi visos ierīces teksta redaktoros, nospiediet rediģēšanas taustiņu un izvēlieties **Jutīgā teksta ievade > Izslēgt**.

Teksta kopēšana starpliktuvē

1. Lai izvēlētos burtus un vārdus, nospiediet un turiet rediģēšanas taustiņu. Tajā pašā laikā ritiniet virzienā, kāds nepieciešams, lai iezīmētu vārdu, frāzi vai teksta rindu, kuru vēlaties kopēt. Izvēles kursoram pārvietojoties, teksts tiek iezīmēts.
2. Lai kopētu tekstu starpliktuvē, joprojām turot nospiešu rediģēšanas taustiņu, izvēlieties **Kopēt**. Lai ievietotu tekstu dokumentā, turot nospiešu rediģēšanas taustiņu, izvēlieties **Ielīmēt**.

■ Rakstīšanas valodas maiņa

Ja rakstāt tekstu, piemēram, piezīmi vai ziņu, varat mainīt rakstīšanas valodu. Kad rakstāt un nospiežat taustiņu vairākas reizes, lai iegūtu konkrētu rakstzīmi, rakstīšanas valodas maiņa dod iespēju piekļūt dažādām rakstzīmēm.

Piemēram, ja rakstāt tekstu, neizmantojot latīņu alfabētu, un Web adreses gribat rakstīt ar latīņu rakstzīmēm, izvēlieties **Iespējas > Rakstības valoda** un rakstīšanas valodu, lai piekļūtu valodai, kas izmanto latīņu rakstzīmes.

■ Atmiņa

Pastāv divi atmiņas veidi, kuros iespējams saglabāt datus vai instalēt programmas: ierīces atmiņa un maināmā atmiņa.

Maināmā atmiņa

Maināmā atmiņa ir ierīcē neiebūvēta datu krātuve, piemēram, SIM karte vai atmiņas karte. SIM kartē glabājas dažāda informācija, piemēram, informācija par tīkla operatoru un kontakti. Atmiņas karte kalpo kā ārējs programmatūras lietojumprogramma,

attēlu, mūzikas, kontaktu, ziņu vai citas elektronisko datu formas glabāšanas līdzeklis. Ir pieejamas atmiņas kartes ar lielu ietilpību.

Ierīces atmiņa

Ierīcē iebūvētā atmiņa ir daudzu programmu koplietots dinamisks atmiņas pūls. Pieejamais iekšējās atmiņas apjoms var būt dažāds, taču to nevar palielināt vairāk par maksimālo rūpnīcas uzstādījumu. Ierīcē saglabātie dati, tādi kā programmatūras lietojumprogrammas, attēli un mūzika, patērē ierīcē esošo atmiņu.

Ier. atm. pārraudzība

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Iespējas](#) > [Atmiņas dati](#).

Jūs varat apskatīt, cik daudz atmiņas vietas tiek lietots šobrīd, cik daudz brīvas vietas atmiņā palicis un cik daudz atmiņas vietas patērē katrs datu veids. Piem., varat apskatīt, cik daudz atmiņas vietas aizņem e-pasta ziņas, teksta dokumenti vai kalendāra ieraksti.

Lai pārslēgtos no ierīces atmiņas uz atmiņas kartes statistiku un pretēji, izvēlieties [Atmiņas dati](#) > [Tālruņa atmiņa](#) vai [Atmiņas dati](#) > [Atmiņas karte](#).



Padoms: Lai nodrošinātu pietiekamu vietu atmiņā, regulāri jāizdzēš dati vai tie jāpārsūta uz atmiņas karti vai datoru.

Atmiņas karte

Šajā Nokia ierīcē var izmantot atmiņas karšu FAT12, FAT16 un FAT32 failu sistēmas. Ja formatējat atmiņas karti savā Nokia tālrunī, visi atmiņas kartē saglabātie dati tiek neatgriezeniski izdzēsti, un failu sistēma būs FAT16.

Ieteicams regulāri veidot ierīces atmiņas dublējumkopijas atmiņas kartē. Šo informāciju vēlāk var atjaunot ierīcē. Lai atmiņas kartē izveidotu ierīces atmiņas informācijas dublējumkopiju, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Atmiņas karte](#) > [Iespējas](#) > [Dublēt tālr. atmiņu](#). Lai atjaunotu informāciju no atmiņas kartes ierīces atmiņā, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Atmiņas karte](#) > [Iespējas](#) > [Atjaunot no kartes](#).

Neņemiet ārā atmiņas karti tajā brīdī, kad atmiņas karte tiek lietota. Izņemot karti darbības laikā, var sabojāt atmiņas karti un ierīci, kā arī kartē saglabātos datus.

Ja atmiņas karte ierīcē nav lietojama, jums, iespējams, ir nepareiza veida atmiņas karte, karte nav formatēta atbilstoši ierīcei vai arī kartē ir bojāta failu sistēma.



Padoms: Jūs varat instalēt/izņemt atmiņas karti, nenoņemot akumulatoru vai neizslēdzot ierīci.

RS-MMC

Šī ierīce izmanto mazizmēra duālā sprieguma (1,8/3,0V) atmiņas karti MultiMediaCard (MMC).

Lai nodrošinātu saderību, izmantojiet tikai duālā sprieguma multivides kartes. Pārbaudiet multivides kartes saderību, sazinoties ar ražotāju vai izplatītāju. Šajā ierīcē izmantojiet tikai saderīgas multivides kartes. Citas atmiņas kartes, piemēram, pilna izmēra MMC vai Secure Digital (SD) kartes, nav piemērotas MMC slotam un nav saderīgas ar šo ierīci. Nesaderīgas atmiņas kartes lietošana var kaitēt gan atmiņas kartei, gan ierīcei, bet nesaderīgajā kartē saglabātie dati var tikt bojāti. Glabājiet visas atmiņas kartes maziem bērniem nepieejamās vietās.

Atmiņas kartes lietošana

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Atmiņas karte](#) > [Iespējas](#) un definējiet:

- [Izņemt atm. karti](#) — Izņemiet atmiņas karti droši.
- [Dublēt tālr. atmiņu](#) — Izveidojiet svarīgākās informācijas, tādas kā kalendāra ieraksti vai kontakti, dublējumkopiju atmiņas kartē.
- [Atjaunot no kartes](#) — Atjaunojiet dublējumkopiju no atmiņas kartes ierīcē.
- [Formatēt atm. karti](#) — Formatējiet atmiņas karti atbilstoši ierīcei.
- [Atm. kartes nosauk.](#) — Mainiet atmiņas kartes nosaukumu.
- [Uzstādīt paroli](#) — Izveidojiet atmiņas kartes paroli.
- [Atmiņas dati](#) — Pārraudzīt programmu un datu atmiņas patēriņu.

Atmiņas kartes formatēšana

Formatējot atmiņas karti, visi tajā esošie dati tiek neatgriezeniski zaudēti. Sazinieties ar izplatītāju, lai uzzinātu, vai karte pirms lietošanas ir jāformatē. Lai formatētu atmiņas karti, izvēlieties [Iespējas](#) > [Formatēt atm. karti](#). Kad formatēšana ir pabeigta, ievadiet atmiņas kartes nosaukumu.

Atmiņas kartes drošība

Izmantojot paroli, atmiņas karti var aizsargāt pret nesankcionētu piekļuvi. Lai uzstādītu paroli, izvēlieties [Iespējas](#) > [Uzstādīt paroli](#). Parole var būt līdz astoņām rakstzīmēm gara un reģistrjūtīga. Parole tiek saglabāta jūsu ierīcē. Nav nepieciešams to

ievadīt atkārtoti, kamēr jūs izmantojat atmiņas karti tajā pašā ierīcē. Ja atmiņas karti lietojat citā ierīcē, tiek pieprasīts ievadīt paroli. Atsevišķas atmiņas kartes ar paroli nevar aizsargāt.

Lai noņemtu atmiņas kartes paroli, izvēlieties [Iespējas](#) > [Noņemt paroli](#). Kad parole ir izdzēsta, atmiņas kartes dati netiek aizsargāti pret nesankcionētu lietojumu.

Atmiņas kartes atbloķēšana

Lai atvērtu bloķētu atmiņas karti, izvēlieties [Iespējas](#) > [Atbloķēt atm. karti](#). Ievadiet paroli.

■ CD-ROM

Komplektācijā ietilpstošais kompaktdisks ir saderīgs ar Windows 98SE, Windows ME, Windows 2000 un Windows XP.

No kompaktdiska jūs varat instalēt programmatūru Nokia PC Suite. Programmatūru Nokia PC Suite var izmantot tikai operētājsistēmā Windows 2000 vai Windows XP.

■ Nokia atbalsta un kontaktu informācija

Šīs rokasgrāmatas jaunāko versiju, papildinformāciju, lejupielādes materiālus un ar jūsu izvēlēto Nokia produktu saistītus pakalpojumus atradīsiet Web vietā www.nokia.com/support vai arī vietējā Nokia Web vietā.

Web vietā varat saņemt informāciju par Nokia izstrādājumu lietošanu un pakalpojumiem. Ja ir nepieciešams sazināties ar klientu apkalpošanas centru, sameklējiet to vietējo Nokia klientu apkalpošanas centru sarakstā www.nokia.com/customerservice.

Tehniskās apkopes pakalpojumu nolūkā vērsieties tuvākajā Nokia pakalpojumu centrā www.nokia.com/repair.

■ Satura pārsūtīšana starp ierīcēm

Jūs varat pārsūtīt saturu, piem., kontaktus, no saderīgas Nokia ierīces uz jūsu Nokia E60, izmantojot Bluetooth vai infrasarkanā savienojumu. Pārsūtāmā satura tips ir atkarīgs no tālruņa modeļa. Ja otrā ierīce atbalsta sinhronizāciju, jūs varat arī sinhronizēt datus starp otro ierīci un savu Nokia E60.

Datu pārsūtīšana, izmantojot Bluetooth vai infrasarkanā savienojumu

Lai sāktu datu pārsūtīšanu no saderīgas ierīces, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Pārnese](#).

Bluetooth savienojums

1. Informācijas skatā izvēlieties [Turpināt](#).
2. Izvēlieties [Pa Bluetooth](#). Abām ierīcēm jāatbalsta izvēlētais savienojuma tips.
3. Aktivizējiet savā otrajā ierīcē Bluetooth un savā Nokia E60 izvēlieties [Turpināt](#), lai sāktu ierīču meklēšanu ar aktīvu Bluetooth savienojamību.
4. Pēc tam, kad tā ir atradusi otru ierīci, izvēlieties savā Nokia E60 [Beigt](#).
5. Sarakstā izvēlieties savu otro ierīci. Jūs uzaicina savā Nokia E60 ievadīt patentatslēgu (1 līdz 16 ciparus). Patentatslēga tiek izmantota tikai vienreiz savienojuma apstiprināšanai.
6. Ievadiet šo kodu savā Nokia E60 un izvēlieties [Labi](#). Ievadiet šo kodu savā otrajā ierīcē un izvēlieties [Labi](#). Šīs ierīces tagad ir savienotas pārī. [Sk. "Pārī savienotas ierīces". lpp. 46.](#)

Dažos ierīces modeļos programma [Pārsūtīt datus](#) tiks nosūtīta uz jūsu otru ierīci ziņas veidā. Lai instalētu [Pārsūtīt datus](#) savā otrajā ierīcē, atveriet ziņu un izpildiet displejā redzamos norādījumus.

7. Savā Nokia E60 izvēlieties saturu, ko vēlaties pārsūtīt no savas otrās ierīces, un izvēlieties [Labi](#).

Infrasarkanais savienojums

1. Informācijas skatā izvēlieties [Turpināt](#).
2. Izvēlieties [Pa infrasarkanā](#). Abām ierīcēm jāatbalsta izvēlētais savienojuma tips.
3. savienojiet abas ierīces. [Sk. "IR sav.". lpp. 47.](#)
4. Savā Nokia E60 izvēlieties saturu, ko vēlaties pārsūtīt no savas otrās ierīces, un izvēlieties [Labi](#).

Saturs no otrās ierīces atmiņas tiek pārkopēts jūsu ierīces atbilstošajā atmiņas vietā. Kopēšanas laiks ir atkarīgs no pārsūtāmo datu apjoma. Kopēšanu varat arī atcelt un turpināt vēlāk.

Datu pārraidei nepieciešamie soļi var mainīties atkarībā no jūsu ierīces un no tā, vai pirms tam jums ir bijusi pārtraukta datu pārsūtīšana. Elementi, kurus varat pārsūtīt, mainās atkarībā no otrās ierīces.

Datu sinhronizēšana ar citu ierīci

Ja iepriekš nosūtīti dati uz Nokia E60 un jūsu otra ierīce atbalsta sinhronizāciju, jūs varat izmantot [Pārnese](#), lai regulāri atjauninātu datus abās ierīcēs.

1. Izvēlieties [Tālruni](#) un nospiediet kursorsvīru.
2. Ritiniet līdz ierīcei, no kuras jūs pārsūtījāt datus, un nospiediet kursorsvīru.

Darba sākšana

3. Izvēlieties **Sinhronizēt** un nospiediet kursorsviru. Ierīces sāk sinhronizēšanu, izmantojot to pašu savienojuma veidu, kas tika izvēlēts sākotnējam datu pārsūtīšanai. Tiek sinhronizēti tikai tie dati, kas sākotnēji tika izvēlēti datu pārsūtīšanai.

Lai mainītu datu pārsūtīšanas un sinhronizācijas uzstādījumus, izvēlieties **Sinhronizēt**, ritiniet līdz ierīcei, nospiediet kursorsviru un izvēlieties **Rediģēt**.

2. Jūsu ierīce

Ierīci ieslēdzot, tā var atpazīt SIM kartes ražotāju un automātiski konfigurēt pareizos īsziņu, multizīņu un GPRS uzstādījumus. Uzstādījumus var arī saņemt no pakalpojumu sniedzēja īpašas ziņas veidā.

■ Izvēlne

Izvēlne ir sākuma punkts, no kura var atvērt visas ierīcē vai atmiņas kartē esošās programmas. **Izvēlne** satur programmas un mapes, kas ir līdzīgu programmu grupas. Lai ritinātu ekrānā uz augšu un uz leju, lietojiet kursorsviru.

Instalētas programmas tiek saglabātas mapē **Instalācijas** pēc noklusējuma.

Lai atvērtu programmu, ritiniet līdz tai un nospiediet kursorsviru.

Lai apskatītu programmu sarakstu, izvēlieties **Iespējas** > **Mainīt skatu** > **Saraksts**. Lai atgrieztos režģa skata režīmā, izvēlieties **Iespējas** > **Mainīt skatu** > **Režģis**.

Lai apskatītu dažādu programmu atmiņas patēriņu, ierīces saglabātos datus, atmiņas karti vai lai pārbaudītu brīvās atmiņas daudzumu, izvēlieties **Iespējas** > **Atmiņas dati**.

Lai pārkārtotu mapi, ritiniet līdz programmai, kuru vēlaties pārvietot, un izvēlieties **Iespējas** > **Pārvietot**. Izvēlētajai programmai blakus tiek ievietota atzīme. Ritiniet līdz jaunajai vietai un izvēlieties **Labi**.

Lai pārvietotu programmu uz citu mapi, ritiniet līdz programmai, kuru vēlaties pārvietot uz citu mapi, un izvēlieties **Iespējas** > **Pārvietot uz mapi**, pēc tam izvēlieties jauno mapi un nospiediet **Labi**.

Lai lejupielādētu programmas no Web, izvēlieties **Iespējas** > **Programmu ielāde**.

Lai izveidotu jaunu mapi, izvēlieties **Iespējas** > **Jauna mape**. Mapēs nav iespējams veidot mapes.

Lai pārdēvētu jaunu mapi, izvēlieties **Iespējas** > **Pārdēvēt**.



Padoms: Lai pārslēgtos no vienas atvērtas programmas uz otru, nospiediet un turiet nospiestu izvēlnes taustiņu. Programmas pārslēgšanas logs atveras un uzrāda atvērtās programmas. Ritiniet līdz programmai un nospiediet kursorsviru, lai to aktivizētu.

■ Palīdzība un apmācība

Jūs varat meklēt atbildes uz saviem jautājumiem ierīces lietošanas laikā arī bez lietotāja rokasgrāmatas, jo ierīcē ir gan īpašo uzdevumu palīdzība, gan apmācība.



Padoms: Īpašie uzdevumi nozīmē, ka jūs varat piekļūt norādījumiem no **Iespējas** sarakstiem.

Ierīces palīdzība

Jūs varat piekļūt ierīces palīdzībai no atvērtas programmas vai no **Izvēlne**. Kad programma ir atvērta, izvēlieties **Iespējas** > **Palīdzība**, lai izlasītu norādījumus par konkrēto skatu.

Lai atvērtu palīdzību no **Izvēlne**, izvēlieties **Palīdzība** > **Palīdzība**. **Palīdzība** jūs varat izvēlēties kategorijas, par kurām vēlaties apskatīt norādījumus. Ritiniet līdz kategorijai, piemēram, Messaging (ziņapmaiņa), un nospiediet kursorsviru, lai apskatītu pieejamos norādījumus (palīdzības tēmas). Lasot tēmas izklāstu, ritiniet pa kreisi vai pa labi, lai redzētu pārējās tēmas šajā kategorijā.

Kad lasāt norādījumus, nospiediet un turiet izvēlnes taustiņu, lai pārslēgtos no palīdzības uz programmu, kas ir atvērta fonā.

Apmācība

Apmācībā sniegta informācija par ierīci un parādīts, kā varat to izmantot.

Lai piekļūtu apmācībai izvēlnē, izvēlieties **Izvēlne** > **Palīdzība**, atveriet **Apmācība** un sadaļu, kuru vēlaties apskatīt.

■ Ritināšana un izvēlēšanās

Lai pārvietotos un izvēlētos, izmantojiet kursorsviru. Izmantojot kursorsviru, varat pārvietoties uz augšu, uz leju, pa kreisi un pa labi **Izvēlne** vai dažādās programmās un sarakstos. Iespējams nospiegt kursorsviru arī, lai atvērtu programmas, failus vai rediģētu uzstādījumus.

Lai izvēlētos tekstu, nospiediet un turiet nospiestu rediģēšanas taustiņu un ritiniet pa kreisi vai pa labi, līdz esat izvēlējušies tekstu.

Lai izvēlētos dažādus objektus, piemēram, ziņas, failus vai kontaktus, ritiniet uz augšu, uz leju, pa kreisi vai pa labi, lai iezīmētu vajadzīgo objektu. Izvēlieties **Iespējas** > **Atzīmēt/noņemt atz.** > **Atzīmēt**, lai izvēlētos vienu objektu, vai **Iespējas** > **Atzīmēt/noņemt atz.** > **Atzīmēt visu**, lai izvēlētos visus objektus.



Padoms: Lai izvēlētos gandrīz visus objektus, vispirms izvēlieties **Iespējas > Atzīmēt/noņemt atz. > Atzīmēt visu**, pēc tam izvēlieties objektus, kurus negribat, un **Iespējas > Atzīmēt/noņemt atz. > Noņemt atzīmi**.

Lai izvēlētos objektu (piemēram, dokumenta pielikumu), ritiniet līdz objektam tā, lai kvadrātveida marķieri parādās abās objekta pusēs.

■ Vairākās programmās kopējas darbības

Vairākās programmās var veikt šādas darbības:

Lai pārslēgtos no vienas atvērtas programmas uz otru, nospiediet un turiet nospiešu izvēlnes taustiņu, lai apskatītu atvērto programmu sarakstu. Programmas izvēle.

Lai mainītu profilu vai izslēgtu vai bloķētu ierīci, īsi nospiediet ieslēgšanas/izslēgšanas taustiņu.

Lai saglabātu failu, izvēlieties **Iespējas > Saglabāt**. Atkarībā no izmantotās programmas ir pieejamas dažādas saglabāšanas iespējas.

Lai sūtītu failu, izvēlieties **Iespējas > Sūtīt**. Failu var nosūtīt kā e-pasta ziņu vai multizīņu, vai izmantojot infrasarkanu vai Bluetooth savienojumu.

Lai drukātu ar saderīgu printeri, izvēlieties **Iespējas > Drukāt**. Drukāšanai izvēlētos objektus var iepriekš apskatīt, kā arī varat rediģēt izdruku izskatu. Pirms drukāšanas jums ierīcē jādefinē saderīgs printeris. [Sk. "Drukāšana". lpp. 67.](#)

Lai kopētu, nospiediet rediģēšanas taustiņu un ar kursorsviru izvēlieties tekstu. Nospiediet un turiet nospiešu rediģēšanas taustiņu, izvēloties **Kopēt**. Lai ielīmētu tekstu, ritiniet līdz vietai, kurā teksts jāielīmē, turiet nospiešu rediģēšanas taustiņu un izvēlieties **Ielīmēt**. Šī metode var nedarboties tādās programmās kā **Documents**, kurām ir savas kopēšanas un ielīmēšanas komandas.

Lai dzēstu failu, nospiediet dzēšanas taustiņu vai izvēlieties **Iespējas > Dzēst**.

Lai ievietotu tekstā rakstzīmes, piemēram, jautājuma zīmes vai iekavas, nospiediet *****.

3. Zvanīšana

Ja ierīce ir bloķēta, tomēr var piezvanīt uz ierīcē ieprogrammēto oficiālo avārijas dienestu izsaukšanas numuru.

Lai varētu veikt zvanus, ieskaitot zvanus uz avārijas dienestu izsaukšanas numuru, ja ierīcē ir aktivizēts bezsaistes profils, iespējams, jāievada bloķēšanas kods un ierīces profils jānomaina uz zvanīšanai piemērotu profilu.

Lai zvanītu un saņemtu zvanus, ierīcei jābūt ieslēgtai, tajā jābūt ievietotai derīgai SIM kartei un jums jāatrodas mobilo sakaru tīkla pārklājuma zonā. Balss zvanu laikā GPRS savienojums tiek aizturēts, ja vien tīkls neatbalsta duālu pārraides režīmu vai jums ir USIM karte un jūs atrodaties UMTS tīkla pārklājuma zonā.

Ievadiet tālruņa numuru kopā ar rajona kodu un nospiediet zvanīšanas taustiņu. Ja ievadīta nepareiza rakstzīme, nospiediet dzēšanas taustiņu.



Padoms: Lai veiktu starptautiskus zvanus, divreiz nospiediet taustiņu *, lai pievienotu rakstzīmi +, kas aizstāj starptautisko piekļuves kodu, un ievadiet valsts kodu, rajona kodu (pirmā nulle nav nepieciešama) un tālruņa numuru.

Lai pārtrauktu zvanu vai zvana mēģinājumu, nospiediet pārtraukšanas taustiņu.

Lai piezvanītu, izmantojot saglabātos kontaktus, gaidīšanas režīmā nospiediet **Kontakti**. Ievadiet vārda pirmos burtus, ritiniet līdz vārdam un nospiediet zvanīšanas taustiņu. [Sk. "Kontakti". lpp. 27.](#)

Nospiediet zvanīšanas taustiņu, lai apskatītu līdz 20 numuriem, ko esat izsaucis vai mēģinājis izsaukt. Ritiniet līdz vajadzīgajam numuram vai vārdam un nospiediet zvanīšanas taustiņu, lai izsauktu numuru. [Sk. "Žurnāls". lpp. 22.](#)

Lai regulētu aktīvās sarunas skaļumu, spiediet skaļuma regulēšanas taustiņus.

Lai gaidīšanas režīmā izsauktu balss pastkasti (tīkla pakalpojums), nospiediet un turiet taustiņu **1** vai nospiediet taustiņu **1** un pēc tam zvanīšanas taustiņu.

■ Ātrie numuri

Ātrie zvani ļauj piezvanīt, turot nospiestu kādu cipara taustiņu.

Pirms izmantot ātro zvanīšanu, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādījumi](#) > [Zvans](#) > [Ātrie numuri](#) > [Ieslēgti](#).

Lai piešķirtu telefona numuram cipara taustiņu, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Ātrie numuri](#). Ritiniet uz numura taustiņu (2 - 9) ekrānā un izvēlieties [Iespējas](#) > [Piešķirt](#). Izvēlieties vēlamo numuru no [Kontakti](#) saraksta.

Lai dzēstu cipara taustiņam piešķirto tālruņa numuru, ritiniet uz ātro zvanu numuru taustiņu un izvēlieties [Iespējas](#) > [Noņemt](#).

Lai mainītu cipara taustiņam piešķirto tālruņa numuru, ritiniet uz ātro zvanu numuru taustiņu un izvēlieties [Iespējas](#) > [Mainīt](#).

■ Atbild. uz zv.



Piezīme: Faktiskais pakalpojumu sniedzēja rēķins par sarunām un pakalpojumiem var atšķirties atkarībā no tīkla iespējām, aprēķinu noapaļošanas metodēm, nodokļiem u.c.

Lai atbildētu uz zvanu, nospiediet zvanīšanas taustiņu.

Lai atteiktu zvanu, nospiediet beigu taustiņu.

Lai izslēgtu zvana signālu, nevis atbildētu uz zvanu, nospiediet [Klusums](#).

Lai sarunas laikā atbildētu uz jaunu zvanu, ja ir aktivizēta funkcija [Zvanu gaidīšana](#), nospiediet zvanīšanas taustiņu. Pirmais zvans tiek aizturēts. Lai pārtrauktu aktīvo sarunu, nospiediet beigu taustiņu.

■ Iespējas sar. laikā

Sarunas laikā izvēlieties [Iespējas](#), lai piekļūtu šādām iespējām:

- [Izslēgt mikrofonu](#) — klausīties notiekošo sarunu, taču jūsu balss pārējiem sarunas dalībniekiem nav dzirdama,
- [Ieslēgt mikrofonu](#) — jūsu balss atkal ir dzirdama pārējiem sarunas dalībniekiem,
- [Atmest](#) — izslēgt dalībnieku no notiekošas sarunas,
- [Beigt aktīvo sarunu](#) — beigt šobrīd notiekošo sarunu,
- [Izvēlne](#) — apskatīt programmu izvēlni ierīcē,
- [Aizturēt](#) — aizturēt notiekošo sarunu,
- [Aktivizēt](#) — atjaunot aizturēto sarunu,
- [Jauns zvans](#) — Uzsākt jaunu sarunu, turpinot jau iesākto, ja ir pieejams konferences zvana savienojums (tīkla pakalpojums).
- [Atbildēt](#) — Atbildēt uz ienākošu zvanu notiekošas sarunas laikā, ja ir aktivizēta [Zvanu gaidīšana](#).
- [Noraidīt](#) — Noraidīt ienākošu zvanu notiekošas sarunas laikā, ja ir aktivizēta [Zvanu gaidīšana](#).
- [Bloķēt tastatūru](#) — notiekošas sarunas laikā bloķēt ierīces tastatūru.
- [Konference](#) — Aktīvo un aizturēto sarunu apvienot konferences sarunā (tīkla pakalpojums).

- **Privāta saruna** — Konferences sarunas laikā privāti sarunāties ar izvēlēto dalībnieku (tīkla pakalpojums).
- **Apmainīt** — Pārslēgties no aktīvās sarunas uz aizturēto (tīkla pakalpojums).
- **Sūtīt DTMF** — Nosūtīt DTMF (Dual Tone Multi-Frequency – divtoņu daudzfrekvenču) toņu virknes, piem., paroles. Ievadiet DTMF virkni vai atrodiat to katalogā **Kontakti** un izvēlieties **DTMF**.
- **Pārsūtīt** — Savienot aizturēto sarunu ar aktīvo sarunu un atvienot pašu no zvana (tīkla pakalpojums).

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

■ Zvanu pāradresācija

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādījumi** > **Pāradresācija**.

Varat ienākošos zvanus pāradresēt uz savu balss pastkasti vai citu tālruņa numuru. Plašāku informāciju iegūsit no pakalpojumu sniedzēja.

1. Izvēlieties zvana veidu no šeit nosauktajiem:

- **Balss zvani** — Ienākošie balss zvani.
- **Datu un video zvani** — Ienākošie datu un video zvani.
- **Faksa zvani** — Ienākošie faksa zvani.

2. Izvēlieties kādu no šīm pāradresācijas iespējām:

- **Visi balss zvani, Visi datu un video zvani** vai **Visi faksa zvani**. — Pāradresējiet visus ienākošos balss, datu un video vai faksa zvanus.
- **Ja aizņemts** — pāradresēt ienākošos zvanus notiekošu sarunu laikā,
- **Ja neatbild** — pāradresēt ienākošos zvanus pēc tam, kad ierīce noteiktu laiku ir zvanījusi. Definējiet laiku, cik ilgi tālrunis var zvanīt, pirms zvans tiek pāradresēts **Aizkaves laiks**: laukā.
- **Ja nav sasniedzams** — Pāradresējiet zvanus, ja tālrunis ir izslēgts vai neatrodas tīkla pārklājuma zonā.
- **Ja nav pieejams** — aktivizēt vienlaikus beidzamos trīs uzstādījumus. Šī iespēja pāradresē zvanus, ja ierīce ir aizņemta, uz zvanu neatbild vai atrodas ārpus uztveramības zonas.

3. Izvēlieties **Aktivizēt**.

Lai noteiktu pašreizējo pāradresācijas statusu, ritiniet līdz pāradresācijas iespējai un izvēlieties **Iespējas** > **Noteikt statusu**.

Lai atceltu visu balss zvanu pāradresāciju, ritiniet līdz pāradresācijas iespējai un izvēlieties **Iespējas** > **Atcelt**.

■ Zvanu liegumi

Vienlaikus nevar būt aktivizēti zvanu lieguma un zvanu pāradresācijas pakalpojumi.

Ja izmantojat zvanu lieguma pakalpojumu, tomēr var piezvanīt uz noteiktiem oficiāliem avārijas dienestu izsaukšanas numuriem.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Zv. aizliegšana**.

Jūs varat liegt zvanus, ko iespējams ar ierīci veikt vai saņemt (tīkla pakalpojums). Lai mainītu uzstādījumus, nepieciešama liegumu parole, kuru var iegūt no pakalpojumu sniedzēja. Zvanu liegumi ietekmē visus zvanus, ieskaitot datu zvanus.

Lai liegtu zvanus, izvēlieties **Mobilo zvanu liegums** un izvēlieties no pieejamām iespējām:

- **Izejošie zvani** — balss zvanu veikšanas aizliegums šajā ierīcē,
- **Ienākošie zvani** — Ienākošo zv. liegš.
- **Starptautiskie zvani** — ārvalstu vai reģionālu numuru izsaukšanas aizliegums,
- **Ienāk. zv. ārzemēs** — Ienākošo zvanu ierobežojums, atrodoties ārpus savas mītnes valsts.
- **Starpt., izņ. mājas** — ārvalstu un reģionālo numuru izsaukšanas aizliegums, taču atļauja izsaukt savas mītnes valsts numurus.

Lai pārbaudītu balss zvanu liegumu statusu, ritiniet līdz lieguma iespējai un izvēlieties **Iespējas** > **Noteikt statusu**.

Lai atceltu visus balss zvanu liegumus, ritiniet līdz lieguma iespējai un izvēlieties **Iespējas** > **Atcelt visus lieg.**

Tīkla zvanu liegums

Lai liegtu tīkla zvanus, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Zv. aizliegšana** > **Intern. zv. liegums**.

Lai atteiktu anonīmu zvanītāju tīkla zvanus, izvēlieties **Anonīmie zvani** > **Ieslēgts**.

■ DTMF toņu sūtīšana

Aktivizēta zvana laikā varat nosūtīt DTMF (Dual Tone Multi-Frequency — divtoņu daudzfrekvenču) toņus, lai vadītu pastkastes un citus automatizētos tālruņa pakalpojumus.

Lai nosūtītu DTMF toņu secību, piezvaniet un sagaidiet, līdz uz zvanu tiek atbildēts. Izvēlieties **Izvēlne** > **Iespējas** > **Sūtīt DTMF**. Ierakstiet DTMF toņu secību vai arī izvēlieties sākotnēji definētu secību.

Lai pievienotu DTMF toņu secības kontaktu kartītēm, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Kontakti](#). Atveriet kontaktu un izvēlieties [Iespējas](#) > [Rediģēt](#) > [Iespējas](#) > [Pievienot datus](#) > [DTMF](#). Ievadiet toņu secību. Trīs reizes nospiediet *, lai ievadītu p – aptuveni 2 sekundes ilgu pauzi pirms DTMF toņiem vai arī pēc tiem. Izvēlieties [Gatavs](#). Lai uzstādītu ierīci DTMF toņu nosūtīšanai tikai pēc tam, kad sarunas laikā izvēlaties [Sūtīt DTMF](#), četras reizes nospiediet taustiņu *, lai izvēlētos w.

■ Videozvani

Lai varētu veikt videozvanu, jums jāatrodas UMTS tīkla pārklājuma zonā. Informāciju par videozvanu pakalpojumu pieejamību un abonēšanu saņemsit no tīkla operatora vai pakalpojumu sniedzēja. Sarunas laikā uz adresāta saderīgu mobilo ierīci iespējams nosūtīt statisku attēlu vai noskatīties reālā laika video, ko nosūtījis adresāts, ja adresātam ir saderīga mobilā ierīce ar videokameru. Videozvanu var veikt tikai starp diviem dalībniekiem.



Uzmanību: Lietojot skaļruni, neturiet ierīci pie auss, jo skaņa var būt ārkārtīgi skaļa.

Izvēlieties statisko attēlu, ko nosūtīt [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Zvanu uzst.](#) > [Videozvana attēls](#).

Lai veiktu videozvanu, ievadiet tālruņa numuru vai izvēlieties zvana adresātu no [Kontakti](#) un izvēlieties [Iespējas](#) > [Zvanīt](#) > [Videozvans](#). Nav iespējams konvertēt videozvanu uz parastu balss zvanu.

Sarunas laikā izvēlieties [Iespējas](#) un no turpmākajām iespējām:

- [Ar audio](#) — Runājiet ar zvana adresātu.
- [Ar video](#) — Skatieties video bez audio.
- [Skaļrunis](#) — Izvēlieties izmantot skaļruni audio uztveršanai.
- [Klausule](#) — Izslēdziet skaļruni un izmantojiet austiņas.

■ Žurnāls

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Žurnāls](#).

Mapē [Žurnāls](#) varat apskatīt informāciju par ierīces sakaru vēsturi.

Lai apskatītu pēdējo balss zvanu žurnālus, zvanu aptuveno ilgumu un pakešdatu savienojumus, izvēlieties [Pēdējie zvani](#), [Zvanu ilgums](#) vai [Pakešd. skaitīt.](#) un nospiediet kursorsvīru.

Lai sakārtotu notikumus pēc veida vai virziena, ritiniet pa labi, lai atvērtu vispārīgo žurnālu, un izvēlieties [Iespējas](#) > [Filtrs](#). Ritiniet līdz filtra tipam un nospiediet kursorsvīru. Izvēlieties veidu vai virzienu un nospiediet kursorsvīru.

Lai uzstādītu laiku, cik ilgi visi sakaru notikumi tiek glabāti žurnālā, izvēlieties [Iespējas](#) > [Uzstādījumi](#) > [Žurnāla ilgums](#) iespēju un [Labi](#).

Lai izdzēstu neatbildētos zvanus, saņemtos zvanus un sastādītos numurus, izvēlieties [Pēdējie zvani](#) > [Iespējas](#) > [Dzēst pēdējos zv.](#).

Lai atbildētu zvanītājam ar ziņu, izvēlieties [Pēdējie zvani](#) > [Neatbild. zv.](#) > [Iespējas](#) > [Izveidot ziņu](#). Varat sūtīt īsziņas un multizīņas.

Lai pievienotu zvanītāju vai ziņas sūtītāju [Kontakti](#), izvēlieties zvanītāju vai ziņas sūtītāju un [Pēdējie zvani](#) > [Neatbild. zv.](#) > [Iespējas](#) > [Pievien. kontaktiem](#).

Lai apskatītu datu apjomu, kas nosūtīti vai saņemti ar GPRS, izvēlieties [Pakešd. skaitīt.](#).

Lai izdzēstu GPRS skaitītājus, izvēlieties [Iespējas](#) > [Nodzēst skaitītājus](#). Ievadiet ierīces bloķēšanas kodu un izvēlieties [Labi](#).

Žurn. uzst.

Lai uzstādītu laiku, cik ilgi visi sakaru notikumi tiek glabāti mapē [Žurnāls](#), izvēlieties [Iespējas](#) > [Uzstādījumi](#) > [Žurnāla ilgums](#), iespēju no saraksta un [Labi](#).

Lai apskatītu zvana ilgumu zvanīšanas laikā, izvēlieties [Iespējas](#) > [Uzstādījumi](#) > [Rādīt zvanu ilgumu](#) > [Jā](#).

■ Rācijsaziņa

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Rācijsaziņa](#).

Rācijsaziņa (PTT) (tīkla pakalpojums) nodrošina tiešu balss saziņu, kurā savienojumu veido, nospiežot taustiņu. Rācijsaziņā ierīces lietojums ir tāds pats, kāds tas būtu pārnēsājamas rāciņas gadījumā.

Rācijsaziņu jūs varat izmantot sarunā ar vienu personu vai personu grupu vai arī, lai iesaistītos kanāla sarunā. Kanāls ir līdzīgs tērēšanas telpai: kanālu iespējams izsaukt, lai pārliecinātos, vai tiešsaistē kāds ir. Kanāla zvans nebrīdina pārējos dalībniekus; dalībnieki vienkārši pievienojas kanālam un uzsāk savstarpēju sarunu.

Rācijsaziņā viena persona runā, un pārējie dalībnieki teikto dzird iebūvētajos skaļruņos. Dalībnieki izsakās pēc kārtas, atbildot viens otram. Tā kā vienlaikus var izteikties tikai viens dalībnieks, maksimālais runāšanas laika ilgums ir ierobežots. Plašāku informāciju par vienas runāšanas reizes ilgumu savā tīklā lūdziet tīkla operatoram vai pakalpojuma sniedzējam.

Atcerieties, ka ierīce rācīsaziņas laikā jātur priekšā tā, lai redzētu displeju. Runājiet mikrofonā un neaizsedziet skaļruni ar rokām. Tālrunā zvaniem rācīsaziņas laikā vienmēr ir prioritāte.

Pirms jūs varat lietot rācīsaziņu, jums jādefinē rācīsaziņas piekļuves punkts un rācīsaziņas uzstādījumi. Uzstādījumus var saņemt speciālā īsziņā no pakalpojumu sniedzēja, kurš piedāvā rācīsaziņas pakalpojumu.

Lietotāja uzstādījumi

Izvēlieties [Iespējas](#) > [Uzstādījumi](#) > [Lietotāja uzstādījumi](#).

Definējiet:

- **Ienākošie rācīzvani** — Izvēlieties [Paziņot](#), ja vēlaties redzēt brīdinājumu par ienākošajiem zvaniem. Izvēlieties [Pieņemt automātiski](#), ja vēlaties, lai uz rācīsaziņas zvaniem tiktu atbildēts automātiski. Izvēlieties [Nav atļauts](#), ja vēlaties, lai rācīsaziņas zvani tiktu noraidīti automātiski.
- **Rācīzvana signāls** — Izvēlieties [Uzstāda profils](#), ja vēlaties, lai ienākošā zvana signāla uzstādījums rācīsaziņā atbilstu profila uzstādījumiem. Ja uzstādīts klusuma profils, rācīsaziņā jūs pārējiem neesat pieejams citādi, kā vien atzvanīšanas lūgumu veidā.
- **Atzvan. piepras. signāls** — Definējiet atzvanīšanas lūgumu zvana signālu.
- **Programmas startēšana** — Izvēlieties, vai, ieslēdzot ierīci, vēlaties pieteikties rācīsaziņas pakalpojumam.
- **Noklusētais segvārds** — Ievadiet savu noklusēto segvārdu (maksimāli 20 rakstzīmes), kas redzams pārējiem lietotājiem.
- **Rādīt manu rācījas adr.** — Definējiet, vai vēlaties, lai pārējie zvanītāji redz jūsu rācīsaziņas adresi. Varat atļaut visiem zvanītājiem redzēt savu adresi, ļaut savu adresi redzēt individuālam zvanītājam vai kanāla dalībniekiem vai arī noslēpt adresi no visiem zvanītājiem.
- **Rādīt manu piet. stat.** — Definējiet, vai jūsu pieteikšanās rācīsaziņas serverim tiek rādīta vai slēpta citiem lietotājiem.

Savienojuma uzstādījumi

Izvēlieties [Iespējas](#) > [Uzstādījumi](#) > [Savienojuma uzstād.](#)

Definējiet:

- **Domēns** — Ievadiet no pakalpojumu sniedzēja saņemto domēna nosaukumu.
- **Piekļuves punkta nos.** — Izvēlieties rācīsaziņas piekļuves punktu.
- **Servera adrese** — Ievadiet no pakalpojumu sniedzēja saņemto rācīsaziņas servera IP adresi vai domēna nosaukumu.
- **Lietotājvārds** — Ievadiet savu no pakalpojumu sniedzēja saņemto lietotāja vārdu.
- **Parole** — Ja nepieciešams, ievadiet paroli, lai pieteiktos rācīsaziņas pakalpojumā. Paroli piešķir pakalpojumu sniedzējs.

Pieteikšanās rācīsaziņas pakalpojumam

Ja uzstādīta [Programmas startēšana](#) iespēja [Lietotāja uzstādījumi](#), ieslēdzot rācīsaziņu, notiek pieteikšanās pakalpojumam. Ja tā nav, tad pieteikšanās jāveic manuāli.

Lai pieteiktos rācīsaziņas pakalpojumam, izvēlieties [Iespējas](#) > [Uzstādījumi](#) > [Savienojuma uzstād.](#) un ievadiet savu [Lietotājvārds](#), [Parole](#), [Domēns](#), [Servera adrese](#) un [Piekļuves punkta nos.](#) Izvēlieties [Iespējas](#) > [Ieslēgt rācīsaziņu](#).

Ja uzstādījums [Zvana veids](#) ierīcē ir uzstādīts uz [Vienreiz iepīkstas](#) vai [Bez skaņas](#) vai arī notiek saruna, jūs nevarat ne veikt, ne saņemt rācīsaziņas zvanus.

Rācīsaziņas zvani



Uzmanību: Lietojot skaļruni, neturiet ierīci pie auss, jo skaņa var būt ārkārtīgi skaļa.

Izvēlieties [Iespējas](#) > [Rācīsaziņas kontakti](#).

Lai veiktu rācīsaziņas zvanu, izvēlieties no saraksta vienu vai vairākus kontaktus un nospiediet balss taustiņu. Atcerieties, ka ierīce rācīsaziņas laikā jātur priekšā tā, lai redzētu displeju. Displejā redzama informācija par to, kad ir jūsu kārta runāt. Runājiet mikrofonā un neaizsedziet skaļruni ar rokām. Visā runāšanas laikā turiet balss saziņas taustiņu nospiestu. Kad esat beidzis runāt, atlaidiet taustiņu.

Lai beigtu rācīsaziņas zvanu, nospiediet beigu taustiņu.

Kad saņemat rācīsaziņas zvanu, lai uz to atbildētu, nospiediet zvanīšanas taustiņu, un nospiediet beigu taustiņu, lai sarunu atteiktu.

Atzvanīšanas lūgumi

Lai nosūtītu atzvanīšanas lūgumu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Rācīsaziņas kontakti](#), ritiniet līdz vajadzīgajam kontaktam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Sūtīt atzvanīš. piepras.](#)

Lai atbildētu uz atzvanīšanas lūgumu, izvēlieties [Parādīt](#), lai atvērtu atzvanīšanas lūgumu. Lai veiktu rācīsaziņas zvanu sūtītājam, nospiediet balss taustiņu.

Kontaktu skats

Lai apskatītu, pievienotu, modificētu, dzēstu vai izsauktu kontaktus, izvēlieties **Iespējas** > **Rācīsaziņas kontakti**. Vārdu saraksts no jūsu ierīces programmas **Kontakti** tiek parādīts ar informāciju par šo personu pieteikšanās statusu.

Lai zvanītu izvēlētajam kontaktam, izvēlieties **Iespējas** > **Divpusēja saruna**. Lai veiktu grupas zvanu, izvēlieties **Iespējas** > **Veikt rācīsaziņas grupas zv.**

Lai nosūtītu kontaktam atzvanīšanas lūgumu, izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt atzvanīš. piepras.**

Kanāla izveide

Kanāls ir līdzīgs tērēšanas telpai: kanālu iespējams izsaukt, lai pārliecinātos, vai tiešsaistē kāds ir. Kanāla zvans nebrīdina pārējos dalībniekus; dalībnieki vienkārši pievienojas kanālam un uzsāk savstarpēju sarunu.

Lai izveidotu kanālu, izvēlieties **Iespējas** > **Jauns kanāls** > **Izveidot jaunu**.

Izvēlieties **Iespējas** un definējiet šādi:

- **Kanāla nosaukums** — Ierakstiet kanāla nosaukumu.
- **Kanāla konfidencialitāte** — Izvēlieties **Privāts** vai **Publiski**.
- **Segvārds kanālā** — Ievadiet savu segvārdu (maksimāli 20 rakstzīmes), kas redzams pārējiem lietotājiem.
- **Kanāla simbols** — Ievadiet attēlu, kas raksturo kanālu.

Lai dzēstu kanālu, nospiediet dzēšanas taustiņu.

Kad jūs piesakāties rācīsaziņai, rācīsaziņa automātiski izveido savienojumu ar kanāliem, kas bijuši aktīvi, kad programma beidzamajā reizē aizvērtā.

Rācīsaziņas kanālu reģistrēšana

Lai reģistrētu kanālu rācīsaziņas pakalpojumam, izvēlieties **Iespējas** > **Reģistrēt**.

Lai rediģētu kanāla datus, izvēlieties **Iespējas** > **Rediģēt**.

Pievienošānās kanālam

Lai pievienotos kanālam, izvēlieties **Iespējas** > **Rācijkanāli**. Izvēlieties kanālu, kura sarunās vēlaties piedalīties, un nospiediet balss taustiņu. Atcerieties, ka ierīce rācīsaziņas laikā jātur priekšā tā, lai redzētu displeju. Displejā redzama informācija par to, kad ir jūsu kārta runāt. Runājiet mikrofonā un neaizsedziet skaļruni ar rokām. Visā runāšanas laikā turiet balss saziņas taustiņu nospiestu. Kad esat beidzis runāt, atlaidiet taustiņu.

Lai pārslēgtos no viena kanāla uz citu vairāku sarunu laikā, izvēlieties **Pārslēgt**. Aktīvais kanāls ir iezīmēts.

Lai apskatītu šobrīd aktīvos kanāla dalībniekus, izvēlieties **Iespējas** > **Aktīvie dalībnieki**.

Lai uzaicinātu kanālā dalībnieku, izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt uzaicinājumu**.

Rācīsaziņas žurnāls

Lai atvērtu rācīsaziņas žurnālu, izvēlieties **Iespējas** > **Rācīsaziņas žurn.** Žurnālā redzams datums, laiks, ilgums un citi jūsu rācīsaziņas zvanu dati.



Padoms: Lai sāktu "viens pret vienu" sarunu no **Rācīsaziņas žurn.**, izvēlieties vajadzīgo pieteikšanās notikumu un nospiediet balss taustiņu.

Izieš. no rācīsaz.

Izvēlieties **Iespējas** > **Iziet**. Izvēlieties **Jā**, lai veiktu atteikšanos un aizvērtu pakalpojumu. Nospiediet **Nē**, ja vēlaties paturēt aktīvu programmu fonā.

■ Tīkla zvani

Ierīce atbalsta balss zvanus internetā (interneta zvani). Ierīce vispirms cenšas izsaukt avārijas dienestu izsaukšanas numurus mobilo sakaru tīklā. Ja avārijas dienesta numura izsaukums mobilo sakaru tīklā neizdodas, ierīce mēģina izsaukt avārijas dienesta numuru ar interneta zvanu nodrošinātāja starpniecību. Ņemot vērā iedibināto mobilo sakaru telefonijas raksturu, avārijas dienestu numuru izsaukšanā pēc iespējas vajadzētu lietot mobilo sakaru tīklus. Ja mobilo sakaru tīkla pārklājums ir pieejams, pirms mēģināt izsaukt avārijas dienesta numuru, lūdzu, pārliecinieties, vai mobilais tālrunis ir ieslēgts un gatavs zvana veikšanai. Avārijas dienesta numura izsaukšanas iespēja interneta telefonijā ir atkarīga no WLAN tīkla pieejamības un no tā, kā jūsu interneta zvanu nodrošinātājs īsteno zvanu veikšanas iespējas avārijas dienestu izsaukšanā. Pārbaudiet interneta telefonijas avārijas dienestu izsaukšanas iespējas pie sava interneta zvanu nodrošinātāja.

Tehnoloģija VoIP (Voice over Internet Protocol — balss pārraide ar interneta protokolu) ir protokolu komplekts, kas atvieglo tālruņa zvanus tādā IP tīklā, kāds ir internets. VoIP tālruņa zvanus var izveidot starp datoriem, starp mobilajiem tālruņiem un

starp VoIP ierīci un parasto tālruni. Lai veiktu vai saņemtu VoIP zvanu, jūsu ierīcei jāatrodas, piemēram, tīkla WLAN pārklājuma zonā.

Pirms iespējams veikt tīkla zvanus, jums nepieciešams izveidot tīkla tālruņa profilu. Kad profils izveidots, iespējams veikt tīkla zvanu, izmantojot visas programmas, kurās varat izveidot parasto balss zvanu. Lai veiktu tīkla zvanu uz adresi, kas nesākas ar ciparu, nospiediet jebkuru cipara taustiņu, kad ierīce ir gaidīšanas režīmā, pēc tam nospiediet # uz dažām sekundēm, lai nodzēstu displeju un lai pārslēgtu ierīci no ciparu režīma uz burtu režīmu. Ievadiet adresi un nospiediet zvanīšanas taustiņu.

Jums jādefinē sesijas inicializācijas protokola (SIP) uzstādījumi [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [SIP uzstādījumi](#) un VoIP uzstādījumi [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [Interneta tālr. uzst.](#). Plašāku informāciju un pareizus uzstādījumus lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

Ieteicamais profils

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Intern. tālr.](#), lai mainītu uzstādījumus.

Pirms jūs varat izvēlēties noklusēto profilu, jāizveido profili [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [Interneta tālr. uzst.](#).

Lai izvēlētos profilu, kurš tiek izmantots pēc noklusējuma, veicot tīkla zvanus, izvēlieties [Ieteicamais profils](#) un nospiediet kursorsvīru. Ritiniet līdz vajadzīgajam profilam un nospiediet kursorsvīru.

Profilu reģistrēšana

Sarakstā ir redzami tikai tie profili, kuros jūs esat izvēlējis [Reģistrācija](#) > [Ja nepieciešama](#) uzstādījumu [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [SIP uzstādījumi](#).

Lai mainītu savu tīkla tālruņa profilu reģistrāciju, ritiniet līdz profilam, kuru vēlaties reģistrēt vai atcelt tā reģistrāciju, un nospiediet kursorsvīru. Vēlreiz nospiediet kursorsvīru, lai izvēlētos [Reģistrēts](#) vai [Nav reģistrēts](#).

Lai saglabātu uzstādījumus, izvēlieties [Atpakaļ](#).

Ierīces drošība

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādījumi](#) > [Drošība](#) > [Tālrunis un SIM](#).

Iespējams modificēt PIN koda, automātiskās bloķēšanas un SIM kartes maiņas drošības uzstādījumus, kā arī mainīt kodus un paroles.

Lai novērstu netīšu avārijas dienestu numuru izsaukšanu, nelietojiet piekļuves kodus, kas ir līdzīgi avārijas dienestu izsaukšanas numuriem.

Kodi tiek parādīti kā zvaigznītes. Mainot kodu, ievadiet pašreizējo kodu un pēc tam divas reizes ievadiet jauno kodu.

Drošības uzstādījumu definēšana

Lai definētu ierīces un SIM kartes uzstādījumus, izvēlieties uzstādījumu un [Iespējas](#) > [Mainīt](#).

Ja zvani ir atļauti tikai slēgtām lietotāju grupām, tomēr var piezvanīt uz ierīcē ieprogrammēto oficiālo avārijas dienestu izsaukšanas numuru.

Definējiet šādus uzstādījumus:

- **PIN koda piepras.** — Izvēlieties [Ieslēgts](#), lai PIN kods tiktu pieprasīts katru reizi, kad ierīce tiek ieslēgta. Šo uzstādījumu nevar mainīt, ja ierīce ir izslēgta. Dažas SIM kartes nepieļauj PIN koda pieprasījuma izslēgšanu.
- **PIN kods** — Mainiet PIN kodu. PIN kods jāveido 4 – 8 cipariem. PIN (Personal Identification Number – personiskais identifikācijas numurs) kods aizsargā SIM karti pret nesankcionētu izmantošanu, un parasti to izsniedz kopā ar SIM karti. Ja PIN kods tiek ievadīts nepareizi trīs reizes pēc kārtas, tas tiek bloķēts, un, lai turpinātu SIM kartes izmantošanu, PIN koda atbloķēšanai būs nepieciešams PUK kods.
- **PIN2 kods** — Mainiet PIN2 kodu. PIN2 kods jāveido 4 – 8 cipariem. PIN2 kods ir nepieciešams, lai piekļūtu dažām ierīces funkcijām, un tiek izsniegts kopā ar SIM karti. Ja PIN2 kods tiek ievadīts nepareizi trīs reizes pēc kārtas, tas tiek bloķēts, un, lai turpinātu SIM kartes izmantošanu, PIN2 koda atbloķēšanai būs nepieciešams PUK2 kods.
- **Aut. bloķēš. periods** — Uzstādiet taimautu, pēc kāda ierīce tiek automātiski bloķēta; pēc tam ierīci var izmantot tikai tad, ja ievada pareizo atslēgas kodu. Ievadiet taimauta skaitli minūtēs vai izvēlieties [Nav](#), lai izslēgtu automātiskās bloķēšanas periodu. Kad ierīce ir bloķēta, jūs joprojām varat atbildēt uz ienākošajiem zvaniem un piezvanīt uz ierīcē ieprogrammēto oficiālo avārijas dienestu izsaukšanas numuru.
- **Bloķēšanas kods** — Jaunajā kodā var būt no 4 – 255 rakstzīmēm. Var izmantot gan lielos un mazos burtus, gan ciparus. Ierīce informē jūs, ja bloķēšanas kods nav atbilstoši formatēts.
- **Bloķēt, ja maina SIM** — Uzstādiet, lai ierīce pieprasītu atslēgas kodu, ja tajā tiek ievietota nezināma SIM karte. Ierīce uztur to SIM karšu sarakstu, kuras tiek atpazītas kā īpašnieka kartes.
- **Ļaut attālo slēgšanu** — Ja šī iespēja ir ieslēgta, ierīci var bloķēt, nosūtot standarta īsziņu no cita tālruņa. Ja šī iespēja ir ieslēgta, jāievada attālais bloķēšanas ziņa un jāapstiprina ziņa. Ziņai jābūt vismaz 5 rakstzīmes garai.
- **Slēgtā lietotāju gr.** (tīkla pakalpojums) — Norādiet to personu grupu, kurām varat piezvanīt un kuras var piezvanīt jums.

- **Apstiprināt SIM pak.** (tīkla pakalpojums) — Lieciet ierīcei parādīt apstiprinājuma ziņojumus, kad izmantojat SIM kartes pakalpojumu.

Liegumu paroles maiņa

Lai mainītu paroli, ko lieto balss, faksa un datu zvanu liegšanai, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādījumi** > **Zv. aizliegšana** > **Mobilo zvanu liegums** > **Iespējas** > **Mainīt lieg. paroli**. Ievadiet pašreizējo kodu, pēc tam divreiz jauno kodu. Liegumu paroli jāveido četriem cipariem. Plašāku informāciju lūdziet savam pakalpojumu sniedzējam.

Fiksētie zvani

Ja ir aktivizēti fiksētie zvani, tomēr var piezvanīt uz ierīcē ieprogrammēto oficiālo avārijas dienestu izsaušanas numuru.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Kontakti** > **Iespējas** > **SIM kontakti** > **Fiksēto zv. kontakti**.

Izmantojot fiksēto zvanu pakalpojumu, zvanus no savas ierīces jūs varat atļaut tikai uz noteiktiem tālruņa numuriem. Fiksēto zvanu pakalpojumu visas SIM kartes neatbalsta. Plašāku informāciju lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

Izvēlieties **Iespējas**, un izvēlieties no pieejamām iespējām:

- **Aktiviz. fiksētos nr.** — Ierobežojiet zvanus no sava tālruņa. Lai atceltu šo pakalpojumu, izvēlieties **Deakt. fiksētos nr.** Lai aktivizētu vai deaktivizētu fiksētos zvanus vai rediģētu savus fiksēto zvanu kontaktus, nepieciešams PIN2 kods. Ja jums šī koda nav, sazinieties ar savu pakalpojumu sniedzēju.
- **Jauns SIM kontakts** — Pievienojiet tālruņa numuru to numuru sarakstam, uz kuriem zvani ir atļauti. Ievadiet kontaktpersonas vārdu un tālruņa numuru. Lai zvanus ierobežotu ar valsts prefiksu, ievadiet valsts prefiksu laukā **Jauns SIM kontakts**. Visiem tālruņa numuriem, uz kuriem zvani ir atļauti, jāšākas ar šīs valsts prefiksu.
- **Piev. no kontaktiem** — Pārkopējiet kontaktu no **Kontakti** uz savu fiksēto zvanu sarakstu.



Padoms: Lai nosūtītu īsziņas SIM kontaktpersonām laikā, kad ir aktivizēts fiksēto zvanu pakalpojums, fiksēto zvanu sarakstam jāpievieno īsziņu centra numurs.

Lai apskatītu vai rediģētu tālruņa numuru, uz kuru ir atļauti zvani no jūsu ierīces, izvēlieties **Iespējas** > **SIM kontakti** > **Fiksēto zv. kontakti**.

Lai piezvanītu kontaktam, nospiediet zvanīšanas taustiņu.

Lai rediģētu tālruņa numuru, izvēlieties **Iespējas** > **Rediģēt**. Lai rediģētu savus fiksētā zvana tālruņa numurus, var būt nepieciešams PIN2 kods.

Lai dzēstu kontaktu, nospiediet dzēšanas taustiņu.

4. Kontakti

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Kontakti](#).

Pārvaldiet savu kontaktinformāciju, piem., tālruna numurus un adreses. Pievienojiet kontaktam savu zvana signālu, balss frāzi vai sīktēlu. Sūtiet kontaktinformāciju uz saderīgām ierīcēm vai saņemiet to no saderīgām ierīcēm kā vizītkarti un pievienojiet kontaktinformāciju savam kontaktu sarakstam.

Lai pievienotu kontaktu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauns kontakts](#). Ievadiet kontaktinformāciju un izvēlieties [Gatavs](#).

Lai rediģētu informāciju kontakta kartītē, ritiniet līdz kontaktam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Rediģēt](#). Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- [Pievienot sīktēlu](#) — pievienot sīktēlu, kas būs redzams, kad zvanīs kontakts. Attēlam jābūt iepriekš saglabātam jūsu ierīcē vai atmiņas kartē;
- [Noņemt sīktēlu](#) — izmest attēlu no kontakta kartītes;
- [Pievienot datus](#) — pievienot kontakta kartītei informācijas laukus, piem., [Amats](#);
- [Dzēst datus](#) — dzēst kontakta kartītei pievienotos datus;
- [Mainīt apzīmējumu](#) — dzēst kontakta kartītes lauku nosaukumus.

■ Kontaktgrupu pārvalde

Izveidojiet kontaktgrupu tā, lai vienlaikus vairākiem adresātiem varētu nosūtīt īsziņas vai e-pasta ziņas.

1. Ritiniet pa labi un izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauna grupa](#).
2. Ievadiet grupas nosaukumu vai lietojiet noklusēto nosaukumu un izvēlieties [Labi](#).
3. Atveriet grupu un izvēlieties [Iespējas](#) > [Piev. dalībniekus](#).
4. Ritiniet līdz katram kontaktam, kuru vēlaties pievienot grupai, un nospiediet kursorsvīru, lai kontaktu atzīmētu.
5. Izvēlieties [Labi](#), lai visus atzīmētos kontaktus pievienotu grupai.

Ja jūs kontaktgrupu skatā izvēlaties [Iespējas](#), pieejamas šādas iespējas:

- [Rācīsaz. iespējas](#) — veikt rācīsaziņas zvanu vai nu vienai personai, vai grupai vai sūtīt atzvanīšanas lūgumu;
- [Atvērt](#) — atvērt kontaktgrupu un apskatīt grupas dalībniekus;
- [Izveidot ziņu](#) — sūtīt ziņu;
- [Jauna grupa](#) — izveidot kontaktgrupu;
- [Dzēst](#) — dzēst kontaktgrupu;
- [Pārdēvēt](#) — pārdēvēt kontaktgrupu;
- [Zvana signāls](#) — piešķirt kontaktgrupai zvana signālu;
- [Kontaktu info](#) — apskatīt kontaktgrupas informāciju;
- [Uzstādījumi](#) — uzstādiet displeja uzstādījumus vārdam kontaktgrupas dalībniekiem.

Lai no kontaktgrupas izmestu kontaktu, atveriet kontaktgrupu. Ritiniet līdz kontaktam, kuru vēlaties izmest, un izvēlieties [Iespējas](#) > [Izņemt no grupas](#) > [Jā](#).



Padoms: Lai pārbaudītu kontakta grupu, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Kontakti](#). Ritiniet līdz kontaktam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Iekļauts grupās](#).

Lai kontaktgrupā apskatītu vai rediģētu kontaktu, atveriet kontaktgrupu. Ritiniet līdz kontaktam, kuru vēlaties apskatīt vai rediģēt, un izvēlieties [Iespējas](#). Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- [Atvērt](#) — atvērt kontaktu un parādīt kontaktinformāciju;
- [Zvanīt](#) — izvēlieties [Balss zvans](#) vai [Videozvans](#) un piezvaniet kontaktam;
- [Izveidot ziņu](#) — izveidojiet īsziņu vai multiziņu un sūtiet kontaktam;
- [Izņemt no grupas](#) — izmetiet kontaktu no kontaktgrupas;
- [Iekļauts grupās](#) — apskatiet visas kontakta kontaktgrupas.

■ Noklusētās informācijas pārvalde

Piešķiriet kontaktam noklusētu numuru vai adresi, lai uz noklusēto numuru vai adresi viegli varētu piezvanīt vai nosūtīt ziņu, arī tad, ja pie attiecīgā kontakta saglabāti vairāki numuri vai adreses.

Lai mainītu noklusēto kontaktinformāciju, atveriet kontaktu un izvēlieties [Iespējas](#) > [Noklusējumi](#). Izvēlieties numuru vai adresi, kuru vēlaties uzstādīt kā noklusēto, un izvēlieties [Labi](#).

Noklusētais numurs vai adrese kontaktā ir pasvītroti.

■ Kontaktu kopēšana ierīces atmiņā un SIM

Informāciju par SIM karšu pakalpojumu pieejamību un to lietošanu lūdziet SIM kartes izsniedzējam. Tas var būt pakalpojumu sniedzējs, tīkla operators vai trešā puse.

Lai ierīces atmiņā kopētu kontaktus no SIM kartes, izvēlieties [Iespējas](#) > [SIM kontakti](#) > [SIM katalogs](#), lai atvērtu SIM katalogu. Atzīmējiet kontaktus, kurus vēlaties kopēt, vai izvēlieties [Atzīmēt visu](#), lai kopētu visus kontaktus. Izvēlieties [Iespējas](#) > [Kopēt pie kontakt.](#)

Lai no ierīces atmiņas kontaktus kopētu SIM kartē, izvēlieties [Iespējas](#) > [Kopēt SIM katalogā](#). Atzīmējiet kontaktus, kurus vēlaties kopēt, vai izvēlieties [Atzīmēt visu](#), lai kopētu visus kontaktus. Izvēlieties [Iespējas](#) > [Kopēt SIM katalogā](#).

Izvēlieties [Iespējas](#) > [SIM kontakti](#) > [SIM katalogs](#), lai redzētu SIM kartē saglabātos vārdus un numurus. SIM katalogā jūs varat pievienot, rediģēt vai kopēt numurus katalogā [Kontakti](#), kā arī veikt zvanus.

■ Zvanu signālu izvēle kontaktiem

Izvēlieties zvana signālu kontaktam vai kontaktgrupai. Ja zvanītāja tālruņa numurs tiek sūtīts zvana laikā un jūsu ierīce to atpazīst, zvanīšanas laikā skan attiecīgajam kontaktam piešķirtais zvana signāls.

Lai izvēlētos zvana signālu kontaktam vai kontaktgrupai, atveriet kontaktu vai kontaktgrupu un izvēlieties [Iespējas](#) > [Zvana signāls](#). Atveras zvana signālu saraksts. Ritiniet līdz vajadzīgajam zvana signālam un izvēlieties [Labi](#).

Lai noņemtu zvana signālu, izvēlieties [Noklus. signāls](#) no zvana signālu saraksta.

■ Vizītkartes

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Kontakti](#).

Iespējams sūtīt, saņemt, apskatīt un saglabāt kontaktu kartītes kā vizītkartes vCard vai Nokia Compact Business Card formātā.

Iespējams sūtīt vizītkartes uz savietojamām ierīcēm, izmantojot SMS, MMS vai e-pastu, vai infrasarkano vai Bluetooth savienojumu.

Lai nosūtītu vizītkarti, izvēlieties kontaktu sarakstā kontaktu kartīti un izvēlieties [Iespējas](#) > [Sūtīt](#). Izvēlieties [Ar īsziņu](#), [Pa multivīdi](#), [Pa e-pastu](#), [Pa Bluetooth](#) vai [Pa infrasarkano](#). Ievadiet tālruņa numuru vai adresi vai arī pievienojiet adresātu no kontaktu saraksta. Izvēlieties [Iespējas](#) > [Sūtīt](#). Ja kā sūtīšanas metodi izvēlaties SMS, kontaktu kartītes tiek nosūtītas bez attēliem.

Lai apskatītu saņemto vizītkarti, displejā redzamajā paziņojumā izvēlieties [Atvērt](#) vai atveriet ziņojumu iesūtītu mapē [Ziņapm.](#)

Lai saglabātu vizītkarti, izvēlieties [Iespējas](#) > [Saglabāt vizītkarti](#), kad ierīcē parādās ienākošs ziņojums.

Lai saglabātu saņemtu vizītkarti, izvēlieties [Iespējas](#) > [Saglabāt vizītkarti](#).

Lai dzēstu saņemtu vizītkarti, izvēlieties [Iespējas](#) > [Dzēst](#).

5. Ziņas

Izvēlieties **Izvēlne** > **Ziņapm.**

Pirms sūtīt vai saņemt ziņas, jums jārikojas šādi:

- Esot mobilā tīkla pakalpojumu zonā, ievietojiet ierīcē derīgu SIM karti.
- Pārbaudiet vai tīkls atbalsta jums vēlamās ziņu funkcijas, kas aktivizētas SIM kartē.
- Jābūt definētiem interneta piekļuves punkta (IAP) uzstādījumiem. [Sk. "Piekļuves punkti". lpp. 70.](#)
- Definējiet e-pasta konta uzstādījumus. [Sk. "E-pasta konta uzstādījumi". lpp. 37.](#)
- Definējiet SMS uzstādījumus. [Sk. "Īsziņu uzstādījumi". lpp. 31.](#)
- Definējiet MMS uzstādījumus. [Sk. "Multiziņu uzstādījumi". lpp. 34.](#)

Ierīce var atpazīt SIM kartes ražotāju un automātiski konfigurēt dažus no ziņu uzstādījumiem. Ja nē, jums vajadzēs definēt uzstādījumus manuāli vai arī sazināties ar pakalpojumu sniedzēju, tīkla operatoru vai interneta pakalpojumu sniedzēju, lai konfigurētu uzstādījumus.

Programma **Ziņapm.** saraksta formātā uzrāda ikvienu ziņu mapes veidu; ar visjaunāko ziņu kā pirmo katrā mapē.

Izvēlieties kādu no šīm iespējām:

- **Jauna ziņa** — Izveidot un nosūtīt jaunu īsziņu, multivides vai e-pasta ziņas.
- **Iesūtne** — Apskatīt saņemtās ziņas, izņemot e-pasta un šūnu apraides ziņas.
- **Manas mapes** — Lai saglabātu ziņas un veidnes, izveidojiet savas mapes.
- **Pastkaste** — Lasīt e-pastu vai atbildēt uz to.
- **Melnraksti** — Saglabāt ziņas, kuras vēl nav nosūtītas.
- **Nosūtītās ziņas** — Saglabāt ziņas, kuras vēl nav nosūtītas.
- **Izsūtne** — Apskatīt ziņas, kuras sagatavotas nosūtīšanai.
- **Atskaite** — Apskatīt informāciju par nosūtīto ziņu piegādi.

■ Ziņu sakārtošana

Lai izveidotu jaunu mapi ziņu sakārtošanai, izvēlieties **Manas mapes** > **Iespējas** > **Jauna mape**. Ievadiet mapes nosaukumu un izvēlieties **Labi**.

Lai pārdēvētu mapi, izvēlieties to un **Iespējas** > **Pārdēvēt mapi**. Ievadiet jauno mapes nosaukumu un izvēlieties **Labi**. Ievērojiet, ka var pārdēvēt tikai paša izveidotās mapes.

Lai pārvietotu ziņu uz citu mapi, atveriet ziņu un izvēlieties **Iespējas** > **Pārvietot uz mapi**, mapi un **Labi**.

Lai sakārtotu ziņas noteiktā secībā, izvēlieties **Iespējas** > **Kārtot pēc**. Iespējams sakārtot ziņas pēc **Datuma**, **Sūtītāja**, **Tēmas** vai **Ziņas veids**.

Lai apskatītu ziņas rekvizītus, izvēlieties ziņu un **Iespējas** > **Ziņas dati**.

■ Ziņu meklēšana

Lai meklētu ziņu, atveriet mapi, kurā vēlaties meklēt, un izvēlieties **Iespējas** > **Atrast**. Ievadiet meklēšanas terminu un izvēlieties **Labi**.

■ Iesūtne

Izvēlieties **Izvēlne** > **Ziņapm.** > **Iesūtne**.

Lai atvērtu ziņu, ritiniet līdz tai un nospiediet kursorsvīru.

Lai pārsūtītu saņemto vai nosūtīto ziņu, atveriet to un izvēlieties **Iespējas** > **Pārsūtīt**. Ievērojiet, ka dažas ziņas nav iespējams pārsūtīt.

Lai atbildētu uz saņemto ziņu, atveriet to un izvēlieties **Iespējas** > **Atbildēt**.

■ Manas mapes

Lai apskatītu savā mapēs saglabātās ziņas vai izmantotu ziņu veidnes, izvēlieties **Manas mapes**.

Lai atvērtu ziņu, ritiniet līdz tai un nospiediet kursorsvīru.

Lai apskatītu, rediģētu, izveidotu vai sūtītu ziņu veidnes, izvēlieties **Veidnes** un nospiediet kursorsvīru.

Izvēlieties **Iespējas** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Izveidot ziņu** — Rakstīt un sūtīt ziņu.
- **Kārtot pēc** — Sakārtot ziņas atbilstoši sūtītājam, veidam vai citai informācijai.

- **Pārvietot uz mapi** — Saglabāt ziņas citā mapē. Ritiniet līdz vajadzīgajai mapei un izvēlieties **Labi**.
- **Jauna mape** — Izveidojiet jaunas mapes.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Lai izdzēstu ziņu vai mapi, ritiniet līdz tai un nospiediet dzēšanas taustiņu.

■ Ziņu melnraksti

Ziņas, kuras esat izveidojis, bet vēl neesat nosūtījis, tiek glabātas mapē **Melnraksti**.

Lai apskatītu vai rediģētu ziņu, ritiniet līdz tai un nospiediet kursorsvīru.

Lai nosūtītu ziņu, izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt**.

Lai dzēstu ziņu, ritiniet līdz tai un nospiediet dzēšanas taustiņu.



Padoms: Lai izdzēstu vairākas ziņas, ritiniet līdz tām un vienlaikus nospiediet rediģēšanas taustiņu un kursorsvīru. Ziņām blakus tiek ievietota atzīme. Kad veidnes atzīmētas, nospiediet dzēšanas taustiņu.

■ Nosūtītās ziņas

Pēdējās 20 nosūtītās ziņas automātiski tiek saglabātas mapē **Nosūtītās ziņas**. Lai mainītu saglabāto ziņu skaitu, izvēlieties **Ziņapm.** un izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Citi**.

Izvēlieties **Iespējas** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Izveidot ziņu** — Rakstīt un sūtīt ziņu.
- **Ziņas dati** — Apskatīt informāciju par ziņu.
- **Kārtot pēc** — Sakārtot ziņas atbilstoši sūtītājam, veidam vai citai informācijai.
- **Pārvietot uz mapi** — Saglabāt ziņas citā mapē. Ritiniet līdz vajadzīgajai mapei un izvēlieties **Labi**.
- **Jauna mape** — Izveidojiet jaunas mapes.



Padoms: Lai pārvietotu vairākas ziņas, ritiniet līdz katrai ziņai un, lai tās atzīmētu, vienlaikus nospiediet rediģēšanas taustiņu un kursorsvīru. Kad vajadzīgās ziņas atzīmētas, izvēlieties **Iespējas** > **Pārvietot uz mapi**.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Lai dzēstu ziņu, ritiniet līdz tai un nospiediet dzēšanas taustiņu.

■ Izsūtne

Izvēlieties **Izvēlne** > **Ziņapm.** > **Izsūtne**.

Lai sūtītu ziņu no **Izsūtne**, izvēlieties ziņu un **Iespējas** > **Sūtīt**.

Lai atceltu ziņas sūtīšanu no mapes **Izsūtne**, izvēlieties ziņu un **Iespējas** > **Atlikt sūtīšanu**.

■ Piegādes atskaite

Lai pēc sūtīšanas saglabātu īsziņas un multiziņu ierakstus, izvēlieties **Atskaite**.

Iespējams saņemt un atteikt piegādes atskaites īsziņās un multiziņas uzstādījumos. Izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Īsziņa** vai **Multiziņa** > **Saņemt atskaiti**.



Padoms: Lai zvanītu ziņas adresātam, ritiniet līdz piegādes atskaiti un nospiediet zvanīšanas taustiņu.

■ Ziņapmaiņas uzstādījumi

Izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi**.

Lai definētu vai rediģētu dažādo ziņu veidu uzstādījumus, izvēlieties **Īsziņa**, **Multiziņa**, **E-pasts**, **Pakalpojumu ziņa**, **Šūnu apraide** vai **Citi**.

[Sk. "Īsziņu uzstādījumi". lpp. 31.](#)

[Sk. "Multiziņu uzstādījumi". lpp. 34.](#)

[Sk. "E-pasta konta uzstādījumi". lpp. 37.](#)

Citi uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Ziņapm.** > **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Citi**.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Saglabāt nosūtītās** — Izvēlieties, vai saglabāt nosūtītās ziņas mapē **Nosūtītās ziņas**.
- **Saglabāto ziņu skaits** — Ievadiet, kādu skaitu nosūtīto ziņu vēlaties saglabāt. Kad sasniegts limits, vecākās ziņas tiek izdzēstas.
- **Mapju skats** — Definējiet, kā jābūt redzamām ziņām iesūtņē.

- **Lietotā atmiņa** — Izvēlieties, kur saglabāt saņemtais ziņas. Ziņas iespējams saglabāt atmiņas kartē tikai, ja atmiņas karte ir ielikta.

Rediģēšanai pieejamie uzstādījumi var mainīties.

■ Īsziņu centra uzstādījumi

Izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Īsziņa** > **Īsziņu centri**.

Lai rediģētu īsziņu centrus, izvēlieties īsziņu centru un **Iespējas** > **Rediģēt**.

Lai pievienotu jaunus īsziņu centrus, izvēlieties **Iespējas** > **Jauns īsziņu centrs**.

Lai dzēstu īsziņu centrus, izvēlieties kādu no tiem un nospiediet dzēšanas taustiņu.

■ Īsziņas

Šī ierīce nodrošina iespēju sūtīt īsziņas, kuru garums pārsniedz vienas ziņas rakstzīmju limitu. Garākas ziņas tiek nosūtītas kā divu vai vairāku ziņu virkne. Pakalpojumu sniedzējs var pieprasīt atbilstošu samaksu. Rakstzīmes ar diakritiskajām un citām zīmēm, kā arī dažu valodu rakstzīmes, piem., ķīniešu, aizņem vairāk vietas, samazinot vienā ziņā nosūtāmo rakstzīmju skaitu.

Īsziņu rakstīšana un sūtīšana

Izvēlieties **Izvēlne** > **Ziņapm.** > **Jauna ziņa** > **Īsziņa**.

1. Laukā **Kam** nospiediet kursorsviru, lai izvēlētos adresātus no **Kontakti**, vai ievadiet adresātu mobilo tālrunu numurus manuāli. Ja ievadāt vairākus numurus, atdaliet tos ar semikolu. Lai ievadītu semikolu, nospiediet *.
2. Ievadiet ziņas tekstu. Lai izmantotu veidni, izvēlieties **Iespējas** > **Ielikt** > **Veidne**.
3. Izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt**, lai nosūtītu īsziņu.



Piezīme: Sūtot ziņas, ierīcē var tikt parādīts teksts “Ziņa nosūtīta”. Tas nozīmē, ka jūsu ierīce ir nosūtījusi ziņu uz ierīcē ieprogrammēto ziņu centra numuru. Tas nenorāda, ka izvēlētais adresāts ziņu ir saņēmis. Plašāku informāciju par ziņapmaiņas pakalpojumiem lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

Īsziņu sūtīšanas iespējas

Lai uzstādītu īsziņas sūtīšanas iespējas, izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīšanas iespējas**.

Definējiet:

- **Lietotais īsz. centrs** — Izvēlieties īsziņu centru, kam jānosūta ziņa.
- **Rakstzīmju kodēšana** — Izvēlieties **Dalējs nodrošinājums**, lai lietotu automātisko rakstzīmju konvertēšanu citā kodēšanas sistēmā, ja šāda iespēja ir pieejama.
- **Saņemt atskaiti** — Izvēlieties **Jā**, ja gribat, lai tīkls sūta piegādes atskaites par ziņām (tīkla pakalpojums).
- **Ziņas derīgums** — izvēlieties, cik ilgi ziņapmaiņas centram jābūt derīgam nosūtīt ziņa, ja pirmais mēģinājums ir neveiksmīgs (tīkla pakalpojums). Ja derīguma termiņa laikā ziņas adresāts nav saņēmis, ziņa tiek izdzēsta no multivides ziņapmaiņas centra.
- **Īsziņa nosūtīta kā** — Konvertējiet ziņu citā formātā, piem., **Teksts**, **Fakss**, **Peidžerziņa** vai **E-pasts**. Mainiet šo iespēju tikai tad, ja esat pārliecināts, ka īsziņu centrs īsziņas var pārvērst šajos formātos. Sazinieties ar tīkla operatoru.
- **Atb. pa to pašu cen.** — Izvēlieties, vai atbildes ziņa jānosūta, izmantojot to pašu īsziņu centra numuru (tīkla pakalpojums).

Atbildēšana uz saņemtajām īsziņām

Lai atbildētu uz īsziņu, atveriet to **Iesūtne**. Izvēlieties **Iespējas** > **Atbildēt**. Ievadiet ziņas tekstu un izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt**.

Lai piezvanītu īsziņas sūtītājam, atveriet īsziņu **Iesūtne** un izvēlieties **Iespējas** > **Zvanīt**.

Īsziņas SIM kartē

Iespējams, ka īsziņas ir saglabātas SIM kartē. Lai varētu apskatīt SIM ziņas, tās ir jāpārkopē uz mapi ierīcē. Pēc ziņas pārkopēšanas uz mapi, tās iespējams apskatīt mapē vai izdzēst no SIM kartes.

Izvēlieties **Iespējas** > **SIM īsziņas**.

1. Izvēlieties **Iespējas** > **Atzīmēt/noņemt atz.** > **Atzīmēt** vai **Atzīmēt visu**, lai atzīmētu katru ziņu.
2. Izvēlieties **Iespējas** > **Kopēt**.
3. Izvēlieties mapi un **Labi**, lai sāktu kopēšanu.

Lai apskatītu SIM kartē esošās ziņas, atveriet mapi, kurā pārkopējāt ziņas, un atveriet ziņu.

Lai dzēstu īsziņu no SIM kartes, izvēlieties ziņu un nospiediet dzēšanas taustiņu.

Īsziņu uzstādījumi

Izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Īsziņa**.

Definējiet:

- **Īsziņu centri** — Apskatiet ierīcei pieejamos īsziņu centrus.
- **Lietotais īsz. centrs** — Izvēlieties īsziņu centru, kam jānosūta ziņa.
- **Rakstzīmju kodēšana** — Izvēlieties **Dalījums nodrošinājums**, lai lietotu automātisko rakstzīmju konvertēšanu citā kodēšanas sistēmā, ja šāda iespēja ir pieejama.
- **Saņemt atskaiti** — Izvēlieties **Jā**, ja gribat, lai tīkls sūta piegādes atskaites par ziņām (tīkla pakalpojums).
- **Ziņas derīgums** — izvēlieties, cik ilgi ziņapmaiņas centram jābūt derīgam, ja pirmais mēģinājums ir neveiksmīgs (tīkla pakalpojums). Ja derīguma termiņa laikā ziņas adresāts nav saņēmis ziņu, ziņa tiek izdzēsta no multivides ziņapmaiņas centra.
- **Īsziņa nosūtīta kā** — Konvertējiet ziņu citā formātā, piem., **Teksts, Fakss, Peidžerziņa** vai **E-pasts**. Mainiet šo iespēju tikai tad, ja esat pārliecināts, ka īsziņu centrs īsziņas var pārvērst šajos formātos. Sazinieties ar tīkla operatoru.
- **Ieteicamais savien.** — Sūtīt īsziņu no ierīces, izvēlieties vēlamāko savienojuma metodi.
- **Atb. pa to pašu cen.** — Izvēlieties, vai atbildes ziņa jānosūta, izmantojot to pašu īsziņu centra numuru (tīkla pakalpojums).

Grafiskās īsziņas



Piezīme: Grafisko īsziņu funkciju var lietot tikai tad, ja to nodrošina tīkla operators vai pakalpojumu sniedzējs. Grafiskās īsziņas var saņemt un apskatīt tikai ierīcēs, kurās ir nodrošināta grafisko īsziņu funkcija.

Izvēlieties **Izvēlne > Ziņapm.**

Lai apskatītu grafisko īsziņu, atveriet ziņu mapē **Iesūtne**.

Izvēlieties **Iespējas** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Ziņas dati** — Apskatīt informāciju par ziņu.
- **Pārvietot uz mapi** — Saglabāt ziņu citā mapē.
- **Pievien. kontaktiem** — Pievienot ziņas sūtītāju saviem kontaktiem.
- **Atrast** — Atrast ziņā esošos tālrunu numurus un adreses.

Graf. īsziņu pārsūtīšana

Autortiesību aizsardzības likumi, iespējams, nepieļauj atsevišķu attēlu, zvana melodiju un citu materiālu kopēšanu, modificēšanu, pārvietošanu vai pārsūtīšanu.

1. Direktorijā **Iesūtne** atveriet grafisko īsziņu un izvēlieties **Iespējas > Pārsūtīt**.
2. Laukā **Kam** ievadiet adresāta numuru vai nospiediet kursorsvīru, lai pievienotu adresātu no **Kontakti**. Ja ievadāt vairākus numurus, atdaliet tos ar semikolu. Lai ievadītu semikolu, nospiediet *****.
3. Ievadiet ziņas tekstu. Tekstā var būt 120 rakstzīmju. Lai izmantotu veidni, izvēlieties **Iespējas > Ielikt > Veidne**.
4. Lai sūtītu ziņu, nospiediet zvanišanas taustiņu.



Padoms: Lai izņemtu attēlu no ziņas, izvēlieties **Iespējas > Noņemt zīmējumu**.

■ Multiziņas

Multiziņas var ietvert tekstu, attēlus un skaņas vai videoklipus.



Piezīme: Multiziņas var saņemt un apskatīt tikai ierīcēs, kas nodrošina saderīgas funkcijas. Ziņu izskats var atšķirties atkarībā no saņemšanas ierīces.

Lai ar šo ierīci varētu nosūtīt un saņemt multiziņas, ir pareizi jādefinē multiziņu uzstādījumi. Ierīce var atpazīt SIM kartes ražotāju un automātiski konfigurēt multiziņu uzstādījumus. Ja tā nenotiek, sazinieties ar pakalpojumu sniedzēju. [Sk. "Multiziņu uzstādījumi". lpp. 34.](#)

Multiziņu izveide un sūtīšana

Multiziņu pakalpojuma noklusējuma uzstādījums parasti ir aktivizēts.

Izvēlieties **Jauna ziņa > Multiziņa**.

Autortiesību aizsardzības likumi, iespējams, nepieļauj atsevišķu attēlu, zvana melodiju un citu materiālu kopēšanu, modificēšanu, pārvietošanu vai pārsūtīšanu.

1. Laukā **Kam** nospiediet kursorsvīru, lai izvēlētos adresātus no **Kontakti**, vai arī manuāli ievadiet adresātu mobilo tālrunu numurus vai e-pasta adreses.
2. Laukā **Tēma** ievadiet ziņas tēmu. Lai mainītu redzamos laukus, izvēlieties **Iespējas > Adreses lauki**.
3. Ievadiet ziņas tekstu un izvēlieties **Iespējas > Ielikt objektu**, lai pievienotu multivides objektus. Var pievienot tādus objektus kā **Attēls, Skaņas klips** vai **Videoklips**.

Mobilais tīkls var ierobežot multiziņu lielumu. Ja ziņā ievietotais attēls pārsniedz šo limitu, ierīce var samazināt attēlu, lai to varētu nosūtīt multiziņā.

4. Katrā ziņas slaidā ir tikai viens video vai skaņas klips. Lai pievienotu ziņai vairākus slaidus, izvēlieties **Iespējas** > **Ielikt jaunu** > **Slaidi**. Lai mainītu ziņas slaidu kārtību, izvēlieties **Iespējas** > **Pārvietot**.
5. Lai multiziņas pirms nosūtīšanas apskatītu, izvēlieties **Iespējas** > **Apskate**.
6. Lai nosūtītu multiziņu, nospiediet kursorsvīru.



Padoms: Multiziņas var izveidot arī tieši no vairākām programmām, piem., **Kontakti** un **Galerija**.

Lai izdzēstu objektu no multiziņas, izvēlieties **Iespējas** > **Noņemt**.

Multiziņu sūtīšanas iespējas

Izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīšanas iespējas**, un no pieejamām iespējām:

- **Saņemt atskaiti** — Izvēlieties **Jā**, lai saņemtu paziņojumu, kad ziņa ir veiksmīgi piegādāta adresātam. Iespējams, ka nevarēsiet saņemt piegādes atskaiti par multiziņu, kas nosūtīta uz e-pasta adresi.
- **Ziņas derīgums** — Izvēlieties, cik ilgā laikā ziņapmaiņas centram jānosūta ziņa. Ja derīguma termiņa laikā ziņas adresāts nav sasniedzams, ziņa tiek izdzēsta no multivides ziņapmaiņas centra. Ievērojiet, ka tīklam ir jānodrošina šī iespēja. **Maksimālais laiks** ir maksimālais tīkla atļautais laiks.

Prezent. izveide

Izvēlieties **Jauna ziņa** > **Multiziņa**.

1. Laukā **Kam** nospiediet kursorsvīru, lai izvēlētos adresātus no **Kontakti**, vai arī manuāli ievadiet adresātu mobilo tālrunu numurus vai e-pasta adreses.
2. Izvēlieties **Iespējas** > **Izveidot prezentāc.** un prezentācijas veidni.



Padoms: Veidne var definēt, kurus multivides objektus iespējams iekļaut prezentācijā, kur tie parādās un kādi efekti tiek rādīti starp attēliem un slaidiem.

3. Ritiniet līdz teksta zonai un ievadiet tekstu.
4. Lai prezentācijā ievietotu attēlus, skaņu, video vai uzdevumus, ritiniet līdz atbilstošajai objekta zonai un izvēlieties **Iespējas** > **Ielikt**.



Padoms: Lai pārvietotos pa objekta zonām, ritiniet uz augšu vai uz leju.

5. Lai pievienotu ziņai slaidus, izvēlieties **Ielikt** > **Jauns slaidi**.
6. Izvēlieties **Iespējas** un kādu no turpmākajām iespējām:
 - **Apskate** — Apskatīt kāda izskatās multiziņas prezentācija, kad tā atvērta. Multiziņas prezentācijas iespējams apskatīt tikai prezentāciju atbalstošās saderīgās ierīcēs. Dažādās ierīcēs tās var izskatīties atšķirīgas;
 - **Fona uzstādījumi** — Izvēlieties prezentācijas fona krāsu un fona attēlus dažādiem slaidiem.
 - **Efeka uzstādījumi** — Izvēlieties efektus starp attēliem vai slaidiem.

Multiziņu prezentāciju izveidošana nav iespējama, ja **MMS izveides režīms** ir **Ierobežots**. Lai mainītu **MMS izveides režīmu**, izvēlieties **Ziņapm.** > **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Multiziņa**.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Lai sūtītu multiziņas prezentāciju, nospiediet zvanīšanas taustiņu.



Padoms: Lai saglabātu ziņu **Melnraksti**, to nenosūtot, izvēlieties **Gatavs**.

Multiziņu saņemšana un atbildēšana uz tām



Svarīgi! Multiziņu objektos var būt vīrusi vai tie var citādi kaitēt jūsu ierīcei vai personālajam datoram. Neatveriet pielikumus, ja neesat pārliecināts par sūtītāja uzticamību.

Lai ar šo ierīci varētu nosūtīt un saņemt multiziņas, ir pareizi jādefinē multiziņu uzstādījumi. Ierīce var atpazīt SIM kartes ražotāju un automātiski konfigurēt multiziņu uzstādījumus. Ja tā nenotiek, sazinieties ar pakalpojumu sniedzēju. [Sk. "Multiziņu uzstādījumi", lpp. 34.](#)

Ja saņemat multiziņas ar objektiem, ko tālrunis neatbalsta, tās nevar atvērt.

1. Lai atbildētu uz multiziņu, atveriet to no **Iesūtne** un izvēlieties **Iespējas** > **Atbildēt**.
2. Izvēlieties **Iespējas** > **Sūtītājam**, lai atbildētu sūtītājam ar multiziņu, vai **Iespējas** > **Ar īsziņu**, lai atbildētu sūtītājam ar īsziņu.



Padoms: Lai pievienotu adresātus atbildei, izvēlieties **Iespējas** > **Pievienot adresātu**, lai izvēlētos ziņas adresātus no kontaktu saraksta, vai ievadiet adresātu tālruna numurus vai e-pasta adreses manuāli **Kam** laukā.

3. Ievadiet ziņas tekstu un tās nosūtīšanai nospiediet kursorsvīru.

Prezentāciju apskate

Atveriet **Iesūtnē**, ritiniet līdz multizīņai, kurai ir prezentācija, un nospiediet kursorsviru. Ritiniet līdz prezentācijai un nospiediet kursorsviru.

Lai apturētu prezentāciju, nospiediet zem displeja esošo izvēles taustiņu.

Pēc prezentācijas apturēšanas vai demonstrēšanas beigšanas izvēlieties **Iespējas** un kādu no šīm iespējām:

- **Atvērt saiti** — Atvērt Web saiti un to pārlūkot.
- **Aktivizēt ritināšanu** — Ritināt tekstu vai attēlus, kas ir pārāk lieli, lai ietilptu displejā.
- **Turpināt** — Atsākt prezentācijas demonstrēšanu.
- **Demonstrēt** — Atkārtoti demonstrēt prezentāciju no sākuma.
- **Atrast** — Atrast prezentācijas tālruni numurus un e-pastu vai Web adreses. Izmantojiet šos numurus un adreses, lai, piemēram, piezvanītu, nosūtītu ziņas vai izveidotu grāmatzīmes.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Multiv. obj. apsk.

Atveriet **Iesūtnē**, ritiniet līdz saņemtajai multizīņai un nospiediet kursorsviru. Izvēlieties **Iespējas** > **Objekti**.

Lai apskatītu vai atskaņotu multivides objektu, ritiniet līdz tam un nospiediet kursorsviru.

Multivides objektiem un ziņu pielikumiem var būt vīrusi vai cita kaitīga programmatūra. Neatveriet objektus vai pielikumus, ja neesat pārliecināts par sūtītāja uzticamību.

Lai saglabātu multivides objektu atbilstošajā programmā, ritiniet līdz objektam, izvēlieties **Iespējas** > **Saglabāt**.

Lai grāmatzīmi nosūtītu saderīgām ierīcēm, ritiniet līdz tai un izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt**.



Padoms: Ja saņemat multizīņu, kurai ir multivides objekti un kurus ierīce neatver, iespējams, ka varat sūtīt šos objektus citai ierīcei, piemēram, datoram.

Multivides pielikumu apskate un saglabāšana

Lai apskatītu multizīņas kā prezentācijas, atveriet ziņu un izvēlieties **Iespējas** > **Demonstrēt prez.**



Padoms: Ja izvēlējat multivides objektu multizīnā, lai to apskatītu vai demonstrētu, izvēlieties **Skatīt attēlu**, **Atskaņot skaņas kl.** vai **Atskaņot videoklipu**.

Lai apskatītu pielikuma nosaukumu un izmēru, atveriet ziņu un izvēlieties **Iespējas** > **Objekti**.

Lai saglabātu multivides objektu, izvēlieties **Iespējas** > **Objekti**, objektu un **Iespējas** > **Saglabāt**.

Multizīņu uzstādījumi

Izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Multizīņa**.

Definējiet šādus uzstādījumus:

- **Attēla lielums** — izvēlieties **Mazs** vai **Liels**, lai mainītu attēlus multizīnās. Izvēlieties **Oriģināls**, lai ievērotu multizīņas oriģinālo lielumu.
- **MMS izveides režīms** — Izvēlieties **Ierobežots**, lai liegtu ierīcei saņemt multizīņas, kuras neatbalsta tīkls vai ierīce. Lai saņemtu brīdinājumu par šāda satura pievienošanu, izvēlieties **Uzraudzīts**. Lai izveidotu multizīņu ar pielikuma veida ierobežojumiem, izvēlieties **Brīvs**. Ja izvēlaties **Ierobežots**, multivides prezentāciju izveidošana nav iespējama.
- **Lietotais piekļuves p.** — Lai izveidotu savienojumu ar multizīņu centru, izvēlieties noklusēto piekļuves punktu. Iespējams, ka nevarēsiet mainīt noklusēto piekļuves punktu, ja pakalpojumu sniedzējs jau iepriekš to uzstādījis.
- **Multivides ielāde** — Izvēlieties **Vienmēr automātiski**, lai vienmēr saņemtu multizīņas automātiski; **Autom. mājas tīklā**, lai saņemtu paziņojumu par jaunu multizīņu, ko varat ielādēt no īsziņu centra (piemēram, kad esat ceļojumā ārzemēs un esat ārpus sava mājas tīkla); **Manuāli**, lai ielādētu multizīņas no īsziņu centra manuāli vai **Izslēgta**, lai aizliegta multizīņu apstiprinājumu.
- **Atļaut anon. ziņas** — Norādiet, vai vēlaties saņemt ziņas no nezināmiem sūtītājiem.
- **Saņemt reklāmas** — Norādiet, vai vēlaties saņemt ziņas, kuras ir definētas kā reklāmas.
- **Saņemt atskaiti** — Izvēlieties **Jā**, lai noteiktu, vai nosūtīto īsziņu statuss ir jāparāda žurnālā (tīkla pakalpojums). Iespējams, ka nevarēsiet saņemt piegādes atskaiti par multizīņu, kas nosūtīta uz e-pasta adresi.
- **Liegt sūtīt atskaites** — Izvēlieties **Jā**, lai uz jūsu tālruni nesūtītu piegādes atskaites par saņemtajām multizīnām.
- **Ziņas derīgums** — Izvēlieties, cik ilgā laikā ziņapmaiņas centram jānosūta ziņa (tīkla pakalpojums). Ja derīguma termiņa laikā ziņas adresāts nav saņēmis ziņu, ziņa tiek izdzēsta no multivides ziņapmaiņas centra. Lauks **Maksimālais laiks** ir maksimālais tīkla atļautais laiks.

■ E-pasta ziņas

Lai varētu saņemt un nosūtīt pastu, jāuzstāda attālās pastkastes pakalpojums. Šo pakalpojumu var piedāvāt interneta pakalpojumu sniedzējs, tīkla pakalpojumu sniedzējs vai jūsu uzņēmums. Ierīce ir saderīga ar interneta standartiem SMTP, IMAP4

(1. red.) un POP3 un dažādiem rācīje-pasta risinājumiem. Citi e-pasta pakalpojumu sniedzēji iespējams var piedāvāt pakalpojumus ar atšķirīgiem uzstādījumiem vai funkcijām nekā tiem, kuri aprakstīti lietotāja rokasgrāmatā. Plašāku informāciju lūdziet savam e-pasta pakalpojumu sniedzējam vai pakalpojumu sniedzējam.

Lai ar ierīci varētu nosūtīt, saņemt, ielādēt un pārsūtīt pastu, kā arī uz to atbildēt, jārikojas šādi:

- jākonfigurē interneta piekļuves punkts (IAP – Internet Access Point). [Sk. "Piekļuves punkti". lpp. 70.](#)
- Uzstādiet e-pasta kontu un pareizi definējiet e-pasta uzstādījumus. [Sk. "E-pasta konta uzstādījumi". lpp. 37.](#)

Izpildiet attālās pastkastes un interneta pakalpojumu sniedzēju norādījumus. Pareizos uzstādījumus varat uzzināt no tīkla un interneta pakalpojumu sniedzējiem.

E-pasta uzstādīšana

Ja izvēlaties **Pastkaste** un neesat uzstādījis e-pasta kontu, jums tiek piedāvāts to izdarīt. Lai sāktu e-pasta konta izveidi, izmantojot pastkastes padomdevēju, izvēlieties **Jā**.

1. Lai sāktu e-pasta uzstādījumu ievadīšanu, izvēlieties **Sākt**.
2. Laukā **Pastkastē tips** izvēlieties **IMAP4** vai **POP3** un **Nākamā**.



Padoms: POP3 ir POP (pasta protokols) versija, kas tiek izmantota e-pasta saglabāšanai un ielādēšanai vai arī interneta pasta ziņām. IMAP4 ir IMAP (protokols interneta ziņu piekļuvei) versija, kas ļauj piekļūt un pārvaldīt e-pastam, tam esot e-pasta serverī. Izvēlieties, kuras no ziņām lejupielādēt.

3. Laukā **Mana e-pasta adrese** ievadiet jūsu e-pasta adreses. Lai ievietotu @ vai citu speciālo rakstzīmi, nospiediet taustiņu *. Lai ievietotu punktu, nospiediet 1. Izvēlieties **Nākamā**.
4. Laukā **Ienāk. pasta serveris** ievadiet sava e-pasta attālā servera nosaukumu, kas saņem jūsu e-pastu, un izvēlieties **Nākamā**.
5. Laukā **Izej. pasta serveris** ievadiet sava e-pasta attālā servera nosaukumu, kas saņem jūsu e-pastu, un izvēlieties **Nākamā**. Atkarībā no mobilā operatora jums, iespējams, jāizmanto sava mobilā operatora izejošais serveris, nevis e-pasta pakalpojumu sniedzēja serveris.
6. Laukā **Piekļuves punkts** izvēlieties interneta piekļuves punktu, kas ierīcei jālieto e-pastu ielādes laikā. Ja jūs izvēlaties **Vienmēr jautāt**, katru reizi, kad ierīce sāk ielādēt e-pastu, tā jautā, kuru interneta piekļuves punktu izmantot, bet, ja izvēlaties piekļuves punktu, ierīce izveidos savienojumu automātiski. Izvēlieties **Nākamā**.



Padoms: Ja izvēlaties **Grupas izvēle**, ierīce veido savienojumu automātiski, izmantojot labāko pieejamo interneta piekļuves punktu no piekļuves punktu grupas. Izvēlieties piekļuves punktu grupu un **Atpakaļ**, lai saglabātu izvēli.

7. Ievadiet jaunās pastkastē nosaukumu un izvēlieties **Pabeigt**.

Izveidojot jaunu pastkasti, tai dotais nosaukums aizstāj **Pastkaste Ziņapm.** galvenajā skatā. Jums var būt ne vairāk kā sešas pastkastē.

Noklusētās pastkastē izvēle

Ja definētas vairākas pastkastē, vienu no tām varat izvēlēties kā noklusēto pastkasti. Lai definētu noklusēto pastkasti, izvēlieties **Iespējas > Uzstādījumi > E-pasts > Lietotā pastkaste** un pastkasti.

Ja definējāt vairākas pastkastē, jums jāizvēlas pastakste, kuru vēlaties izmantot ikreiz, kad sākat rakstīt jaunu e-pasta ziņu.

Savienojums ar pastkasti

Jums adresētais e-pasts netiek automātiski saņemts ierīcē, bet vispirms nonāk attāļajā pastkastē. Lai lasītu e-pastu, vispirms jāizveido savienojums ar attālo pastkasti un pēc tam jāizvēlas e-pasts, kas jāielādē ierīcē. Lai varētu saņemt un nosūtīt pastu, jāuzstāda attālās pastkastē pakalpojums. Lai ierīcē i'vaidotu pastkasti, izvēlieties **Ziņapm. > Iespējas > Uzstādījumi > E-pasts > Iespējas > Jauna pastkaste**. Pareizos uzstādījumus vaicājiēt pakalpojumu sniedzējam.

Lai ielādētu saņemtās e-pasta ziņas un apskatītu tās tiešsaistē, izvēlieties savu pastkasti **Ziņapm.** galvenajā skatā. Ja tiek prasīts **Vai veidot savienojumu ar pastkasti?**, izvēlieties **Jā**.

Lai mapē apskatītu e-pasta ziņas, ritiniet līdz tai un nospiediet kursorsvīru. Ritiniet līdz ziņai un nospiediet kursorsvīru.

Lai ielādētu e-pasta ziņas, izvēlieties **Iespējas > Ielādēt e-pastu > Jauno**, lai ielādētu jaunās ziņas, kas nav lasītas vai ielādētas, **Izvēlēto**, lai ielādētu tikai tās ziņas, ko izvēlaties no attālās pastkastē, vai **Visu**, lai ielādētu visas iepriekš neielādētās ziņas.

Lai pārtrauktu savienojumu ar attālo pastkasti, izvēlieties **Iespējas > Atvienoties**.

E-pasta apsk. bezs.

Darbs bezsaistē nozīmē, ka ierīce nav savienota ar attālo pastkasti. Iespēja izmantot e-pastu bezsaistē ļauj ietaupīt savienojumu izmaksas un strādāt apstākļos, kad nav iespējami datu savienojumi. Ievērojiet, ka izmaiņas, kas veiktas attālās pastkastē mapēs, strādājot bezsaistē, attāļajā pastkastē stājas spēkā nākamajā reizē, kad aktivizējat tiešsaisti un veicat sinhronizēšanu. Ja bezsaistē izdzēšat e-pasta ziņu no ierīces, e-pasta ziņa no attālās pastkastē tiek izdzēsta nākamreiz, kad izveidojat savienojumu ar pastkasti.

1. Izvēlieties **Ziņapm.** > **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **E-pasts**. Izvēlieties e-pasta kontu un nospiediet kursorsvīru. Izvēlieties **Ielādes uzstādījumi** > **E-pasta ielāde** > **Ziņas un pielik.**, lai ierīcē ielādētu visas ziņas ar pielikumiem.
2. Atveriet pastkasti un izvēlieties **Iespējas** > **Ielādēt e-pastu**. Izvēlieties **Jauno**, lai ielādētu jaunas ziņas, kas nav ne lasītas, ne ielādētas, **Izvēlēto**, lai ielādētu tikai tās ziņas, kas izvēlētas no attālās pastkastes, vai **Visu**, lai ielādētu visas iepriekš neielādētās ziņas. Ierīce aktivizē tiešsaisti un izveido savienojumu ar pastkasti, lai ielādētu e-pastus.
3. Pēc e-pastu ielādēšanas, izvēlieties **Iespējas** > **Atvienoties**, lai atgrieztos bezsaistes režīmā.
4. Lai atvērtu e-pasta ziņu, ritiniet līdz tai un nospiediet kursorsvīru.

Dažām iespējām nepieciešams savienojums ar attālo pastkasti.



Padoms: Lai abonētu citas mapes attāļajā pastkastē, izvēlieties **E-pasta uzstādījumi** > **Ielādes uzstādījumi** > **Mapju abonēšana**. Kad ielādējat e-pastus no attālās pastkastes, abonētās mapes vienmēr tiek atjauninātas.

E-pasta las. un atb. uz to



Svarīgi! Epasta ziņās var būt vīrusi vai tās var citādi kaitēt jūsu ierīcei vai personālajam datoram. Neatveriet pielikumus, ja neesat pārliecināts par sūtītāja uzticamību.

Lai izlasītu e-pastu, ritiniet līdz tam un nospiediet kursorsvīru.

Lai meklētu e-pastu savā pastkastē, izvēlieties **Iespējas** > **Atrast**. Ievadiet meklēšanas terminu un izvēlieties **Labi**.

Lai atvērtu pielikumu, izvēlieties **Iespējas** > **Pielikumi**. Ritiniet līdz pielikumam un nospiediet kursorsvīru.

Lai atbildētu tikai e-pasta sūtītājam, atveriet e-pastu un izvēlieties **Iespējas** > **Atbildēt** > **Sūtītājam**.

Lai atbildētu visiem e-pasta adresātiem, atveriet e-pastu un izvēlieties **Iespējas** > **Atbildēt** > **Visiem**.

Lai izdzēstu sūtāmā e-pasta pielikumu, izvēlieties pielikumu un **Iespējas** > **Pielikumi** > **Noņemt**.



Padoms: Ja atbildat uz e-pastu, kuram ir pievienoti faili, pielikumi atbildē netiek ietverti. Ja pārsūtāt saņemtu e-pastu, pielikumi tiek ietverti.

Lai uzstādītu ziņas prioritāti, izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīšanas iespējas** > **Prioritāte** un vienu no pieejamajām iespējām.

Lai atbildētu e-pasta sūtītājam, atveriet e-pastu un izvēlieties **Iespējas** > **Zvanīt**.

Lai atbildētu e-pasta sūtītājam ar īsziņu vai multiziņu, atveriet e-pastu un izvēlieties **Iespējas** > **Izveidot ziņu**.

Lai pārsūtītu e-pastu, atveriet e-pastu un izvēlieties **Iespējas** > **Pārsūtīt**.

Ziņu dzēšana

Lai atbrīvotu vietu atmiņā, jums regulāri jādzēš ziņas no mapes **Iesūtne** un **Nosūtītās ziņas**, kā arī jāizdzēš ielādētās e-pasta ziņas.

Lai dzēstu ziņu, ritiniet līdz tai un nospiediet dzēšanas taustiņu.

Iespējams izvēlēties izdzēst vietējās e-pasta ziņas ierīcē un paturēt oriģinālās serverī vai izdzēst gan vietējās e-pasta ziņas ierīcē, gan oriģinālās ziņas serverī.

Lai izdzēstu e-pasta ziņas tikai no ierīces, izvēlieties **Iespējas** > **Dzēst** > **Tikai no tālruņa**.

Lai e-pastu izdzēstu gan no ierīces, gan attālā servera, atveriet e-pastu un izvēlieties **Iespējas** > **Dzēst** > **No tālr. un servera**.

E-pasta mapes

Ja attāļajā serverī savās IMAP4 pastkastēs esat izveidojis apakšmapes, varat apskatīt un pārvaldīt šīs mapes. Ievērojiet, ka varat abonēt tikai savu IMAP4 pastkastu mapes. Mapju abonēšana attāļajā pastkastē nodrošina iespēju apskatīt šīs mapes ierīcē.

Lai varētu apskatīt IMAP4 pastkastes mapes, izveidojiet interneta savienojumu un izvēlieties **Iespējas** > **E-pasta uzst.** > **Ielādes uzstādījumi** > **Mapju abonēšana**.

Lai apskatītu attālo mapi, izvēlieties to un **Iespējas** > **Abonēt**. Ikreiz, kad aktivizējat tiešsaisti, abonētās mapes tiek atjauninātas. Ievērojiet, ka šī darbība var aizņemt daudz laika, ja mapes ir lielas.

Lai atjauninātu mapju sarakstu, izvēlieties to un **Iespējas** > **Atjaun. mapju sar.**

E-pasta rakst. un sūt.

Lai rakstītu e-pastu, izvēlieties **Iespējas** > **Pievienot adresātu**, izvēlieties adresātu e-pasta adreses no kontaktu saraksta vai ievadiet e-pasta adreses laukā **Kam**. Lai atdalītu ierakstus, lietojiet semikolu. Ritiniet uz leju un izmantojiet **Kopija** lauku, lai kopētu citus adresātus, vai **Diskr.kop** lauku, lai slēptu citus adresātus. Laukā **Tēma** ievadiet e-pasta tēmu. Ievadiet e-pasta ziņu teksta zonā un izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt**.

Lai pievienotu failu e-pastam, izvēlieties **Iespējas** > **Ielikt** un izvēlieties pielikumu, ko vēlaties pievienot. Piemēram, varat ievietot attēlus, skaņas klipus, piezīmes un citus failus, tādus kā biroja faili.

Lai uzstādītu īsziņas sūtīšanas laiku, izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīšanas iespējas** > **Sūtīt ziņu**. Izvēlieties **Tūlīt** vai **Nāk. savien. laikā**, ja esat bezaistē.

E-pasta ziņas pirms sūtīšanas tiek glabātas **Izsūtne**. Ja vien e-pasts netiek nosūtīts nekavējoties, varat atvērt **Izsūtne** un apturēt vai atsākt sūtīšanu, vai skatīt e-pastu.

E-pasta konta uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Ziņapm.** > **Pastkaste**.

Rediģēšanai pieejamie uzstādījumi var mainīties. Dažus uzstādījumus iepriekš var būt uzstādījis jūsu pakalpojumu sniedzējs. Ja jūs mēģināt rediģēt pastkastes uzstādījumus, bet e-pasta konts vēl nav izveidots, atveras pastkastes padomdevējs un palīdz jums izveidot e-pasta kontu.

Saņemtā e-pasta uzstādījumi

Izvēlieties **Ienākošais e-pasts** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Lietotārvārds** — Ievadiet e-pasta pakalpojuma lietotārvārdu.
- **Parole** — Ievadiet e-pasta pakalpojuma paroli.
- **Ienāk. pasta serveris** — Ievadiet tā servera IP adresi vai resursdatora nosaukumu, kas saņem jūsu e-pastu.
- **Lietotais piekļuves p.** — Izvēlieties interneta piekļuves punktu, kuru ierīce izmanto, lai ielādētu jūsu saņemtās e-pasta ziņas.
- **Noklusētā pastkaste** — Ievadiet pastkastes nosaukumu.
- **Pastkastes tips** — Izvēlieties attālās pastkastes pakalpojumu sniedzēja ieteikto pastkastes protokolu. Iespējas ir **POP3** un **IMAP4**. Šo uzstādījumu var izvēlēties tikai vienreiz un to nevar mainīt, ja esat to saglabājis vai esat izgājis no pastkastes uzstādījumiem. Ja izmantojat POP3 protokolu, e-pasta ziņas tiešsaistes režīmā netiek automātiski atjauninātas. Lai apskatītu jaunākās e-pasta ziņas, ir jāatvienojas un pēc tam jāizveido jauns savienojums ar pastkasti.
- **Drošība (porti)** — Izvēlieties drošības iespēju, ko izmantot, lai paaugstinātu savienojuma drošību.
- **Ports** — Norādiet savienojuma portu.
- **APOP drošā pieteikš.** (tikai POP3 gadījumā) — Izmanto ar POP3 protokolu, lai šifrētu paroļu sūtīšanu uz attālo e-pasta serveri, kad tiek izveidots savienojums ar pastkasti.

Sūtītā e-pasta uzstādījumi

Izvēlieties **Izejošais e-pasts** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Mana e-pasta adrese** — Ievadiet pakalpojumu sniedzēja izsniegto e-pasta adresi. Atbildes uz jūsu ziņām tiek nosūtītas uz šo adresi.
- **Lietotārvārds** — Ievadiet e-pasta pakalpojuma lietotārvārdu.
- **Parole** — Ievadiet e-pasta pakalpojuma paroli.
- **Izej. pasta serveris** — Ievadiet tā pasta servera IP adresi vai resursdatora nosaukumu, kas sūta jūsu e-pastu. Iespējams, varēsiet izmantot tikai tīkla operatora izejošo serveri. Plašāku informāciju lūdziet pakalpojumu sniedzējam.
- **Lietotais piekļuves p.** — Izvēlieties interneta piekļuves punktu, kuru ierīce izmanto jūsu e-pasta ziņu nosūtīšanai.
- **Drošība (porti)** — Izvēlieties drošības opciju, ko izmantot, lai savienojumu ar attālo pastkasti padarītu drošu.
- **Ports** — Norādiet savienojuma portu.

Lietotāja uzstādījumi

Izvēlieties **Lietotāja uzstādījumi** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Mans vārds** — Ievadiet vārdu, kas būs redzams pirms jūsu e-pasta adreses, nosūtot e-pastu.
- **Atbildēt** — Izvēlieties, vai vēlaties, lai atbildes tiek pāradresētas uz citām adresēm. Izvēlieties **Ieslēgts** un ievadiet e-pasta adreses, uz kurām vēlaties pārsūtīt atbildes. Iespējams ievadīt tikai vienu adresi, kurai tiek pārsūtītas atbildes.
- **Dzēst e-pasta ziņas no** — Izvēlieties, vai vēlaties dzēst e-pastus tikai no ierīces vai arī gan no ierīces, gan servera. Izvēlieties **Vienmēr jāutāt**, vai vēlaties apstiprināt, no kurienes e-pasts jāizdzēš ikreiz, kas dzēšat e-pastu.
- **Sūtīt ziņu** — Izvēlieties, vai e-pasta ziņu nosūtīt, tiklīdz iespējams, vai to nosūtīt nākamreiz, kad ielādēsiet e-pasta ziņas, vai arī e-pasta ziņu saglabāt mapē Izsūtne, no kuras to var nosūtīt vēlāk.
- **Sūtīt kopiju sev** — Izvēlieties, vai saglabāsiet e-pasta kopiju savā attālajā pastkastē un adresē, kas norādīta **Mana e-pasta adrese** uzstādījumos **Izejošais e-pasts**.
- **Iekļaut parakstu** — Izvēlieties, vai savām e-pasta ziņām vēlaties pievienot parakstu.
- **E-pasta paziņojumi** — Izvēlieties, vai saņemsit paziņojumus par jauno e-pastu – signālu un piezīmi, kad pastkastē ir saņemts jauns e-pasts.
- **Standarta kodējums** — Izvēlieties vēlamāko rakstzīmju kodēšanas metodi.

Ielādes uzstādījumi

Izvēlieties **Ielādes uzstādījumi** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **E-pasta ielāde** (tikai POP3 gadījumā) — Izvēlieties, vai jāielādē vienīgi e-pasta virsraksti, piem., sūtītājs, tēma un datums, vai arī e-pasta ziņas vai e-pasta ziņas ar pielikumiem.

- **Ielādes apjoms** — Izvēlieties, cik e-pasta ziņu no attālā servera jāielādē jūsu pastkastē.
- **IMAP4 mapes ceļš** (tikai IMAP4 pastkastu gadījumā) — Abonētām mapēm norādiet ceļu uz mapi.
- **Mapju abonēšana** (tikai IMAP4 pastkastu gadījumā) — Abonējiet citas mapes attālajā pastkastē un ielādējiet šo mapju saturu.

Automāt. ielādes uzstādījumi

Izvēlieties **Automātiskā ielāde** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **E-pasta paziņojumi** — Izvēlieties, vai vēlaties saņemt paziņojumus, kad jūsu attālajā pastkastē ir saņemta jauna e-pasta ziņa. Izvēlieties **Vienmēr aktivizēta**, lai jaunās e-pasta ziņas vienmēr automātiski ielādētu no jūsu attālās pastkastes vai **Tikai mājas tīklā**, lai jaunās e-pasta ziņas automātiski ielādētu no jūsu attālās pastkastes tikai tad, kad esat savā mājas tīklā, un neielādēt, kad jūs esat citur.
- **Ielādes dienas** — Izvēlieties dienas, kurās e-pasta ziņas jāielādē jūsu ierīcē.
- **Ielādes stundas** — Norādiet stundas, kuru laikā jāielādē e-pasta ziņas.
- **Ielādes intervāls** — Izvēlieties laika intervālu starp jauno e-pasta ziņu ielādi.

■ Tērzēšana

Izvēlieties **Izvēlne** > **Savienoj.** > **Tērzēšana**.

Tērzēšana (tīkla pakalpojums) ļauj sazināties ar citām personām, izmantojot tērzēšanas ziņas, kā arī iesaistīties diskusiju forumos (tērzēšanas grupās) par noteiktām tēmām. Dažādi pakalpojumu sniedzēji uztur tērzēšanas serverus, kuros varat pieteikties, ja esat reģistrējies tērzēšanas pakalpojumam. Pakalpojumu sniedzēju nodrošinātās funkcijas atšķiras.

Ja jūsu bezvadu pakalpojuma sniedzējs nepiedāvā tērzēšanu, tā nevar parādīties ierīces izvēlnē. Lai iegūtu plašāku informāciju par parakstīšanās iespējām un tērzēšanas pakalpojumu izmaksām, sazinieties ar savu pakalpojumu sniedzēju. Lai iegūtu plašāku informāciju par tērzēšanas pieejamību, sazinieties ar tīkla operatoru, pakalpojumu sniedzēju vai izplatītāju.

Uzstādījumus var saņemt īpašā īsziņā no tīkla operatora vai pakalpojumu sniedzēja, kurš nodrošina tērzēšanas pakalpojumu. Lai piekļūtu serverim, kuru vēlaties izmantot, ir jāslabā uzstādījumi. Uzstādījumus var ievadīt arī manuāli.

Savienojums ar tērzēšanas serveri

Lai sazinātos ar citu tērzēšanas lietotāju vai lietotājiem un lai apskatītu un rediģētu tērzēšanas kontaktus, jums jāpiesakās tērzēšanas serverim. Atveriet **Tērzēšana** un izvēlieties **Iespējas** > **Pieteikties**. Ievadiet savu lietotāja ID un paroli un nospiediet kursorsviru, lai pieteiktos. Tērzēšanas servera lietotāja ID, paroli un citus pieteikšanās uzstādījumus, reģistrējoties pakalpojumiem, var saņemt no pakalpojumu sniedzēja.



Padoms: Lai automātiski savienotu tērzēšanu ar serveri programmas atvēršanas laikā, izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Servera uzstādījumi** > **Pieteikšanās tērzēt** > **Startējot progr.**

Tērzēšanas lietotāju vai grupu meklēšana

Lai sameklētu tērzēšanas lietotājus un lietotāju ID, izvēlieties **Tērz. kontakti** > **Iespējas** > **Jauns tērz. kont.** > **Meklēt**. Iespējams meklēt pēc **Lietotāja vārda**, **Lietotāja ID**, **Tālruņa numura** un **E-pasta adreses**.

Lai sameklētu tērzēšanas grupas un grupu ID, izvēlieties **Tērz. grupas** > **Iespējas** > **Meklēt**. Varat meklēt pēc **Grupās nosaukuma**, **Tēmas** un **Dalībniekiem** (lietotāja ID).

Ritiniet līdz atrastajam tērzēšanas lietotājam vai grupai, izvēlieties **Iespējas** un izvēlieties kādu no šīm iespējām:

- **Jauna meklēšana** — veikt citu meklēšanu;
- **Citi rezultāti** — apskatīt pārējos tērzēšanas lietotājus vai grupas, ja tādas ir;
- **Iepriekšējie rezult.** — apskatīt tērzēšanas lietotājus vai grupas, kas atrastas iepriekšējā meklēšanā;
- **Atvērt sarunu** — sākt sarunu ar lietotāju, ja lietotājs ir tiešsaistē;
- **Piev. tērz. kontakt.** — saglabāt lietotāju vienā no tērzēšanas kontaktu sarakstiem;
- **Sūtīt ielūgumu** — uzaicināt tērzēšanas lietotāju vai tērzēšanas grupu;
- **Blokēš. iespējas** — aizliegt vai atļaut ziņu saņemšanu no tērzēšanas lietotāja;
- **Pievienoties** — pievienoties tērzēšanas grupai;
- **Saglabāt** — saglabāt grupu.

Sarunas ar vienu tērzēšanas lietotāju

Sarunas skats rāda individuālos sarakstes dalībniekus, ar kuriem notiek saruna. Notiekošās sarunas tiek automātiski aizvērtas, kad izejat no tērzēšanas.

Lai apskatītu sarunu, ritiniet līdz tās dalībniekam un nospiediet kursorsviru.

Lai turpinātu sarunu, ievadiet savu ziņu un nospiediet kursorsviru.

Lai atgrieztos sarunu sarakstā, neaizverot sarunu, izvēlieties **Atpakaļ**. Lai pārtrauktu sarunu, izvēlieties **Iespējas** > **Beigt sarunu**.

Lai sāktu jaunu sarunu, izvēlieties **Iespējas** > **Jauna saruna**. Varat sākt jaunu sarunu ar atšķirīgu kontaktu, ja esat citā aktīvajā sarunā. Taču jums nevar vienlaikus būt divas aktīvas sarunas ar vienu un to pašu kontaktu.

Lai pievienotu attēlu tērzēšanas ziņai, izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt attēlu** un izvēlieties attēlu, kuru jānosūta.

Lai saglabātu sarunas dalībnieku tērzēšanas kontaktos, izvēlieties **Iespējas** > **Piev. tērz. kontakt..**

Lai saglabātu sarunas, esot sarunas skatā, izvēlieties **Iespējas** > **Reģistrēt saraksti**. Saruna tiek saglabāta kā teksta fails, kuru var atvērt un apskatīt programmā **Piezīmes**.

Lai sūtītu automātiskas atbildes uz ienākošajām ziņām, izvēlieties **Iespējas** > **Iesl. autom. atbildi**. Jūs joprojām varat saņemt ziņas.

Tērzēšanas grupas

Tērz. grupas skats rāda sarakstu ar grupām, kuras ir saglabātas vai kurām esat pievienojies.

Lauks **Tērz. grupas** ir pieejams vienīgi, ja piesakāties tērzēšanas serverim tērzēšanas programmas atvēršanas laikā un serveris atbalsta tērzēšanas grupas.

Lai izveidotu tērzēšanas grupu, izvēlieties **Iespējas** > **Izveidot jaunu gr..**

Lai pievienotos tērzēšanas grupai vai turpinātu grupas sarunu, ritiniet līdz grupai un nospiediet kursorsvīru. Ievadiet ziņu un tās nosūtīšanai nospiediet zvanīšanas taustiņu.

Lai pievienotos tērzēšanas grupai, kuras nav sarakstā, bet kurai zināt grupas ID, izvēlieties **Iespējas** > **Piev. jaunai grupai**.

Lai atstātu tērzēšanas grupu, izvēlieties **Iespējas** > **Pamest tērz. grupu**.

Varat izvēlēties **Iespējas** un kādu no šīm iespējām:

- **Grupa** — izvēlēties **Saglabāt**, lai saglabātu grupu pie jūsu tērzēšanas grupām; **Skatīt dalībniekus**, lai apskatītu grupas esošos dalībniekus vai **Uzstādījumi**, lai rediģētu grupas uzstādījumus. Šo iespēju var izvēlēties tikai tad, ja jums ir grupas rediģēšanas tiesības;
- **Pieteikties** — pieslēgties tērzēšanas serverim, ja, atverot programmu, neesat pieteicies;
- **Atteikties** — atvienoties no tērzēšanas servera;
- **Uzstādījumi** — rediģēt tērzēšanas programmu vai servera uzstādījumus.

Lai izņemtu tērzēšanas grupu, nospiediet dzēšanas taustiņu.

Grupas sarunas

Lai pievienotos sarunai, izvēlieties grupu.

Izvēlieties **Iespējas** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Ielikt smaidiņu** — pievienot ziņai smaidiņu;
- **Sūtīt privātu ziņu** — sūtīt privātu ziņu vienam vai vairākiem, bet ne visiem tērzēšanas grupas dalībniekiem;
- **Atbildēt** — sūtīt ziņu tikai atvērtās ziņas sūtītājam;
- **Pārsūtīt** — pārsūtīt atvērtu ziņu citai tērzēšanas grupai vai kontaktam;
- **Sūtīt ielūgumu** — uzaicināt tērzēšanas lietotāju pievienoties grupai;
- **Pamest tērz. grupu** — beigt tērzēšanu grupā;
- **Grupa** — izvēlēties **Saglabāt**, lai saglabātu grupu pie jūsu tērzēšanas grupām; **Skatīt dalībniekus**, lai apskatītu grupas esošos dalībniekus vai **Uzstādījumi**, lai rediģētu grupas uzstādījumus. Šo iespēju var izvēlēties tikai tad, ja jums ir grupas rediģēšanas tiesības;
- **Reģistrēt saraksti** — saglabāt grupas sarunas kopiju.

Lai nosūtītu ziņu, ievadiet to un nospiediet zvanīšanas taustiņu.

Tērzēšanas grupas uzstādījumi

Izvēlieties **Tērz. grupas** > **Iespējas** > **Grupa** > **Uzstādījumi**.

Varat rediģēt uzstādījumus tām tērzēšanas grupām, kurās jums ir administratora tiesības.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Grupas nosaukums:** — ievadīt tērzēšanas grupas nosaukumu.
- **Grupas ID** — Grupas ID tiek veidots automātiski, un to nevar pievienot vai mainīt;
- **Grupas tēma** — ievadīt grupas sarunas tēmu;
- **Sveiciens** — ievadīt ziņu, kas sveic tērzēšanas lietotājus, kad tie pievienojas grupai;
- **Grupas lielums** — ievadīt maksimālo tērzēšanas lietotāju skaitu, kas var pievienoties grupai;
- **Atļaut meklēšanu** — izvēlēties, vai gribat ļaut tērzēšanas lietotājiem sameklēt grupu meklēšanas laikā;
- **Rediģēšanas tiesības** — lai nodrošinātu citus grupas dalībniekus ar grupas rediģēšanas tiesībām, izvēlieties **Izvēlēties** > **Iespējas** > **Pievienot redaktoru**. Tērzēšanas lietotāji, kuriem ir rediģēšanas tiesības, var rediģēt grupas uzstādījumus un uzaicināt citus lietotājus pievienoties grupai vai arī bloķēt tos;

- **Grupas dalībnieki** — lai slēgtu grupu un ļautu pievienoties tikai izvēlētajiem tērzēšanas lietotājiem, izvēlieties **Tikai izvēlētie** > **Iespējas** > **Pievienot dalībnieku**;
- **Aizliegumu saraksts** — lai aizliegtu pievienoties grupai atsevišķiem tērzēšanas lietotājiem, izvēlieties **Iespējas** > **Piev. aizliegto sar.**;
- **Atļaut privātu tērz.** — lai aizliegtu grupas dalībniekiem savstarpēji sūtīt ziņas, izvēlieties **Nē**.

Grupas rediģēšanas tiesības

Lai pievienotu vai atņemtu rediģēšanas tiesības tērzēšanas grupas dalībniekiem, ritiniet līdz tērzēšanas grupai un izvēlieties **Iespējas** > **Grupa** > **Uzstādījumi** > **Rediģēšanas tiesības** > **Izvēlētie**.



Padoms: Tērzēšanas lietotāji, kuriem ir rediģēšanas tiesības, var rediģēt grupas uzstādījumus un uzaicināt citus lietotājus pievienoties grupai vai arī bloķēt tos.

Lai nodrošinātu citus grupas dalībniekus ar grupas rediģēšanas tiesībām, izvēlieties **Iespējas** > **Pievienot redaktoru** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **No tērzēšanas kontaktiem** — pievienot vienu vai vairākus tērzēšanas kontaktus;
- **Ievadīt lietotāja ID** — ievadīt tērzēšanas lietotāja ID.

Lai grupas dalībniekam atņemtu rediģēšanas tiesības, izvēlieties **Iespējas** > **Noņemt**.

Bloķēšana

Ritiniet līdz tērzēšanas grupai un izvēlieties **Iespējas** > **Grupa** > **Uzstādījumi** > **Aizliegumu saraksts**.

Lai aizliegtu tērzēšanas dalībniekiem pievienoties grupai, izvēlieties **Iespējas** > **Piev. aizliegto sar.** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **No tērzēšanas kontaktiem** — bloķēt vienu vai vairākus tērzēšanas kontaktus;
- **Ievadīt lietotāja ID** — ievadīt tērzēšanas lietotāja ID.

Lai ļautu bloķētajam lietotājam pievienoties grupai, izvēlieties **Iespējas** > **Noņemt**.

Tērzēšanas kontakti

Kad pieteikšanās tērzēšanas pakalpojumiem pabeigta, kontaktu saraksts, ko nodrošina pakalpojumu sniedzējs, tiek automātiski ielādēts. Ja kontaktu saraksts nav pieejams, pagaidiet dažas minūtes un mēģiniet ielādēt kontaktus manuāli.



Padoms: Tiešsaistes statusu norāda indikators blakus kontakta vārdam.

Lai izveidotu tērzēšanas kontaktu kartīti, izvēlieties **Iespējas** > **Jauns tērz. kont.**. Ievadiet lietotāja ID, segvārdu un izvēlieties **Gatavs**. Lietotāja ID var būt 50 rakstzīmes, un tērzēšanas pakalpojumu sniedzējs var pieprasīt, lai lietotāja ID būtu username@domain.com formātā. Segvārds nav obligāts.

Lai apskatītu atšķirīgu tērzēšanas kontaktu sarakstu, izvēlieties **Iespējas** > **Mainīt kontaktu sar.**.

Ritiniet līdz tērzēšanas kontaktam, izvēlieties **Iespējas** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Atvērt sarunu** — sākt vai turpināt tērzēšanu ar kontaktu;
- **Kontakta dati** — apskatīt kontaktu kartīti;
- **Rediģēšanas iespējas** — rediģēt vai dzēst kontaktu kartīti, pārvietot to uz citu kontaktu sarakstu vai saņemt paziņojumu, kad mainās kontakta tiešsaistes statuss;
- **Pieder grupām** — skatīt tērzēšanas grupas, kurām kontakts pievienojies;
- **Jauns kont. sar.** — izveidot kontaktu sarakstu īpašai tērzēšanas kontaktu grupai;
- **Atjaunināt pieejamību** — atjaunināt tērzēšanas kontaktu tiešsaistes statusu;
- **Bloķēš. iespējas** — aizliegt vai atļaut ziņu saņemšanu no kontakta;
- **Pieteikties** — pieslēgties tērzēšanas serverim, ja, atverot programmu, neesat pieteicies;
- **Atteikties** — atvienoties no tērzēšanas servera;
- **Uzstādījumi** — rediģēt tērzēšanas programmu vai servera uzstādījumus.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Lai dzēstu tērzēšanas kontaktu, nospiediet dzēšanas taustiņu.

Bloķēti kontakti

Izvēlieties **Tērz. kontakti** > **Iespējas** > **Bloķēš. iespējas** > **Sk. bloķēto sarakstu**.

Lai atrastu bloķēto tērzēšanas lietotāju, ievadiet lietotāja vārda pirmos burtus. Sarakstā parādās atbilstošie nosaukumi.

Lai atļautu ziņu saņemšanu no bloķētā tērzēšanas lietotāja, izvēlieties **Iespējas** > **Atbloķēt**.

Lai aizliegtu ziņu saņemšanu no bloķētajiem tērzēšanas lietotājiem, izvēlieties **Iespējas** > **Bloķēt kontaktus**. Izvēlieties tērzēšanas lietotāju no jūsu tērzēšanas kontaktiem vai ievadiet lietotāja ID.

Uzaicinājumu apskate

Izvēlieties **Sarunas**. Ritiniet līdz uzaicinājumam un nospiediet kursorsvīru.

Izvēlieties **Iespējas** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Pievienoties** — pievienoties tērzēšanas grupai;
- **Atteikt** — noraidīt uzaicinājumu un sūtīt ziņu tā sūtītājam;
- **Dzēst** — dzēst uzaicinājumu;
- **Bloķēš. iespējas** — aizliegt uzaicinājuma saņemšanu no šī sūtītāja.

Ierakstītā ziņapmaiņa

Lai apskatītu ierakstītu sarunu, izvēlieties **Ierakstītās sar.**, ritiniet līdz sarunai un nospiediet kursorsvīru.

Var ritināt arī līdz ierakstītajai sarunai un izvēlēties **Iespējas** un izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Sūtīt** — nosūtīt tērzēšanas sesiju uz saderīgu ierīci;
- **Pieteikties** — pieslēgties tērzēšanas serverim, ja, atverot programmu, neesat pieteicies. Lai pārtrauktu savienojumu, izvēlieties **Atteikties**;
- **Uzstādījumi** — rediģēt tērzēšanas programmu vai servera uzstādījumus.

Lai dzēstu tērzēšanas sarunu, nospiediet dzēšanas taustiņu.

Uzstādījumi

Izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Tērzēšanas uzstād.**

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Lietot segvārdu** — lai mainītu nosaukumu, kas jūs identificē tērzēšanas grupās, izvēlieties **Jā**;
- **Atļaut ziņas no** — izvēlieties, vai saņemt tērzēšanas ziņas no visiem tērzēšanas lietotājiem, jūsu tērzēšanas kontaktiem, vai nesaņemt tās vispār;
- **Atļaut ielūgumus no** — izvēlieties, vai saņemt uzaicinājumus no tērzēšanas grupām, visiem tērzēšanas lietotājiem, tikai jūsu tērzēšanas kontaktiem, vai nesaņemt tos vispār;
- **Ziņu ritināš. ātrums** — lai samazinātu vai palielinātu ātrumu, ar kādu ziņas tiek parādītas, ritiniet pa kreisi vai pa labi;
- **Kārtot tērzēš. kont.** — izvēlieties, lai izveidotu tērzēšanas kontaktus alfabētiskā secībā vai atbilstoši to tiešsaistes statusam;
- **Pieejamības atjaun.** — lai automātiski atjauninātu tērzēšanas kontaktu tiešsaistes statusu, izvēlieties **Automātiski**;
- **Bezsaistes kontakti** — izvēlieties, vai tērzēšanas kontakti bezsaistes statusā tiek parādīti tērzēšanas kontaktu sarakstā.

Rediģēšanai pieejamie uzstādījumi var būt dažādi. Plašāku informāciju lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

Tērzēšanas servera uzstādījumi

Izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Servera uzstādījumi**.

Ritiniet līdz turpmākajām iespējām un tērzēšanas servera konfigurēšanai un nospiediet kursorsvīru:

- **Serveri** — pievienot jaunus, rediģēt vai dzēst serverus;
- **Noklusētais serveris** — mainīt serveri, kurā tālrunis veic automātisku pieteikšanos serverim, ritiniet līdz vajadzīgajam serverim un nospiediet kursorsvīru;
- **Pieteikšanās tērzēt** — lai izveidotu savienojumu starp tālruni un noklusēto serveri automātiski, izvēlieties **Automātiski**. Izvēlieties **Aut. mājas tīklā**, lai automatizētu jūsu mājas tīkla savienojumu. Izvēlieties **Startējot progr.**, lai izveidotu savienojumu ziņapmaiņas programmas atvēršanas laikā. Izvēlieties **Manuāli**, lai jebkurā brīdī izveidotu savienojumu manuāli.

■ Īpašās ziņas

Ar ierīci var saņemt daudzu veidu ziņas kurās ir šādi dati:

- **Operatora logo** — Lai saglabātu logotipu, izvēlieties **Iespējas** > **Saglabāt**.
- **Zvana signāls** — Lai saglabātu zvana signālu, izvēlieties **Iespējas** > **Saglabāt**.
- **Konfigurācijas ziņa** — Uzstādījumus konfigurācijas ziņas veidā var saņemt no tīkla operatora, pakalpojumu sniedzēja vai uzņēmuma informācijas nodaļas pārvaldes. Lai akceptētu uzstādījumus, atveriet ziņu un izvēlieties **Iespējas** > **Saglabāt visu**.
- **E-pasta brīdinājums** — Piezīme norāda, cik jaunu e-pasta ziņu ir jūsu attāļajā pastkastē. Paplašinātā paziņojumā, iespējams, ir sniegta detalizēta informācija.

Pakalp. kom. sūtīšana

Lai pieprasītu konkrētu tīkla pakalpojumu aktivizāciju, sūtiet pakalpojumu pieprasījuma ziņu pakalpojumu sniedzējam.

Lai pakalpojumu sniedzējam nosūtītu pakalpojuma pieprasījumu, izvēlieties **Iespējas** > **Pakalp. komanda**. Ievadiet pakalpojuma pieprasījumu īsziņas veidā un izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt**.

6. Savienojamība

Autortiesību aizsardzības likumi, iespējams, nepieļauj atsevišķu attēlu, mūzikas (ieskaitot zvana signālus) un cita satura kopēšanu, modificēšanu, pārvietošanu vai pārsūtīšanu.

Ierīce piedāvā vairākas iespējas, kā izveidot savienojumu ar internetu, uzņēmuma intranetu vai ar citu ierīci vai personālo datoru. Bezvadu metodes ietver bezvadu LAN, Bluetooth un infrasarkanā savienojumu. Ierīce atbalsta vadu risinājumu ar USB (Universal Serial Bus – universālā seriālā kopne) kabeļa savienojumu, kas paredzēts programmatūrai Nokia PC Suite vai IP tranzītam. Ierīce pieļauj komunikāciju, izmantojot arī tīkla zvanus (Voice over IP), rācijsaziņu, tērzēšanas savienojumus (tērzēšana) un savienojumus uz modema bāzes.

■ Interneta piekļuves punkti

Piekļuves punkts ir vietā, kur ierīce savienota ar tīklu. Lai izmantotu e-pasta un multivides pakalpojumus vai arī lai izveidotu savienojumu ar internetu un pārlūkotu Web lapas, šiem pakalpojumiem vispirms jādefinē interneta piekļuves punkti. Iespējams, jums ir jāuzstāda vairāki interneta piekļuves punkti – atkarībā no lapām, kurām vēlaties piekļūt. Piemēram, Web pārlūkošanai nepieciešamais piekļuves punkts var atšķirties no jūsu uzņēmuma iekštīkla piekļuvei nepieciešamajiem uzstādījumiem. Lai varētu izveidot savienojumu ar internetu, izmantojot GPRS, ierīcē ir sākotnēji uzstādīti interneta piekļuves punkta noklusētie uzstādījumi.

Kad ieslēdzat ierīci pirmo reizi, iespējams, piekļuves punkti tiks konfigurēti automātiski, atbilstoši SIM kartē esošajai pakalpojumu sniedzēja informācijai. Interneta piekļuves punktu uzstādījumus varat saņemt ziņā no pakalpojumu sniedzēja. Tas varētu samazināt ievadāmo uzstādījumu skaitu, kas jāievada jums pašam.

Pieejamās iespējas var būt dažādas. Pakalpojumu sniedzējs var jau iepriekš uzstādīt ierīcei dažus piekļuves punktus. Iespējams, ka nevarēsiet pievienot, rediģēt vai izdzēst piekļuves punktus.

Informāciju par piekļuves punktiem un to uzstādījumiem lūdziet pakalpojumu sniedzējam un e-pasta pakalpojumu sniedzējam.

[Sk. "Savienojuma uzstādījumi". lpp. 70.](#)

Interneta piekļuves punkta izveide datu zvaniem

1. Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**.
2. Izvēlieties **Iespējas** > **Jauns piekļ. punkts**. Lai izmantotu esošo piekļuves punktu par pamatu jaunajam piekļuves punktam, izvēlieties **Lietot esošos uzstād.**. Lai sāktu ar tukšu piekļuves punktu, izvēlieties **Lietot noklus. uzstād.**.
3. Definējiet turpmākos uzstādījumus.
 - **Savien. nosaukums** — Ievadiet aprakstošu savienojuma nosaukumu.
 - **Datu nesējs** — Izvēlieties **Datu zvans** vai **Ātrgaitas dati (tikai GSM)**.
 - **Iezvanes numurs** — Ievadiet piekļuves punkta modema tālruņa numuru. Izmantojiet + pirms starptautiskajiem numuriem.
 - **Lietotājsvārds** — Ievadiet lietotājsvārdu, ja pakalpojumu sniedzējs to pieprasa. Lietotājsvārdi parasti ir reģistratīvi, un tos piešķir pakalpojumu sniedzējs.
 - **Prasīt paroli** — Izvēlieties **Jā**, lai savu paroli ievadītu ik reizi, kad piesakāties serverī, vai **Nē**, lai paroli saglabātu ierīces atmiņā un pieteikšanās notiktu automātiski.
 - **Parole** — Ievadiet paroli, ja pakalpojumu sniedzējs to pieprasa. Parole parasti ir reģistratīva un to piešķir pakalpojumu sniedzējs.
 - **Autentifikācija** — Izvēlieties **Droša**, lai vienmēr sūtītu šifrētu paroli, vai **Parasta**, lai sūtītu šifrētu paroli tad, kad tas ir iespējams.
 - **Mājas lapa** — Ievadiet tās lapas Web adresi, ko vēlaties redzēt displejā kā mājaslapu, kad lietojat šo piekļuves punktu.
 - **Datu zvana tips** — Izvēlieties **Analogais** vai **ISDN**.
 - **Maks. datu ātrums** — Izvēlieties ierobežojumu, lai lietotu pārsūtīšanas ātrumu. Ja izvēlaties **Automātisks**, datu pārsūtīšanas ātrumu nosaka tīkls ietekmē tīkla trafiks. Daži pakalpojumu sniedzēji par lielāku datu ātrumu var pieprasīt lielāku samaksu.
4. Pēc pamatu uzstādījumu definēšanas izvēlieties **Iespējas** > **Papildu uzstādījumi**, lai definētu papildu uzstādījumus, vai **Atpakaļ**, lai uzstādījumus saglabātu un izietu.

Interneta piekļuves punkta papildu uzstādījumi datu zvaniem

Kad interneta piekļuves pamatpunkta **Datu zvans** vai **Ātrgaitas dati (tikai GSM)** uzstādīšana veikta, izvēlieties **Iespējas** > **Papildu uzstādījumi** un definējiet šādus papildu uzstādījumus.

- **IPv4 uzstādījumi** — Ievadiet ierīces IP un servera adreses, kas paredzētas IPv4 interneta protokolam.
- **IPv6 uzstādījumi** — Ievadiet ierīces IP un servera adreses, kas paredzētas IPv6 interneta protokolam.
- **Starpniekserv. adr.** — Ievadiet starpniekserversa adresi.

- **Starpniekserv. ports** — Ievadiet starpniekservera porta numuru. Starpniekserveri ir starpposma serveri starp pārlūkošanas pakalpojumu un tā lietotājiem; daži pakalpojumu sniedzēji izmanto šādus serverus. Šie serveri var nodrošināt papildu drošību un paātrināt piekļuvi pakalpojumam.
- **Lietot atzvanīšanu** — Izvēlieties **Jā**, ja izmantojat pakalpojumu, kurā jūsu ierīcei tiek atzvanīts, kad veidojat interneta savienojumu.
- **Atzvanīšanas tips** — Izvēlieties **Lietot servera nr.** vai **Lietot citu nr.** atbilstoši pakalpojumu sniedzēja norādījumiem.
- **Atzvanīšanas numurs** — Ievadiet ierīces datu zvanu tālruņa numuru, kas jālieto atzvanīšanas serverim.
- **Lietot PPP saspieš.** — Izvēlieties **Jā**, lai paātrinātu datu pārsūtīšanu, ja attālais PPP serveris to nodrošina.
- **Lietot pieteikš. skr.** — Izvēlieties **Jā**, ja interneta pakalpojumu sniedzējs pieprasa pieteikšanās skriptu vai ja vēlaties, lai pieteikšanās notiktu automātiski. Pieteikšanās skripts ir norādījumu secība, ko sistēma izpilda pieteikšanās procesa laikā.
- **Pieteikšanās skripts** — Pieteikšanās skripta ievadīšana. Šis uzstādījums ir pieejams tikai tad, ja esat izvēlējis **Lietot pieteikš. skr.** > **Jā**.
- **Modema inicializācija** — Ievadiet komandas virkni savienojuma uzstādījumam, ja to prasa pakalpojumu sniedzējs.

Uzstādiet interneta piekļuves punktu pakešdatiem (GPRS)

1. Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**.
2. Izvēlieties **Iespējas** > **Jauns piekļ. punkts**. Lai izmantotu esošo piekļuves punktu par pamatu jaunajam piekļuves punktam, izvēlieties **Lietot esošos uzstād.**. Lai sāktu ar tukšu piekļuves punktu, izvēlieties **Lietot noklus. uzstād.**.
3. Definējiet turpmākos uzstādījumus.
 - **Savien. nosaukums** — Ievadiet aprakstošu savienojuma nosaukumu.
 - **Datu nesējs** — Izvēlieties **Pakešdati**.
 - **Piekļ. punkta nosauk.** — Ievadiet piekļuves punkta nosaukumu. Nosaukumu parasti piešķir pakalpojumu sniedzējs vai tīkla operators.
 - **Lietotājvārds** — Ievadiet lietotājvārdu, ja pakalpojumu sniedzējs to pieprasa. Lietotājvārdi parasti ir reģistratīvi, un tos piešķir pakalpojumu sniedzējs.
 - **Prasīt paroli** — Izvēlieties **Jā**, lai savu paroli ievadītu ik reizi, kad piesakāties serverī, vai **Nē**, lai paroli saglabātu ierīces atmiņā un pieteikšanās notiktu automātiski.
 - **Parole** — Ievadiet paroli, ja pakalpojumu sniedzējs to pieprasa. Parole parasti ir reģistratīva un to piešķir pakalpojumu sniedzējs.
 - **Autentifikācija** — Izvēlieties **Droša**, lai vienmēr sūtītu šifrētu paroli, vai **Parasta**, lai sūtītu šifrētu paroli tad, kad tas ir iespējams.
 - **Mājas lapa** — Ievadiet tās lapas Web adresi, ko vēlaties redzēt displejā kā mājaslapu, kad lietojat šo piekļuves punktu.
4. Pēc pamatu uzstādījumu definēšanas izvēlieties **Iespējas** > **Papildu uzstādījumi**, lai definētu papildu uzstādījumus, vai **Atpakaļ**, lai uzstādījumus saglabātu un izietu.

Papildu interneta piekļuves punkta uzstādījumi pakešdatiem (GPRS)

Kad interneta piekļuves pamatpunkta uzstādīšana pakešdatiem (GPRS) veikta, izvēlieties **Iespējas** > **Papildu uzstādījumi** un definējiet šādus papildu uzstādījumus.

- **Tīkla tips** — Izvēlieties **IPv4** vai **IPv6** kā interneta protokola veidu. Interneta protokols definē, kā dati tiek pārsūtīti uz ierīci un no tās.
- **Tālrūņa IP adrese** — Ievadiet ierīces IP adresi. Izvēlieties **Automātiska**, lai ierīces IP adresi piešķir tīkls. Šis uzstādījums tiek parādīts tikai tad, ja esat izvēlējis **Tīkla tips** > **IPv4**.
- **DNS adrese** — Ievadiet **Primārā DNS adrese** un **Sekundārā DNS adr.** IP adreses, ja to prasa pakalpojumu sniedzējs vai tīkla operators. Pretējā gadījumā nosaukuma servera adreses tiek piešķirtas automātiski.
- **Starpniekserv. adr.** — Ievadiet starpniekservera adresi. Starpniekserveri ir starpposma serveri starp pārlūkošanas pakalpojumu un tā lietotājiem; daži pakalpojumu sniedzēji izmanto šādus serverus. Šie serveri var nodrošināt papildu drošību un paātrināt piekļuvi pakalpojumam.

Bezvadu LAN interneta piekļuves punkta izveide

1. Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**.
2. Izvēlieties **Iespējas** > **Jauns piekļ. punkts**. Lai izmantotu esošo piekļuves punktu par pamatu jaunajam piekļuves punktam, izvēlieties **Lietot esošos uzstād.**. Lai sāktu ar tukšu piekļuves punktu, izvēlieties **Lietot noklus. uzstād.**.
3. Definējiet turpmākos uzstādījumus.
 - **Savien. nosaukums** — Ievadiet aprakstošu savienojuma nosaukumu.
 - **Datu nesējs** — Izvēlieties **Bezvadu LAN**.
 - **WLAN tīkla nosaukums** — Lai ievadītu pakalpojumu uzstādīšanas identifikētāju (SSID), kas nozīmē nosaukumu, kurš identificē konkrēto bezvadu LAN, izvēlieties **Ievadīt manuāli**. Lai izvēlētos tīklu no pašlaik pieejamajiem bezvadu LAN, izvēlieties **Meklēt tīklus**.
 - **Tīkla statuss** — Izvēlieties **Slēpts**, ja tīkls, ar kuru veidojat savienojumu, ir slēpts, vai **Publisks**, ja tas nav slēpts.

- **WLAN tīkla režīms** — Ja izvēlaties **Infrastrukturās**, ierīces var sazināties viena ar otru un citām vadu LAN ierīcēm, izmantojot bezvadu LAN piekļuves punktu. Ja izvēlaties **Speciāls**, ierīces sūta un saņem datus tieši viena no otras, un bezvadu LAN piekļuves punkts nav nepieciešams.
- **WLAN drošības režīms** — Jāizvēlas tas pats drošības režīms, kas izmantots bezvadu LAN piekļuves punktā. Ja izvēlaties WEP (wired equivalent privacy), 802.1x vai WPA (Wi-Fi Protected Access), jākonfigurē arī attiecīgie papildu uzstādījumi.
- **WLAN drošības uzstādīj.** — Rediģējiet izvēlētajā **WLAN drošības režīms** drošības uzstādījumus.
- **Mājas lapa** — Ievadiet tās lapas Web adresi, ko vēlaties redzēt displejā kā mājaslapu, kad lietojat šo piekļuves punktu.

Rediģēšanai pieejamie uzstādījumi var mainīties.

Papildu interneta piekļuves punkta uzstādījumi bezvadu LAN

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**.

Kad pamata interneta piekļuves punkta uzstādīšana bezvadu LAN veikta, izvēlieties **Iespējas** > **Papildu uzstādījumi** un definējiet šādus papildu uzstādījumus.

- **IPv4 uzstādījumi** — Ievadiet ierīces IP un servera adreses, kas paredzētas IPv4 interneta protokolam.
- **IPv6 uzstādījumi** — Izvēlieties vai ievadiet servera adreses, kas paredzētas IPv6 interneta protokolam.
- **Ekspromtkanāls** — Ja izvēlētais tīkla režīms ir ekspromttīkla režīms, izvēlieties **Lietotāja definēts**, lai manuāli ievadītu kanāla numuru (1 – 11).
- **Starptiekserver. adr.** — Ievadiet starptiekservera adresi.
- **Starptiekserver. ports** — Ievadiet starptiekservera porta numuru.

Rediģēšanai pieejamie uzstādījumi var mainīties. Plašāku informāciju lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

■ Kabeļa savienojums

Pirms kabeļa savienojuma izmantošanas instalējiet savā personālajā datorā USB datu kabeļa draiveri. Iespējams izmantot **Datu pārsūtīšana**, neinstalējot USB datu kabeļa draiverus.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Savienoj.** > **Datu kab.**.

Šo ierīci ar saderīgu personālo datoru var savienot, izmantojot USB datu kabeli. Pievienojiet USB datu kabeli pieslēgvietai ierīces lejasdaļā. Lai mainītu tās ierīces tipu, ko jūs parasti pievienojat savam tālrunim ar datu kabeli, nospiediet kursorsviru.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Prasīt pievienojot** — Izvēlieties, vai vēlaties, lai katru reizi, kad jūs tālrunim pievienojat datu kabeli, tiktu pārjautāts ierīces tips.
- **PC Suite** — Pievienojiet PC Suite jūsu ierīcei ar datu kabeli un izmantojiet ierīci kā modemu.
- **Datu pārsūtīšana** — Piekļūstiet datiem, tādiem kā mūzikas vai attēlu faili, un pārsūtiet tos no jūsu datora, izmantojot datu kabeļa savienojumu. Lai izmantotu **Datu pārsūtīšana** režīmu, pārliecinieties, vai kā savienojuma veids nav izvēlēts USB Nokia PC Suite programmas Manage connections uzstādījumos. Ievietojiet ierīcē atmiņas karti, savienojiet ierīci ar saderīgu datoru, izmantojot USB datu kabeli, un, kad ierīce jautā, kurš režīms tiek izmantots, izvēlieties **Datu pārsūtīšana**. Šajā režīmā ierīce darbojas kā ietilpīga glabāšanas ierīce un to iespējams redzēt kā izņemamu cieta disku datorā. Ierīce pārslēgsies **Bezsaiste** profilā, ja tas būs izvēlēts. Savienojuma pārtraukšana no personālā datora (piemēram, no Unplug vai Eject Hardware vedņa sistēmā Windows), lai izvairītos no atmiņas kartes sabojāšanas. Kad savienojums pārtraukts, ierīce atgriežas pie profila, kurā tā atradās, izmantojot datu pārsūtīšanas režīmu.
- **IP tranzīts** — Izvēlieties piekļuves punktu, caur kuru pārsūtīt datus, izmantojot interneta protokolu.

Lai saglabātu izvēli, izvēlieties **Atpakaļ**.

■ IP tranzīts

Izvēlieties **Izvēlne** > **Savienoj.** > **Datu kabelis** > **Iespējas** > **Mainīt** > **IP tranzīts**.

Programma **IP tranzīts** ar datu kabeli, kas pieslēgts saderīgam datoram, ļauj saņemt jūsu ierīcei tīkla savienojumu.

Datu kabeļa uzstādīšana IP tranzīta izmantošanai

IP tranzītu var izmantot tāpat kā jebkuru citu interneta piekļuves punktu, piem., lai pārlūkotu internetu vai veiktu attālo sinhronizāciju. Ja nav pieejams mobilā tīkla savienojums, lai piekļūtu internetam vai LAN, izmantojiet IP tranzītu. Ievērojiet, ka IP tranzītu nevar izmantot vienlaikus ar Nokia PC Suite. Ievērojiet, ka modemu nevar aktivizēt, ja izvēlaties IP tranzītu kabeļa savienojuma uzstādījumus.

Lai sagatavotos IP tranzīta sesijai, savienojiet datu kabeli ar ierīci un izvēlieties **IP tranzīts** kā savienojuma metodi. Pievienojiet datu kabeļa otru galu saderīgam datoram un gaidiet, kamēr dators atpazīs jūsu ierīci.

Piekļuves punkts IP tranzītam

Izvēlne > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**.

Lai konfigurētu IP tranzīta pamatzustādījumus, izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauns piekļ. punkts](#) > [Lietot noklus. uzstād.](#). Ievadiet IP tranzīta savienojuma nosaukumu laukā [Savien. nosaukums](#), izvēlieties [IP tranzīts](#) laukā [Datu nesējs](#) un ievadiet adresi laukā [Mājas lapa](#).

IP tranzīta papildu piekļuves punktu uzstādījumu konfigurēšana

[Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [Piekļuves punkti](#).

Lai izmantotu papildu uzstādījumus, atveriet IP tranzīta piekļuves punktu un izvēlieties [Iespējas](#) > [Papildu uzstādījumi](#) un izvēlieties no šādām iespējām:

- [IPv4 uzstādījumi](#) — ievadiet [Tālruņa IP adresi](#) un [DNS adresi](#) IPv4 interneta protokolam.
- [IPv6 uzstādījumi](#) — ievadiet [DNS adresi](#) IPv6 interneta protokolam.
- [Starpniekserv. adr.](#) — Ievadiet starpniekservera adresi.
- [Starpniekserv. ports](#) — Ievadiet starpniekservera porta numuru.

Bluetooth

Atsevišķos reģionos, iespējams, pastāv Bluetooth tehnoloģijas lietošanas ierobežojumi. Noskaidrojiet to vietējās varas iestādēs vai pie pakalpojumu sniedzēja.

Funkcijas, kuras lieto Bluetooth tehnoloģiju, vai šādu funkciju izmantošana fonā, vienlaikus izmantojot citas funkcijas, palielina akumulatora enerģijas patēriņu, kā arī saīsina akumulatora ekspluatācijas laiku.

Šī ierīce atbilst Bluetooth specifikācijai 1.2, kura atbalsta šādus profilus: vispārīgo piekļuves profilu (Generic Access Profile), seriālā porta profilu (Serial Port Profile), iezvanpiekļuves tīklošanas profilu (Dial-up Networking Profile), austiņu profilu (Headset Profile), brīvroku profilu (Handsfree Profile), vispārīgo objektu apmaiņas profilu (Generic Object Exchange Profile), objektu sūtīšanas profilu (Object Push Profile), failu pārsūtīšanas profilu (File Transfer Profile) un attēlveidošanas pamatprofilu (Basic Imaging Profile). Lai to varētu izmantot kopā ar citām ierīcēm, kuras nodrošina tehnoloģiju Bluetooth, lietojiet papildierīces, kuras Nokia ir apstiprinājusi lietošanai kopā ar šo modeli. Informāciju par citu ierīču saderību ar šo ierīci saņemsit no to ražotājiem.

Tehnoloģija Bluetooth nodrošina bezmaksas bezvadu savienojumus starp elektroniskām ierīcēm, kuras atrodas ne vairāk kā 10 metru (33 pēdu) attālumā cita no citas. Bluetooth savienojumu var izmantot, lai nosūtītu attēlus, videoklipus, tekstus, vizītkartes un kalendāra ierakstus, kā arī bezvadu savienojumiem ar ierīcēm, kuras nodrošina tehnoloģiju Bluetooth, piem., datoriem.

Tā kā ierīces, kuras izmanto tehnoloģiju Bluetooth, sazinās ar radioviļņu starpniecību, šai ierīcei un pārējām ierīcēm nav jāatrodas tiešas redzamības zonā. Abām ierīcēm tikai jābūt ne vairāk kā 10 metru attālumā vienai no otras, lai gan savienojumu var traucēt tādi šķēršļi kā sienas vai citas elektroniskās ierīces.

Bluetooth liet. uzsākš.

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Bluetooth](#).

1. Pirmoreiz aktivizējot Bluetooth, jums ir jānorāda ierīces nosaukums. Piešķiriet ierīcei unikālu nosaukumu, lai tā būtu viegli atpazīstama, ja tuvumā ir vairākas Bluetooth ierīces.
2. Izvēlieties [Bluetooth](#) > [Ieslēgts](#).
3. Izvēlieties [Mana tālr. uztveram.](#) > [Uztver. visiem](#).

Ierīci un ievadīto nosaukumu tagad var redzēt citi lietotāji, kuri izmanto Bluetooth tehnoloģiju.

Uzstādījumi

Definējiet šādus uzstādījumus:

- [Bluetooth](#) — Lai varētu izveidot savienojumu ar citu savietojamu ierīci, izmantojot Bluetooth savienojamību, izvēlieties [Ieslēgts](#).
- [Mana tālr. uztveram.](#) — Izvēlieties [Uztver. visiem](#), lai atļautu citām ierīcēm, kuras izmanto Bluetooth tehnoloģiju, atrast jūsu ierīci, kad uzstādīts [Bluetooth](#) > [Ieslēgts](#). Lai neļautu citām ierīcēm atrast jūsu ierīci, izvēlieties [Slēpts](#). Pat tad, ja izvēlaties [Slēpts](#), pārī savienotās ierīces joprojām var noteikt jūsu ierīci.
- [Mana tālruņa nos.](#) — Ievadiet ierīces nosaukumu. Nosaukums ir redzams citām ierīcēm, kas meklē Bluetooth tehnoloģiju izmantojošās ierīces. Nosaukuma maksimālais garums ir 30 rakstzīmes.
- [Attālais SIM režīms](#) — Izvēlieties [Ieslēgts](#), lai nodrošinātu iespēju citai ierīcei, piemēram, savietojamai automašīnas komplekta papildierīcei, izmantot jūsu ierīces SIM karti, lai izveidotu savienojumu ar tīklu. [Sk. "SIM piekļuves profils". lpp. 47.](#)

Ja Bluetooth tika izslēgts, ievadot profilu [Bezsaiete](#), Bluetooth ir jāaktivizē vēlreiz manuāli.

Droš. pad.

Kad Bluetooth savienojamība netiek izmantota, izvēlieties [Bluetooth](#) > [Izslēgts](#) vai [Mana tālr. uztveram.](#) > [Slēpts](#).

Neveidojiet pāra savienojumu ar nezināmu ierīci.

Datu sūtīšana

Vienlaikus var uzturēt vairākus aktīvus Bluetooth savienojumus. Piem., ja ir izveidots savienojums ar austiņu, varat vienlaikus arī pārsūtīt failus uz citu saderīgu ierīci.

1. Atveriet programmu, kurā ir saglabāts objekts, ko vēlaties sūtīt.
2. Izvēlieties elementu un pēc tam izvēlieties **Iespējas > Sūtīt > Pa Bluetooth**. Ierīce savā uztveramības zonā meklē citas ierīces, kuras izmanto Bluetooth tehnoloģiju, un izveido to sarakstu.



Padoms: Ja jau iepriekš ir sūtīti dati, izmantojot Bluetooth, displejā redzams iepriekšējās meklēšanas rezultātu saraksts. Lai meklētu citas Bluetooth ierīces, izvēlieties **Citas ierīces**.

3. Izvēlieties ierīci, kurai vēlaties pieslēgties, un nospiediet kursorsvīru, lai izveidotu savienojumu. Ja otra ierīce pirms datu pārsūtīšanas pieprasa pāra savienojumu, jums ir jāievada patentatslēga.
4. Kad ir izveidots savienojums, tiek parādīts **Sūta datus**.

Mapē **Nosūtītās ziņas**, kas atrodas **Ziņapm.**, netiek saglabāti ziņojumi, kas nosūtīti, izmantojot Bluetooth savienojamību.

Ja jau iepriekš ir sūtīti elementi, izmantojot Bluetooth, displejā redzams iepriekšējās meklēšanas rezultātu saraksts. Lai meklētu citas Bluetooth ierīces, izvēlieties **Citas ierīces**.

Lai izmantotu kādu Bluetooth audio papildierīci, piemēram, Bluetooth brīvroku ierīci vai austiņas, tālruni nepieciešams savienot pārī ar šo palīgierīci. Patentatslēgu un izvērstus norādījumus skatiet papildierīces lietotāja rokasgrāmatā. Lai izveidotu savienojumu ar audio palīgierīci, nospiediet ieslēgšanas/izslēgšanas taustiņu, lai papildierīci ieslēgtu. Dažas audio palīgierīces savienojumu ar tālruni izveido automātiski. Ja tā nenotiek, atveriet **Pārī savien. ierīces**, ritiniet līdz papildierīcei un izvēlieties **Iespējas > Savienot**.

Bluetooth savienoj. indikatori

 Bluetooth ir aktivizēts.

 Ja ikona mirgo, ierīce mēģina veidot savienojumu ar citu ierīci. Ja ikona ir redzama nepārtraukti, Bluetooth savienojums ir aktīvs.

Pārī savienotas ierīces

Izvēlieties **Izvēlne > Savienoj. > Bluetooth** un ritiniet pa labi, lai atvērtu lapu **Pārī savien. ierīces**.

Pirms pāra izveides definējiet savu piekļuves kodu (1 – 16 cipari) un vienojieties ar otras ierīces lietotāju izmantot to pašu kodu. Ierīcēm, kurām nav lietotāja interfeisa, ir iepriekš uzstādīta patentatslēga. Patentatslēga nepieciešama tikai, pievienojot ierīces pirmo reizi. Kad pāra savienošana pabeigta, iespējams autorizēt savienojumu. [Sk. "Ier. autorizēšana". lpp. 46](#). Savienošana pārī un savienojuma autorizēšana padara pieslēgšanos ātrāku un vienkāršāku, jo nav nepieciešams katru reizi, ierīcei pieslēdzoties, to apstiprināt manuāli.

Lai piekļūtu attāļajai SIM, patentatslēgas kodam jābūt no 16 cipariem.

1. Izvēlieties **Iespējas > Jauna pārrota ierīce**. Ierīce sāk meklēt uztveramības zonā esošās Bluetooth ierīces.



Padoms: Ja jau iepriekš ir sūtīti dati, izmantojot Bluetooth, displejā redzams iepriekšējās meklēšanas rezultātu saraksts. Lai meklētu citas Bluetooth ierīces, izvēlieties **Citas ierīces**.

2. Izvēlieties ierīci, ar kuru veidosit pāra savienojumu, un ievadiet patentatslēgu. Tāds pats piekļuves kods jāievada arī otrā ierīcē.
3. Izvēlieties **Jā**, lai savienojumu starp savu ierīci un otru ierīci izveidotu automātiski, vai arī **Nē**, lai katru reizi, kad tiek veikts savienojuma izveides mēģinājums, šo savienojumu apstiprinātu manuāli. Pēc savienošanas pārī ierīce tiek saglabāta pārrota ierīču lapā.

Lai pārī savienotajai ierīcei piešķirtu segvārdu, kas redzams tikai jūsu tālruņa displejā, ritiniet līdz ierīcei, kurai esat izveidojuši pārī, un izvēlieties **Iespējas > Piešķirt īso nos.**.

Lai izdzēstu savienojumu pārī, izvēlieties ierīci, kuras savienojumu pārī vēlaties izdzēst, un **Iespējas > Dzēst**. Lai izdzēstu visus savienojumus pārī, izvēlieties **Iespējas > Dzēst visu**.



Padoms: Ja pašlaik ir izveidots savienojums ar ierīci un jūs atceļat savienojumu pārī ar šo ierīci, savienojums pārī tiek nekavējoties noņemts, un savienojums tiek izslēgts.

Ier. autorizēšana

Ja pārī savienotā ierīce ir droša, jūs varat atļaut tai automātiski pieslēgties savai ierīcei. Jūs varat izvēlēties kādu no šīm iespējām:

- **Uzst. kā sankcion.** — Savienojumus starp jūsu ierīci un citu ierīci var izveidot, jums nezinot. Papildu akceptēšana vai autorizācija nav nepieciešama. Izmantojiet šo statusu savām personīgajām ierīcēm, tādām kā savietojamas austiņas vai dators, vai arī ierīcēm, kas pieder uzticamām personām.
- **Uzst. kā nesankc.** — No šīs ierīces saņemtie savienojumu pieprasījumi ikreiz ir jāakceptē atsevišķi.

Datu saņemš.

Ja vēlaties saņemt datus, izmantojot Bluetooth, izvēlieties [Bluetooth](#) > [Ieslēgts](#) un [Mana tālr. uztveram.](#) > [Uztver. visiem](#). Kad saņemat datus, izmantojot Bluetooth savienojamību, atskan signāls, un jums tiek jautāts, vai vēlaties pieņemt ziņu. Ja to pieņemat, ziņojums tiek ievietots mapē [Iesūtne](#), kas atrodas [Ziņapm.](#)



Padoms: Iespējams piekļūt failiem ierīcē vai atmiņas kartē, izmantojot saderīgu piederumu, kas atbalsta failu pārsūtīšanas profila klientu atbalsta pakalpojumu (File Transfer Profile Client) (piemēram, klēpjdatoru).

Bluetooth savien. pārtr.

Bluetooth savienojums pēc datu nosūtīšanas vai saņemšanas tiek pārtraukts automātiski. Savienojumu uzturēt aktīvu arī tad, ja tas netiek aktīvi izmantots, iespējams tikai Nokia PC Suite, kā arī dažu papildierīču, tādu kā austiņas, gadījumā.

■ SIM piekļuves profils

Kad mobilā ierīce ir attālā SIM režīmā, jūs varat veikt zvanus vai atbildēt uz tiem, tikai lietojot saderīgu pievienotu papildierīci, piem., automašīnas komplektu. Šajā režīmā ar mobilo ierīci nebūs iespējams izsaukt nevienu numuru, izņemot ierīcē ieprogrammētos avārijas dienestu izsaukšanas numurus. Lai ar ierīci veiktu zvanus, vispirms jāiziet no attālā SIM režīma. Ja ierīce ir bloķēta, vispirms ievadiet kodu, lai to atbloķētu.

Izmantojot SIM piekļuves profilu, ierīces SIM kartei jūs varat piekļūt no saderīgas automašīnas komplekta ierīces. Tādējādi nav nepieciešama atsevišķa SIM karte, lai piekļūtu SIM kartes datiem un izveidotu savienojumu ar GSM tīklu.

Lai izmantotu SIM piekļuves profilu, nepieciešams:

- saderīga automašīnas komplekta ierīce, kas atbalsta Bluetooth bezvadu tehnoloģiju;
- derīga SIM karte jūsu ierīcē.

Plašāku informāciju par automašīnas komplektu ierīcēm un to saderību ar šo ierīci sk. Web vietā www.nokia.com un jūsu automašīnas komplekta lietotāja rokasgrāmatā.

SIM piekļuves profila pārvaldība

1. Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Bluetooth](#), lai aktivizētu savas ierīces Bluetooth savienojamību.
2. Lai aktivizētu attālo piekļuvi SIM, ritiniet līdz [Attālais SIM režīms](#) un nospiediet kursorsvīru.
3. Automašīnas komplekta ierīcē aktivizējiet Bluetooth.
4. Izmantojiet automašīnas komplekta ierīci, lai sāktu saderīgu ierīču meklēšanu. Instrukcijas skatiet automašīnas komplekta ierīces lietotāja rokasgrāmatā.
5. Saderīgo ierīču sarakstā izvēlieties savu ierīci.
6. Lai ierīces savienotu pārī, savā ierīcē ievadiet Bluetooth patentatslēgu, kas tiek rādīta automašīnas komplekta ierīces displejā.
7. Autorizējiet automašīnas ierīci. Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Bluetooth](#) un ritiniet līdz lapai [Pārī savien. ierīces](#). Ritiniet līdz automašīnas komplekta ierīcei un ievadiet Bluetooth patentatslēgu. Kad ierīce piedāvā savienojumu izveidot automātiski, izvēlieties [Jā](#). Savienojumus starp jūsu ierīci un automašīnas komplekta ierīci var izveidot bez atsevišķa apstiprinājuma vai autorizācijas. Ja izvēlaties [Nē](#), no šīs ierīces saņemtie savienojumu pieprasījumi ikreiz ir jāakceptē atsevišķi.



Padoms: Ja esat jau veicis piekļuvi SIM kartei no automašīnas komplekta ar aktīvu lietotāja profilu, automašīnas komplekts automātiski meklē ierīci ar šo SIM karti. Ja tas atrod jūsu ierīci un ir aktivizēta automātiska autorizācija, automašīnas ierīce automātiski izveido savienojumu ar GSM tīklu, kad ieslēdzat mašīnas aizdedzi.

Kad jūs aktivizējat attālo SIM piekļuves profilu, savā ierīcē jūs varat izmantot programmas, kam nav nepieciešami tīkla vai SIM kartes pakalpojumi.

Lai pārtrauktu attālo SIM piekļuves savienojumu no savas ierīces, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Bluetooth](#) > [Attālais SIM režīms](#) > [Izslēgts](#).

■ IR sav.

Nevērsiet infrasarkanā (IS) staru kūli pret acīm, kā arī neļaujiet tam traucēt citu infrasarkanā staru ierīču darbību. Šī ierīce ir 1. klases lāzerizstrādājums.

Lai savienotu divas ierīces un pārsūtītu datus starp tām, izmantojiet infrasarkanā savienojumu. Ar infrasarkanā savienojumu var pārsūtīt tādus datus kā vizītkartes, kalendāra ierakstus, un multivides failus saderīgai ierīcei.

Datu sūt. un saņemš.

1. Pārliedzinieties, vai abu ierīču infrasarkanie porti ir vērsti viens pret otru. Ierīču izvietojums ir svarīgāks par leņķi vai attālumu.
2. Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Infr. ports](#) un nospiediet kursorsvīru, lai ierīcē aktivizētu infrasarkanā savienojumu. Ieslēdziet otras ierīces infrasarkanā savienojumu.
3. Pagaidiet dažas sekundes, līdz tiek izveidots infrasarkanais savienojums.

4. Lai nosūtītu, atrastu vēlamo failu programmā vai failu pārvaldniekā, un izvēlēties **Iespējas > Sūtīt > Pa infrasarkanā**.

Ja pēc infrasarkanā porta aktivizēšanas, datu pārsūtīšana nesākas 1 minūtes laikā, savienojums tiek anulēts un tas jāaktivizē atkārtoti.

Visi objekti, kas saņemti, izmantojot infrasarkanā savienojumu, jānovieto mapē Iesūtne **Ziņapm.**

Izvietojot ierīces tālāk vienu no otras, savienojums pārtrūkst, taču infrasarkanās gaismas stars ir izgaismots līdz tā deaktivizācijai.

■ Datu savienoj.

Pakešdati

GPRS (general packet radio service – vispārējais pakešu radiopakalpojums) nodrošina mobilajiem tālruniem bezvadu piekļuvi datu tīkliem (tīkla pakalpojums). GPRS izmanto pakešdatu tehnoloģiju, kas informācijas nosūtīšanai mobilajā tīklā izmanto īsas datu kopas. Nosūtot datus pa paketēm, priekšrocība ir tā, ka tīkls ir aizņemts tikai datu nosūtīšanas vai saņemšanas laikā. Tā kā GPRS izmanto tīklu efektīvi, tas nodrošina ātru datu savienojumu izveidi un lielu datu pārsūtīšanas ātrumu.

GPRS pakalpojums ir jāabonē. Informāciju par GPRS pieejamību un abonēšanu saņemsit no tīkla operatora vai pakalpojumu sniedzēja.

Uzlabotais GPRS (Enhanced GPRS – EGPRS) ir līdzīgs GPRS, tikai nodrošina ātrāku savienojumu. Lai iegūtu plašāku informāciju par EGPRS pieejamību un datu pārsūtīšanas ātrumu, sazinieties ar tīkla operatoru vai pakalpojumu sniedzēju. Ievērojiet – ja kā datu nesējs ir izvēlēts GPRS, ierīce izmanto EGPRS, nevis GPRS (ja tas tīklā ir pieejams).

Balss zvana laikā GPRS savienojumu nav iespējams izveidot, un jebkurš esošais GPRS savienojums tiek aizturēts, ja vien tīkls neatbalsta duālu pārraides režīmu.

UMTS

UMTS (universālā mobilo telesakaru sistēma) ir 3G mobilo sakaru sistēma. Paralēli balss un datu apstrādei UMTS nodrošina audio un video sūtīšanu uz bezvadu ierīcēm.

Šī ierīce var automātiski pārslēgties no GSM tīkla uz UMTS tīklu un pretēji.

Lai izvēlētos, kuru tīklu izmantot, izvēlieties **Izvēlne > Rīki > Uzstādīj.** > **Tīkls** un tīklu **Tīkla režīms**. Ja vēlaties, lai ierīce starp tīkliem pārslēgtos automātiski, izvēlieties **Duālais režīms**.

GSM tīkls tiek apzīmēts ar , UMTS tīkls ar **3G**.

Ja ierīci izmantojat GSM un UMTS tīklā, vienlaikus var būt aktīvi vairāki datu savienojumi, un vairāki piekļuves punkti var izmantot vienu datu savienojumu. Balss zvana laikā UMTS tīklā datu savienojumi paliek aktīvi. Jūs varat, piemēram, apskatīt Web ātrāk nekā tas bija iespējams iepriekš, vienlaikus sarunājoties pa tālruni.

Bezvadu lokālais tīkls (WLAN)

Dažās valstīs, piem., Francijā, ir noteikti bezvadu LAN lietošanas ierobežojumi. Plašāku informāciju lūdziet vietējām varas iestādēm.

Funkcijas, kuras lieto bezvadu LAN, vai šādu funkciju izmantošana fonā, vienlaikus izmantojot citas funkcijas, palielina akumulatora enerģijas patēriņu, kā arī saīsina akumulatora ekspluatācijas laiku.

Šī ierīce var atpazīt bezvadu lokālo tīklu un pieslēgties tam.

Ja pārvietojat ierīci uz citu vietu bezvadu LAN robežās, bet ārpus bezvadu LAN piekļuves punkta darbības diapazona, viesabonēšanas funkcijas nodrošina ierīces automātisku savienošanos ar citu tam pašam tīklam piederošu piekļuves punktu. Kamēr atrodaties vienam tīklam piederošu piekļuves punktu darbības diapazonā, ierīce saglabā savienojumu ar tīklu.



Padoms: Bezvadu LAN savienojums tiek izveidots, ja veidojat datu savienojumu, izmantojot bezvadu LAN interneta piekļuves punktu. Aktīvais bezvadu LAN savienojums tiek pārtraukts, ja pārtraucat datu savienojumu.

Šī ierīce bezvadu LAN ļauj izmantot dažādus saziņas veidus. Divi darbības režīmi ir infrastruktūras režīms un ekspromtrežīms.

- **Infrastruktūras darbības režīms** ļauj veikt divu veidu saziņu: bezvadu ierīces savstarpēji sazinās caur bezvadu LAN piekļuves punktu, vai arī – bezvadu ierīces sazinās ar vadu LAN ierīci caur bezvadu LAN piekļuves punktu. Infrastruktūras darbības režīms ir izdevīgs ar to, ka labāk vada tīkla savienojumus, jo tie tiek virzīti caur piekļuves punktu. Bezvadu ierīce var piekļūt pakalpojumiem, kas ir pieejami parastajā vadu LAN, piem., uzņēmuma datu bāzei, e-pastam, internetam, kā arī citiem tīkla resursiem.
- **Nepastarpinātā darbības režīmā** iespējams nosūtīt datus un saņemt tos no citām ierīcēm ar saderīga bezvadu LAN atbalstu, piemēra, lai tos izdrukātu. Šīm funkcijām, lai tās varētu darboties, var būt nepieciešama papildu trešās puses programma. Nav nepieciešams bezvadu LAN piekļuves punkts. Jānorāda tikai nepieciešamā konfigurācija un jāsaņem saziņa. Ekspromttīklu saziņas uzstādīšana ir vienkārša, taču to var veikt tikai ierīces, kas atrodas darbības diapazonā un atbalsta saderīgu bezvadu LAN tehnoloģiju.

Ja nepieciešams konfigurēt jūsu ierīces MAC adresi uz WLAN maršrutētāju, ievadiet *#62209526#, izmantojot ierīces tastatūru. MAC adrese ir redzama ierīces displejā.

■ Savienojumu pārvaldnieks

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Sav. pārv.](#).

Lai apskatītu datu savienojuma statusu vai pārtrauktu savienojumus, izvēlieties [Akt. datu sav.](#).

Lai meklētu uztveršanas zonā pieejamus bezvadu LAN, izvēlieties [Pieej. WLAN](#).

Aktīvo savienojumu apskate un pārtraukšana



Piezīme: Faktiskais pakalpojumu sniedzēja rēķins par sarunu laiku var atšķirties atkarībā no tīkla iespējām, aprēķinu noapaļošanas metodēm utt.

Aktīvo savienojumu skatā jūs varat redzēt atvērtos datu savienojumus: datu zvanus, pakotņu datu savienojumus un bezvadu LAN savienojumus.

Lai apskatītu detalizētu informāciju par tīkla savienojumiem, izvēlieties sarakstā savienojumu un [Iespējas](#) > [Dati](#). Parādītās informācijas veids ir atkarīgs no savienojuma tipa.

Lai pārtrauktu tīkla savienojumu, izvēlieties sarakstā savienojumu un [Iespējas](#) > [Atvienot](#).

Lai pārtrauktu visus aktīvos tīkla savienojumus vienlaikus, izvēlieties [Iespējas](#) > [Atvienot visus](#).

Lai apskatītu tīkla datus, nospiediet kursorsvīru.

Bezvadu LAN meklēšana

Lai meklētu uztveršanas zonā pieejamus bezvadu LAN, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Sav. pārv.](#) > [Pieej. WLAN](#). Displejā redzams atrasto tīklu saraksts.

Pieejamo bezvadu LAN skatā redzams uztveršanas zonā esošo bezvadu LAN saraksts, to tīkla režīms (infrastruktūras vai ekspromta režīms), signāla stipruma indikators un tīkla šifrēšanas indikatori, kā arī tas, vai ierīcei ir aktīvs savienojums ar tīklu.

Lai apskatītu tīkla datus, nospiediet kursorsvīru.

Lai izveidotu interneta piekļuves punktu tīklā, izvēlieties [Iespējas](#) > [Defin. piekl. punktu](#).

■ Modems

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Modems](#).

Kopā ar saderīgu datoru iespējams izmantot ierīci kā modemu, lai izveidotu savienojumu ar Web.

Lai ierīci varētu izmantot kā modemu:

- Datorā jābūt instalētai atbilstošai datu sakaru programmatūrai.
- No pakalpojumu sniedzēja vai interneta pakalpojumu sniedzēja jāabonē atbilstoši tīkla pakalpojumi.
- Datorā jābūt instalētiem atbilstošiem draiveriem. Ir jāinstalē draiveri, lai varētu veidot kabeļa savienojumu, kā arī, iespējams, ir jāinstalē vai jāatjaunina Bluetooth vai infrasarkanie draiveri.

Lai ierīci savienotu ar saderīgu datoru, izmantojot infrasarkanā savienojumu, nospiediet kursorsvīru. Pārliecinieties, ka ierīces un datora infrasarkanie porti ir vērsti viens pret otru, un starp tiem nav šķēršļu.

Lai savienotu ierīci ar datoru, izmantojot Bluetooth bezvadu tehnoloģiju, sāciet savienojuma izveidi no datora. Lai aktivizētu ierīces Bluetooth, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienoj.](#) > [Bluetooth](#) un izvēlieties [Bluetooth](#) > [Ieslēgts](#).

Ja iespējams izmantot kabeli, lai savienotu ierīci ar datoru, sāciet veidot savienojumu no datora.

Ievērojiet – kamēr ierīce tiek lietota kā modems, iespējams, nevar izmantot dažas citas sakaru funkcijas.

■ Mobilais VPN

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [VPN](#).

Nokia mobilā virtuālā privāta tīkla (VPN - Virtual Private Network) klients izveido drošu savienojumu ar saderīgu uzņēmuma iekštīklu un pakalpojumiem, piemēram, e-pastu. Ierīce, izmantojot internetu, izveido savienojumu starp mobilo tīklu un uzņēmuma VPN vārteju, kas darbojas kā saderīga uzņēmuma tīkla piekļuves vieta. Virtuālā privātā tīkla klients izmanto tehnoloģiju IP Security (IPSec). IPSec ir atvērto standartu sistēma drošas datu apmaiņas nodrošināšanai IP tīklos.

VPN politika nosaka metodi, kuru izmanto VPN klients, un VPN vārteju, lai autentificētu viens otru, un šifrēšanas algoritmus, kurus tie izmanto, lai palīdzētu saglabāt informācijas konfidencialitāti. Lai uzzinātu, kāda ir VPN politika, sazinieties ar savu uzņēmumu.

Lai izmantotu VPN ar programmu, programma jāsaista ar VPN piekļuves punktu. VPN piekļuves punktu veido interneta piekļuves punkts un VPN politika.

VPN pārvaldība

VPN pārvaldē iespējams pārvaldīt VPN politikas, politikas serverus, VPN žurnālus un atslēgu krātuves paroli. VPN politikas definē, kādā veidā dati tiek šifrēti pārsūtīšanai nedrošos tīklos. Atslēgu krātuves paroli palīdz aizsargāt privātās atslēgas.

Piekļuves punkts ir tas, kur ierīce izveido savienojumu ar tīklu, izmantojot datu zvanu vai pakešdatu savienojumu. Lai izmantotu e-pasta un multivides pakalpojumus vai pārlūkotu Web lapas, jums vispirms jādefinē šo pakalpojumu interneta piekļuves punkti. Lai radītu šifrētos savienojumus, VPN piekļuves punkti veido VPN politiku pāra savienojumu ar interneta piekļuves punktiem.

Lai pārvaldītu VPN, izvēlieties [VPN pārvaldība](#) > [Iespējas](#) > [Atvērt](#) un no pieejamām iespējām:

- [VPN politika](#) — Instalēt, apskatīt un atjaunināt VPN politikas.
- [VPN politiku serveri](#) — Rediģēt uzstādījumus savienojuma izveidei ar VPN politiku serveriem, no kuriem iespējams instalēt un atjaunināt VPN politikas.
- [VPN žurnāls](#) — Apskatīt VPN politikas instalēšanas, atjauninājumu un sinhronizācijas, kā arī citu VPN savienojumu žurnālu.

VPN politiku pārvalde

Lai pārvaldītu VPN politikas, izvēlieties [VPN pārvaldība](#) > [VPN politika](#) > [Iespējas](#) un no pieejamām iespējām:

- [Instalēt politiku](#) — Instalējiet politiku. Ievadiet savu VPN politikas servera lietotājbārdu un paroli. Lietotājbārdu un paroles var uzziņāt no sistēmas administratora.
- [Definēt VPN piekļ. p.](#) — Izveidojiet VPN piekļuves punktu, kas savieno pārī VPN politiku ar interneta piekļuves punktu.
- [Atjaunināt politiku](#) — Atjauniniet izvēlēto VPN politiku.
- [Dzēst politiku](#) — Izdzēsiet izvēlēto VPN politiku. Ja izdzēšat VPN politiku, tā tiek pārinstalēta, kad nākamo reizi sinhronizējat ierīci ar VPN politikas serveri, ja vien nav izdzēsta no servera. Līdzīgi, ja VPN politika ir izdzēsta no servera, sinhronizācijas laikā tā tiek izdzēsta arī no ierīces.

Lai pārvaldītu VPN politiku serverus, izvēlieties [VPN politiku serveri](#) > [Iespējas](#) > [Atvērt](#) un no pieejamām iespējām:

- [Jauns serveris](#) — Pievienojiet VPN politikas serveri.
- [Sinhronizēt serveri](#) — Instalējiet jaunu vai atjauniniet izvēlēto VPN politiku.
- [Dzēst serveri](#) — Izdzēsiet izvēlēto VPN politikas serveri.

Lai pārvaldītu VPN politikas serveru uzstādījumus, izvēlieties [Iespējas](#) > [Atvērt](#) > [Jauns serveris](#) vai [Rediģēt serveri](#) un no pieejamām iespējām:

- [Politiku serv. nosauk.](#) — Ievadiet jaunu servera nosaukumu, līdz 30 rakstzīmēm.
- [Politiku serv. adrese](#) — Ievadiet servera adresi. Pēc tam, kad izveidots savienojums ar serveri, lai instalētu vai atjauninātu VPN politikas, politikas servera adresi vairs nevar rediģēt.
- [Intern. piekļ. punkts](#) — Lai izveidotu savienojumu ar VPN politikas serveri, izvēlieties interneta piekļuves punktu.
- [Atslēgu krāt. parole](#) — Mainiet paroli vai privāto atslēgu krātuvi. Parole tiek veidota automātiski, kad tā ir nepieciešama pirmo reizi.

VPN žurnālu apskate

Izvēlieties [VPN pārvaldība](#) > [VPN žurnāls](#) > [Atvērt](#).

VPN žurnālā reģistrēti jūsu VPN serveru apmeklējumi, lai instalētu, atjauninātu vai sinhronizētu VPN politikas un VPN savienojumus. Uz kļūdu, brīdinājumu un informācijas ierakstiem norāda ikona ieraksta kreisajā pusē. Lai detalizēti apskatītu žurnāla ierakstu, izvēlieties to. Norādiet iemeslu kodus, kas detalizētā veidā redzami sistēmas administratoram, jo tie palīdz sameklēt iespējamo VPN problēmu iemeslus. Kad žurnāla apjoms sasniedz 20 KB, vecākie žurnāla ieraksti tiek izdzēsti, lai atbrīvotu vietu jauniem ierakstiem.

Izvēlieties [Iespējas](#), un no pieejamām iespējām:

- [Atjaunināt žurnālu](#) — Atjaunināt žurnālu.
- [Notīrīt žurnālu](#) — Izdzēst visus žurnāla ierakstus.

■ E-pasta datu bezpārtraukuma tīkla maiņa

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [Piekļ. punktu grupas](#).

Ierīce pieļauj bezpārtraukuma tīklu maiņu starp bezvadu piekļuves tehnoloģijām, piemēram, WLAN un GPRS, e-pasta vajadzībām. Piemēram, jūs varat sākt e-pasta sesiju mājās un turpināt šo sesiju pa ceļam uz darbu. Sesijai turpinoties bez pārtraukuma, ierīce, kuru turat rokās, pārslēdzas no WLAN uz GPRS un atpakaļ uz WLAN, kad ierodaties darbavietā.

Piekļuves punktu grupas

1. Lai izveidotu jaunu piekļuves punktu grupu, izvēlieties [Piekļ. punktu grupas](#) > [Iespējas](#) > [Jauna grupa](#).
2. Laukā [Grupas nosaukums](#) ievadiet grupas nosaukumu.
3. Laukā [Savienojuma pārslēgš.](#) definējiet, vai rādīt savienojuma pārslēgšanas procesu ierīces displejā.

4. Izvēlieties un rediģējiet piekļuves punktus, kas pieder šai grupai sadaļā **Piekļuves punkti**.

Lai pievienotu piekļuves punktu izvēlētajai piekļuves punktu grupai, izvēlieties **Piekļuves punkti** > **Iespējas** > **Piev. piekļuves punktu** un izvēlieties piekļuves punktu, kuru pievienot.

Lai rediģētu piekļuves punktu piekļuves punktu grupā, izvēlieties piekļuves punktu un **Iespējas** > **Rediģēt**.

Lai izmestu piekļuves punktu piekļuves punktu grupā, izvēlieties piekļuves punktu un **Iespējas** > **Izņemt**.

Lai uzstādītu kārtību, kādā piekļuves punkti tiek izmantoti e-pasta bezpārtraukuma tīklu maiņai, izvēlieties piekļuves punktu grupu un **Mainīt**. Ritiniet līdz piekļuves punktam un izvēlieties **Iespējas** > **Paaugstināt prioritāti** vai **Pazemināt prioritāti**.

Lai mainītu piekļuves punkta STMP uzstādījumus, izvēlieties vajadzīgo piekļuves punktu no piekļuves punktu grupas saraksta, izvēlieties **Iespējas** un izvēlieties kādu no šīm iespējām:

- **Ignorēt SMTP serveri** — Uzstādiet esošo STMP servera uzstādījumu vietā.
- **SMTP serveris** — Rediģējiet servera nosaukumu vai servera IP adresi.
- **Drošs savienojums** — Izvēlieties, vai izmantot drošo savienojumu.
- **Lietot autentificēšanu** — Izvēlieties, vai izmantot autentificēšanu.
- **Lietotājvārds** — Rediģējiet savu STMP servera lietotājvārdu.
- **Parole** — Rediģējiet savu STMP servera paroli.

Pasta un sinhronizācijas piekļuves punktu grupu konfigurēšana

Lai uzstādītu pasta piekļuves punktu grupu, izvēlieties **Izvēlne** > **Ziņapmaiņa** > **Pastkaste** > **E-pasta uzstādījumi** > **Savienojuma uzst.** > **Ienākošais e-pasts** > **Lietotais piekļuves p.** > **Iespējas** > **Mainīt** un izvēlieties vajadzīgo piekļuves punktu grupu.

Lai uzstādītu sinhronizācijas piekļuves punktu grupu, izvēlieties **Izvēlne** > **Savienoj.** > **Sinhronizācija** > **Profils** > **Iespējas** > **Rediģēt** > **Savien. uzstādījumi** > **Piekļuves punkts** > **Mainīt** un izvēlieties vajadzīgo piekļuves punktu grupu.

7. Web

Izvēlieties **Izvēlne** > **Web** (tīkla pakalpojums).

Web ir viens no diviem pārlūkiem jūsu ierīcē. Ar **Web** iespējams pārlūkot parastās Web vietas. Šīs lapas izmanto paplašināmo hiperteksta iezīmēšanas valodu (Extensible Hypertext Markup Language – XHTML) vai hiperteksta iezīmēšanas valodu (Hypertext Markup Language – HTML). Ja vēlaties pārlūkot WAP lapas, izmantojiet **Izvēlne** > **Izklaide** > **Pakalp.**. Abi pārlūki izmanto vienas un tās pašas grāmatzīmes. Saites saņemtajās ziņās atveras pārlūkā **Pakalp.**.

Informāciju par pakalpojumu pieejamību, cenām un tarifiem iegūsit no tīkla operatora vai pakalpojumu sniedzēja. Pakalpojumu sniedzēji arī paskaidros, kā lietot šos pakalpojumus.

■ Piekļuves punkti

Lai pārlūkotu Web, jākonfigurē interneta piekļuves punkta uzstādījumi. Ja izmantojat datu zvanu vai GPRS savienojumu, tad jūsu mobilajam tīklam jāatbalsta datu zvani vai GPRS, un jūsu SIM kartei jāaktivizē datu pakalpojumi. Iespējams, ka ierīcē, izmantojot jūsu SIM karti, jau ir automātiski konfigurēts interneta piekļuves punkts. Ja tā nenotiek, pareizos uzstādījumus varat uzzināt no pakalpojumu sniedzēja.



Padoms: Interneta piekļuves punkta uzstādījumus var saņemt īpašā īsziņā no jūsu pakalpojumu sniedzēja vai tīkla operatora, vai pakalpojumu sniedzēja Web lapām.

Interneta piekļuves punkta uzstādījumus var ievadīt arī manuāli. [Sk. “Interneta piekļuves punkti”. lpp. 42.](#)

■ Web pārlūkošana

Pārlūkošanai izmantojiet kursorsvīru. Web lapā kursorsvīra ir redzama kā rādītājs, un ar to var ritināt lapas uz augšu, uz leju, pa kreisi un pa labi. Kad novietojat rādītāju uz saites, rādītājs tiek pārvērsts par rociņu. Lai atvērtu saiti, nospiediet kursorsvīru.

Lai pārlūkotu Web, izvēlieties grāmatzīmi un nospiediet kursorsvīru. Iespējams arī ievadīt Web adreses un nospiekt kursorsvīru. Izmantojiet tikai uzticamus pakalpojumus, kas piedāvā adekvātu drošību un aizsardzību pret ļaunprātīgu programmatūru.



Padoms: Kad sākat ievadīt adreses, kļūst redzamas to lapu adreses, kas apmeklētas iepriekš un kas atbilst šobrīd rakstītajam. Lai atvērtu lapu, ritiniet līdz adresei un nospiediet kursorsvīru.

Lai atvērtu Web saiti, ritiniet līdz tai un nospiediet kursorsvīru. Web lapā jaunās saites tiek norādītas ar zilu pasvītrojumu, bet iepriekš apmeklētās – ar purpursarkanu pasvītrojumu. Attēliem, kas darbojas kā saites, ir zils rāmītis.

Apmeklēto lapu adreses tiek saglabātas mapē **Autom. grāmatz.**.

Tastatūras īsceļi:

- Nospiediet **1**, lai atvērtu mapi **Grāmatzīmes**.
- nospiediet **2**, lai atrastu tekstu.
- Nospiediet **3**, lai atgrieztos iepriekšējā lapā.
- Nospiediet **5**, lai pārslēgtos no viena atvērtā pārlūka loga uz citu.
- Nospiediet **8**, lai atvērtu lapas pārskatu.
- Nospiediet **9**, lai pārietu uz citu Web lapu.

■ Grāmatzīmes

Šajā ierīcē, iespējams, ir ielādētas ar Nokia nesaistītu lapu grāmatzīmes. Nokia par šīm lapām nesniedz nekādas garantijas un neapstiprina tajās sniegto informāciju. Ja vēlaties tās izmantot, jums jāievēro tie paši piesardzības pasākumi attiecībā uz drošību vai saturu, kādus ievērojat, izmantojot jebkuru interneta vietni.

Lai apskatītu ar grāmatzīmi atzīmētu Web lapu, ritiniet līdz grāmatzīmei un nospiediet kursorsvīru.

Lai pārlūkotu citas Web lapas, izvēlieties **Iespējas** > **Navigācijas iesp.** > **Iet uz Web adresi**, ievadiet lapas adresi un izvēlieties **Iet uz**.

Lai dzēstu grāmatzīmi, ritiniet līdz tai un nospiediet dzēšanas taustiņu.

Lai pievienotu grāmatzīmi, izvēlieties **Izvēlne** > **Web** > **Iespējas** > **Grāmatz. pārvaldība** > **Pievienot grāmatz.**. Ritiniet līdz **Nosaukums**, lai ievadītu aprakstošu grāmatzīmes nosaukumu, **Adrese**, lai ievadītu Web lapas adresi, **Piekļuves punkts**, lai mainītu piekļuves punktu savienojuma veidošanai ar Web lapu, un **Lietotājvārds** vai **Parole**, lai ievadītu savu lietotājvārdu un paroli, ja to prasa pakalpojuma sniedzējs. Lai saglabātu grāmatzīmi, izvēlieties **Atpakaj**.

■ Objektu ielāde



Svarīgi! Instalējiet un izmantojiet lietojumprogrammas un citu programmatūru tikai no tādiem avotiem, kas piedāvā adekvātu drošību un aizsardzību pret ļaunprātīgu programmatūru.

Jūs varat ielādēt dažādus objektus, piem., zvana melodijas, attēlus, operatoru logotipus, motīvus un videoklipus. Lai ielādētu objektu, ritiniet līdz tam un nospiediet kursorsvīru. Šie objekti var būt gan maksas, gan bezmaksas. Lejupielādētos objektus izmanto attiecīgās ierīces programmas.

Sākot ielādi, tiek parādīts notiekošo, uz laiku apturēto un pabeigto ielāžu saraksts pašreizējai pārlūka sesijai. Lai apskatītu sarakstu, varat izvēlēties arī [Iespējas](#) > [Rīki](#) > [Ielādes](#). Ritiniet sarakstā līdz elementam un izvēlieties [Iespējas](#), lai apturētu, atsāktu vai atceltu notiekošās ielādes, vai arī atvērtu, saglabātu vai izdētu pabeigtās ielādes.

Lai iegādātos objektus:

1. ielādējiet objektu, ritiniet līdz saitei un nospiediet kursorsvīru;
2. izvēlieties vajadzīgo iespēju objekta iegādei.
3. Uzmanīgi iepazīstieties ar sniegto informāciju. Lai turpinātu lejupielādi, izvēlieties [Akceptēt](#). Lai atceltu ielādi, izvēlieties [Atcelt](#).

■ Savienojuma pārtraukšana

Lai pārtrauktu savienojumu un apskatītu pārlūka lapu bezsaistē, izvēlieties [Iespējas](#) > [Papildiespējas](#) > [Atvienoties](#), vai, lai pārtrauktu savienojumu un aizvērtu pārlūku, izvēlieties [Iespējas](#) > [Iziet](#).

Kešatmiņas tīrīšana

Kešatmiņa ir vieta atmiņā, kuru lieto, lai datus uzglabātu īslaicīgi. Izīrēti kešatmiņu ikreiz, kad esat mēģinājis piekļūt vai piekļuvis konfidencialai informācijai, kam nepieciešamas paroles. Informācija vai pakalpojumi, kuriem esat piekļuvis, tiek glabāti kešatmiņā.

Lai iztīrītu kešatmiņu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Papildiespējas](#) > [Iztīrīt kešatmiņu](#).

■ Ziņu plūsmas un tiešsaistes dienasgrāmatas

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Web](#) > [Web plūsmas](#).

Plūsmās parasti ir virsraksti un raksti, bieži par jaunākajām ziņām vai citām tēmām.



Padoms: Web žurnāls (angļu valodā "blog", kas ir vārda "Weblog" saīsinājums) ir nepārtraukti atjaunināta Web dienasgrāmata. Bieži vien autora personība ir noteicošs Web žurnāla faktors.

Lai lejupielādētu plūsmu vai Web žurnālu, ritiniet līdz tam un nospiediet kursorsvīru.

Lai pievienotu plūsmu vai Web žurnālu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Pārvaldīt plūsmu](#) > [Jauna plūsma](#) un ievadiet informāciju.

Lai rediģētu plūsmu vai Web žurnālu, ritiniet līdz plūsmai un izvēlieties [Iespējas](#) > [Pārvaldīt plūsmu](#) > [Rediģēt](#), un mainiet informāciju.

■ Web uzstādījumi

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Web](#) > [Iespējas](#) > [Uzstādījumi](#).

Definējiet šādus uzstādījumus:

- **Piekļuves punkts** — Ritiniet līdz piekļuves punktam, lai izveidotu savienojumu ar Web lapām, un nospiediet kursorsvīru.
- **Rādīt att. un obj.** — Izvēlieties **Nē**, lai pārlūkošanas laikā lapas ielādētu ātrāk – bez attēliem.
- **Burtu lielums** — Izvēlieties fonta lielumu, kādu vēlaties izmantot Web lapu apskatē.
- **Noklus. kodējums** — Izvēlieties savai valodai pareizo rakstzīmju kodējumu.
- **Autom. grāmatzīmes** — Izvēlieties [Ieslēgts](#), lai apmeklētās Web lapas adresi automātiski saglabātu mapē [Autom. grāmatz.](#). Lai nerādītu mapi, izvēlieties [Slēpt mapi](#).
- **Ekrāna izmēri** — Izvēlieties [Pilnekrāna rež.](#), lai Web lapu apskatē izmantotu visu displeja laukumu. Veicot pārlūkošanu pilnekrāna režīmā, var nospiegt kreiso izvēles taustiņu, lai atvērtu [Iespējas](#), un izmantot pieejamās iespējas.
- **Mājas lapa** — Izvēlieties lapu, kuru gribat izmantot kā jūsu mājas lapu. Izvēlieties [Noklusējums](#), lai izmantotu piekļuves punkta mājas lapu, [Lietotāja defin.](#), lai ievadītu mājas lapas adreses, vai [Lietot šo lapu](#), lai izmantotu pašlaik atvērto Web lapu.
- **Minikarte** — Izvēlieties, vai gribat lapas pārskatu redzēt kā miniatūru tās lapas augšpusē, ko apskatāt.
- **Vēstures saraksts** — Izvēlieties, vai gribat redzēt apmeklēto lapu miniatūras, kad atgriežaties pārlūkošanas vēsturē.
- **Sīkfaili** — Izvēlieties, vai atļaut vai liegt sīkfailu sūtīšanu un saņemšanu. Sīkfaili ir informācija, ko tīkla serveris apkopo par jūsu veiktajiem dažādu Web lapu apmeklējumiem. Sīkfaili ir nepieciešami, ja, piem., iepērkaties Web, lai iegādājamās lietas paturētu līdz brīdim, kad sasniedzat kases lapu. Tomēr informāciju var izmantot Jaunprātīgi (piemēram, saņemot nevēlamas reklāmas).
- **Java/ECMA skripti** — Dažās Web lapās var būt programmu komandas, kas ietekmē lapas izskatu vai lapas un tās pārlūku mijiedarbību. Lai iegūtu šādu skriptu lietojumu, izvēlieties [Deaktivizēts](#) (piemēram, ja tas traucē lejupielādi).
- **Drošības brīdinājumi** — Izvēlieties [Rādīt](#) vai [Slēpt](#), lai redzētu vai paslēptu drošības brīdinājumus, kādus varat saņemt pārlūkošanas laikā.

- **Bloķēt uznirst. logus** — Izvēlieties, vai atļausiet uznirstošās izvēlnes. Dažas uznirstošās izvēlnes var būt nepieciešamas, (piem., mazāki logi, kuros rakstīt e-pasta ziņu), taču tajos var būt arī nevēlami reklāmas sludinājumi.

■ Pakalp.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Izklaide** > **Pakalp.** (tīkla pakalpojums).

Pakalp. ir viens no diviem pārlūkiem jūsu ierīcē. Ar **Pakalp.** iespējams pārlūkot WAP lapas, kas īpaši paredzētas mobilajām ierīcēm. Piemēram, operatoriem var būt WAP lapas mobilajām ierīcēm. Lai pārlūkotu parastās Web lapas, izmantojiet citu pārlūku **Izvēlne** > **Web**.

Informāciju par pakalpojumu pieejamību, cenām un tarifiem iegūsit no tīkla operatora vai pakalpojumu sniedzēja. Pakalpojumu sniedzēji arī paskaidros, kā lietot šos pakalpojumus.



Padoms: Lai izveidotu savienojumu, gaidīšanas režīmā nospiediet un turiet **0**.

8. Multiv. progr.

Autortiesību aizsardzības likumi, iespējams, nepieļauj atsevišķu attēlu, mūzikas (ieskaitot zvana signālus) un cita satura kopēšanu, modificēšanu, pārvietošanu vai pārsūtīšanu.

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Izklaide](#).

[Izklaide](#) ir dažādas multivides programmas, kas ļauj saglabāt un apskatīt attēlus, ierakstīt skaņas un noklausīties skaņas klipus.

■ Galerija

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Izklaide](#) > [Galerija](#).

Lai piekļūtu un izmantotu dažādus multivides tipus, tostarp attēlus, videoklipus, mūziku un skaņu, izmantojiet [Galerija](#). Visi apskatītie attēli un videoklipi un visa saņemtā mūzika un skaņas automātiski tiek saglabāta [Galerija](#). Jūs varat pārlūkot, atvērt un izveidot mapes, kā arī atzīmēt, pārkopēt un pārvietot objektus uz mapēm. Skaņas klipi tiek atvērti programmā Music Player un videoklipi, kā arī straumēšanas saites - programmā RealPlayer.

Lai atvērtu failu vai mapi, nospiediet kursorsviru. Attēli tiek atvērti attēlu skatītājā.

Lai izveidotu jaunu mapi, izvēlieties [Iespējas](#) > [Organizēt](#) > [Jauna mape](#).

Lai pārkopētu vai pārvietotu failus, izvēlieties failu un [Iespējas](#) > [Organizēt](#) > [Pārvietot uz mapi](#), [Jauna mape](#), [Pārv. uz atmiņas karti](#), [Kopēt atmiņas kartē](#), [Kopēt tālrunā atmiņā](#) vai [Pārv. uz tālr. atmiņu](#).

Lai ielādētu failus [Galerija](#) vienā no galvenajām mapēm, izmantojot pārlūku, izvēlieties [Grafikas ielāde](#), [Video ielāde](#), [Dziesmu ielāde](#) vai [Skaņu ielāde](#). Tiek atvērts pārlūks, un varat izvēlēties web vietas, no kurās jāveic ielāde, grāmatzīmi vai ievadīt tās adresi.

Lai meklētu failu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Atrast](#). Sāciet ievadīt meklēšanas virkni (piem., meklējamā faila nosaukumu vai datumu). Tiek parādīti faili, kas atbilst meklēšanas kritērijam.

Attēli

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Izklaide](#) > [Galerija](#) > [Attēli](#).

[Attēli](#) ir divi skati:

- Attēlu pārlūka skatā var, piem., sakārtot, izdzēst un pārdēvēt ierīcē vai atmiņas kartē saglabātos attēlus. Jūs varat uzstādīt attēlus uz displeja kā fona attēlus.
- Attēlu skatītājā, kas tiek atvērts, ja attēlu pārlūka skatā izvēlaties attēlu, var apskatīt un nosūtīt atsevišķus attēlus.

Tiek atbalstīti šādi failu formāti: JPEG, BMP, PNG un GIF 87a/89a. Iespējams, visas iepriekš minēto failu formātu variācijas šajā ierīcē netiek atbalstītas.

Lai attēlu atvērtu apskatei, izvēlieties attēlu pārlūka skatā un izvēlieties [Iespējas](#) > [Atvērt](#). Attēls tiek atvērts attēlu skatītājā.

Lai atvērtu nākamo vai iepriekšējo attēlu apskatei, ritiniet pa labi vai pa kreisi attēlu skatītājā.

Lai displejā palielinātu apskatāmo attēlu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Tūvināt](#) vai nospiediet 5 vai 7. Lai displejā samazinātu apskatāmo attēlu, izvēlieties [Tālināt](#) vai nospiediet 0.

Lai attēlu apskatītu pilnekrāna režīmā, izvēlieties [Iespējas](#) > [Pa visu ekrānu](#) vai divreiz nospiediet 7. Lai atgrieztos parastajā apskates režīmā, izvēlieties [Iespējas](#) > [Parasts attēlojums](#).

Lai pagrieztu attēlu, izvēlieties to un [Iespējas](#) > [Pagriezt](#). Izvēlieties [Pa labi](#), lai pagrieztu attēlu par 90 grādiem pulksteņrādītāju virzienā vai izvēlieties [Pa kreisi](#), lai pagrieztu attēlu par 90 grādiem pretēji pulksteņrādītāju virzienam.

Attēlu failu pārv.

Autortiesību aizsardzības likumi, iespējams, nepieļauj atsevišķu attēlu, zvana melodiju un citu materiālu kopēšanu, modificēšanu, pārvietošanu vai pārsūtīšanu.

Lai apskatītu detalizētu informāciju par attēlu, izvēlieties attēlu un [Iespējas](#) > [Skatīt datus](#). Tiek parādīts faila nosaukums, lielums un formāts, kā arī datums un laiks, kad fails pēdējoreiz modificēts, un attēla izšķirtspēja pikseļos.

Lai nosūtītu attēlu, izvēlieties to, [Iespējas](#) > [Sūtīt](#) un sūtīšanas metodi.

Lai pārdēvētu attēlu, izvēlieties to un [Iespējas](#) > [Pārdēvēt](#). Ievadiet jaunu nosaukumu un izvēlieties [Labi](#).

Lai attēlu uzstādītu kā fona attēlu, izvēlieties to un [Iespējas](#) > [Uzstādīt kā fonu](#).

Lai attēlu pievienotu kontakta kartītei, izvēlieties attēlu un [Iespējas](#) > [Piešķirt kontaktam](#). Kontakta skats atveras, un jūs varat izvēlēties kontaktu attēlam.

Att. sakārtošana

Lai izveidotu mapes attēlu sakārtošanai, izvēlieties **Iespējas** > **Organizēt** > **Jauna mape**. Ievadiet mapes nosaukumu un izvēlieties **Labi**.

Lai pārvietotu attēlu uz citu mapi, izvēlieties attēlu un **Iespējas** > **Organizēt** > **Pārvietot uz mapi**. Ritiniet līdz mapei, uz kuru vēlaties pārvietot attēlu, un izvēlieties **Pārvietot**.

RealPlayer

Autortiesību aizsardzības likumi, iespējams, nepieļauj atsevišķu attēlu, zvana melodiju un citu materiālu kopēšanu, modificēšanu, pārvietošanu vai pārsūtīšanu.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Izklaide** > **RealPlayer**.

RealPlayer var atskaņot videoklipus un audiofailus, kas saglabāti ierīces atmiņā vai atmiņas kartē, pārsūtīti uz ierīci no e-pasta vai saderīga datora vai tiek straumēti ierīcē no Web.

Programmas **RealPlayer** atbalstītie formāti ir MPEG-4, MP4 (bez straumēšanas), 3GP, RV, RA, AAC, AMR un Midi. **RealPlayer** nenodrošina pilnīgi visas multivides failu formātu variācijas.



Padoms: Audio un videofailu straumēšana nozīmē to atskaņošanu tieši no Web bez to sākotnējās ielādēšanas ierīcē.

Videoklipu un straumēšanas saišu atskaņošana

Lai izvēlētos audio un videofailus, ko atskaņot ar programmu **RealPlayer**, izvēlieties **Iespējas** > **Atvērt** un ritiniet līdz multivides klipam ierīcē vai atmiņas kartē.

Lai atskaņotu straumējuma multividi, izvēlieties Web saiti, kas norāda uz multivides klipu, un izvēlieties **Atskaņot**, vai izveidojiet savienojumu ar Web, sameklējiet videoklipu vai audiofailu un izvēlieties **Atskaņot**. Programma **RealPlayer** atpazīst divu veidu saites: rtsp:// URL un http:// URL, kas norāda uz RAM failu. Pirms tiek sākta satura straumēšana, ierīcei jāizveido savienojums ar Web vietu un saturs jāieraksta buferī. Ja tīkla savienojuma problēma izraisa atskaņošanas kļūdu, programma **RealPlayer** automātiski mēģina atjaunot savienojumu ar interneta piekļuves punktu.

Lai atskaņotu ierīcē vai atmiņas kartē saglabātos audio un videofailus, izvēlieties failu un **Atskaņot**.

Lai pārtrauktu atskaņošanu vai straumēšanu, izvēlieties **Beigt**. Tiek pārtraukta savienojuma izveide ar straumējuma vietu vai straumējuma rakstīšana buferī, tiek pārtraukta klipa atskaņošana un klips tiek pārtīts uz sākumu.

Lai videoklipu apskatītu pilnekrāna režīmā, izvēlieties **Iespējas** > **Pa visu ekrānu**. Video laukuma izmērs tiek mainīts uz parasto vai pilnekrāna režīmu. Pilnekrāna režīmā video izmērs tiek palielināts, lai aptvertu maksimālo iespējamo video laukumu, vienlaikus saglabājot proporcijas.

Lai saglabātu multivides klipus, izvēlieties **Iespējas** > **Saglabāt**, ritiniet līdz mapei ierīces atmiņā vai atmiņas kartē un izvēlieties **Saglabāt**. Lai saglabātu saiti ar Web vides failu, izvēlieties **Saglabāt saiti**.

Lai atskaņošanas laikā klipus ātri pārtītu uz priekšu vai attītu atpakaļ, ritiniet uz augšu vai uz leju.



Padoms: Lai atskaņošanas laikā ātri ritinātu uz priekšu, ritiniet uz augšu un turiet kursorsvīru nospiestu. Lai atskaņošanas laikā attītu atpakaļ, ritiniet uz leju un turiet kursorsvīru nospiestu.

Lai atskaņošanas laikā palielinātu vai samazinātu skaļumu, nospiediet skaļuma regulēšanas taustiņus.

Audiofailu un videoklipu sūtīšana

Jūs varat pārsūtīt multivides klipus uz citu ierīci vai pievienot multivides klipus multizīnai, dokumentam vai slaidu prezentācijai.

Lai pārsūtītu multivides klipus, izmantojot infrasarkanu vai Bluetooth savienojumu, izvēlieties klipus un **Iespējas** > **Sūtīt**. Izvēlieties metodi klipa nosūtīšanai uz citu ierīci.

Lai nosūtītu ziņā ietvertu multivides klipus, izveidojiet multizīnu, izvēlieties pievienojamo klipus un **Ielikt objektu** > **Videoklips** vai **Skaņas klips**.

Lai izmestu ievietoto multivides klipus, izvēlieties **Iespējas** > **Noņemt** > **Jā**.

Video saņemšana

Izvēlieties **Izvēlne** > **Ziņapmaiņa**. Atveriet ziņu, kurā ir videoklips. Ritiniet līdz klipam un nospiediet kursorsvīru.

Izvēlieties **Pauze** vai **Beigt**, izvēlieties **Iespējas** un:

- **Atskaņot** — Atskaņojiet klipus no sākuma.
- **Pa visu ekrānu** — Atskaņojiet klipus pilnekrāna režīmā. Aina veida klipi tiks pagriezti par 90 grādiem. Lai pārslēgtos atpakaļ parastā skata režīmā, nospiediet jebkuru taustiņu.
- **Turpināt** — Atsākt klipa demonstrēšanu.

- **Turpin. pa visu ekr.** — Turpiniet atskaņot klipu pilnkrāna režīmā.
- **Izslēgt skaņu** — Izslēdziet videoklipa skaņu. Lai atkal ieslēgtu skaņu, ritiniet pa labi;
- **Saglabāt saiti** — Saglabājiet klipa Web saiti.
- **Klipa dati** — Apskatiet informāciju, piem., klipa ilgumu un izmēru.
- **Uzstādījumi** — Mainiet video vai savienojuma uzstādījumus.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Multivides klipa datu apskate

Lai apskatītu videoklipa, audiofaila vai Web saites rekvizītus, izvēlieties klipu un izvēlieties **Iespējas** > **Klipa dati**. Informācijā var būt minēts bitu pārraides ātrums vai straumējuma faila interneta saite.

Lai aktivizētu faila aizsardzību, izvēlieties multivides klipu un **Iespējas** > **Klipa dati** > **Statuss** > **Iespējas** > **Mainīt**. Faila aizsardzība liedz citiem izdarīt izmaiņas failā.

Uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Izklaide** > **RealPlayer** > **Iespējas** > **Uzstādījumi**.

Video uzstādījumi

Izvēlieties **Video** > **Atkārtošana** > **Ieslēgta**, ja vēlaties automātiski atkārtot videoklipu atskaņošanu pēc tam, kad beidzas to demonstrēšana.

Savienojuma uzstādījumi

Izvēlieties **Savienojums**, ritiniet līdz šādiem uzstādījumiem un nospiediet kursorsviru, lai rediģētu:

- **Starpniekserv.** — Izvēlieties, vai lietot starpniekserveri un ievadīt starpniekservera IP adresi un porta numuru.
- **Tīkls** — Mainīt piekļuves punktu, lai izveidotu savienojumu ar internetu un uzstādītu savienojuma izveides laikā izmantoto portu diapazonu.

Starpniekservera uzstādījumi

Starpniekserveri ir starposma serveri starp multivides serveriem un to lietotājiem. Daži pakalpojumu sniedzēji tos izmanto papildu drošības nolūkā vai arī lai paātrinātu piekļuvi Web lapām, kurās ir multivides faili.

Pareizos uzstādījumus vaicājiat pakalpojumu sniedzējam.

Izvēlieties **Savienojums** > **Starpniekserv.**, ritiniet līdz šādiem uzstādījumiem un nospiediet kursorsviru, lai rediģētu:

- **Lietot starpniekserv.** — Izvēlieties **Jā**, lai izmantotu starpniekserveri.
- **Starpniekserv. adr.** — Ievadiet starpniekservera IP adresi. Šis uzstādījums ir pieejams tikai tad, ja esat izvēlējis starpniekservera lietojumu.
- **Starpniekserv. ports** — Ievadiet starpniekservera porta numuru. Šis uzstādījums ir pieejams tikai tad, ja esat izvēlējis starpniekservera lietojumu.

Tīkla uzstādījumi

Pareizos uzstādījumus vaicājiat pakalpojumu sniedzējam.

Izvēlieties **Savienojums** > **Tīkls**, ritiniet līdz šādiem uzstādījumiem un nospiediet kursorsviru, lai rediģētu:

- **Noklus. piekl. punkts** — Lai izveidotu savienojumu ar internetu, ritiniet līdz piekļuves punktam un nospiediet kursorsviru.
- **Laiks tiešsaistē** — Uzstādiet laiku, pēc kāda **RealPlayer** atvienojas no tīkla, kad esat apturējis multivides klipus, izmantojot tīkla saiti. Izvēlieties **Lietot. definēts** un nospiediet kursorsviru. Ievadiet laiku un izvēlieties **Labi**.
- **Maz. UDP porta nr.** — Ievadiet servera portu diapazona mazāko porta numuru. Minimālā vērtība ir 1024.
- **Liel. UDP porta nr.** — Ievadiet servera portu diapazona lielāko porta numuru. Maksimālā vērtība ir 65535.

Tīkla papildu uzstādījumi

Lai rediģētu dažādu tīklu joslas platuma vērtības, izvēlieties **Savienojums** > **Tīkls** > **Iespējas** > **Papildu uzstādījumi**.

Lai izvēlētos kāda sarakstā minētā tīkla joslas platumu, ritiniet līdz tā uzstādījumam un nospiediet kursorsviru. Ritiniet līdz vajadzīgajai vērtībai un izvēlieties **Labi**.

Lai pašrocīgi ievadītu joslas platumu, izvēlieties **Lietot. definēts**.

Pareizos uzstādījumus vaicājiat pakalpojumu sniedzējam.

Lai saglabātu uzstādījumus, izvēlieties **Atpakaļ**.

■ Mūzikas atskaņotājs



Uzmanību: Lietojot skaļruni, neturiet ierīci pie auss, jo skaņa var būt ārkārtīgi skaļa.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Izklaide** > **Mūz. atsk.**

Ar mūzikas atskaņotāju varat atskaņot mūzikas failus, kā arī izveidot un noklausīties dziesmu sarakstus, un ielādēt mūziku. Mūzikas atskaņotājs atbalsta failus, kuru paplašinājumi ir MP3 un AAC.

Mūzikas klausīšanās



Uzmanību: Klausieties mūziku mērenā skaļumā. Ilgstoši klausoties skaļu mūziku, var tikt bojāta dzirde.

Lai izvēlētos mūzikas ierakstu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Mūzikas bibliotēka](#). [Visas dziesmas](#) uzrāda visu ierīces mūzikas sarakstu. Lai apskatītu sakārtotās dziesmas, izvēlieties [Albumi](#), [Izpildītāji](#), [Žanri](#) vai [Komponisti](#). Lai atskaņotu mūzikas ierakstu, ritiniet līdz tam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Atskaņot](#). Lai pārslēgtos no atskaņošanas uz īslaicīgu apturēšanu ieraksta atskaņošanas laikā, nospiediet ► un ||. Lai pārtrauktu atskaņošanu, nospiediet ■.

Pēc tam, kad ierīcē pievienojāt vai no tās izmetāt mūzikas failus, atjauniniet [Mūzikas bibliotēka](#). Izvēlieties [Iespējas](#) > [Jaunināt Mūzikas bibl.](#) Atskaņotājs meklē ierīces atmiņā mūzikas failus un atjaunina tos [Mūzikas bibliotēka](#).

Lai izvēlētos iepriekšējo vai nākamā ierakstu, ritiniet kursorsvīru uz augšu vai uz leju.

Lai mūzikas ierakstus atskaņotu vairākkārt, izvēlieties [Iespējas](#) > [Atkārtošana](#). Izvēlieties [Visas](#), lai atkārtotu visus konkrētās mapes ierakstus, [Viena](#), lai atkārtotu izvēlēto ierakstu, vai [Izslēgta](#), lai izslēgtu atkārtošana.

Lai mūziku atskaņotu jauktā secībā, izvēlieties mapi un [Iespējas](#) > [Jaukta atskaņošana](#).

Lai apskatītu mūzikas ieraksta informāciju, ritiniet līdz vajadzīgajam ierakstam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Skatīt datus](#).

Mūzikas skaļuma regulēšana

Lai regulētu mūzikas skaļumu, spiediet skaļuma taustiņus. Lai izslēgtu skaļumu, spiediet apakšējo skaļuma regulēšanas taustiņu, līdz skaļums ir izslēgts.

Dz. sar.

Iespējams veidot jaunu dziesmu sarakstu un pievienot tam ierakstus, vai arī izvēlēties saglabātu dziesmu sarakstu.

Lai izveidotu jaunu dziesmu sarakstu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Mūzikas bibliotēka](#) > [Dziesmu saraksti](#) > [Iespējas](#) > [Jauns dziesmu sar.](#). Ievadiet jaunā dziesmu saraksta nosaukumu un izvēlieties [Labi](#).

Lai pievienotu ierakstu dziesmu sarakstam, atveriet dziesmu sarakstu un izvēlieties [Iespējas](#) > [Pievienot dziesmas](#).

Ekvalaizers

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Izklaide](#) > [Mūz. atsk.](#) > [Iespējas](#) > [Ekvalaizers](#).

Iespējams piešķirt individualitāti saviem mūzikas failiem ar [Ekvalaizers](#). Jūs varat izmantot iepriekš uzstādītus frekvenču uzstādījumus, kas noteikti atbilstoši mūzikas stilēm, piem., klasiskā mūzika un rok mūzika. Jūs varat arī izveidot pielāgotus uzstādījumus, kas ir jūsu klausīšanās ieradumu noteikti.

Jūs nevarat izmantot [Mūz. atsk.](#) citas funkcijas, kamēr [Ekvalaizers](#) ir atvērts.

Ar [Ekvalaizers](#) mūzikas atskaņošanas laikā jūs varat izcelt vai vājināt atsevišķas frekvences un mainīt savas mūzikas skaņojumu. Jūsu ierīcē ir sākotnējie frekvenču uzstādījumi, piemēram, [Roks](#).

Lai izmantotu sākotnējo frekvenču uzstādījumu mūzikas atskaņošanas laikā, ritiniet līdz frekvenču uzstādījumam, kuru vēlaties izmantot, un izvēlieties [Iespējas](#) > [Aktivizēt](#).

Frekvenču uzstādījuma izveidošana

1. Lai izveidotu savu frekvenču uzstādījumu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauna kopa](#).
2. Ievadiet sākotnējās frekvences uzstādījuma nosaukumu un izvēlieties [Labi](#).
3. Ritiniet uz augšu vai uz leju, lai pārvietotos starp frekvenču joslām, un katrā joslā uzstādiet frekvences līmeni. Lai pārvietotos starp frekvenču joslām, ritiniet pa kreisi vai pa labi.
4. Izvēlieties [Atpakaļ](#), lai saglabātu jauno frekvences uzstādījumu, vai [Iespējas](#) > [Atjaunot noklus.](#), lai frekvenču joslām uzstādītu vidēju līmeni, un sāciet no jauna.

Lai rediģētu sākotnējo frekvenču uzstādījumu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauna kopa](#) vai [Iespējas](#) > [Rediģēt](#).

Lai mainītu sākotnējā frekvenču uzstādījuma frekvences līmeni, ritiniet līdz frekvenču joslām un ritiniet augšup un lejup, lai palielinātu vai samazinātu tām atbilstošos līmeņus. Savas frekvenču korekcijas rezultātus jūs nekavējoties dzirdat atskaņošanas laikā.

Lai frekvenču joslām atiestatītu to sākotnējās vērtības, izvēlieties [Iespējas](#) > [Atjaunot noklus.](#)

Lai saglabātu jaunus vai rediģētos uzstādījumus, izvēlieties [Atpakaļ](#).

■ Ieraksti

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Izklaide](#) > [Ieraksti](#).

Ar [Ieraksti](#) iespējams ierakstīt līdz 60 sekunžu garu balss piezīmi, saglabāt balss ierakstu kā skaņas klipu un atskaņot skaņas klipu. [Ieraksti](#) atbalsta AMR formātu.

Nospiediet balss taustiņu, lai aktivizētu [Ieraksti](#). Ja esat reģistrējies rācijsaziņai, balss taustiņi darbojas kā rācijsaziņas taustiņi un neaktivizē [Ieraksti](#).

Lai ierakstītu balss piezīmi, izvēlieties [Iespējas](#) > [Ierakstīt sk. klipu](#). Izvēlieties [Pauze](#), lai pārtrauktu ierakstīšanu, un [Ierakstīt](#), lai atsāktu ierakstīšanu. Kad ierakstīšana ir pabeigta, izvēlieties [Apturēt](#). Skaņas klips tiek automātiski saglabāts.

Balss ieraksta maksimālais garums ir 60 sekundes, bet tas ir atkarīgs arī no pieejamās vietas ierīces atmiņā vai atmiņas kartē.

Balss ieraksta atskaņošana

Lai noklausītos tikko ierakstītu balss ierakstu, izvēlieties atskaņošanas ikonu (▶). Izvēlieties [Apturēt](#), lai atceltu atskaņošanu. Norises joslā redzams atskaņošanas laiks, vieta un balss ieraksta ilgums.

Lai pārtrauktu balss ieraksta atskaņošanu, izvēlieties [Pauze](#). Atskaņošana tiek atsākta, izvēloties [Atskaņot](#).

Balss ieraksti, ko saņemat vai ierakstāt, ir pagaidu faili. Failus, kurus vēlaties paturēt, ir jāsaglabā.

■ Flash atskaņotājs

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Izklaide](#) > [Flash at.](#)

Ar [Flash at.](#) jūs varat apskatīt, atskaņot un strādāt ar flash failiem, kas ir izveidoti mobilām ierīcēm.

Lai atvērtu mapi vai atskaņotu Flash failu, ritiniet līdz mapei vai failam un nospiediet kursorsviru.

Lai flash failu nosūtītu saderīgām ierīcēm, ritiniet līdz tam un nospiediet zvanīšanas taustiņu. Autortiesību aizsardzības likumi var nepieļaut dažu flash failu pārsūtīšanu.

Lai pārslēgtos starp flash failiem, kas saglabāti tālruņa atmiņā vai atmiņas kartē, ritiniet pa kreisi vai pa labi.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

9. Biroja progr.

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Birojs](#).

Dažas biroja programmas nav pieejamas visās valodās.

Var nebūt iespējams atvērt lielu failu vai arī tas var aizņemt daudz laika.

■ Failu pārvaldnieks

Programmā [Failu pārv.](#) varat strādāt ar failu un mapju saturu un rekvizītiem. Varat atvērt, izveidot, pārvietot, pārkopēt, pārdēvēt un meklēt failus un mapes. Autortiesību aizsardzības likumi var nepieļaut dažu failu pārsūtīšanu.

Failu pārvald.

Lai pārvaldītu failus, ritiniet līdz mapei vai failam un izvēlieties [Iespējas](#).

Izvēlieties turpmākās iespējas.

- [Atvērt](#) — Faila atvēršana. Ritiniet līdz vajadzīgajam failam un izvēlieties [Labi](#).
- [Sūtīt](#) — Izvēlēto failu sūtīšana. Ritiniet līdz vajadzīgajiem failiem un izvēlieties [Labi](#).
- [Dzēst](#) — Izvēlēto failu dzēšana. Ritiniet līdz vajadzīgajiem failiem un izvēlieties [Notīrīt](#).
- [Pārvietot uz mapi](#) — Lai pārvietotu mapi vai failu uz citu mapi, ritiniet līdz vajadzīgajam failam vai mapei, un izvēlieties [Labi](#). Noklusētās mapes, tādas kā skaņas klipi galerijā nevar pārvietot vai izdzēst.
- [Kopēt mapē](#) — Mapes vai faila kopijas saglabāšana citā mapē. Ritiniet līdz vajadzīgajam failam vai mapei un izvēlieties [Labi](#).
- [Jauna mape](#) — Mapes izveidošana.
- [Atzīmēt/noņemt atz.](#) — Apakšizvēlnes atvēršana.
- [Pārdēvēt](#) — Faila vai mapes pārdēvēšana. Ritiniet līdz vajadzīgajam failam vai mapei, ievadiet jauno nosaukumu un izvēlieties [Labi](#).
- [Atrast](#) — Konkrētu failu vai mapju meklēšana. izvēlieties atmiņas veidu, kurā veikt meklēšanu, un ievadiet tekstu, kuru vēlaties atrast.
- [Saņemt pa IS](#) — Faila saņemšana, izmantojot infrasarkano savienojumu.
- [Skatīt datus](#) — Informācijas par failiem apskate.
- [Atmiņas dati](#) — Pārbaudiet atmiņas patēriņu tālruņa atmiņā vai atmiņas kartē.

Failu mekl.

1. Lai meklētu failus, izvēlieties [Iespējas](#) > [Atrast](#).
2. Izvēlieties atmiņu, kurā vēlaties meklēt.
3. Ievadiet meklējamo tekstu un nospiediet kursorsvīru. Tiek parādīti faili un mapes, kuru nosaukumi ietver meklējamo tekstu.
4. Lai veiktu citu meklēšanu, izvēlieties [Atrast](#).

■ Dokumenti

Varat atvērt, rediģēt un saglabāt dokumentus, kas izveidoti ar Microsoft Word for Windows 97 versiju vai vēlāku. Ievērojiet, ka netiek nodrošinātas pilnīgi visas funkcijas un oriģinālo failu formatējuma iespējas.

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Birojs](#) > [Docum..](#)

Lai atvērtu jau izveidotu dokumentu, veiciet pārlūkošanu, lai atrastu mapi un dokumentu, tad nospiediet kursorsvīru. Lai lasītu dokumentu, izvēlieties vidējo skatu.



Padoms: Lai atvērtu nesen izmantotu dokumentu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Most recent files](#), izvēlieties dokumentu un nospiediet kursorsvīru.

Lai izveidotu jaunu dokumentu, izvēlieties [Iespējas](#) > [New file](#). Izvēlieties [Blank](#), lai izveidotu jaunu dokumentu bez veidnes, vai [Use template](#), lai izveidotu dokumentu no iepriekš sagatavotas veidnes.

Lai lasītu dokumentu, izvēlieties vidējo skatu un [Iespējas](#). Varat pārlūkot dokumentu, meklējot dažādu veidu objektus tajos, pietuvināt un attālināt, pārslēgties no pilnekrāna režīma uz parasto skatu, kā arī apskatīt objektus, piemēram, attēlus. Varat arī meklēt tekstu un rediģēt programmas uzstādījumus, piem., tālrunmaiņu, ritināšanu un darbības ar neredzamiem simboliem.



Padoms: Ja lasāt garu dokumentu un vēlaties turpināt tā lasīšanu vēlāk, izvēlieties [Atpakaļ](#), lai aizvērtu šo dokumentu. Nemainiet rediģēšanas režīmu.



Padoms: Lai pārslēgtos no pilnekrāna režīma uz parasta ekrāna skatu, kad atvērts dokuments, nospiediet *****. Lai tuvinātu, nospiediet **5**, lai tālinātu, nospiediet **0**.

Objektu apsk. dok.

Lai apskatītu visus objektus - tabulas, komentārus, darbgrāmatas un videoklipus tur, kur tie ir dokumentā, izvēlieties vidējo skatu un [Iespējas](#) > [Browse](#) > [Pages and objects](#).

Lai atvērtu tabulu vai komentāru, ritiniet līdz objektam un nospiediet kursorsvīru divreiz.

Lai atvērtu attēlu, aizietu uz hipersaiti vai atsauci, ritiniet uz šo objektu un trīsreiz nospiediet kursorsvīru.



Padoms: Izvēlieties [Iespējas](#) > [Back to reference](#), lai atgrieztos pie atsauces objekta saites.

Dokumentu format.

Lai varētu rediģēt dokumentu, jums jāaktivizē rediģēšanas režīms: izvēlieties vidējo skatu un [Iespējas](#) > [Edit document](#).

Lai rediģētu fontu, iezīmējiet tekstu un [Iespējas](#) > [Format](#) > [Font](#). Varat mainīt fonta veidu, lielumu, krāsu un fonu. Izvēlieties [Iespējas](#) > [Preview](#), un apskatiet pašreizējo formatējumu.

Lai formatētu fonta stilu, iezīmējiet tekstu un [Iespējas](#) > [Format](#) > [Font formatting](#). Izvēlieties vajadzīgo formatēšanas iespēju. Varat lietot treknraksta, slīpraksta, pasvītrojuma un pārsvītrojuma formatējumu vai arī pārveidot tekstu augšraksta vai apakšraksta formātā.

Lai formatētu rindkopu, izvēlieties to un [Iespējas](#) > [Format](#) > [Paragraph](#). Varat mainīt teksta līdzinājumu, rindstarpas, kreisās un labās piemales.

Lai ievietotu aizzīmes, ievietojiet kursoru tekstā vai rindkopā un izvēlieties [Iespējas](#) > [Format](#) > [Bullets](#). Formatējuma uzstādījumu aizzīmju lapā iespējams uzstādīt aizzīmes kā redzamas.

Lai mainītu apmales uzstādījumus, izvēlieties [Iespējas](#) > [Format](#) > [Borders](#). Tiek parādīta pašreizējā apmale. Izvēlieties apmali, kuru vēlaties mainīt, tad nospiediet kursorsvīru. Izvēlieties apmales stilu un krāsu. Izvēlieties [Atpakaļ](#) > [Iespējas](#) > [Apply to](#) un novietojumu. Piem., ja izvēlaties [Top](#), apmales uzstādījumi tiek piešķirti augšējai apmalei.

Lai dokumentā ievietotu objektu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Insert object](#). Ritiniet uz ievietojamā objekta tipu un izvēlieties [Iespējas](#) > [Insert new](#), lai atvērtu atbilstošo redaktoru un izveidotu jaunu failu vai [Insert existing](#), lai atvērtu esošo failu sarakstu.

Lai formatētu rindkopas stila uzstādījumus, izvēlieties [Iespējas](#) > [Format](#) > [Style](#). Izvēlieties formatējamo stilu un [Iespējas](#) > [Edit](#). Izvēlieties [New style](#), lai pievienotu jaunu stilu. Stila rediģēšanas skatā izvēlieties [Iespējas](#) > [Format](#) un vēlamo veidu. Varat mainīt fonta, formatējuma, rindkopu, aizzīmju un apmaļu stilus.

Lai saglabātu dokumentu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Saving options](#) > [Save as](#). Norādiet faila nosaukumu un vietu, kur fails tiek saglabāts. Varat norādīt arī faila tipu.

Dok. strukt. apskate

Lai skatītu dokumenta struktūru, izvēlieties skatu kreisajā pusē. Izvēlieties [Iespējas](#) > [Expand](#) vai [Collapse](#), lai parādītu tikai galvenās nodaļas vai apakšnodaļas. Ja dokumentā ir objekti, izvēlieties [Iespējas](#) > [Display objects](#) vai [Display headings](#), lai pārslēgtos no objektu saraksta uz nodaļu virsrakstu skatu.



Padoms: Lai atvērtu izvēlēto nodaļu parastā skatā, ritiniet uz šo nodaļu un nospiediet kursorsvīru.

Lapas izkārt. apskate

Lai veiktu lapas izkārtējuma apskati, izvēlieties labās puses skatu un [Iespējas](#).

Definējiet šādas iespējas:

- **Normal view** — Parādīt pašlaik atvērtu lapu parastā skatā.
- **Pan and zoom** — Tālummainīt lapas izkārtējuma apskati.
- **View** — Izvēlieties [Full screen](#) vai [Normal screen](#), lai pārslēgtos no pilnekrāna uz parasto skatu.

Lai mainītu lapas izkārtējuma tālummaiņu, izvēlieties labās puses skatu, ritiniet uz vēlamo lapu un [Iespējas](#) > [Pan and zoom](#). Virs lapas izkārtējuma parādās melna izvēles rūts, parādot tālummaināmo daļu. Izvēlieties šo daļu un [Iespējas](#) > [Zoom](#).

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām.

- **In** vai **Out** — Izvēlieties **In**, lai izvēlēto daļu tuvinātu par vienu pakāpi, vai **Out** lai par vienu pakāpi tālinātu izvēlēto daļu.
- **Fit to screen** — Noregulēt tālummaiņas pakāpi, lai lapa ietilptu ekrāna platumā.
- **Ratio** — Rediģējiet tālummaiņas pakāpi, ievadot koeficientu starp 10 un 999, tad izvēlieties [Labi](#).



Padoms: Kamēr redzama izvēles rūts, ar kursorsvīru ritiniet pa kreisi, pa labi, augšup vai lejup, lai pārvietotos lapā. Nospiediet **5**, lai samazinātu, un **0**, lai palielinātu izvēles rūti. Nospiediet kursorsvīru, lai tālummainītu izvēlēto daļu.

Teksta mekl.

Lai atrastu teksta daļu dokumentā, izvēlieties **Iespējas** > **Find**, ievadiet tekstu **Find:** laukā un nospiediet kursorsvīru.

Lai mainītu meklēšanas iespējas, piem., reģistrjutību vai meklēšanas virzienu, izvēlieties **Iespējas** > **Search options**.

Lai dokumentā atrastu un aizstātu kādu teksta daļu, rediģēšanas režīmā izvēlieties **Iespējas** > **Find and replace**. Ievadiet tekstu **Find:** laukā un aizstājamo tekstu **Replace with:** laukā. Izvēlieties **Iespējas** > **Replace**. Kad teksts atrasts, izvēlieties **Replace**, lai aizstātu un pārietu pie nākamās atbilstības, vai izvēlieties **Ignore**, lai izlaistu atrasto atbilstību un **Next** pārietu pie nākamās.



Padoms: Lai izlaistu konkrēto atbilstību un pārietu vai nu pie iepriekšējās, vai pie nākamās atbilstības, ritiniet vai nu augšup, vai lejup ar kursorsvīru.

Tabulu redaktors

Jūs varat apskatīt tabulas, kas izveidotas tādās programmās kā Documents un MS Word.

Lai apskatītu failā esošu tabulu, ritiniet līdz šim failam tā, lai ap to parādītos punktota līnija, un nospiediet kursorsvīru.

Lai mainītu izvēlēto šūnu, ritiniet augšup, lejup, pa kreisi vai pa labi. Ja izvēlētajā šūnā neiederas redzamajā zonā, kursorsvīras nospiešana pirms šūnas maiņas panoramē visu saturu.

Lai rediģētu tekstu šūnā, izvēlieties šūnu un nospiediet kursorsvīru. Lai beigtu rediģēšanu, vēlreiz nospiediet kursorsvīru.

Izvēlieties **Iespējas**, un no pieejamām iespējām:

- **Zoom** — Tuviniet, tāliniet tabulas skatu un rediģējiet tālummaiņas koeficientu.
- **Format** — Mainiet fontu stilu un formatējumu, rindkopas, aizzīmes un apmales.
- **Cell size** — Mainiet šūnu, rindu un kolonnu izmērus.
- **Cells** — Izvēlieties opciju, lai ievietotu, dzēstu, sapludinātu vai atdalītu šūnas.
- **Copy table** — Iekopējiet visas tabulas tekstu starpliktuvē.

■ Sheet

Izvēlieties **Izvēlne** > **Birojs** > **Sheet**.

Datus varat saglabāt failā, ko sauc par darbgrāmatu. Katrā darbgrāmatā ir vismaz viena darblapa. Darbgrāmatā var būt arī diagrammas, kuru pamatā ir darblapas dati.

Lai atvērtu esošu darbgrāmatu, sameklējiet vajadzīgo mapi, kurā ir saglabāts fails, un nospiediet kursorsvīru.

Lai izveidotu jaunu darbgrāmatu, izvēlieties **Iespējas** > **New file**. Lai izveidotu jaunu failu bez veidnes izmantošanas, izvēlieties **Blank** vai, lai izveidotu failu, kas ir balstīts uz esošu veidni, izvēlieties **Use template**. Izvēlieties darbgrāmatu struktūrskatā un nospiediet kursorsvīru, lai atvērtu failu.



Padoms: Lai atvērtu nesen izmantotu darbgrāmatu, izvēlieties **Iespējas** > **Most recent files**.

Struktūrskats

Struktūrskats dod iespēju atvērt darblapas, diagrammas un nosauktās šūnas un veikt tajās navigāciju.

Struktūrskatā katrai darblapai ir sava galvenā līmeņa ikona. Zem galvenā līmeņa ir apakšelementi diagrammām un nosauktajām šūnām.

Lai atvērtu struktūrskatu, ritiniet līdz tā mapei un failam un nospiediet kursorsvīru. Atveras struktūrskats. Nesen izmantotā darblapa atver pēdējo skatu un uzstādījumus.

Lai rādītu un paslēptu diagrammas un šūnas, ritiniet līdz darblapai, nospiediet kursorsvīru un izvēlieties **Iespējas** > **Collapse** vai **Expand**.

Lai izdzēstu vai pārdēvētu darblapas, diagrammas vai nosauktās šūnas, ritiniet līdz vajadzīgajam elementam un izvēlieties **Iespējas** > **Worksheet, Chart** vai **Named cell** un atbilstošo opciju.

Lai izveidotu jaunu darblapu, diagrammu vai nosaukto šūnu, ritiniet līdz pozīcijai, kurā vēlaties pievienot jauno elementu, un izvēlieties **Iespējas** > **Insert** > **Worksheet, Chart** vai **Named cell**.

Darbs ar darblapām

Lai datus ievadītu šūnās, atveriet darblapas skatu. Lai pārvietotos līdz šūnai, izmantojiet kursorsvīru un izvēlieties **Iespējas** > **Show cell field** > **Edit cell field**. Atveras augšējās daļas rediģēšanas lauks. Ievadiet datus un izvēlieties **Gatavs**, lai beigtu rediģēšanu.

Lai atlasītu šūnu diapazonu, ritinot pa labi, nospiediet un turiet rediģēšanas taustiņu.

Lai atlasītu rindas, pārvietojiet kursoru līdz rindas pirmajai šūnai un, ritinot pa kreisi, nospiediet un turiet rediģēšanas taustiņu. Lai atlasītu kolonnas, pārvietojiet kursoru līdz kolonnas pirmajai šūnai un, ritinot augšup, nospiediet un turiet rediģēšanas taustiņu.

Lai izvēlētos visu darblapu, pārvietojiet kursoru līdz šūnai A1 un, ritinot augšup un pa kreisi, nospiediet un turiet rediģēšanas taustiņu.

Lai mainītu darblapas skatu, izvēlieties **Iespējas > View**.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām.

- **Pan worksheet** — Norādiet visas darblapas redzamās zonas izmērus.
- **Full screen** — Pārslēdziet pilnekrāna skatā.
- **Hide headers** — Paslēpiet iesākuma lauku un atbrīvojiet vairāk vietas darblapas režģim.
- **Hide gridlines** — Paslēpiet režģa līnijas.



Padoms: Lai pārslēgtos no pilnekrāna režīma uz parasto skatu, nospiediet *. Lai tuvinātu, nospiediet taustiņu 5; lai tālinātu, nospiediet taustiņu 0.

Lai izvēlētajai šūnai pievienotu komentāru, izvēlieties **Iespējas > Advanced options > Insert comment**. Ievadiet komentāru un izvēlieties **Labī**. Atbilstošā šūna tās augšējā labās puses stūrī ir atzīmēta ar nelielu trīsstūri.

Lai ritināšanas laikā būtu redzamas rindas, izvēlieties šūnu zem zonas, kurai jāpaliek redzamai, un izvēlieties **Iespējas > Advanced options > Freeze panes**. Lai būtu redzamas kolonnas, izvēlieties kolonnu pa labi no zonas, kurai jāpaliek redzamai, un **Iespējas > Advanced options > Freeze panes**.

Lai mainītu rindu un kolonnu izmērus, izvēlieties **Iespējas > Cell size > Row height** vai **Column width**.

Lai kārtotu rindas no kreisās uz labo pusi, izvēlieties šūnas, kuras vēlaties kārtot, un **Iespējas > Advanced options > Sort rows**. Jūs varat izvēlēties rindas numuru, lai to izmantotu kā galveno kārtotāšanas kritēriju. Jūs varat mainīt kārtotāšanas secības virzienu un ignorēt vai ievērot reģistrjutību.

Lai kārtotu kolonnas no augšas uz apakšu, izvēlieties šūnas, kuras vēlaties kārtot, un **Iespējas > Advanced options > Sort columns**. Jūs varat izvēlēties kolonnu, lai to izmantotu kā galveno kārtotāšanas kritēriju. Jūs varat mainīt kārtotāšanas secības virzienu un ignorēt vai ievērot reģistrjutību.

Lai formatētu fonta stilu, izvēlieties šūnas, kuru fontu stilu jūs vēlaties mainīt, un **Iespējas > Format > Font**. Varat mainīt fonta veidu, lielumu un teksta krāsu, un šūnas fona krāsu.

Lai mainītu fonta formatēšanu, izvēlieties šūnas, kuras vēlaties formatēt, un **Iespējas > Format > Font formatting**. Šūnas robežās jūs varat tekstu pārveidot treknrakstā, kursīvā, to pasvītrot, pārsvītrot vai pozicionēt augšrakstā vai apakšraksta formātā.

Lai līdzinātu šūnas saturu, izvēlieties šūnas, kuru līdzinājumu jūs vēlaties mainīt, un **Iespējas > Format > Alignment**. Jūs varat mainīt kā horizontālo, tā arī vertikālo līdzinājumu un aplauzt tekstu, lai koriģētu izvēlēto šūnu rindu augstumu un parādītu šūnas pilnu saturu.

Lai formatētu šūnas apmales, izvēlieties šūnas, kuru apmales jūs vēlaties mainīt, un **Iespējas > Format > Borders**. Jūs varat mainīt visas apmales vai tikai vertikālās, horizontālās, augšējās, apakšējās, kreisās puses vai labās puses apmales. Izvēlieties **Iespējas > Mainīt**, lai rediģētu apmaļu stilu un krāsu.

Lai mainītu skaitļu formātu, izvēlieties šūnas, kuru skaitļu formātu jūs vēlaties mainīt, un **Iespējas > Format > Numbers**. Sarakstā izvēlieties skaitļu formātu. Ja jūsu izvēlētais formāts ietver decimālskaitļus, ievadiet skaitli no 0 līdz 12, lai norādītu komata atrašanās vietu.



Piemērs: Ja vēlaties salīdzināt un aprēķināt dažādas kredīta procentu likmes, skaitļu formātu jūs varat uzstādīt vienādu ar **Percentage**.

Darbs ar šūnām

Lai rediģētu šūnu, izvēlieties šūnu un **Iespējas > Show cell field > Edit cell field**. Atveras augšējās daļas rediģēšanas lauks. Kad esat pabeiguši rediģēšanu, sāciet ievadīt datus un izvēlieties **Gatavs**.

Lai ievietotu šūnas, izvēlieties zonu, kurā vēlaties ievietot jaunās šūnas, un **Iespējas > Cells > Insert**. Šūnas var ievietot virs (**Shift cells down**) vai pa kreisi (**Shift cells right**) no izvēlētajās zonas. Ja jūs izvēlaties tikai vienu šūnu, tiek ievietota tikai viena jauna šūna. Ja jūs izvēlaties šūnu diapazonu, tiek ievietots atbilstošs tukšu šūnu diapazons. Jūs varat arī ievietot jaunu rindu vai kolonnu.

Lai iztīrītu šūnu saturu vai formatējumu, izvēlieties šūnas un **Iespējas > Cells > Clear**. Ja izvēlaties **Formats**, izvēlētajām šūnām tiek izmests formatējums, bet saturs tiek saglabāts. Tiek izmantots noklusētais stils. Ja izvēlaties **Content**, izvēlētajām šūnām tiek izdzēsts saturs, bet formatējums tiek saglabāts. Jūs varat arī izvēlētajām šūnām izmest gan formatējumu, gan saturu.

Lai izdzēstu šūnas, rindas vai kolonnas, izvēlieties elementus, kurus vēlaties izdzēst, un **Iespējas > Cells > Delete**. Jūs varat izdzēst visu rindu vai kolonnu. Ja jūs izvēlaties **Shift cells left**, izvēlētajās šūnas tiek izdzēstas un šūnas, kas atrodas pa labi no izvēlētajām šūnām, tiek pārbīdītas pa kreisi. Ja jūs izvēlaties **Shift cells up**, šūnas, kas ir zem izvēlētajām šūnām, tiek pārbīdītas uz augšu.



Padoms: Dzēšot informāciju, uz kuru ir bāzēta diagramma, šī informācija tiek izmesta arī no diagrammas.

Funkciju ieviet.

Funkcijas tiek izmantotas, lai automatizētu aprēķinus.

Lai funkciju ievietotu šūnā, izvēlieties šūnu. Izvēlieties **Iespējas** > **Insert** > **Function** un funkciju no saraksta. Piem., ar funkciju **#MIN** atrod mazāko vērtību izvēlēto šūnu diapazona skaitliskajā saturā, ar funkciju **#AVERAGE** aprēķina vidējo vērtību un ar funkciju **#SUM** vērtības tiek saskaitītas. Kad ir izvēlēta funkcija, nospiediet kursorsvīru. Funkcija tiek ievietota izvēlētajā šūnā. Darblapā ievadiet šūnas, kuras vēlaties ievietot iekavās esošajā funkcijā, un nospiediet kursorsvīru.



Padoms: Pirms funkcijas ievietošanas pārbaudiet, vai **Iespējas** > **Show cell field** > **Edit grid** ir aktīva un vai izvēlētajā šūnā ir tukša vai sākas ar =.



Piemērs: Ja vēlaties saskaitīt šūnās no C2 līdz C6 norādītos skaitļus un rezultātu norādīt šūnā C7, rīkojieties šādi. Izvēlieties šūnu C7 un **Iespējas** > **Insert** > **Function**. Izvēlieties **#SUM** un nospiediet kursorsvīru. Iekavās ievadiet **C2:C6** un nospiediet kursorsvīru. Summa tiek parādīta šūnā C7.

Lai par funkciju saņemtu plašāku informāciju, izvēlieties šūnu un **Iespējas** > **Insert** > **Function**. Izvēlieties funkciju no saraksta un **Iespējas** > **Description**.

Web saites

Lai atvērtu web saiti, izvēlieties šūnu ar web saiti. Izvēlieties **Iespējas** > **Link** > **Go to**.

Lai rediģētu web saiti, izvēlieties šūnu ar web saiti. Izvēlieties **Iespējas** > **Link** > **Edit**. Jūs varat rediģēt web adresi un saites nosaukumu.

Diagr. izveide un modif.

Ja maināt informāciju darblapā, vienlaikus tiek atjaunināta arī diagramma.

Lai atvērtu diagrammu, atveriet struktūrskatu, izvēlieties darblapu un diagrammu un nospiediet kursorsvīru. Ja diagrammas nav redzamas, izvēlieties **Iespējas** > **Expand**.

Lai izveidotu jaunu diagrammu, atlasiet darblapas šūnas, kurās ir diagrammā iekļaujamā informācija, un izvēlieties **Iespējas** > **Insert** > **Chart**. Lai mainītu esošas diagrammas vispārīgo izskatu, atveriet diagrammas skatu. Izvēlieties **Iespējas** > **View** > **Chart**. Jūs varat mainīt diagrammas nosaukumu un definēt šūnas zonu. Jūs varat mainīt diagrammas veidu un izveidot divdimensiju vai trīsdimensiju diagrammu vai mainīt fona krāsu un asis. Ritiniet pa labi, lai pievienotu diagrammas virsrakstu un asis.

Lai formatētu diagrammu, atveriet diagrammas skatu. Izvēlieties **Iespējas** > **View** un objektu, kuru vēlaties rediģēt. Jūs varat mainīt sērijas, X-ass un Y-ass uzstādījumus (piem., jebkuras ass iedaļu atzīmes).

Teksta mekl.

Lai meklētu tekstu, atveriet darblapas skatu un izvēlieties **Iespējas** > **Atrast**. Ievadiet tekstu laukā **Find**: un nospiediet kursorsvīru. Kad šūna ir atrasta, vēlreiz nospiediet kursorsvīru, lai meklētu nākamo atbilstošo tekstu.

Lai mainītu meklēšanas saturu un virzienu, izvēlieties **Iespējas** > **Search options**.

Lai meklētu un aizvietotu šūnu, kas ietver tekstu, atveriet darblapas skatu un izvēlieties **Iespējas** > **Atrast**. Ievadiet nomaināmo tekstu laukā **Find**:, ievadiet jauno tekstu laukā **Replace with**: un nospiediet kursorsvīru. Kad šūna ir atrasta, izvēlieties **Replace**, lai aizvietotu tekstu, un pārejiet uz nākamo atbilstošo tekstu. Izvēlieties **Ignore**, lai izlaistu pašreizējo atbilstošo tekstu, un **Next**, lai pārietu uz nākamo atbilstošo tekstu.



Padoms: Lai izlaistu pašreizējo atbilstošo tekstu un pārietu uz iepriekšējo un nākamo atbilstošo tekstu, ritiniet augšup un lejup.

Prezentācija

Ar programmu var atvērt, apskatīt, rediģēt un saglabāt programmā Microsoft PowerPoint 97 vai tās jaunākā versijā veidotās prezentācijas. Varat arī veidot jaunas prezentācijas. Ievērojiet, ka netiek nodrošinātas pilnīgi visas funkcijas un oriģinālo failu formātējuma iespējas.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Birojs** > **Presentat..**

Lai atvērtu esošu prezentāciju, sameklējiet vajadzīgo mapi un failu un nospiediet kursorsvīru.



Padoms: Lai atvērtu nesen skatītu prezentāciju, izvēlieties **Iespējas** > **Most recent files**.

Lai izveidotu jaunu prezentāciju, izvēlieties **Iespējas > New file**. Lai izveidotu prezentāciju bez veidnes izmantošanas, izvēlieties **Blank** vai, lai izveidotu prezentāciju, kas ir bāzēta uz esošu veidni, izvēlieties **Use template**.

Lai izmantotu esošu veidni, ritiniet līdz šīs veidnes mapei un failam un nospiediet kursorsvīru. Lai modificētu veidni, izvēlieties **Open template** vai, lai izveidotu jaunu dokumentu, kas ir bāzēts uz pašreizējo veidni, izvēlieties **Use template**.

Slaidrāžu apskate

Lai sāktu slaidrādi, izvēlieties **Iespējas > Presentation**.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām.

- **Manual** — Manuāla pārvietošanās no viena slaida uz nākamo.
- **Slide show** — Pārvietojieties no viena slaida uz citu manuāli vai izmantojiet automātisko slaidu pārslēgšanu. Jums jānorāda slaida demonstrēšanas ilgums.
- **Manual looped** — Kad ir parādīts prezentācijas pēdējais slaidis, slaidrāde turpinās no sākuma.
- **Looped slide show** — Kad ir parādīts prezentācijas pēdējais slaidis, slaidrāde automātiski turpinās no sākuma.

Lai slaidrādē pārvietotos pa slaidiem, ritiniet uz augšu, lai rādītu iepriekšējo slaidu, un uz leju, lai rādītu nākamo slaidu.

Lai pārtrauktu slaidrādi, nospiediet labās puses izvēlnes taustiņu.

Slaidrāde, izmantojot datu projektoru

Slaidrādes var demonstrēt, izmantojot saderīgu datu projektoru vai citu saderīgu projicēšanas sistēmu.

Lai slaidrādes varētu demonstrēt ar saderīgu datu projektoru, jāinstalē datu projektora draiveri. Ja draiveri nav instalēti un ierīces nav pievienotas, iespējas izvēlnē netiek rādītas. Plašāku informāciju uzzināsiet no datu projektora ražotāja vai tā pārstāvja.

Lai slaidrādi demonstrētu ar datu projektoru, izvēlieties prezentāciju un **Iespējas > View > Data projector**. Ierīču sarakstā izvēlieties ierīci, kuru vēlaties izmantot. Lai rādītu ekrāna saturu, izvēlieties **Iespējas > Aktivizēt**. Lai sāktu slaidrādi, izvēlieties **Iespējas > Presentation > Slide show**.

Lai pārtrauktu slaidrādes demonstrēšanu ar datu projektoru, izvēlieties **Iespējas > View > Disable data projector**.

Darbs dažādos skatos

Prezentācijas programmā ir dažādi skati, kas atvieglo prezentāciju lasīšanu un veidošanu.

Lai pārslēgtos no viena skata citā, ritiniet pa labi un pa kreisi ar kursorsvīru.

Izkārt. sk.

Lai atvērtu izkārtojuma skatu, izvēlieties skatu centrā. Lai iespējotu vai atspējotu diagrammu, komentāru, tabulu, attēlu un modeļu redzamību, izvēlieties **Iespējas > Settings**, ritiniet līdz uzstādījuma elementam un nospiediet kursorsvīru.

Lai strādātu izkārtojuma skatā, izvēlieties **Iespējas**. Varat rediģēt un ievietot jaunus slaidus, pārslēgt dažādus ekrāna skatus, dzēst vai paslēpt konkrētus slaidus, atsaukt beidzamās modifikācijas vai atsaukt to atcelšanu, kā arī noskatīties slīdrādi. Varat arī saglabāt prezentāciju un nosūtīt to uz citu ierīci. Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Struktūrskats

Struktūrskatu izmanto, lai veiktu navigāciju apjomīgos prezentācijas dokumentos. Skats dod iespēju izdarīt ātru vertikālu ritināšanu, slaidu pārkārtošanu un objektu rediģēšanu.

Lai atvērtu struktūrskatu, ritiniet līdz skatam pa kreisi. Struktūrskatā katram slaidam ir savs pamatlīmeņa ieraksts. Zem pamatlīmeņa ir katra teksta lauka un objekta apakšlīmenis.

Lai apskatītu slaida saturu, izvēlieties **Iespējas > Expand**. Lai paslēptu mapi, izvēlieties **Iespējas > Collapse**. Lai sakļautu vai izvērstu visus ierakstus, izvēlieties **Iespējas > View > Collapse all** vai **Expand all**.

Lai mainītu slaidu secību, ritiniet līdz pārvietojamajam slaidam un izvēlieties **Iespējas > Slide > Move**. Ritiniet uz augšu un uz leju, lai izvēlētos jauno novietojumu, un izvēlieties **Labi**.

Lai ievietotu prezentācijā jaunus slaidus, izvēlieties **Iespējas > Insert new slide**. Izvēlieties jaunā slaida veidni. Jaunais slaidis tiek ievietots pēc izvēlētajā konkrētā slaida.

Lai kopētu, ielīmētu vai izmestu slaidus, izvēlieties slaidu un **Iespējas > Slide > Kopēt, Ielīmēt** vai **Delete**.

Lai rādītu vai paslēptu slaidus struktūrskatā, izvēlieties slaidu un **Iespējas > Slide > Show** vai **Hide**.

Piez. sk.

Piezīmju skatā var izlasīt prezentācijas slaidiem pievienotās piezīmes. Varat pievienot arī savas piezīmes.

Lai atvērtu piezīmju skatu, ritiniet līdz skatam pa labi. Katram slaidam ir savs pamatlīmeņa ieraksts. Zem pamatlīmeņa ir piezīmju apakšlīmenis. Ja piezīmes nav redzamas, izvēlieties **Iespējas > View > Expand all**. Lai rediģētu piezīmi, ritiniet līdz tai un nospiediet kursorsvīru.

Lai pievienotu piezīmi, ritiniet līdz slaidam bez piezīmēm un izvēlieties **Iespējas > Create note**.

Lai dzēstu piezīmi, izvēlieties to un **Iespējas > Delete note**.

Slaidu šabl. sk.

Slaidu šablona skats ļauj apskatīt izkārtojuma datus. Ja rediģējat slaida šablonu, izmaiņas tiek ieviestas visos prezentācijas slajos.

Lai atvērtu slaidu šablona skatu, atveriet izkārtojuma skatu un izvēlieties **Iespējas > View > Master slide**. Lai rediģētu slaida šablonu, nospiediet kursorsvīru.

Prezent. rediģ.

Lai rediģētu prezentāciju, atveriet izkārtojuma skatu un izvēlieties **Iespējas > Edit slide**. Lai pārvietotos uz priekšu, ritiniet ar kursorsvīru pa labi vai uz leju; lai pārvietotos atpakaļ – pa kreisi vai uz augšu. Izvēlieties **Iespējas**.

Definējiet šādas iespējas:

- **Add title, Add subtitle, Add text, Insert table, Insert image** — Izvēlētajā laukumā ievietojiet jaunu tekstu vai objektu.
- **Edit text, Edit table, Edit document, Edit workbook** — Rediģēt izvēlēto objektu
- **Edit object** — Izvēlieties **Move**, lai pārvietotu objektu, ritiniet līdz konkrētajam elementam un nospiediet kursorsvīru. Izvēlieties **Resize**, lai mainītu objekta lielumu. Lai mainītu objekta horizontālo lielumu, ritiniet pa labi un pa kreisi; lai mainītu vertikālo lielumu – uz augšu vai uz leju. Lai akceptētu izmaiņas, nospiediet kursorsvīru. Izvēlieties **Rotate**, lai objektu pagrieztu. Lai objektu pagrieztu pulksteņrādītāja virzienā, ritiniet pa labi; lai objektu pagrieztu pretēji pulksteņrādītāja virzienam – ritiniet pa kreisi. Lai akceptētu izmaiņas, nospiediet kursorsvīru. Izvēlieties **Properties**, lai rediģētu objekta teksta, līnijas, apmales vai fona rekvizītus.
- **Object** — Dzēsiet, kopējiet, ielīmējiet izvēlēto objektu vai pievienojiet tam saiti.
- **Object position** — Mainiet izvēlētajā objekta slāņu pozīciju prezentācijā: uz augšu, uz leju, uz priekšu vai atpakaļ.
- **Insert** — Pievienojiet prezentācijai jaunu tekstlodziņu, attēlu, modeli, tabulu vai komentāru.
- **Undo, Redo** — Anulējiet jaunākās modifikācijas.

Lai slaidā pārvietotu vienu vai vairākus objektus, ritiniet līdz tiem un nospiediet kursorsvīru katrā objektā, ko vēlaties rediģēt. Izvēlieties **Iespējas > Marked objects > Move**. Lai pārvietotu iezīmēto objektu pozīciju, ritiniet pa labi, pa kreisi, uz augšu vai uz leju. Lai akceptētu izmaiņas, nospiediet kursorsvīru. Iezīmētos objektus varat arī izdzēst vai izlīdzināt un izveidot iezīmēto objektu grupu. Grupa veido jaunu modificējamu objektu. Lai noņemtu atzīmi iepriekš iezīmētiem objektiem, izvēlieties **Iespējas > Unmark all**.

Lai definētu fontu uzstādījumus, atveriet izkārtojuma skatu un izvēlieties **Iespējas > Edit slide**. Ritiniet līdz teksta laukam un izvēlieties **Iespējas > Edit text > Iespējas > Format > Font**. Varat mainīt fonta veidu, lielumu un krāsu.

Lai formatētu fonta stilu, atveriet izkārtojuma skatu un izvēlieties **Iespējas > Edit slide**. Ritiniet līdz teksta laukam un izvēlieties **Iespējas > Edit text > Iespējas > Format > Font formatting**. Izvēlieties vajadzīgo formatēšanas iespēju. Varat lietot treknraksta, slīpraksta, pasvītrojuma un pārsvītrojuma formatējumu vai arī pārveidot tekstu augšraksta vai apakšraksta formātā.

Lai formatētu rindkopu, atveriet izkārtojuma skatu un izvēlieties **Iespējas > Edit slide**. Ritiniet līdz teksta laukam un izvēlieties **Iespējas > Edit text > Iespējas > Format > Paragraph**. Varat mainīt teksta izlīdzinājumu, rindu attālumus un kreisās malas platumu.

Lai mainītu aizzīmju stilu, atveriet izkārtojuma skatu un izvēlieties **Iespējas > Edit slide**. Ritiniet līdz teksta laukam un izvēlieties **Iespējas > Edit text > Iespējas > Format > Bullets**. Varat uzstādīt aizzīmes kā redzamas, mainīt aizzīmju veidu un definēt to lielumu un krāsu.

Lai rediģētu tekstlodziņa uzstādījumus, izvēlieties izkārtojuma skatu un **Iespējas > Edit slide**. Ritiniet līdz tekstlodziņam un izvēlieties **Iespējas > Edit object > Properties**. Varat mainīt teksta pozīciju tekstlodziņā, kā arī ieslēgt vai izslēgt teksta aplaušanu.

Lai modificētu apmales, izvēlieties izkārtojuma skatu un **Iespējas > Edit slide**. Ritiniet līdz objektam ar apmalēm un izvēlieties **Iespējas > Edit object > Properties**. Varat modificēt visas apmales vai arī tikai vertikālās, horizontālās, augšējās, apakšējās, kreisās puses vai labās puses apmales.

Lai formatētu līnijas uzstādījumus, izvēlieties izkārtojuma skatu un **Iespējas > Edit slide**. Ritiniet līdz objektam ar līnijām un izvēlieties **Iespējas > Edit object > Properties**. Varat mainīt līnijas krāsu un tādu elementu stilu, kā punkti, svītras vai biezas līnijas.

Lai formatētu fona uzstādījumus, izvēlieties izkārtojuma skatu un **Iespējas > Edit slide**. Ritiniet līdz objektam un izvēlieties **Iespējas > Edit object > Properties**. Varat mainīt fona krāsu un iespējot vai atspējot fona redzamību.

Tab. rediģ.

Lai rediģētu tabulu, atveriet izkārtojuma skatu un **Iespējas > Edit slide**. Ritiniet līdz tabulai un izvēlieties **Iespējas > Edit table**. Iezīme norāda, ka šūna ir aktivizēta. Lai mainītu izvēlēto šūnu, ritiniet augšup, lejup, pa kreisi un pa labi. Izvēlieties **Iespējas**.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām.

- **Edit text** — Modificējiet tekstu konkrētajā šūnā.
- **Insert** — Pievienojiet tabulai rindas vai kolonnas. Jauna kolonna tiek ievietota pa kreisi no atlasītās šūnas, bet jauna rinda tiek ievietota virs atlasītās šūnas.
- **Delete** — Izmetiet no tabulas veselās rindas vai kolonnas.
- **View** — Veiciet tabulā palielināšanu vai samazināšanu, regulējiet mērogošanas pakāpi, lai ietilpinātu lapu ekrāna platumā, vai arī mainiet mērogošanas pakāpi.
- **Undo** un **Redo** — Anulējiet jaunākās modifikācijas.

Teksta mekl. prezent.

Lai prezentācijā atrastu kādu teksta daļu, izvēlieties jebkuru skatu. Izvēlieties **Iespējas** > **Atrast**, ievadiet tekstu laukā **Find**: un nospiediet kursorsvīru.

Lai mainītu reģistra un pilnu vārdu meklēšanas kritēriju, izvēlieties **Iespējas** > **Search options**.

Lai prezentācijā atrastu kādu teksta daļu, izvēlieties jebkuru skatu. Izvēlieties **Iespējas** > **Atrast**. Ievadiet nomaināmo tekstu laukā **Find**:, ievadiet jauno tekstu laukā **Replace** un nospiediet kursorsvīru. Kad teksts atrasts, izvēlieties **Replace**, lai aizstātu un pārietu pie nākamās atbilstības, vai izvēlieties **Ignore**, lai izlaistu atrasto atbilstību un **Next** pārietu pie nākamās.



Padoms: Lai izlaistu pašreizējo atbilstošo tekstu un pārietu uz iepriekšējiem un nākamajiem atbilstošajiem tekstiem, ritiniet augšup un lejup.

■ Ekrāna eksports

Ierīces ekrānu var parādīt lielai auditorijai, lietojot saderīgu datu projektoru vai citu saderīgu projekcijas sistēmu. Ekrāna saturs tiek pārsūtīts uz datu projektoru, izmantojot, piem., Bluetooth savienojumu.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Birojs** > **Ekrāna eksports**.

Lai slaidrādes varētu demonstrēt ar saderīgu datu projektoru, jāinstalē datu projektorā draiveri. Plašāku informāciju uzzināsiet no datu projektorā ražotāja vai tā pārstāvja.

Dažas programmas šo iespēju nenodrošina. Projektoru var palaist divējādi: no mapes **Birojs** vai no projektoru atbalstošās programmas.

Ekrāna satura rād.

Lai parādītu ekrāna saturu ar datu projektoru, atveriet ekrāna eksportēšanas programmu un izvēlieties **Iespējas** > **Ierīces izvēle**. Pieejamo ierīču sarakstā ritiniet līdz ierīcei, kuru vēlaties izmantot, un izvēlieties **Labi**. Lai rādītu ekrāna saturu, izvēlieties **Iespējas** > **Aktivizēt**.

Lai paslēptu ekrāna saturu, izvēlieties **Iespējas** > **Paslēpt**. Ekrāna eksportēšanas programma tiek pārvietota fonā.

Lai beigtu rādīt ekrāna saturu, izvēlieties **Iespējas** > **Deaktivizēt**.

■ Drukāšana

Izdrukājiet no ierīces ziņu vai failu. Apskatiet drukas darbu, definējiet lappuses izkārtojuma kritērijus, izvēlieties printeri vai drukāšanu uz failu.

Pirms sākat drukāt, pārliecinieties, vai ierīce ir kārtīgi savienota ar printeri.

Lai drukātu ziņu vai failu, atveriet šo ziņu vai failu un izvēlieties **Iespējas** > **Drukas iespējas**.

Definējiet šādas iespējas:

- **Printeris** — Izvēlieties sarakstā pieejamo printeri.
- **Drukāt** — Kā drukas diapazonu izvēlieties **Visas lappuses**, **Pāra lappuses** vai **Nepāra lappuses**.
- **Drukas diapazons** — Kā drukas diapazonu izvēlieties **Visas diapazona lpp.**, **Pašreizējo lappusi** vai **Norādītās lappuses**.
- **Eksemplāru skaits** — Izvēlieties izdrukājamo eksemplāru skaitu.
- **Drukāt failā** — Izvēlieties drukāšanu uz failu un nosakiet faila atrašanās vietu.

Iespējams, jūs nevarēsiet izdrukāt visas ziņas, piemēram, multizīņas vai citus īpašo ziņu veidus.

Lai pirms drukāšanas apskatītu failu vai ziņu, izvēlieties **Iespējas** > **Drukas iespējas** > **Apskate**.

Lappuses izkārtojuma maiņa pirms drukāšanas

Lai pirms drukāšanas mainītu lappuses izkārtojumu, izvēlieties **Iespējas** > **Drukas iespējas** > **Lappuses uzstādījumi** un kādu no šīm cilnēm:

- **Papīra form.** — Mainīt lappuses izmēru vai orientāciju un pielāgot augstumu un platumu.
- **Piemales** — Mainīt kreiso, labo, augšējo vai apakšējo piemali.
- **Galvene** — Galvenes maksimālais garums ir 128 rakstzīmes. Jūs varat uzstādīt attālumu no galvenes līdz tekstam un izvēlēties galvenes iekļaušanu dokumenta pirmajā lappusē.
- **Kājene** — Kājenes maksimālais garums ir 128 rakstzīmes. Jūs varat uzstādīt attālumu no kājenes līdz tekstam.

B i r o j a p r o g r .

Lai pievienotu vai dzēstu printeri, izvēlieties [Izvēlne](#) > [Birojs](#) > [Printeri](#) > [Iespējas](#) > [Pievienot](#) vai [Dzēst](#).

10. Uzstādīj.

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#)

Iespējams definēt un mainīt dažādus ierīces uzstādījumus. Šo uzstādījumu maiņa ietekmē ierīces darbību vairākās programmās. Daži uzstādījumi ierīcei var būt iepriekš uzstādīti vai nosūtīti jums tīkla operatora vai pakalpojumu sniedzēja konfigurēšanas ziņā. Iespējams, ka nevarēsīt mainīt šādus uzstādījumus.

Ritiniet uz uzstādījumiem, kurus vēlaties rediģēt, un nospiediet kursorsvīru, lai rīkotos šādi:

- Pārslēdzieties starp divām vērtībām, piemēram, ieslēgts un izslēgts.
- Izvēlieties vērtību sarakstā.
- Atveriet teksta redaktoru, lai ievadītu vērtību.
- Atveriet ritināmo joslu, lai samazinātu vai palielinātu vērtību, ritinot pa kreisi vai pa labi.

■ Tālruņa uzstādījumi

Lai mainītu savas ierīces valodas uzstādījumus, gaidīšanas režīma uzstādījumus un displeja uzstādījumus, izvēlieties [Tālrunis](#).

Vispārīgi uzstādījumi

Izvēlieties [Vispārīgi](#) un kādu no turpmākajām iespējām:

- [Tālruņa valoda](#) — Izvēlieties valodu sarakstā. Ierīces valodas maiņa ietekmē katru ierīces programmu. Ja maināt valodu, ierīce restartējas.
- [Rakstības valoda](#) — Izvēlieties valodu sarakstā. Rakstības valoda ietekmē arī rakstzīmes, kas ir pieejamas teksta rakstīšanai, un izmantojamo jutīgās teksta ievades vārdnīcu.
- [Jutīgā teksta ievade](#) — Lai izmantotu jutīgo teksta ievadi, izvēlieties [Ieslēgta](#). Atsevišķām valodām jutīgās teksta ievades vārdnīca nav pieejama.
- [Sveiciens vai simbols](#) — Izvēlieties [Noklusējums](#), lai izmantotu noklusēto attēlu, [Teksts](#), lai ievadītu savu sveicienu, vai [Attēls](#), lai izvēlētos attēlu no galerijas. Sveiciens vai attēls uz mirkli parādās, ieslēdzot ierīci.
- [Sākotnējie tālr. uzst.](#) — Sākotnējo rūpnīcas uzstādījumu atjaunošana. Lai to izdarītu, nepieciešams ierīces bloķēšanas kods. Pēc sākotnējo uzstādījumu atjaunošanas ierīcei, iespējams, būs nepieciešams ilgāks laiks, lai ieslēgtos. Dokumenti, kontaktinformācija, kalendāra ieraksti un faili paliek neskarti.

Gaidīšanas režīma uzstādījumi

Izvēlieties [Gaidīšanas režīms](#) un kādu no turpmākajām iespējām:

- [Aktīvais režīms](#) — Lai aktīvajā režīmā būtu pieejami dažādu programmu īsceļi, izvēlieties [Ieslēgts](#).
- [Kreisais izv. taustiņš](#), [Labais izv. taustiņš](#) — Mainiet īsceļus, kas atveras ar kreisās un labās puses izvēles taustiņiem gaidīšanas režīmā ekrānā. Nospiediet kursorsvīru, sarakstā izvēlieties funkciju un [Labi](#).
- [Navigācijas t. pa labi](#), [Navigāc. t. pa kreisi](#), [Navigācijas t. uz leju](#), [Navigāc. t. uz augšu](#), [Izvēles taustiņš](#) — Mainiet īsceļus, kas atveras, ritinot dažādos virzienos. Šie uzstādījumi nav pieejami, ja izvēlaties [Aktīvais režīms](#) > [Ieslēgts](#).
- [Aktīvā režīma progr.](#) — Izvēlieties programmas, kurām jāpiekļūst, esot aktīvajā režīmā.
- [Aktīvā režīma pastkaste](#) — Izvēlieties iesūtņi vai pastkasti, kas redzama, esot aktīvajā režīmā.
- [Aktīvā režīma spraudņi](#) — Izvēlieties spraudņus, kas redzami, esot aktīvajā gaidīšanas režīmā. Varat redzēt, piemēram, cik jums ir balss pasta ziņu. Pat, ja izslēdzat neatbildēto zvanu un ziņu aktīvā gaidīšanas režīma paziņojumus, noklusējuma paziņojums joprojām tos rādīs. Pieejamie spraudņi var būt dažādi.

Displeja uzstādījumi

Izvēlieties [Displejs](#) un kādu no turpmākajām iespējām:

- [Gaismas sensors](#) — Koriģējiet gaismas daudzumu, kas nepieciešams ierīces displeja izgaismošanai.
- [Enerģ. taup. taimauts](#) — Izvēlieties laiku pirms ekrānsaudzētāja aktivizēšanas. Ekrānsaudzētāja aktivizēšana pagarina ierīces darbības laiku.
- [Apgaism. taimauts](#) — Uzstādiet, cik ātri pēc pēdējā taustiņa piesitiena displejs paliek blāvs.

■ Zvana uzstādījumi

Izvēlieties [Zvans](#) un kādu no turpmākajām iespējām:

- [Sūtīt savu numuru](#) — Izvēlieties [Jā](#), lai jūsu tālruņa numurs būtu redzams personai, kurai zvanāt, vai [Nosaka tīkls](#), lai jautu tīklam noteikt to, vai nosūtīt zvanītāja ID.
- [Sūtīt manu intern. zv. ID](#) — Ieslēdziet šo funkciju, ja vēlaties, lai jūsu tīkla zvanītāja ID būtu redzama personai, kurai zvanāt.
- [Zvanu gaidīšana](#) — Izvēlieties [Aktivizēt](#), lai notiekošās sarunas laikā saņemtu paziņojumu par jaunu ienākošu zvanu, vai [Noteikt statusu](#), lai pārbaudītu, vai funkcija tīklā ir aktivizēta.

Uzstādīj.

- **Gaida interneta zvans** — Aktivizējiet šo funkciju, lai tīkla sarunas laikā saņemtu paziņojumu par jaunu ienākošo zvanu.
- **Interneta zv. signāls** — Ja vēlaties, lai ierīce atbildētu zvanītājam, ka tā ir aizņemta, ieslēdziet šo funkciju. Ja jūs to izslēdzat, ierīce zvanītājam dod aizņemtas līnijas signālu un jūs saņemat paziņojumu par neatbildētu zvanu.
- **Noklus. zvana veids** — Izvēlieties **Mobilais**, lai tālruņa numuru izsauktu parastajā veidā, vai **Internets**, lai numura vai adreses izsaukšanā izmantotu VoIP.
- **Atteikt zvanu ar SMS** — Izvēlieties **Jā**, lai automātiski nosūtītu īsziņu personai, kura jums zvana, un informētu viņu par to, kāpēc nevarat atbildēt uz ienākošo zvanu.
- **Ziņas teksts** — Ievadiet tekstu, kas tiek nosūtīts gadījumos, kad nevarat atbildēt uz ienākošu zvanu un vēlaties automātiski nosūtīt atbildes īsziņu.
- **Videozvana attēls** — Izvēlieties **Lietot izvēlēto**, lai izvēlētos statisku attēlu, kas video zvana laikā redzams displejā video vietā, vai **Nav** lai video zvana laikā nesūtītu nekādu attēlu.
- **Autom. pārzvanīšana** — Izvēlieties **Ieslēgta**, lai vēlreiz sastādītu numuru, ja pirmajā savienojuma izveides reizē tas bijis aizņemts. Ierīce veic maksimāli 10 savienojuma izveides mēģinājumus.
- **Info pēc zvana** — Izvēlieties **Ieslēgta**, lai īsi parādītu aptuveno pēdējās sarunas ilgumu.
- **Ātrie numuri** — Izvēlieties **Ieslēgti**, lai aktivizētu ierīces ātro numuru izsaukšanu. Lai izsauktu tālruņa numuru, kam piešķirts ātrās zvanīšanas taustiņš (2-9), nospiediet un turiet šo taustiņu.

Sk. “Ātrie numuri”, lpp. 20.

- **Atbilde ar jebk.taust.** — Izvēlieties **Ieslēgta**, lai atbildētu uz ienākošu zvanu, īsi nospiežot jebkuru taustiņu, izņemot gala taustiņu.
- **Izmantotā līnija** — Izvēlieties **1. līnija** vai **2. līnija**, lai mainītu izejošo zvanu un īsziņu tālruņa līniju (tīkla pakalpojums). Šis uzstādījums displejā redzams tikai tad, ja SIM karte atbalsta divu līniju pakalpojumu un ir abonētas divas tālruņa līnijas.
- **Līnijas maiņa** — Izvēlieties **Nav iespējama**, lai liegtu tālruņa līniju izvēli (tīkla pakalpojums). Lai mainītu šo uzstādījumu, nepieciešams PIN2 kods.
- **Interneta zv. signāls** — Izvēlieties **Izslēgts**, lai tīkla zvanu gadījumā informētu sava tālruņa numura izsaucējus, ka jūsu ierīce ir aizņemta, vai **Ieslēgts**, lai pieņemtu ienākošos tīkla zvanus.

■ Savienojuma uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** un definējiet:

- **Piekļuves punkti** — Uzstādīt jaunu vai rediģēt esošos piekļuves punktus. Dažus vai visus piekļuves punktus jūsu ierīcē var būt sākotnēji uzstādījis pakalpojumu sniedzējs, un jums var nebūt iespēju tos izveidot, rediģēt vai noņemt.
- **Piekļ. punktu grupas** — Uzstādiet jaunas vai rediģējiet esošās piekļuves punktu grupas, ko izmantot automātiskā savienojuma izveidošanai vai e-pasta tīkla maiņai.
- **Pakešdati** — Noteikt, kad tiek lietoti pakešdatu savienojumi, un ievadīt piekļuves punktu, ja ierīci izmantojat kā datora modemu.
- **Interneta tālr. uzst.** — Nosakiet tīkla zvanu uzstādījumus.
- **SIP uzstādījumi** — Apskatīt vai izveidot sesijas inicializācijas protokola (SIP) profilus.
- **Datu zvans** — Uzstādīt taimauta periodu, pēc kura datu zvanu savienojumi tiek automātiski pārtraukti.
- **VPN** — Instalējiet un pārvaldiet VPN politikas, pārvaldiet VPN politiku serverus, skatiet VPN žurnālu un veidojiet un pārvaldiet VPN piekļuves punktus.
- **Bezvadu LAN** — Noteikt, vai ierīces displejā redzams bezvadu LAN pieejamības indikators un cik bieži ierīce meklē tīklus.
- **Konfigurācijas** — Apskatīt un dzēst uzticamos serverus, no kuriem ierīce var saņemt konfigurācijas uzstādījumus.

Informāciju par bezvadu LAN vai pakešdatu pakalpojuma abonēšanu un atbilstošajiem savienojuma un konfigurācijas uzstādījumiem lūdziet tīkla operatoram vai pakalpojumu sniedzējam.

Rediģēšanai pieejamie uzstādījumi var mainīties.

Piekļuves punkti

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**.

Piekļuves punkts ir tas, kur ierīce izveido savienojumu ar tīklu datu savienojuma veidā. Lai lietotu e-pasta un multivides pakalpojumus vai pārlūkotu web lapas, jums vispirms jādefinē šo pakalpojumu piekļuves punkti.

Piekļuves punktu grupa tiek izmantota piekļuves punktu grupēšanai un prioritātes norādīšanai. Programma var izmantot grupu kā savienojuma metodi atsevišķa piekļuves punkta vietā. Šajā gadījumā labākais pieejamais piekļuves punkts grupā tiek izmantots savienojuma veidošanai un e-pasta gadījumā arī tīkla maiņai.

Dažus vai visus piekļuves punktus jūsu ierīcē var būt sākotnēji uzstādījis pakalpojumu sniedzējs, un jums var nebūt iespēju tos izveidot, rediģēt vai noņemt.

Sk. “Interneta piekļuves punkti”, lpp. 42.

Piekļuves punktu grupas

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļ. punktu grupas**.

Uzstādīj.

Piekļuves punktu grupa tiek izmantota piekļuves punktu grupēšanai un prioritātes norādīšanai. Programma var izmantot grupu kā savienojuma metodi atsevišķa piekļuves punkta vietā. Šajā gadījumā labākais pieejamais piekļuves punkts grupā tiek izmantots savienojuma veidošanai un e-pasta gadījumā arī tīkla maiņai. [Sk. "Piekļuves punktu grupas". lpp. 50.](#)

Pakešdati

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [Pakešdati](#).

Ierīce atbalsta pakešdatu savienojumus, piem., GPRS savienojumu GSM tīklā. Ja ierīci lietojat GSM un UMTS tīklā, ir iespējams vienlaikus aktivizēt vairākus datu savienojumus; piekļuves punkti var koplietot datu savienojumu, un datu savienojumi paliek aktīvi (piemēram, balss zvanu laikā). [Sk. "Savienojumu pārvaldnieks". lpp. 49.](#)

Pakešdatu uzstādījumi

Pakešdatu uzstādījumi ietekmē visus piekļuves punktus, kas izmanto pakešdatu savienojumu.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Pakešdatu savienoj.** — Izvēlieties [Kad pieejams](#), lai reģistrētu ierīci pakešdatu tīklā, kad ieslēdzat ierīci atbalstītā tīklā. Izvēlieties [Kad nepieciešams](#), lai pakešdatu savienojumu veidotu tikai tad, ja to prasa programma vai konkrētā darbība.
- **Piekļuves punkts** — Ievadiet pakalpojumu sniedzēja izsniegto piekļuves punkta nosaukumu, lai lietotu ierīci kā datora pakešdatu modemu.

Šie uzstādījumi ietekmē visus piekļuves punktus, kas izmanto pakešdatu savienojumus.

Tīkla zvana uzstādījumi

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [Interneta tālr. uzst.](#). Izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauns profils](#) vai [Iespējas](#) > [Rediģēt](#).

Ritiniet līdz [Nosaukums](#), nospiediet kursorsvīru, ievadiet profila nosaukumu un izvēlieties [Labi](#).

Ritiniet līdz [SIP profili](#), nospiediet kursorsvīru, izvēlieties profilu un [Labi](#). SIP protokolus lieto tādu sakaru sesiju izveidošanā, modificēšanā un pārtraukšanā, kā tīkla sarunas ar vienu vai vairākiem dalībniekiem. SIP profilos ir šo sesiju uzstādījumi.

Lai saglabātu uzstādījumus, nospiediet [Atpakaļ](#).

SIP uzstādījumi

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [SIP uzstādījumi](#).

Sesijas iniciācijas protokolus (SIP) lieto noteiktu veidu sakaru sesiju ar vienu vai vairākiem dalībniekiem (tīkla pakalpojums) izveidošanā, modificēšanā un pārtraukšanā. SIP profilos ir šo sesiju uzstādījumi. SIP profils, ko pēc noklusējuma izmanto sakaru sesijā, ir pasvītrots.

Lai izveidotu SIP profilu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Pievienot jaunu](#) > [Lietot noklusēto profilu](#) vai [Lietot esošu profilu](#).

Lai rediģētu SIP profilu, ritiniet līdz tam un nospiediet kursorsvīru.

Lai izvēlētos SIP profilu, ko vēlaties sakaru sesijās lietot kā noklusēto profilu, ritiniet līdz tam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Noklusētais profils](#).

Lai izdzēstu SIP profilu, ritiniet līdz tam un nospiediet dzēšanas taustiņu.

SIP profilu rediģēšana

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [SIP uzstādījumi](#) > [Iespējas](#) > [Pievienot jaunu](#) vai [Rediģēt](#).

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Profila nosaukums** — Ievadiet SIP profila nosaukumu.
- **Pakalpojumu profils** — Izvēlieties [IETF](#) vai [Nokia 3GPP](#).
- **Nokl. piekļ. punkts** — Izvēlieties piekļuves punktu, ko lielosiet interneta savienojumam.
- **Publiskais lietotājvārds** — Ievadiet savu no pakalpojumu sniedzēja saņemto lietotāja vārdu.
- **Lietot saspiešanu** — Izvēlieties, vai tiks lietota saspiešana.
- **Reģistrācija** — Izvēlieties reģistrācijas režīmu.
- **Lietot drošību** — Izvēlieties, vai tiks lietots drošības dialogs.
- **Starpniekserveris** — Ievadiet šī SIP profila starpniekservera uzstādījumus.
- **Reģistrētājserveris** — Ievadiet šī SIP profila reģistrācijas servera uzstādījumus.

Rediģēšanai pieejamie uzstādījumi var mainīties.

SIP starpniekserveru rediģēšana

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Uzstādīj.](#) > [Savienojums](#) > [SIP uzstādījumi](#) > [Iespējas](#) > [Pievienot jaunu](#) vai [Rediģēt](#) > [Starpniekserveris](#).

Starpniekserveri ir starposma serveri starp pārlūkošanas pakalpojumu un tā lietotājiem; daži pakalpojumu sniedzēji izmanto šādus serverus. Šie serveri var nodrošināt papildu drošību un paātrināt piekļuvi pakalpojumam.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

Uzstādīj.

- **Starpniekservera adr.** — Ievadiet izmantotā starpniekservera resursdatora nosaukumu vai IP adresi.
- **Domēns** — Ievadiet starpniekservera apzīmējumu.
- **Lietotājvārds** un **Parole** — Ievadiet savu starpniekservera lietotāja vārdu un paroli.
- **Atļaut brīvo maršr.** — Izvēlieties, vai tiks atļauta brīvā maršrutēšana.
- **Transporta veids** — Izvēlieties **UDP** vai **TCP**.
- **Ports** — Ievadiet starpniekservera porta numuru.

Reģistrēšanas serveru rediģēšana

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **SIP uzstādījumi** > **Iespējas** > **Pievienot jaunu** vai **Rediģēt** > **Reģistrētājserversis**.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Reģistrētājserv. adr.** — Ievadiet izmantotā reģistrācijas servera resursdatora nosaukumu vai IP adresi.
- **Domēns** — Ievadiet reģistrācijas servera apzīmējumu.
- **Lietotājvārds** un **Parole** — Ievadiet savu reģistrācijas servera lietotāja vārdu un paroli.
- **Transporta veids** — Izvēlieties **UDP** vai **TCP**.
- **Ports** — Ievadiet reģistrācijas servera porta numuru.

Datu zvana uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Datu zvans**.

Lai uzstādītu taimauta periodu, pēc kura datu zvani automātiski beidzas, ja nav pārraidīt nekādi dati, izvēlieties **Savienojuma laiks** un nospiediet kursorsvīru. Izvēlieties **Lietotāja definēts**, lai ievadītu laiku, vai **Neierobežots**, lai saglabātu savienojumu aktīvu, līdz tiek izvēlēts **Iespējas** > **Atvienoties**.

VPN

VPN piekļuves punkti

Lai pārvaldītu VPN piekļuves punktus, izvēlieties **VPN** > **VPN piekļuves punkti** > **Iespējas** un no pieejamām iespējām:

- **Rediģēt** — Rediģējiet izvēlēto piekļuves punktu. Ja piekļuves punkts tiek lietots vai tā uzstādījumi ir aizsargāti, jūs tos nevarat rediģēt.
- **Jauns pieklj. punkts** — Izveidojiet jaunu VPN piekļuves punktu.
- **Dzēst** — Izdzēsiet izvēlēto piekļuves punktu.

VPN piekļuves punkta uzstādījumi

Pareizos piekļuves punkta uzstādījumus varat uzzināt no pakalpojumu sniedzēja.

Lai rediģētu VPN piekļuves punkta uzstādījumus, izvēlieties piekļuves punktu un **Iespējas**.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Savien. nosaukums** — Ievadiet VPN savienojuma nosaukumu. Nosaukuma maksimālais garums ir 30 rakstzīmes.
- **VPN politika** — Izvēlieties VPN politiku, ko izmantot ar šo piekļuves punktu.
- **Intern. pieklj. punkts** — Izvēlieties interneta piekļuves punktu, ko izmantot ar šo VPN piekļuves punktu.
- **Starpniekserv. adr.** — Ievadiet šī VPN piekļuves punkta starpniekservera adresi.
- **Starpniekserv. ports** — Ievadiet starpniekservera porta numuru.

Bezvadu LAN

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Bezvadu LAN**.

Lai tad, kad jūsu pašreizējā atrašanās vietā ir pieejams bezvadu LAN, displejā būtu redzams indikators, izvēlieties **Rādīt pieejamību** > **Jā**.

Lai izvēlētos laika intervālu, ar kādu ierīce veic pieejamo bezvadu LAN skenēšanu un atjaunina indikatoru, izvēlieties **Meklēt tīklus**.

WLAN papildu uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Bezvadu LAN** > **Iespējas** > **Papildu uzstādījumi**. Parasti bezvadu LAN papildu uzstādījumus definē automātiski, un to mainīšana nav ieteicama.

Lai uzstādījumus rediģētu manuāli, izvēlieties **Autom. konfigur.** > **Deaktivizēta** un definējiet šādas iespējas:

- **Gara atkārt. limits** — Ievadīt maksimālo pārraides mēģinājumu skaitu, ja ierīce no tīkla nesaņem apstiprinājuma signālu.
- **Īsa atkārt. limits** — Ievadīt maksimālo pārraides mēģinājumu skaitu, ja ierīce no tīkla nesaņem brīvas sūtīšanas signālu.
- **RTS sākumpunkts** — Izvēlēties datu pakešu lielumu, ar kādu bezvadu LAN piekļuves punkta ierīce izdod sūtīšanas pieprasījumu, pirms nosūta paketi.
- **Pārraides jauda** — Izvēlēties ierīces jaudas līmeni datu sūtīšanas laikā.
- **Radio mērījumi** — Aktivizēt vai deaktivizēt radio mērvienības.

- **Enerģijas taupīšana** — Izvēlieties, vai taupīt ierīces akumulatora jaudu.

Lai atjaunotu visu uzstādījumu sākotnējās vērtības, izvēlieties **Iespējas** > **Atjaunot noklus.**

Bezvadu LAN piekļuves punktu drošības uzstādījumi

WEP drošības uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**. Izvēlieties **Iespējas** > **Jauns piekl. punkts** vai izvēlieties piekļuves punktu un **Iespējas** > **Rediģēt**.

Piekļuves punkta uzstādījumos izvēlieties **WLAN drošības režīms** > **WEP**.

Vadu sakariem ekvivalenta privātuma (WEP) šifrēšanas metode šifrē datus pirms to pārraides. Lietotājiem, kuriem nav vajadzīgo WEP atslēgu, tiek liegta piekļuve tīklam. Kad tiek lietots WEP drošības režīms, tad gadījumā, ja ierīce saņem ar WEP atslēgām nešifrētu datu pakotni, dati tiek izlaisti.

Tīklā **Speciāls** visām ierīcēm jālieto viena un tā pati WEP atslēga.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Lietotā WEP atslēga** — Izvēlēties vajadzīgo WEP atslēgu.
- **Autentifikāc. veids** — Izvēlieties **Atvērta** vai **Koplietota**.
- **WEP atsl. uzstādījumi** — Rediģēt WEP atslēgas uzstādījumus.

WEP atslēgu uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**. Izvēlieties **Iespējas** > **Jauns piekl. punkts** vai izvēlieties piekļuves punktu un **Iespējas** > **Rediģēt**.

Piekļuves punkta uzstādījumos izvēlieties **WLAN drošības režīms** > **WEP**.

Tīklā **Speciāls** visām ierīcēm jālieto viena un tā pati WEP atslēga.

Izvēlieties **WLAN drošības uzstādīj.** > **WEP atsl. uzstādījumi** un definējiet:

- **WEP šifrēšana** — Izvēlēties vajadzīgo WEP šifrēšanas atslēgas garumu.
- **WEP atsl. formāts** — Izvēlēties, vai WEP atslēgas datus ievadīt formātā **ASCII** vai **Heksadecimāla**.
- **WEP atslēga** — Ievadīt WEP atslēgas datus.

802.1x drošības uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**. Izvēlieties **Iespējas** > **Jauns piekl. punkts** vai izvēlieties piekļuves punktu un **Iespējas** > **Rediģēt**.

Piekļuves punkta uzstādījumos izvēlieties **WLAN drošības režīms** > **802.1x**.

802.1x autentificē un atļauj ierīcēm piekļūt bezvadu tīklam, un liedz piekļuvi, ja autorizācijas process nav izdevies.

Izvēlieties **WLAN drošības uzstādīj.** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **WPA režīms** — Izvēlieties **EAP** (Extensible Authentication Protocol – paplašināmās autentifikācijas protokols) vai **Koplietotā atslēga** (ierīces identificēšanā izmantota konfidenciāla atslēga).
- **EAP spraudņa uzst.** — Ja izvēlējaties **WPA režīms** > **EAP**, izvēlieties, kurus ierīcē definētos EAP spraudmoduļus lietot ar piekļuves punktu.
- **Koplietotā atslēga** — Ja izvēlējaties **WPA režīms** > **Koplietotā atslēga**, ievadiet koplietoto privāto atslēgu, kas identificē ierīci tajā bezvadu LAN, ar kuru jūs izveidojat savienojumu.

Rediģēšanai pieejamie uzstādījumi var mainīties.

WPA drošības uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**. Izvēlieties **Iespējas** > **Jauns piekl. punkts** vai izvēlieties piekļuves punktu un **Iespējas** > **Rediģēt**.

Piekļuves punkta uzstādījumos izvēlieties **WLAN drošības režīms** > **WPA/WPA2**.

Izvēlieties **WLAN drošības uzstādīj.** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **WPA režīms** — Izvēlieties **EAP** (Extensible Authentication Protocol – paplašināmās autentifikācijas protokols) vai **Koplietotā atslēga** (ierīces identificēšanā izmantota konfidenciāla atslēga).
- **EAP spraudņa uzst.** — Ja izvēlaties **WPA režīms** > **EAP**, izvēlieties, kurus ierīcē definētos EAP spraudmoduļus lietot ar piekļuves punktu.
- **Koplietotā atslēga** — Ja izvēlaties **WPA režīms** > **Koplietotā atslēga**, ievadiet koplietoto privāto atslēgu, kas identificē ierīci tajā bezvadu LAN, ar kuru jūs izveidojat savienojumu.

Rediģēšanai pieejamie uzstādījumi var mainīties.

EAP

Lai apskatītu EAP (extensible authentication protocol - paplašināmais autentifikācijas protokols) moduļus, kas ir instalēti jūsu ierīcē (tīkla pakalpojums), izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekļuves punkti**. Izvēlieties **Iespējas** > **Jauns piekl. punkts** un definējiet piekļuves punktu, kas kā datu nesēju izmanto bezvadu LAN un kā drošības režīmu - **802.1x** vai **WPA/WPA2**. Izvēlieties **WLAN drošības uzstādīj.** > **WPA režīms** > **EAP**, ritiniet līdz **EAP spraudņa uzst.** un nospiediet kursorsviru.

Uzstādīj.

EAP uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Piekluves punkti**. Izvēlieties **Iespējas** > **Jauns piekl. punkts** vai izvēlieties piekluves punktu un **Iespējas** > **Rediģēt**.

Izvēlieties **WLAN drošības režīms** > **802.1x** vai **WPA/WPA2**.

Izvēlieties **WLAN drošības uzstādīj.** > **WPA režīms** > **EAP**, ritiniet līdz **EAP spraudņa uzst.** un nospiediet kursorsvīru.

Paplašināmā autentifikācijas protokola (EAP — Extensible Authentication Protocol) spraudmoduļi tiek izmantoti mobilo sakaru tīklos, lai autentificētu bezvadu ierīces un autentifikācijas serverus, un dažādi EAP spraudmoduļi dod iespēju izmantot dažādas EAP metodes (tīkla pakalpojums).

Lai izmantotu EAP spraudmoduļi, kad pieslēdzaties WLAN, izmantojot piekluves punktu, izvēlieties vajadzīgo spraudmoduļi un **Iespējas** > **Aktivizēt**. Uz EAP spraudmoduļiem, kas ir aktivizēti izmantošanai ar šo piekluves punktu, ir atzīme. Lai neizmantotu spraudmoduļi, izvēlieties **Iespējas** > **Deaktivizēt**.

Lai rediģētu EAP spraudmoduļa uzstādījumus, izvēlieties **Iespējas** > **Konfigurēt**.

Lai mainītu EAP spraudmoduļa uzstādījumu prioritāti, izvēlieties **Iespējas** > **Paaugstināt prioritāti**, lai mēģinātu izmantot šo spraudmoduļi pirms citiem spraudmoduļiem, pieslēdzoties tīklam ar piekluves punktu, vai **Iespējas** > **Pazemināt prioritāti**, lai izmantotu šo spraudmoduļi tīkla autentifikācijai pirms mēģināšanas izmantot citus spraudmoduļus.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Konfigurācijas

Lai apskatītu un dzēstu uzticamu serveru konfigurācijas, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Savienojums** > **Konfigurācijas**.

Jūs varat saņemt no tīkla operatora, pakalpojuma sniedzēja vai uzņēmuma informācijas nodaļas pārvaldes ziņas, kas satur uzticamo serveru konfigurācijas uzstādījumus. Šie uzstādījumi tiek automātiski saglabāti **Konfigurācijas**. Jūs varat no uzticamiem serveriem saņemt piekluves punktu, multivides vai e-pasta pakalpojumu konfigurācijas uzstādījumus un IM vai sinhronizācijas uzstādījumus.

Lai dzēstu no uzticama servera saņemtos konfigurācijas uzstādījumus, ritiniet līdz serverim un nospiediet dzēšanas taustiņu. Tiek izdzēsti arī pārējie šī servera piešķirtie citu programmu konfigurācijas uzstādījumi.

■ Datuma un laika uzstādījumi

Sk. “Pulksteņa uzstādījumi”. lpp. 78.

■ Drošības uzstādījumi

Sk. “Drošības uzstādījumu definēšana”. lpp. 25.

■ Tīkla uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Tīkls**.

Definējiet:

- **Tīkla režīms** (parādās tikai, ja atbalsta tīkla operators) — Izvēlieties tīkla tipu. Jūs varat izvēlēties **GSM** vai **UMTS**, lai izmantotu attiecīgo tīklu, vai **Duālais režīms**, lai ļautu savai ierīcei starp šiem abiem tīkliem pārslēgties automātiski. Šis uzstādījums jūsu ierīcē var būt uzstādīts iepriekš bez iespējas to rediģēt. Ja jūs uzstādāt ierīci izmantot tikai GSM tīklu vai tikai UMTS tīklu, jūs nevarēsiet veikt nekādus zvanus, tostarp ārkārtas zvanus, kā arī izmantot citas iespējas, kurām nepieciešams tīkla savienojums, ja izvēlētais tīkls nav pieejams.
- **Operatora izvēle** — Izvēlieties **Manuāli**, lai izvēlētos starp pieejamajiem tīkliem, vai **Automātiski**, lai ierīcei ļautu tīklu izvēlēties automātiski.
- **Šūnas info parādīš.** — Izvēlieties **Ieslēgta**, lai ierīce parādītu, kad tā darbojas mikrošūnu tīklā (Micro Cellular Network – MCN).

■ Papildierīču uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Papildinājums**.



Uzmanību: Austiņu lietošana var ietekmēt spēju uztvert apkārtējās skaņas. Nelietojiet austiņas, ja tas var apdraudēt jūsu drošību.

Lielākajai papildierīču daļai jūs varat izvēlēties no šādiem uzstādījumiem:

- **Noklusētais profils** — Izvēlieties papildierīces pievienošanas brīdī aktivizējamo profilu.
- **Automātiskā atbilde** — Uzstādiet, lai ierīce automātiski atbildētu uz tālruņa zvaniem, ja tiek izmantota papildierīce. Izvēlieties **Ieslēgta**, lai ierīce automātiski atbildētu uz ienākošo zvānu pēc 5 sekundēm. Ja izvēlnē Profili zvana veida uzstādījums ir **Vienreiz iepikstas** vai **Bez skaņas**, automātiskā atbilde ir izslēgta.
- **Apgaismojums** — Lai ierīci izgaismotu, kad tā ir pietiprināta papildierīcei, izvēlieties **Ieslēgts**.

Uzstādīj.

Surdotālrunis uzstādījumi

Ja jūs izmantojat surdotālruni (TTY), pirms uzstādījumu maiņas un surdotālruna lietošanas tas jāpieslēdz ierīcei. Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Noklusētais profils** — Izvēlieties profilu, kurš tiek aktivizēts, kad jūs savai ierīcei pievienojat surdotālruni (TTY, teletaipu).
- **Lietot surdotālruni** — Izvēlieties **Jā**, ja vēlaties sākt izmantot surdotālruni.

11. Asistents

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Asistents](#).

[Asistents](#) ir rīki, kas palīdz sakārtot un pārvaldīt dažādus personiskās un darba dzīves notikumu datus.

■ Kalendārs

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Asistents](#) > [Kalendārs](#).

Programmā [Kalendārs](#) varat izveidot un apskatīt ieplānotus notikumus un tikšanās. Turklāt kalendāra ierakstiem var uzstādīt atgādinājuma signālus.

Kalendāra datus var sinhronizēt ar saderīgu datoru, lietojot Nokia PC Suite. Informāciju par sinhronizāciju skatiet programmatūras PC Suite lietotāja rokasgrāmatā.

Kalendāra ieraksta izveide

Var izveidot četrus veidu kalendāra ierakstus.

- [Tikšanās](#) ierakstiem ir konkrēts datums un laiks.
- [Zīmīte](#) ieraksti attiecas uz visu dienu, taču ne uz konkrētu laiku. Zīmītes netiek parādītas nedēļas grafika skatā.
- [Jubileja](#) ieraksti atgādina par dzimšanas dienām un īpašiem datumiem. Tie attiecas uz konkrētu dienu, taču ne uz konkrētu laiku. Jubileju ieraksti atkārtojas katru gadu.
- [Uzdevums](#) ieraksti atgādina par uzdevumu, kam ir konkrēts izpildes datums, taču ne konkrēts laiks.

Lai izveidotu kalendāra ierakstu, ritiniet līdz datumam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauns ieraksts](#). Izvēlieties ieraksta veidu. Sapulču, zīmīšu, jubileju un uzdevumu ierakstiem pieejamie uzstādījumi atšķiras.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- [Tēma](#) vai [Iemesls](#) — Ievadiet ieraksta aprakstu.
- [Vieta](#) — Ievadiet visu nepieciešamo informāciju par vietu.
- [Sākuma laiks](#) — Ievadiet sākuma laiku.
- [Beigu laiks](#) — Ievadiet beigu laiku.
- [Sākuma datums](#) vai [Datums](#) — Ievadiet sākuma datumu vai notikuma datumu.
- [Beigu datums](#) — Ievadiet beigu laiku.
- [Signāls](#) — Sapulču un jubileju ierakstiem var uzstādīt atgādinājuma signālu. Atgādinājuma signāls ir redzams [Dienas skats](#).
- [Atkārtot](#) — Norādiet, vai ieraksts ir jāatkārto un kad. Definējiet atkārtotības veidu, biežumu un iespējamo beigu datumu.
- [Sinhronizācija](#) — Ja izvēlaties [Privāts](#), kalendāra ieraksts ir redzams tikai jums, bet nav redzams citiem, kuri tiešsaistē var apskatīt kalendāru. Ja izvēlaties [Publiski](#), kalendāra ieraksts tiek parādīts citiem, kuri tiešsaistē var apskatīt jūsu kalendāru. Ja izvēlaties [Nav](#), kalendāra ieraksts, to sinhronizējot, netiek kopēts datorā.



Padoms: Pārliedzinieties, vai programmā [Pulkstenis](#) esat izvēlēties pareizo pilsētu, jo, mainot pašreizējo pilsētu, kas atrodas citā laikā, ieplānotie kalendāra ieraksti var mainīties.

Lai atvērtu un rediģētu esošu ierakstu, ritiniet līdz ierakstam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Atvērt](#). Rediģējiet datus dažādos laukos.



Padoms: Rediģējot vai dzēšot atkārtotu ierakstu, izvēlieties, kā izmaiņai jānotiek. Ja izvēlaties [Visi kalendāra ieraksti ir izdzēsti](#), visi atkārtotie ieraksti tiek dzēsti. Ja izvēlaties [Dzēst](#), tiek dzēsts tikai konkrētais ieraksts.

Uzdevumi

Jūs varat izveidot un uzturēt uzdevumu vai uzdevumu sarakstu, kas jāpaveic līdz noteiktai dienai. Katram uzdevumam var piesaistīt izpildes datumu un signālu.

Lai atvērtu uzdevumu sarakstu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Uzd. saraksts](#).

Lai pievienotu uzdevumu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauns ieraksts](#) > [Uzdevums](#). Sāciet ierakstīt uzdevumu laukā [Tēma](#). Jūs varat uzstādīt uzdevuma termiņu, piesaistīt tam signālu un norādīt tā prioritāti. Prioritātes ikonas ir (!) [Augsta](#) un (-) [Zema](#). Prioritātei [Parasta](#) nav ikonas.

Lai uzdevumu atzīmētu kā pabeigtu, ritiniet līdz šim uzdevumam uzdevumu sarakstā un izvēlieties [Iespējas](#) > [Atzīmēt kā pabeigtu](#).

Lai atjaunotu uzdevumu, ritiniet līdz tam uzdevumu sarakstā un izvēlieties [Iespējas](#) > [Atz. kā nepabeigtu](#).

Kalendāra uzstādījumi

Izvēlieties [Iespējas](#) > [Uzstādījumi](#), lai modificētu [Kalendāra signāls](#), [Noklusētais skats](#), [Nedēļa sākas ar](#) un [Ned. skata virsraksts](#).

Kalendāra skati

Lai pārslēgtu dažādus kalendāra skatus, jebkurā no tiem izvēlieties **Iespējas**. Izvēlieties sarakstā skata veidu.



Padoms: Apskatot **Kalendārs** jebkurā skatā, nospiediet *, lai ātri pārslēgtos uz citu skatu.

Lai pašreizējo dienu apskatītu mēneša skatā, nospiediet #.

Lai uzstādītu noklusējuma kalendāra skatu, izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Noklusētais skats** > **Mēneša skats**, **Nedēļas skats**, **Dienas skats** vai **Uzdevumu skats**.

Lai apskatītu konkrētu datumu kalendāra skatā, izvēlieties **Iespējas** > **Iet uz datumu**. Ievadiet datumu un izvēlieties **Labi**.



Padoms: Lai ātri pārietu uz tuvāko datumu ar kādu ieplānotu notikumu, nospiediet #.

Iespējā **Mēneša skats** jūs varat vienlaikus apskatīt visu mēnesi. Katrā rindīnā redzama viena datumu nedēļa. Displejā redzams pašreizējais mēnesis, un aktivizēta ir vai nu šodiena, vai arī beidzamā apskatītā diena. Aktivizētā diena ir atzīmēta ar krāsainu kvadrātu. Dienas, kurās ir plānoti notikumi, ir atzīmētas ar nelielu trīsstūrīti labajā apakšējā stūrī. Ritiniet, lai pārslēgtos starp mēneša dienām un dienas ierakstiem.



Padoms: Apskatot **Kalendārs** jebkurā skatā, nospiediet *, lai ātri pārslēgtos uz citu skatu.

Iespējā **Nedēļas skats** izvēlētās nedēļas notikumi ir parādīti septiņu dienu lodziņos. Šīsdienas datums ir iezīmēts ar krāsainu kvadrātu. Piezīmes un jubilejas ievieto pirms plkst. 8.00.

Lai mainītu nedēļas sākuma dienu, izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Nedēļa sākas ar**.

Dienas skatā **Dienas skats** ir redzami izvēlētās dienas notikumi. Ieraksti ir sagrupēti laika sadaļās atbilstoši to sākuma laikam. Lai apskatītu iepriekšējo vai nākamo dienu, ritiniet pa kreisi vai pa labi.

Dienas skatā **Uzdevumu skats** ir redzami izvēlētās dienas uzdevumu elementi.

Kalendāra ieraksta sūtīšana

Lai nosūtītu kalendāra ierakstu uz saderīgu ierīci, ritiniet ierakstu un izvēlieties **Iespējas** > **Sūtīt** > **Ar īsziņu**, **Pa multivīdi**, **Pa e-pastu**, **Pa Bluetooth** vai **Pa infrasarkanu**.

Saņemta kalendāra ieraksta pievienošana kalendāram

Kalendāra ierakstu var saņemt kā multizīņas vai e-pasta ziņojuma pielikumu.

Lai kalendāram pievienotu saņemtu kalendāra ierakstu, atveriet ziņojuma pielikumu, kurā ir kalendāra ieraksts, un izvēlieties **Iespējas** > **Saglabāt kalendārā**. Ieraksts tiek pievienots noklusējuma kalendāram.

■ Piezīmes

Izvēlieties **Izvēlne** > **Asistents** > **Piezīmes**.

Iespējams izveidot un nosūtīt piezīmes uz citām saderīgām ierīcēm, un saglabāt saņemtos vienkārša teksta failus (.txt formāts), ko saņemāt **Piezīmes**.

Lai rakstītu jaunu piezīmi, izvēlieties **Iespējas** > **Jauna piezīme**, rakstiet tekstu un nospiediet **Gatavs**.

Galvenajā skatā **Piezīmes** pieejamas šādas iespējas:

- **Atvērt** — Atveriet izvēlēto piezīmi.
- **Sūtīt** — Lai sūtītu izvēlēto piezīmi, izvēlieties vienu no sūtīšanas metodēm.
- **Jauna piezīme** — Izveidojiet jaunu piezīmi.
- **Dzēst** — Dzēsiet izvēlēto piezīmi.
- **Atzīmēt/noņemt atz.** — Izvēlieties piezīmi vai vairākas piezīmes un visām piemērojiet vienu un to pašu noteikumu.
- **Sinhronizācija** — Izvēlieties **Sākt**, lai sāktu sinhronizāciju, vai **Uzstādījumi**, lai definētu piezīmes sinhronizācijas uzstādījumus.

Piezīmes apskates laikā izvēlieties **Iespējas** > **Atrast**, lai meklētu piezīmē tālruņa numuru, interneta tālruņa adresi, e-pasta vai Web adresi.

■ Kalkulat.



Piezīme: Šī kalkulatora precizitāte ir ierobežota, un tas ir paredzēts vienkāršiem aprēķiniem.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Asistents** > **Kalkulat.**

Lai veiktu aprēķinus, ievadiet pirmo skaitli. Ritiniet līdz funkcijai, piemēram, lai pievienotu vai atņemtu no funkciju kartes. Ievadiet nākamo aprēķina skaitli un izvēlieties =. Lai ievietotu decimālzīmi, nospiediet #.

Kalkulators izpilda darbības tādā secībā, kādā tās ievadītas. Aprēķina rezultāts paliek redaktora laukā, un to iespējams izmantot kā pirmo jauna aprēķina skaitli.

Lai saglabātu aprēķina rezultātus, izvēlieties **Iespējas** > **Atmiņa** > **Saglabāt**. Saglabātais rezultāts aizvieto atmiņā iepriekš saglabāto skaitli.

Lai ielādētu aprēķina rezultātus no atmiņas un izmantotu tos aprēķinos, izvēlieties **Iespējas** > **Atmiņa** > **Atsaukt no atmiņas**.

Lai apskatītu pēdējo saglabāto rezultātu, izvēlieties **Iespējas** > **Pēdējais rezultāts**.

Iziešana no kalkulatora programmas vai ierīces izslēgšana atmiņu neizdzēš. Nākamajā reizē, kad jūs atverat kalkulatora programmu, ir iespējams paņemt no atmiņas pēdējo saglabāto rezultātu.

■ Konvertētājs

Izvēlieties **Izvēlne** > **Asistents** > **Konvertētājs**.

Programmai Konvert. ir ierobežota precizitāte, kas var radīt noapaļošanas kļūdas.

Mērvienību pārvēršana

1. Ritiniet līdz laukam **Tips** un izvēlieties **Iespējas** > **Konversijas tips**, lai atvērtu mērvienību sarakstu. Ritiniet līdz vajadzīgajai mērvienībai un izvēlieties **Labi**.
2. Ritiniet līdz pirmajam laukam **Vienība** un izvēlieties **Iespējas** > **Vienības izvēle**. Izvēlieties vienību, kas jāpārvērš, un izvēlieties **Labi**. Ritiniet līdz nākamajam laukam **Vienība** un izvēlieties vienību, kādā vēlaties pārvērst.
3. Ritiniet līdz pirmajam laukam **Cik** un ievadiet vērtību, ko vēlaties pārvērst. Vērtība otrā laukā **Cik** mainās automātiski, uzrādot pārvērsto vērtību.

Nospiediet **#**, lai pievienotu decimālzīmi un *****, ja nepieciešami simboli **+** un **-** (temperatūrai) un **E** (eksponents).

Pamatvalūtas un maiņas kursa norādīšana



Piezīme: Mainot pamatvalūtu, maiņas kursi ir jāievada no jauna, jo visi iepriekšējie maiņas kursi tiek dzēsti.

Lai varētu veikt valūtu konvertēšanu, ir jāizvēlas pamatvalūta un jānorāda maiņas kursi. Pamatvalūtas kurss vienmēr ir 1. Pamatvalūta nosaka citu valūtu maiņas kursus.

1. Lai uzstādītu valūtas vienības maiņas kursu, ritiniet līdz laukam **Tips** un izvēlieties **Iespējas** > **Valūtu kursi**.
2. Tiek atvērts valūtu saraksts, kura sākumā norādīta pamatvalūta. Ritiniet līdz valūtas veidam un ievadiet valūtas kursu, ko vēlaties uzstādīt kā vienas valūtas vienības maiņas kursu.
3. Lai mainītu pamatvalūtu, ritiniet līdz valūtai un izvēlieties **Iespējas** > **Norādīt pamatvalūtu**.
4. Izvēlieties **Gatavs** > **Jā**, lai saglabātu izmaiņas.

Kad esat ievadījis visus nepieciešamos maiņas kursus, varat veikt valūtu konvertēšanu.

■ Balss pastkaste

Izvēlieties **Izvēlne** > **Asistents** > **B. pasts**.

Kad atverat balss pastkastītes programmu pirmo reizi, jums tiek pieprasīts ievadīt balss pastkastītes numuru. Lai mainītu numuru, izvēlieties **Iespējas** > **Mainīt numuru**. Lai izsauktu numuru, izvēlieties **Iespējas** > **Zvanīt balss pastam**.



Padoms: Lai gaidīšanas režīmā izsauktu balss pastkastīti (tīkla pakalpojums), nospiediet un turiet nospiestu taustiņu **1**, vai nospiediet **1** un pēc tam zvanīšanas taustiņu.

■ Pulkstenis

Izvēlieties **Izvēlne** > **Pulkstenis**.

Pulksteņa uzstādījumi

Ja signāla laiks pienāk, kad ierīce ir izslēgta, tā automātiski ieslēdzas un atskan signāls. Ja izvēlaties **Pārtraukt**, ierīcē jānorāda, vai aktivizēsiet ierīci zvanīšanai. Izvēlieties **Nē**, lai izslēgtu ierīci, vai **Jā**, lai zvanītu un saņemtu zvanus. Neizvēlieties **Jā**, ja mobilā tālruņa lietošana var izraisīt traucējumus vai ir bīstama.



Padoms: Lai automātiski atjauninātu datumu un laiku (tīkla pakalpojums), izvēlieties **Rīki** > **Uzstādīj.** > **Tīkla operatora laiks** > **Ieslēgta**.

Lai mainītu pulksteņa tipu, izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** > **Pulksteņa tips** > **Parastais** vai **Ciparu**.

Lai uzstādītu signālu, nospiediet **Iespējas** > **Uzstādīt signālu**. Ievadiet signāla laiku un izvēlieties **Labi**.

Lai apskatītu un mainītu signālus, izvēlieties **Mainīt signālu**.

Lai noņemtu signālu, izvēlieties **Noņemt signālu**.

Datuma un laika uzstādījumi

Lai mainītu datumu un laiku, to displeja formātus, signālu, kā arī lai definētu, vai vēlaties izmantot automātisku laika atjaunināšanu un pāreju no ziemas laika uz vasaras laiku, izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** un izvēlieties no šīm iespējām:

- **Laiks** — Ievadiet laiku un izvēlieties **Labi**.
- **Laika josla** — Ievadiet laika zonu un izvēlieties **Labi**.
- **Datums** — Ievadiet datumu un izvēlieties **Labi**.
- **Datuma formāts** — Mainiet displejā redzamo datuma formātu. Ritiniet līdz vajadzīgajam formātam un izvēlieties **Labi**.
- **Datuma atdalītājs** — izvēlieties simbolu, ar kuru atdalīt dienas, mēnešus un gadus. Ritiniet līdz vēlamajam simbolam un nospiediet **Labi**.
- **Laika formāts** — Izvēlieties laika formātu **24 stundas** vai **12 stundas**.
- **Laika atdalītājs** — izvēlieties simbolu, ar kuru atdalīt stundas un minūtes.
- **Pulksteņa tips** — Izvēlieties savienojumu **Parastais** vai **Ciparu**.
- **Pulksteņa signāls** — Izvēlieties signālu, kuru gribat izmantot modinātājā.
- **Tīkla operatora laiks** — Atjauniniet laiku, datumu un laika zonas informāciju automātiski (tīkla pakalpojums). Izvēlieties **Automātiskā koriģēšana**, lai to aktivizētu. Visos tīklos šis pakalpojums var nebūt pieejams.

Pilsētu pievienošana un dzēšana

Lai pievienotu pilsētu, ritiniet pa labi un izvēlieties **Iespējas** > **Pievienot pilsētu**. Ritiniet līdz pilsētai un izvēlieties **Iespējas** > **Paņemt**.



Padoms: Lai meklētu pilsētu sarakstā **Pilsētas**, izvēlieties **Iespējas** > **Pievienot pilsētu** > **Iespējas** > **Atrast**. Ievadiet pilsētas nosaukumu meklēšanas laukā.

Lai izdzēstu pilsētu, ritiniet pa labi, ritiniet līdz pilsētai un izvēlieties **Iespējas** > **Izņemt**.

Mainot atrašanās vietas pilsētu, var mainīties ierīces vispārīgais sistēmas laiks.

12. Rīki

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki**.

Mapē **Rīki** ir programmas, kas izmantotas ierīces un citu programmu konfigurēšanā.

Atmiņas karte—Sk. “Atmiņas karte”. lpp. 15.

Pārnese—Sk. “Satura pārsūtīšana starp ierīcēm”. lpp. 16.

Profilī—Sk. “Profilī”. lpp. 91.

Uzstādīj.—Sk. “Uzstādīj.”. lpp. 69.

■ Vietas noteikšana

Ar pozicionēšanas pakalpojumu jūs no pakalpojumu sniedzējiem varat saņemt informāciju par vietējiem jautājumiem, piem., par gaidāmā laika vai satiksmes apstākļiem, pamatojoties uz ierīces atrašanās vietu (tīkla pakalpojums).

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Vietas noteikšana**.

Lai izvēlētos pozicionēšanas metodi, ritiniet līdz konkrētajai metodei un izvēlieties **Iespējas** > **Aktivizēt**. Lai pārtrauktu tās izmantošanu, izvēlieties **Iespējas** > **Deaktivizēt**. **Bluetooth** pozicionēšanas metode ļauj izmantot Bluetooth GPS papildierīces pozicionēšanai. Pozicionēšanas metodi **Nosaka tīkls** nodrošina jūsu tīkla operators vai pakalpojumu sniedzējs. Abas pozicionēšanas metodes iespējams izmantot vienlaicīgi.

■ Navigators

Šī funkcija nav paredzēta, lai nodrošinātu saistīto zvanu atrašanās vietas pieprasījumus. Plašāku informāciju par to, vai šis tālrunis atbilst valsts noteikumiem par ārkārtas zvanu pakalpojumiem atkarībā no atrašanās vietas, lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

GPS nedrīkst izmantot precīziem atrašanās vietas mērījumiem, un uz atrašanās vietas datiem, kas saņemti no GPS uztvērēja, nevar paļauties pilnībā.

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Navigators**.

Navigators ir GPS programma, kas dod iespēju apskatīt jūsu pašreizējo atrašanās vietu, atrast ceļu līdz vajadzīgajai vietai un nospraust šo ceļu. Šai programmai nepieciešams Bluetooth GPS piederums. Jums jābūt arī Bluetooth GPS vietas noteikšanas metodei, kas aktivizēta **Izvēlne** > **Rīki** > **Vietas noteikšana**.

Šai programmai jāsaņem vietas noteikšanas informācija vismaz no trim satelītiem, lai to izmantotu kā vietas noteikšanas līdzekli.

Šai programmai nepieciešams Bluetooth GPS piederums.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām: **Navigators** apskatīt navigācijas informāciju par jūsu ceļa galamērķi; **Pozīcija** apskatīt vietas noteikšanas informāciju par jūsu pašreizējo atrašanās vietu; **Attālums** apskatīt ceļojuma informāciju, piem., attālumu un ceļošanas ilgumu, kā arī jūsu vidējo un maksimālo pārvietošanās ātrumu.

Navigācijas skats

Navigācijas skatā noteikts jūsu ceļa galamērķis. Galvenie punkti ir norādīti ar burtiem uz apļa, bet galvenais virziens līdz jūsu galamērķim iekrāsots tumšāk.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām: **Uzstādīt galamērķi** Izvēlieties orientieri vai atrašanās vietu par jūsu ceļa galamērķi vai ievadiet galamērķa platuma un garuma koordinātas. **Beigt navigēšanu** Izdzēsiet jūsu ceļam noteikto galamērķi. **Saglabāt pozīciju** Saglabāiet jūsu pašreizējo atrašanās vietu kā vietu vai orientieri. **Satelītu statuss** Apskatiet satelītu signāla stiprumu, kas nodrošina navigācijai nepieciešamo vietas noteikšanas informāciju. **Saglabātās vietas** Apskatiet vietas, kuras esat īslaicīgi saglabājis ierīcē kā navigācijas palīgu.

Vietas apskate

Apskatiet vietas noteikšanas informāciju, tādū kā platuma un garuma koordinātas, kā arī pašreizējās atrašanās vietas augstumu. Jūs varat redzēt arī šīs informācijas precizitāti.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām: **Saglabāt pozīciju** Saglabāiet jūsu pašreizējo atrašanās vietu kā vietu vai orientieri. **Satelītu statuss** Apskatiet satelītu signāla stiprumu, kas nodrošina navigācijai nepieciešamo vietas noteikšanas informāciju. **Saglabātās vietas** Apskatiet vietas, kuras esat īslaicīgi saglabājis ierīcē kā navigācijas palīgu.

Ceļa attāluma apskate

Ceļa mērītājs aprēķina veikto attālumu un laiku, kā arī jūsu vidējo un maksimālo pārvietošanās ātrumu.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām: **Sākt** Ceļa mērītāja aktivizēšana. **Beigt** Ceļa mērītāja izmantošanas pabeigšana. **Aprēķinātās vērtības** var palikt displejā. **Turpināt** Ceļa mērītāja izmantošanas turpināšana. **Nodzēst** Uzstādiet ceļa mērītāja

aprēķinātās vērtības uz nulli un sāciet to atkārtotu aprēķinu no sākuma. **Nodzēst** Izzdēsiet ceļa mērītāja vērtības pēc tā izmantošanas beigšanas. **Saglabāt pozīciju** Saglabājiet jūsu pašreizējo atrašanās vietu kā vietu vai orientieri. **Satelītu statuss** Apskatiet satelītu signāla stiprumu, kas nodrošina navigācijai nepieciešamo vietas noteikšanas informāciju. **Saglabātās vietas** Apskatiet vietas, kuras esat īslaicīgi saglabājis ierīcē kā navigācijas palīgu.

Vietu pārvaldīšana

Izvēlieties **Pozīcija** > **Iespējas** > **Saglabātās vietas**.

Vietas varat uz laiku saglabāt ierīcē, lai atvieglotu navigāciju.

Lai saglabātu vietu skatā **Navigators**, **Pozīcija** vai **Attālums**, izvēlieties **Iespējas** > **Saglabāt pozīciju**.

Lai saglabātu pagaidu vietu kā pastāvīgāku orientieri, izvēlieties **Iespējas** > **Sagl. kā orientieri**.

Lai izdzēstu vietu, ritiniet līdz tam un nospiediet **Iespējas** > **Notīrīt**.

Navigatora uzstādījumi

Izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi**.

Lai mainītu izmantoto mērīšanas sistēmu, izvēlieties **Mērvienību sistēma** > **Metriskā** vai **Angļu**.

Lai ievadītu augstuma kalibrēšanu, lai koriģētu augstumu, kas saņemts no vietas noteikšanas satelītiem, izvēlieties **Augstuma kalibr.**

■ Orientieri

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Orientieri**.

Orientieri ir ģeogrāfisku vietu koordinātes, kuras iespējams saglabāt jūsu ierīces turpmākai izmantošanai dažādās vietās. Jūs varat izveidot orientierus, izmantojot Bluetooth GPS papildierīces vai tīklu (tīkla pakalpojumus). **Sk. "Navigators". lpp. 80.**

Lai izveidotu orientieri, izvēlieties **Iespējas** > **Jauns orientieris**. Izvēlieties **Pašreizējā pozīcija**, lai izveidotu tīkla pieprasījumu attiecībā uz savu pašreizējo atrašanās vietu vai **Ievadīt manuāli**, lai ierakstītu nepieciešamo vietas informāciju, piem., vārdu, kategoriju, adreses, ģeogrāfisko platumu, garumu un augstumu.

Lai apskatītu vai rediģētu orientieri, ritiniet līdz tam un nospiediet kursorsviru.

Lai izdzēstu orientieri, ritiniet līdz tam un nospiediet dzēšanas taustiņu.

Ar katru orientieri izvēlieties **Iespējas** un izvēlieties no šādām iespējām:

- **Piev. kategorijai** — Pievienojiet orientieri līdzīgu orientieru grupai. Ritiniet līdz kategorijai un nospiediet kursorsviru. Lai apskatītu orientieru kategorijas, ritiniet pa labi vai pa kreisi.
- **Sūtīt** — Orientiera sūtīšana uz saderīgām ierīcēm.
- **Rediģēt kategorijas** — Pievienojiet, rediģējiet vai izdzēsiet orientieru kategorijas.
- **Orientiera ikona** — Orientiera ikonas maiņa. Ritiniet līdz vajadzīgajai ikonai un nospiediet kursorsviru.

Orientieru kateg.

Orientieru kategorijas iespējams apskatīt divos skatos: vienā ir kategorijas ar orientieriem, un otrā ir kategorijas, kas ir jūsu ierīcei.

Lai apskatītu kategorijas, kurās jau ir orientieri, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Orientieri** un ritiniet pa labi.

Lai apskatītu kategorijas orientierus, izvēlieties kategoriju un nospiediet kursorsviru.

Lai pārvietotu orientieri no vienas kategorijas uz citu, ritiniet pa kreisi. Ritiniet līdz orientierim un nospiediet **Iespējas** > **Piev. kategorijai**. Lai pārvietotu blakus esošo atzīmi, ritiniet līdz vecajai kategorijai un nospiediet kursorsviru. Ritiniet līdz kategorijai vai kategorijām, kuras vēlaties pievienot orientierim, un nospiediet kursorsviru. Izvēlieties **Akceptēt**.

Ar katru orientieri izvēlieties **Iespējas** un izvēlieties no šādām iespējām:

- **Rediģēt** — Modificējiet orientiera informāciju, piemēram, nosaukumu, kategoriju, adreses, ģeogrāfisko platumu, garumu un augstumu.
- **Jauns orientieris** — Izveidojiet orientieri tieši kategorijā. Izvēlieties **Pašreizējā pozīcija**, lai izveidotu tīkla pieprasījumu attiecībā uz savu pašreizējo atrašanās vietu vai **Ievadīt manuāli**, lai ierakstītu nepieciešamo vietas informāciju, piem., vārdu, kategoriju, adreses, ģeogrāfisko platumu, garumu un augstumu.
- **Piev. kategorijai** — Pievienojiet orientieri līdzīgu orientieru grupai. Ritiniet līdz kategorijai un nospiediet kursorsviru.
- **Sūtīt** — Orientiera sūtīšana uz saderīgām ierīcēm.
- **Rediģēt kategorijas** — Pievienojiet, rediģējiet vai izdzēsiet orientieru kategorijas.
- **Orientiera ikona** — Orientiera ikonas maiņa. Ritiniet līdz vajadzīgajai ikonai un nospiediet kursorsviru.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Orientiera kateg. rediģ.

Izvēlieties [Iespējas](#) > [Rediģēt kategorijas](#).

Izvēlieties [Iespējas](#) un izvēlieties no šādām iespējām:

- **Jauns orientieris** — Izveidojiet orientieri tieši kategorijā. Izvēlieties [Pašreizējā pozīcija](#), lai izveidotu tīkla pieprasījumu attiecībā uz savu pašreizējo atrašanās vietu vai [Ievadīt manuāli](#), lai ierakstītu nepieciešamo vietas informāciju, piem., vārdu, kategoriju, adreses, ģeogrāfisko platumu, garumu un augstumu.
- **Orientiera ikona** — Orientiera ikonas maiņa. Ritiniet līdz vajadzīgajai ikonai un nospiediet kursorsvīru.

Lai izdzēstu izveidoto orientiera kategoriju, ritiniet līdz tai un nospiediet dzēšanas taustiņu. Nav iespējams izdzēst iepriekš uzstādītās kategorijas.

Orientieru rediģēšana

Izvēlieties [Iespējas](#) > [Rediģēt](#) vai [Jauns orientieris](#) > [Ievadīt manuāli](#). Ievadiet vietas un citu informāciju, piem., nosaukumu, kategoriju, adreses, ģeogrāfisko platumu, garumu un augstumu.

Ar katru orientieri izvēlieties [Iespējas](#) un izvēlieties no šādām iespējām:

- **Kategoriju izvēle** — Pievienojiet orientieri līdzīgu orientieru grupai. Lai modificētu orientiera informāciju, piem., nosaukumu, kategoriju, adreses, ģeogrāfisko platumu, garumu un augstumu, ritiniet līdz kategorijai un nospiediet kursorsvīru.
- **Pašreizējā pozīcija** — Lai izveidotu savas atrašanās vietas orientieri, pieprasiet un automātiski ierakstiet ģeogrāfiskā platumā un garuma koordinātes.
- **Orientiera ikona** — Orientiera ikonas maiņa. Ritiniet līdz vajadzīgajai ikonai un nospiediet kursorsvīru.
- **Sūtīt** — Orientiera sūtīšana uz saderīgām ierīcēm.

Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Orientieru saņemšana

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Ziņapm.](#). Atveriet ziņu, kurai ir no citas ierīces saņemts orientieris. Ritiniet līdz orientierim un nospiediet kursorsvīru.

Lai orientieri saglabātu ierīcē, izvēlieties [Iespējas](#) > [Saglabāt](#).

Lai pārsūtītu orientieri uz saderīgām ierīcēm, izvēlieties [Iespējas](#) > [Sūtīt](#).

■ Balss komandas

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Balss komandas](#).

Izmantojiet balss komandas, lai zvanītu pa tālruni un atvērtu programmas, profilus vai ierīces citas funkcijas.

Ierīce izveido balss frāzi kontaktu saraksta ierakstiem un funkcijām, kas ir norādītas programmā [Balss komandas](#). Kad balss komanda tiek izrunāta, ierīce runātos vārdus salīdzina ar balss frāzi ierīcē.

Balss komandas nav atkarīgas no runātāja balss; tomēr balss atpazīšana ierīcē pielāgojas galvenā lietotāja balsij, lai labāk atpazītu balss komandas.

Balss komandas izmantošana zvanīšanai

Kontakta balss frāze ir kontakta kartītē saglabātais vārds vai segvārds [Kontakti](#). Lai noklausītos balss frāzi, atveriet kontakta kartīti un izvēlieties [Iespējas](#) > [Atskaņot](#).

1. Lai piezvanītu, izmantojot balss komandu, nospiediet un turiet balss taustiņu.
2. Kad jūs dzirdat toni vai redzat vizuālu attēlu, skaidri izrunājiet vārdu, kas ir saglabāts kontakta kartītē.
3. Ierīce atskaņo atpazītā kontakta sintezēto balss frāzi izvēlētajā ierīces valodā un parāda vārdu un numuru. Pēc pusotras sekundes ierīce izsauc šo numuru. Ja atpazītais kontakts nav pareizs, izvēlieties [Nākamā](#), lai apskatītu citu atbilstību sarakstu, vai [Iziet](#), lai atceltu numura sastādīšanu.

Ja vienam kontaktam ir saglabāti vairāki numuri, ierīce izvēlas noklusējuma numuru, ja tas ir norādīts. Pretējā gadījumā ierīce izvēlas pirmo pieejamo numuru no šādiem laukiem: [Mobilais](#), [Mobilais \(mājas\)](#), [Mobilais \(darbs\)](#), [Tālrunis](#), [Tālrunis \(mājas\)](#) un [Tālrunis \(darbs\)](#).

Balss komandas izmantošana programmas palaišanai

Ierīce izveido balss frāzes programām, kas ir uzskaitītas programmā [Balss komandas](#).

Lai palaistu programmu, izmantojot balss komandu, nospiediet un turiet nospiešu balss taustiņu, un skaidri izrunājiet balss komandu. Ja atpazītā programma nav pareizā, izvēlieties [Nākamā](#), lai apskatītu citu atbilstību sarakstu, vai [Iziet](#), lai atceltu programmas palaišanu.

Lai sarakstam pievienotu papildu programmas, izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauna programma](#).

Lai mainītu programmas balss komandu, ritiniet līdz šai programmai un izvēlieties **Iespējas** > **Mainīt komandu**. Ievadiet jauno balss komandu un izvēlieties **Labi**.

Balss komandu izmantošana profiliem

Ierīce katram profilam izveido balss frāzi. Lai ieslēgtu profilu, izmantojot balss komandu, nospiediet un turiet nospiestu balss taustiņu, un izrunājiet profila nosaukumu.

Lai mainītu balss komandu, ritiniet līdz vajadzīgajam profilam un izvēlieties **Profilu** > **Iespējas** > **Mainīt komandu**.

Balss komandas uzstādījumi

Lai izslēgtu sintezatoru, kas atskaņo atpazītās balss komandas izvēlētajā ierīces valodā, izvēlieties **Uzstādījumi** > **Sintezators** > **Izslēgts**.

Lai atsāktu balss atpazīšanas apmācību, kad ir mainījies ierīces pamatlīdētājs, izvēlieties **Atcelt balss pielāg.**

■ Balss palīgs

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Balss palīgs**.

Balss palīdzības programma nolasa tekstu ekrānā, ļaujot jums izmantot ierīces pamatfunkcijas, neskatoties displejā.

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- **Kontakti** — Noklausieties ierakstus savā kontaktu sarakstā. Neizmantojiet šo iespēju, ja jums ir vairāk nekā 500 kontaktu.
- **Pēdējie zvani** — Noklausieties informāciju par neatbilstošajiem un saņemtajiem zvaniem, sastādītajiem numuriem un biežajiem zvaniem.
- **Balss pastkaste** — Ielādējiet un noklausieties balss ziņas.
- **Izsaucējs** — Sastādiet tālruņa numuru.
- **Pulkstenis** — Noklausieties konkrēto laiku un datumu.

Lai dzirdētu vairāk iespēju, izvēlieties **Iespējas**.

■ Uzst. vednis

Uzst. vednis konfigurē ierīci operatora (MMS, GPRS un internets), e-pasta, rādīsaziņas (tīkla pakalpojums) un video koplietošanas (tīkla pakalpojums) uzstādījumiem, kas balstās uz tīkla operatora informāciju.

Lai izmantotu šos pakalpojumus, jums, iespējams, jāsazinās ar tīkla operatoru vai pakalpojumu sniedzēju, lai aktivizētu datu savienojumu vai citus pakalpojumus.

Lai rediģētu uzstādījumus, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzst. vednis** un elementu, kuru vēlaties konfigurēt.

E-pasts

1. Lai rediģētu e-pasta uzstādījumus, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzst. vednis** > **E-pasts**. **Uzst. vednis** atpazīst pieejamos tīkla operatorus. Ja ierīce atpazīst vairākus tīkla operatorus, izvēlieties vienu un **Labi**.

Ja tīkla operators netiek atpazīts, jums jāizvēlas **Valsts/reģions** un **Operators**.

2. Izvēlieties savu e-pasta pakalpojumu sniedzēju no saraksta.
3. Izvēlieties izejošā pasta serveri. Ja neesat pārliecināts, izmantojiet noklusēto serveri.

Ja **Uzst. vednis** norāda jums ievadīt **E-pasta adresi** datus (ieskaitot domēna nosaukumu), **Lietotārvārds** un **Parole**, izvēlieties tos pēc kārtas un **Iespējas** > **Mainīt**. Ievadiet datus un izvēlieties **Labi**.

1. Kad tas pabeigts, izvēlieties **Iespējas** > **Labi**.
2. Izvēlieties **Labi**, lai apstiprinātu, ka vēlaties uzstādīt konkrēta operatora pastkasti.
3. Izvēlieties **Labi**.

Lai sūtītu vai saņemtu e-pasta ziņas, jums jābūt aktīvam pakešdatu savienojumam. Plašāku informāciju lūdziet tīkla operatoram vai pakalpojumu sniedzējam.

Rādīsaziņa

Rādīsaziņa (PTT) (tīkla pakalpojums) nodrošina tiešu balss saziņu, nospiežot taustiņu. Rādīsaziņā ierīces lietojums ir tāds pats, kāds tas būtu pārņēšamās rādīsai gadījumā.

1. Lai rediģētu **Rādīsaziņa** (PPT) (tīkla pakalpojums) uzstādījumus, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzst. vednis** > **Rādīsaziņa**. **Uzst. vednis** atpazīst pieejamos tīkla operatorus. Ja ierīce atpazīst vairākus tīkla operatorus, izvēlieties vienu un **Labi**.

Ja tīkla operators netiek atpazīts, jums jāizvēlas **Valsts/reģions** un **Operators**.

2. Daži operatori pieprasa **Lietotārvārds**, **Parole** un **Segvārds**. Izvēlieties tos pēc kārtas un **Iespējas** > **Mainīt**. Ievadiet datus un izvēlieties **Labi**.

3. Kad tas pabeigts, izvēlieties **Iespējas** > **Labi**.

4. Izvēlieties **Labi**, lai apstiprinātu, ka vēlaties uzstādīt konkrētā operatora PTT.

Lai izmantotu rādīsaziņu, jums jābūt aktīvam pakešdatu savienojumam. Plašāku informāciju lūdziet tīkla operatoram vai pakalpojumu sniedzējam.

Ja nav izveidots izvēlētā operatora piekļuves punkts, jums norāda, ka jāizveido jauns piekļuves punkts.

Video koplietošana

1. Lai rediģētu **Video sūtīš.** (tīkla pakalpojums) uzstādījumus, izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzst. vednis** > **Video sūtīšana. Uzst. vednis** atpazīst pieejamos tīkla operatorus. Ja ierīce atpazīst vairākus tīkla operatorus, izvēlieties vienu un **Labi**.

Ja tīkla operators netiek atpazīts, jums jāizvēlas **Valsts/reģions** un **Operators**.

2. Daži operatori pieprasa **Video sūtīšanas adrese**, lietotājevārdu un paroli. Izvēlieties tos pēc kārtas un **Iespējas** > **Mainīt**. Ievadiet datus un izvēlieties **Labi**.

3. Kad tas pabeigts, izvēlieties **Iespējas** > **Labi**.

4. Izvēlieties **Labi**, lai apstiprinātu, ka vēlaties uzstādīt video koplietošanu konkrētam operatoram.

5. Pēc video koplietošanas uzstādījumu izveidošanas **Uzst. vednis** prasa, vai vēlaties izveidot vai atjaunināt savu kontaktu. Izvēlieties **Jā** vai **Nē**.

Lai izmantotu video koplietošanu, jums jābūt aktīvam pakešdatu savienojumam. Plašāku informāciju lūdziet tīkla operatoram vai pakalpojumu sniedzējam.

Operators

1. Lai rediģētu operatora uzstādījumus (piekļuves punkti, Web pārlūks, MMS un straumēšana), izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Uzst. vednis** > **Operators. Uzst. vednis** nosaka pieejamos tīkla operatorus.

2. Ja ierīce atpazīst vairākus tīkla operatorus, izvēlieties vienu un **Labi**.

3. Ja tīkla operators netiek atpazīts, jums jāizvēlas **Valsts/reģions** un **Operators**.

Ja nevarat izmantot **Uzst. vednis**, apmeklējiet Nokia tālruņa uzstādījumu Web vietu www.nokia.com.

■ Application manager

Izvēlieties **Izvēlne** > **Rīki** > **Programmu pārvaldība**.

Atverot programmu Application Manager, lapā tiek parādīts visu instalēto programmatūras pakotņu saraksts, kurā minēti to nosaukumi, versiju numuri, tipi un lielums. Iespējams apskatīt datus par instalētajām programmām, noņemt tās no ierīces un norādīt instalēšanas uzstādījumus.

Programmu un programmatūras instalēšana



Svarīgi! Instalējiet programmas tikai no tiem avotiem, kuri piedāvā atbilstošu aizsardzību pret kaitīgu programmatūru.

Ierīcē var instalēt divu veidu lietojumprogrammas un programmatūru:

- Programmas un programmatūru, kas īpaši paredzētas jūsu ierīcei vai ir saderīgas ar operētājsistēmu Symbian. Šīs programmatūras failiem ir paplašinājums .sis.
- J2ME™ programmas, kas saderīgas ar operētājsistēmu Symbian. Java lietojumprogrammu instalācijas failiem ir paplašinājums .jad vai .jar.

Instalācijas failus var pārsūtīt uz ierīci no saderīga datora, lejupielādēt pārlūkošanas laikā vai saņemt multizīnā, kā e-pasta pielikumu vai izmantojot Bluetooth. Ja faila pārsūtīšanai uz ierīci izmantojat programmatūru PC Suite, saglabājiet failu ierīces mapē **C:\nokia\installs**.

Instalēšanas laikā ierīce pārbauda instalējamās pakotnes integritāti. Ierīce parāda informāciju par veiktajām pārbaudēm, un jums tiek piedāvāta iespēja turpināt vai atcelt instalēšanu.

Ja instalējat programmas, kurām ir nepieciešams tīkla savienojums, ievērojiet, ka šo programmu lietošanas laikā jūsu ierīces strāvas patēriņš var palielināties.

Progr. apsk. un noņemš.

Varat apskatīt instalēto programmu datus, kā arī tās noņemt no ierīces.

Lai apskatītu instalētās programmatūras pakotnes datus, izvēlieties programmu un **Iespējas** > **Skatīt datus**.

Lai noņemtu programmatūru, atveriet programmas Application manager galveno skatu un izvēlieties **Iespējas** > **Noņemt**.

Noņemtu programmatūru var pārinstalēt tikai, izmantojot oriģinālo programmatūras pakotnes failu vai atjaunojot pilnu dublējumkopiju, kas ietver noņemto programmatūras pakotni. Ja noņemat programmatūras pakotni, iespējams, vairs nevarēsiet atvērt failus, kuri izveidoti, lietojot šo programmatūru. Ja no noņemtās programmatūras pakotnes ir atkarīga cita

programmatūras pakotne, iespējams, ka šī programmatūras pakotne vairs nedarbosies. Detalizētu informāciju skatiet instalētās programmatūras pakotnes dokumentācijā.

Instal. žurn. apskate

Lai apskatītu instalēšanas žurnālu, izvēlieties **Iespējas** > **Skatīt žurnālu**. Sarakstā tiek norādīts, kura programmatūra ir instalēta un noņemta, kā arī instalēšanas vai noņemšanas datums. Ja pēc programmatūras pakotnes instalēšanas ierīces darbībā ir novērojamas problēmas, varat izmantot šo sarakstu, lai uzzinātu, kura programmatūras pakotne ir iespējamais problēmas cēlonis. Šajā sarakstā pieejamā informācija var arī palīdzēt noteikt problēmas, kuras izraisa nesaderīgas programmatūras pakotnes.

Uzstādījumi

Lai modificētu instalēšanas uzstādījumus, izvēlieties **Iespējas** > **Uzstādījumi** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Dzēst** — Pēc instalēšanas programmatūras pakotnes instalācijas fails tiek izdzēsts no ierīces. Ja programmatūras pakotnes ielādējat, lietojot Web pārlūku, šādi varat samazināt nepieciešamo atmiņas apjomu. Ja programmatūras pakotnes failu vēlaties saglabāt, lai to nepieciešamības gadījumā pārinstalētu, neizvēlieties šo iespēju vai arī pārliecinieties, vai jums saderīgā datorā vai kompaktdiskā ir saglabāta programmatūras pakotnes faila kopija.
- **Valodas izvēle:** — Ja programmatūras pakotnē ir vairākas programmatūras valodu versijas, izvēlieties to valodas versiju, kuru vēlaties instalēt.
- **Tips** — Norādiet, kādu veidu programmas vēlaties instalēt. Jums ir iespēja izvēlēties instalēšanai tikai tās programmas, kurām ir pārbaudīti sertifikāti. Šis uzstādījums attiecas tikai uz operētājsistēmas Symbian lietojumprogrammām (.sis failiem).

Java programmu drošības uzstādījumu norādīšana

Lai norādītu Java programmas drošības uzstādījumus, izvēlieties **Iespējas** > **Papilduzstādījumi**.

Jūs varat noteikt, kurām funkcijām Java programma var piekļūt. Vērtība, kādu jūs varat uzstādīt katrai darbībai, ir atkarīga no programmatūras pakotnes aizsargdomēna.

- **Piekļuve tīklam** — Izveidojiet datu savienojumu ar tīklu.
- **Ziņapmaiņa** — Īsziņu sūtīšana.
- **Progr. autom. start.** — Atveriet programmu automātiski.
- **Savienojumi** — Aktivizējiet vietējo datu savienojumu, tādū kā Bluetooth savienojamība.
- **Multivide** — Uzņemiet fotogrāfijas vai ierakstiet videoklipus vai skaņu.
- **Lasīt lietotāja datus** — Lasiet savus kalendāra ierakstus, kontakinformāciju vai citus personiskos datus
- **Rediģēt lietot. datus** — Pievienojiet personiskus datus, tādus kā ieraksti adrešu katalogā.

Jūs varat noteikt, kā jums prasīs apstiprināt Javas programmas piekļuvi ierīces funkcijām. Izvēlieties kādu no šīm vērtībām:

- **Vienmēr jautāt** — Pieprasiet Java programmai lūgt apstiprinājumu katru reizi, kad tā izmanto konkrēto funkcionalitāti.
- **Pirmoreiz jautāt** — Pieprasiet Java programmai lūgt sākotnēju apstiprinājumu, lai izmantotu konkrēto funkcionalitāti.
- **Atļaut vienmēr** — Atļaujiet Java programmai izmantot funkcionalitāti bez jūsu apstiprinājuma.
- **Neatļaut** — Neļaujiet Java programmai izmantot funkcionalitāti.

Drošības uzstādījumi palīdz aizsargāt ierīci pret kaitīgām Java programmām, kas var izmantot ierīces funkcijas bez jūsu atļaujas. Ja programmas piegādātājs un drošums ir zināms, jums jāizvēlas tikai **Atļaut vienmēr**.

Sertifikātu pārvaldnieks



Svarīgi! Pat ja sertifikātu izmantošana ievērojami samazina risku, kas saistīts ar attālajiem savienojumiem un programmatūras instalēšanu, sertifikāti jālieto pareizi, lai tie sniegtu visas uzlabotas drošības priekšrocības. Sertifikāta esamība pati par sevi nepiedāvā nekādu aizsardzību; lai būtu pieejama lielāka drošība, sertifikātu pārvaldniekā jābūt pareiziem, autentiskiem un uzticamiem sertifikātiem. Sertifikātiem ir ierobežots derīguma laiks. Ja tiek rādīts paziņojums “Sertifikāta termiņš beidzies” vai “Sertifikāts nav derīgs”, kaut gan sertifikātam vēl jābūt spēkā, pārbaudiet, vai ierīcē ir uzstādīts pareizs datums un laiks.

Pirms sertifikātu uzstādījumu maiņas jāpārliedz, vai sertifikāta īpašnieks tiešām ir uzticams un vai sertifikāts patiesi pieder norādītajam īpašniekam.

Ciparsertifikātus izmanto programmatūras izcelsmes pārbaudei, taču tie negarantē drošību. Ir trīs dažādu veidu sertifikāti: autorizācijas sertifikāti, personiskie sertifikāti un servera sertifikāti. Droša savienojuma laikā serveris var jūsu ierīcei nosūtīt servera sertifikātu. Saņemot šo sertifikātu, tas tiek pārbaudīts ar ierīcē saglabāto autorizācijas sertifikātu. Ja servera identitāte nav autentiska vai arī tālrunī nav pareizā sertifikāta, jūs saņemat attiecīgu paziņojumu.

Lejupielādējiet sertifikātu no Web vietas vai saņemiet sertifikātu kā e-pasta pielikumu vai kā ziņu, kas nosūtīta, izmantojot Bluetooth vai infrasarkanā savienojumu. Sertifikāti jālieto, kad pieslēdzaties tiešsaistes bankai vai attālajam serverim, lai pārsūtītu konfidencialu informāciju. Tos var izmantot arī, ja vēlaties samazināt vīrusu vai citas ļaunprātīgas programmatūras saņemšanas risku un, lejupielādējot un instalējot programmatūru savā pārbaudē, lai pārbaudītu šīs programmatūras autentiskumu.



Padoms: Pievienojot jaunu sertifikātu, pārbaudiet tā autentiskumu.

Personisko sertifikātu pārvalde

Personiskie sertifikāti ir jums izsniegtie sertifikāti.

lai pievienotu savai ierīcei sertifikātus, izvēlieties sertifikātu failu un [Saglabāt](#). Lai izņemtu izvēlēto sertifikātu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Dzēst](#).

Lai pārbaudītu sertifikāta autentiskumu, izvēlieties sertifikātu un [Skatīt datus](#). Sertifikātu unikāli identificē pirkstu nospiedumi. Sazinieties ar sertifikāta īpašnieka palīdzības dienestu vai klientu apkalpošanas centru un lūdziet salīdzināt pirkstu nospiedumus. Sešu ciparu privāto atslēgu krātuves parolēs ir konfidencialas atslēgas, kuras tiek saņemtas kopā ar personiskajiem sertifikātiem.

Autorizācijas sertifikātu pārvalde

Autorizācijas sertifikātus izmanto atsevišķi pakalpojumi, lai pārbaudītu citu sertifikātu derīgumu.

lai pievienotu savai ierīcei sertifikātus, izvēlieties sertifikātu failu un [Saglabāt](#). Lai izņemtu izvēlēto sertifikātu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Dzēst](#).

Lai pārbaudītu sertifikāta autentiskumu, izvēlieties sertifikātu un [Skatīt datus](#). Sertifikātu unikāli identificē pirkstu nospiedumi. Sazinieties ar sertifikāta īpašnieka palīdzības dienestu vai klientu apkalpošanas centru un lūdziet salīdzināt pirkstu nospiedumus. Sešu ciparu privāto atslēgu krātuves parolēs ir konfidencialas atslēgas, kuras tiek saņemtas kopā ar personiskajiem sertifikātiem.

Uzticēšanās sertifikātam nozīmē to, ka jūs tam atļaujāt pārbaudīt Web lapas, e-pasta serverus, programmatūras pakotnes un citus datus. Lai pārbaudītu pakalpojumus un programmatūru, var izmantot tikai uzticamus sertifikātus.

Lai mainītu uzticamības uzstādījumus, izvēlieties sertifikātu un [Iespējas](#) > [Uzticamības uzstād.](#). Izvēlieties programmas lauku un [Jā](#) vai [Nē](#). Personiskā sertifikāta uzticamības uzstādījumus nevar mainīt.

Atbilstoši sertifikātam tiek parādīts to programmu saraksts, kuras var izmantot izvēlēto sertifikātu:

- [Symbian instalēšana](#) — Jaunā Symbian operētājsistēmas lietojumprogramma.
- [Internets](#) — E-pasts un grafika.
- [Progr. instalēšana](#) — Jaunā Java™ programma.
- [Tiešs.ertif. pār.](#) — Tiešsaistes sertifikāta statusa protokols.

Sertifikāta datu apskate

Jūs varat būt pārliecināts par servera patieso identitāti tikai tad, ja ir pārbaudīts servera sertifikāta paraksts un derīguma termiņš.

Lai apskatītu sertifikāta datus, izvēlieties sertifikātu un [Skatīt datus](#).

Var parādīties viena no šādām piezīmēm:

- [Neuzticams sertifikāts](#) — Nav uzstādīta neviena programma, kam šis sertifikāts jālieto. Jūs, iespējams, vēlēšities mainīt uzticamības uzstādījumus.
- [Noildzis sertifikāts](#) — Ir beidzies izvēlēta sertifikāta derīguma termiņš.
- [Sertifikāts vēl nav derīgs](#) — Izvēlēta sertifikāta derīguma termiņš vēl nav stājies spēkā.
- [Sertifikāts ir bojāts](#) — Sertifikātu nevar izmantot. Sazinieties ar sertifikāta izdevēju.

Sertifikātu drošības uzstādījumi

Izvēlieties kādu no turpmākajām iespējām:

- [Progr. instalēšana](#) — Izvēlieties, lai instalētu tikai parakstītās programmas vai visas programmas.
- [Tiešs.ertif. pār.](#) — Lai pārbaudītu sertifikātu derīgumu, kad tiek instalēta programma, izvēlieties [Ieslēgta](#).
- [Noklusētā Web adr.](#) — Ja sertifikātā nav iekļauta tā Web adrese, sertifikāta derīgums tiek pārbaudīts no noklusējuma adreses.

■ Nokia Catalogs

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Katalogi](#). Izvēlieties [Labi](#), ja akceptējat atsaukumu.

Nokia Catalogs (tīkla pakalpojums) ir mobilā satura veikals, kas pieejams jūsu ierīcē. Ar Nokia Catalogs ierīcē iespējams atrast, apskatīt, pirkt, lejupielādēt un atjaunināt saturu, piemēram, spēlēm, zvanu signāliem, fona attēliem, pakalpojumiem un programmām. Pieejamais saturs atkarīgs no tīkla operatora un pakalpojumu sniedzēja.

Nokia Catalogs izmanto tīkla pakalpojumus, lai piekļūtu visaktuālākajam atjauninātā kataloga saturam. Lai uzzinātu par papildu objektiem, kas pieejami Nokia Catalogs, sazinieties ar tīkla operatoru vai pakalpojumu sniedzēju.

Nokia Catalogs saņem notiekošos atjauninājumus, iepazīstinot jūs ar jaunāko saturu, ko ierīcei piedāvā tīkla operators vai pakalpojumu sniedzējs. Lai atjauninātu katalogus manuāli, izvēlieties [Iespējas](#) > [Atsvaidzināt sarakstu](#).

Kataloga atvēršana

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Katalogi](#).

Kad ritināt līdz kataloga mapei, displejā ir redzams satura apraksts.

Izvēlieties **Iespējas** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Atvērt** — Atveriet izvēlēto katalogu.
- **Skatīt datus** — Apskatiet kataloga datus.
- **Paslēpt** — Noslēpiet no kataloga saraksta izvēlēto katalogu.
- **Parādīt visus** — Ievietojiet noslēptos katalogus atpakaļ kataloga sarakstā.
- **Atsvaidzināt sarakstu** — Lejupielādējiet atjaunināto kataloga sarakstu.
- **Programma** — Izvēlieties **Par**, lai apskatītu informāciju par programmu vai **Tiesību atsaukums** lai apskatītu kataloga sniedzēja atsaukumu.
- **Mājaslapa** — Atveriet Catalogs galveno skatu.

Mapes atvēršana

Izvēlieties **Izvēlne** > **Katalogi**.

Kataloga mapē var būt vairākas apakšmapes.

Izvēlieties **Iespējas** un kādu no turpmākajām iespējām:

- **Atvērt** — Atveriet mapes saturu, ja esat iegādājies vai lejupielādējis izvēlēto objektu.
- **Atvērt** — Atveriet izvēlēto apakšmapi.
- **Skatīt datus** — Apskatiet kataloga datus.
- **Apskate** — Parādiet izvēlētajā objekta apskati.
- **Saņemt** — Lejupielādējiet izvēlēto objektu, ja esat to iegādājies, bet vēl neesat lejupielādējis.
- **Pirkt** — Iegādājieties izvēlēto objektu.
- **Uzstādīt kā fonu** — Ja izvēlētais objekts ir fona attēls, izvēlieties šo iespēju, lai uzstādītu to kā fona attēlu ierīcei.
- **Uzt. kā zvana signālu** — Ja izvēlētais objekts ir zvana signāls, izvēlieties šo iespēju, lai uzstādītu to kā zvana signālu ierīcei.
- **Uzstādīt kā motīvu** — Ja izvēlētais objekts ir motīvs, izvēlieties šo iespēju, lai uzstādītu to kā motīvu ierīcei.
- **Tiesīsaistes informācija** — Atveriet Web vietu ar informāciju par izvēlēto objektu, ja tā ir pieejama.
- **Iegādes dati** — Pārbaudiet iegādātā objekta datus.
- **Atsvaidzināt sarakstu** — Lejupielādējiet atjaunināto mapi.
- **Programma** — Izvēlieties **Par**, lai apskatītu informāciju par programmu vai **Tiesību atsaukums** lai apskatītu kataloga sniedzēja atsaukumu.
- **Mājaslapa** — Atveriet Catalogs galveno skatu.

Katalogu uzstādījumi

Izvēlieties **Izvēlne** > **Katalogi**.

No katalogu galvenā skata izvēlieties **Iespējas** un izvēlieties no šādām iespējām:

- **Piekļuves punkts** — Izvēlieties noklusēto piekļuves punktu, lai to izmantotu katalogu programmā.
- **Automātiskā atvēršana** — Izvēlieties, vai atvērt lejupielādēto programmu automātiski.
- **Apskates apstiprin.** — Izvēlieties, vai saņemt apstiprinājumu pirms objekta priekšskatījuma lejupielādēšanas.
- **Iegādes apstiprinājums** — Izvēlieties, vai saņemt apstiprinājumu pirms objekta iegādes.

13. Ierīces pārvaldība

Veiciet darbības ar savas ierīces datiem un programmatūru.

■ Servera profila uzstādījumi

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienojumi](#) > [Ierīces](#).

Lai izveidotu servera profilu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauns serv. profils](#) un no pieejamām iespējām:

- [Servera nosaukums](#) — Ievadiet konfigurācijas servera nosaukumu.
- [Servera ID](#) — Ievadiet unikālu ID, lai identificētu konfigurācijas serveri. Pareizos uzstādījumus vaicājiēt pakalpojumu sniedzējam.
- [Servera parole](#) — Ievadiet paroli, kas identificē serveri jūsu tālrunim, kad serveris uzsāk konfigurācijas sesiju.
- [Savienojuma režīms](#) — Izvēlieties pieslēguma veidu darbam ar serveri.
- [Piekļuves punkts](#) — Izvēlieties pieslēguma punktu darbam ar serveri.
- [Resursdatora adrese](#) — Ievadiet servera URL adresi.
- [Ports](#) — Ievadiet servera porta numuru.
- [Lietotājevārds](#) un [Parole](#) — Ievadiet savu lietotājevārdu un paroli, lai identificētu tālruni serverī, kad sākat konfigurācijas sesiju.
- [Atļaut konfigurēšanu](#) — Lai saņemtu konfigurācijas uzstādījumus no šī servera, izvēlieties [Jā](#).
- [Autom. akceptēt visu](#) — Lai telefons pieprasītu jūsu apstiprinājumu pirms pieļaut konfigurāciju no šī servera, izvēlieties [Nē](#).

Lai mainītu jau esošu servera profilu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Rediģēt profilu](#).

■ Attālās konfigurācijas tīkla pakalpojums

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Savienojumi](#) > [Ierīces](#).

Iespējams izveidot savienojumu ar serveri un saņemt ierīces konfigurācijas uzstādījumus. Servera profilus un dažādus konfigurācijas uzstādījumus varat saņemt no tīkla operatora, pakalpojumu sniedzējiem un uzņēmuma informācijas nodaļas pārvaldes. Konfigurācijas uzstādījumus var būt savienojuma un citi uzstādījumi, ko izmanto dažādas ierīces programmas. Pieejamās iespējas var būt dažādas.

Attālās konfigurācijas savienojumu parasti veido serveris, ja ir nepieciešams atjaunināt ierīces uzstādījumus.

Attālās konfigur. uzstādījumi

Galvenajā skatā [Ierīces](#) izvēlieties [Iespējas](#) un izvēlieties kādu no šīm iespējām:

- [Sākt konfigurēt](#) — Izveidojiet savienojumu ar serveri un saņemiet ierīces konfigurācijas uzstādījumus.
- [Jauns serv. profils](#) — Izveidojiet jaunu servera profilu.
- [Rediģēt profilu](#) — Mainiet profila uzstādījumus.
- [Dzēst](#) — Izmetiet izvēlēto profilu.
- [Aktivizēt konfigur.](#) — Izvēlieties, lai saņemtu konfigurācijas uzstādījumus no serveriem, kuru servera profils ir jūsu rīcībā un konfigurācija ir atļauta.
- [Deaktivizēt konfigur.](#) — Izvēlieties, lai beigtu saņemt konfigurācijas uzstādījumus no visiem serveriem, kuru servera profils ir jūsu rīcībā.
- [Skatīt žurnālu](#) — Skatīt izvēlēta profila konfigurēšanas žurnālu.

Konfigurēšanas profila izveidošana

Lai izveidotu jaunu konfigurēšanas servera profilu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauns serv. profils](#) un izvēlieties no pieejamām iespējām: Sazinieties ar savu pakalpojumu sniedzēju, lai uzzinātu pareizos uzstādījumus.

- [Servera nosaukums](#) — Ievadiet konfigurācijas servera nosaukumu.
- [Servera ID](#) — Ievadiet unikālu ID, lai identificētu konfigurācijas serveri.
- [Servera parole](#) — Ievadiet paroli, ar kuru jūsu ierīce tiks identificēta serverī.
- [Savienojuma režīms](#) — Izvēlieties vēlamā savienojuma veidu.
- [Piekļuves punkts](#) — Izvēlieties piekļuves punktu, ko lietošiet savienojumam, vai izveidojiet jaunu piekļuves punktu. Iespējams arī izvēlēties, lai jums prasītu piekļuves punktu katru reizi, kad sākat savienojumu.
- [Resursdatora adrese](#) — Ievadiet konfigurēšanas servera Web adresi.
- [Ports](#) — Ievadiet servera porta numuru.
- [Lietotājevārds](#) — Ievadiet savu konfigurācijas servera lietotāja ID.
- [Parole](#) — Ievadiet savu konfigurācijas servera paroli.
- [Atļaut konfigurēšanu](#) — Izvēlieties [Jā](#), lai atļautu serverim sākt konfigurācijas sesiju.
- [Autom. akceptēt visu](#) — Izvēlieties [Jā](#), ja nevēlaties, lai serveris, sākot konfigurācijas sesiju, prasītu jūsu apstiprinājumu.

■ Datu sinhronizācija

[Izvēlne](#) > [Savienojumi](#) > [Sinhroniz.](#)

Izmantojiet [Sinhroniz.](#), lai sinhronizētu kontaktus, kalendāru vai piezīmes ar atbilstošajām programmām saderīgā datorā vai attālā interneta serverī. Jūsu sinhronizācijas uzstādījumi tiek saglabāti sinhronizācijas profilā. Lietojumprogramma izmanto SyncML tehnoloģiju attālinātai sinhronizācijai. Lai saņemtu informāciju par SyncML saderību, vērsieties pie tās programmas piegādātāja, ar kuru vēlaties sinhronizēt ierīci.

Pieejamās sinhronizējamās programmas var atšķirties. Plašāku informāciju lūdziet pakalpojumu sniedzējam.



Padoms: Varat saņemt sinhronizācijas uzstādījumus kā ziņojumu no pakalpojumu sniedzēja.

Sinhronizācijas profila izveide

Lai izveidotu profilu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Jauns sinhroniz. profils](#) un izvēlieties kādu no šīm iespējām:

- [Sinh. profila nosauk.](#) — Ievadiet profila nosaukumu.
- [Programmas](#) — Izvēlēties programmas, kas jāsinhronizē ar profilu.
- [Savien. uzstādījumi](#) — Norādiet vajadzīgos savienojuma uzstādījumus. Plašāku informāciju lūdziet pakalpojumu sniedzējam.

Lai rediģētu esošu profilu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Rediģ. sinh. profilu](#).

Sinhronizācijas profili

Galvenajā skatā izvēlieties [Sinhroniz.](#) un [Iespējas](#) izvēlieties no šādām iespējām:

- [Sinhronizācija](#) — Sinhronizējiet profilā iekļautos datus ar attālināto datu bāzi.
- [Jauns sinhroniz. profils](#) — Sinh. prof. izveide. Varat izveidot vairākus sinhronizācijas profilus, lai programma mainītu izmantojamo datu nesēju vai attālināto datu bāzi, ar kuru jāsinhronizē tālrunis.
- [Skatīt žurnālu](#) — Apskatiet pievienotos, atjauninātos un dzēstos ierakstus pēdējā sinhronizācijā ar profilu.
- [Dzēst](#) — Izmetiet izvēlēto profilu.

Sinhronizācijas savienojuma uzstādījumi

Lai izveidotu jauna profila savienojuma uzstādījumus, izvēlieties [Jauns sinhroniz. profils](#) > [Savien. uzstādījumi](#) un izvēlieties kādu no šīm iespējām:

- [Servera versija](#) — Izvēlieties SyncML versiju, kuru varat izmantot ar savu serveri.
- [Servera ID](#) — Ievadiet sava servera ID. Šis uzstādījums iespējams tikai tad, ja izvēlaties 1.2 kā SyncML versiju.
- [Datu nesējs](#) — Izvēlieties datu nesēju, kas jāsavieno ar attālināto datu bāzi sinhronizācijas laikā.
- [Piekļuves punkts](#) — Izvēlieties piekļuves punktu, lai izmantotu to sinhronizācijas savienojumam, vai izveidojiet jaunu piekļuves punktu. Iespējams arī izvēlēties, lai jums prasītu piekļuves punktu ikreiz, kad sākat sinhronizāciju.
- [Resursdatora adrese](#) — Ievadiet tā servera web adresi, kas satur datu bāzi, ar kuru vēlaties sinhronizēt savu tālruni.
- [Ports](#) — Ievadiet attālinātā datu bāzes servera pieslēgvietas numuru.
- [Lietotājmārds](#) — Ievadiet savu lietotājmārdu, lai identificētu tālruni serverī.
- [Parole](#) — Ievadiet savu paroli, lai identificētu tālruni serverī.
- [Atļaut sinh. piepras.](#) — Lai dotu atļauju uzsākt sinhronizāciju no attālinātā datu bāzes servera, izvēlieties [Jā](#).
- [Akceptēt sinh. piepr.](#) — Lai tālrunis pieprasītu jūsu apstiprinājumu, pirms uzsākt sinhronizāciju no servera, izvēlieties [Nē](#).
- [Tīkla autentifikācija](#) — Lai pirms sinhronizācijas autentificētu savu tālruni tīklā, izvēlieties [Jā](#). Ievadiet savu tīkla lietotājmārdu un paroli.

Definējiet sinhronizācijas uzstādījumus Kontakti

Lai definētu sinhronizācijas uzstādījumus [Kontakti](#) programmai, ritiniet līdz vajadzīgajam profilam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Rediģ. sinh. profilu](#) > [Programmas](#) > [Kontakti](#) > [Rediģēt](#), un izvēlieties no šādām iespējām:

- [Iekļaut sinhronizācijā](#) — Izvēlieties, vai sinhronizēt savu kontaktu katalogu ar šo sinhronizācijas profilu.
- [Attālā datu bāze](#) — Ievadiet ceļu uz datu bāzi, ar kuru sinhronizējat kontaktu katalogu.
- [Lokālā datu bāze](#) — Ja jūsu tālrunī ir vairāk nekā viens kontaktu katalogs, izvēlieties vienu, kuru vēlaties sinhronizēt ar šo sinhronizācijas profilu.
- [Sinhronizācijas veids](#) — Izvēlēties sinhronizācijas virzienu. Ritiniet līdz [Parasta](#), lai sinhronizētu datus no ierīces uz attālināto datu bāzi un atpakaļ, [Tikai uz tālruni](#), lai sinhronizētu datus no attālinātās datu bāzes uz ierīci, vai [Tikai uz serveri](#), lai sinhronizētu datus no jūsu ierīces uz attālināto datu bāzi.

Definējiet sinhronizācijas uzstādījumus Kalendārs

Lai definētu sinhronizācijas uzstādījumus [Kalendārs](#) programmai, ritiniet līdz vajadzīgajam profilam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Rediģ. sinh. profilu](#) > [Programmas](#) > [Kalendārs](#) > [Rediģēt](#), un izvēlieties no šādām iespējām:

- [Iekļaut sinhronizācijā](#) — Izvēlieties, vai sinhronizēt savu katalogu ar šo sinhronizācijas profilu.

- **Attālā datu bāze** — Ievadiet ceļu uz datu bāzi, ar kuru sinhronizējat savu kalendāru.
- **Lokālā datu bāze** — Ja ierīcē ir vairāki kalendāri, izvēlieties vienu, kuru vēlaties sinhronizēt ar šo sinhronizācijas profilu.
- **Sinhronizācijas veids** — Izvēlēties sinhronizācijas virzienu. Ritiniet līdz **Parasta**, lai sinhronizētu datus no ierīces uz attālināto datu bāzi un atpakaļ, **Tikai uz tālruni**, lai sinhronizētu datus no attālinātās datu bāzes uz ierīci, vai **Tikai uz serveri**, lai sinhronizētu datus no jūsu ierīces uz attālināto datu bāzi.

Definējiet sinhronizācijas uzstādījumus Piezīmes

Lai definētu sinhronizācijas uzstādījumus **Piezīmes** programmai, ritiniet līdz vajadzīgajam profilam un izvēlieties **Iespējas** > **Rediģ. sinhr. profilu** > **Programmas** > **Piezīmes** > **Rediģēt**, un izvēlieties no šādām iespējām:

- **Iekļaut sinhronizācijā** — Izvēlieties, vai sinhronizēt savu piezīmes ar šo sinhronizācijas profilu.
- **Attālā datu bāze** — Ievadiet ceļu uz datu bāzi, ar kuru sinhronizējat savas piezīmes.
- **Lokālā datu bāze** — Ja ierīcē ir vairākas **Piezīmes** programmas, izvēlieties vienu, kuru vēlaties sinhronizēt ar šo sinhronizācijas profilu.
- **Sinhronizācijas veids** — Izvēlēties sinhronizācijas virzienu. Ritiniet līdz **Parasta**, lai sinhronizētu datus no ierīces uz attālināto datu bāzi un atpakaļ, **Tikai uz tālruni**, lai sinhronizētu datus no attālinātās datu bāzes uz ierīci, vai **Tikai uz serveri**, lai sinhronizētu datus no jūsu ierīces uz attālināto datu bāzi.

14. Personalizēšana

■ Profili



Uzmanību: Bezsaistes profilā nevar veikt un saņemt zvanus, kā arī izmantot citas funkcijas, kurām nepieciešams tīkla pārklājums. Tomēr var piezvanīt uz ierīcē ieprogrammēto oficiālo avārijas dienestu izsaukšanas numuru. Lai varētu zvanīt, jāaktivizē tālruņa funkcija, nomainot profilu. Ja ierīce ir bloķēta, ievadiet bloķēšanas kodu.

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Profili](#).

Jūs varat regulēt un pielāgot zvana signālus, ziņu saņemšanas signālus un citus ierīces dažādo notikumu, vides vai zvanītāju grupu signālus.

Lai pielāgotu profilu, ritiniet līdz vajadzīgajam profilam sarakstā un izvēlieties [Iespējas](#) > [Personalizēt](#).

Definējiet šādus uzstādījumus:

- **Zvana signāls** — Izvēlēties zvana toni sarakstā vai izvēlēties [Signālu ielāde](#), lai atvērtu grāmatzīmju mapi, kurā ir grāmatzīmju saraksts signālu lejupielādēšanai, izmantojot pārlūku. Lai noklausītos izvēlēto signālu, izvēlieties [Atskaņot](#). Ja izmantojat divas dažādas tālruņa līnijas, katrai no tām var norādīt savu zvana signālu.
- **Videozvana signāls** — Izvēlēties zvana signālu video zvaniem.
- **Nosaukt zvan. vārdu** — Aktivizēt teksta pārveidošanas runā un zvana signāla apvienojuma iespēju. Kad jums zvana kāds no jūsu kontaktu saraksta, ierīce atskaņo zvana signālu, kas ir šī kontakta ierunātā vārda un izvēlētajā zvana signāla apvienojums.
- **Zvana veids** — Izvēlēties, kādā veidā zvana signāls jūs brīdinās.
- **Zvana skaļums** — Uztādīt zvana signāla skaļuma līmeni.
- **Ziņas signāls** — Izvēlēties saņemto ziņu signālu.
- **E-pasta saņ. signāls** — Izvēlēties saņemto e-pastu ziņu signālu.
- **Tērēšanas signāls** — Izvēlēties saņemto tērēšanas ziņu signālu.
- **Vibrozvans** — Izvēlēties, vai ierīcei jāvibrē, kad tiek saņemts zvans.
- **Taustiņu signāli** — Uztādīt ierīces tastatūras signālu skaļuma līmeni.
- **Brīdinājuma signāli** — Ieslēgt vai izslēgt brīdinājuma signālus.
- **Brīdināt par** — Varat uzstādīt, lai ierīce zvanītu tikai tad, ja tiek saņemts zvans no izvēlētajā kontaktu grupā iekļautiem tālruņu numuriem. Tālruņa zvaniem, kas tiek saņemti no grupā neiekļautiem numuriem, ir klusais signāls.
- **Profila nosaukums** — Jūs varat dot nosaukumu jaunam profilam vai pārdēvēt esošu profilu. Profilus [Vispārīgs](#) un [Bezsaiste](#) nevar pārdēvēt.

Profils [Bezsaiste](#) neļauj netīši ieslēgt ierīci, nosūtīt vai saņemt ziņas, kā arī aizver visus interneta savienojumus, kuri, iespējams, aktivizēti profila izvēles brīdī. Profils [Bezsaiste](#) jums neliedz veidot bezvadu LAN savienojumu vai izmantot Bluetooth vēlāk, tādēļ, veidojot un lietojot bezvadu LAN savienojumus un izmantojot Bluetooth, ievērojiet visas spēkā esošās prasības attiecībā uz drošību.

Lai mainītu profilu, ritiniet līdz vajadzīgajam profilam sarakstā un izvēlieties [Iespējas](#) > [Aktivizēt](#). Ja izvēlaties profilu [Bezsaiste](#), jūs nevarat nosūtīt vai saņemt ziņas. Taču jūs varat veidot WLAN savienojumu, lai lasītu sava e-pasta ziņas vai izmantotu Bluetooth vēlāk, tādēļ ievērojiet visas spēkā esošās prasības attiecībā uz drošību, veidojot un lietojot bezvadu LAN savienojumus vai izmantojot Bluetooth.

Lai izveidotu jaunu profilu, izvēlieties [Iespējas](#) > [Izveidot jaunu](#) un definējiet uzstādījumus.

Zvana signālu izvēle

Lai uzstādītu zvana signālu, ritiniet līdz profilam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Personalizēt](#) > [Zvana signāls](#). Izvēlieties zvana toni sarakstā vai [Signālu ielāde](#), lai atvērtu grāmatzīmju mapi, kurā ir grāmatzīmju saraksts signālu lejupielādēšanai, izmantojot pārlūku. Visi lejupielādētie signāli tiek saglabāti [Galerijā](#).

Lai atskaņotu tikai konkrētas kontaktu grupas zvana signālu, ritiniet līdz profilam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Personalizēt](#) > [Brīdināt par](#), un izvēlieties vajadzīgo grupu. Tālruņa zvaniem, kas tiek saņemti no grupā neiekļautiem numuriem, ir klusais signāls.

Lai atrastu ziņas signālu, ritiniet līdz profilam un izvēlieties [Iespējas](#) > [Personalizēt](#) > [Ziņas signāls](#).

Lai noklausītos izvēlēto signālu, izvēlieties to sarakstā un gaidiet, līdz tas tiek atskaņots.

Papildierīču uzstādījumu maiņa

Ritiniet līdz papildierīcei un izvēlieties [Iespējas](#) > [Atvērt](#).

Mainiet papildierīces noklusēto profilu.

Lai mainītu papildierīces uzstādījumus, izvēlieties papildierīci un [Iespējas](#) > [Atvērt](#).

■ Motīvi

Izvēlieties [Izvēlne](#) > [Rīki](#) > [Motīvi](#).

Personalizēšana

Varat mainīt ierīces displeja izskatu.

Lai mainītu displeja izskatu, iezīmējiet motīvu, kuru vēlaties izmantot, un izvēlieties [Iespējas](#) > [Lietot](#).

Lai rediģētu motīvu, iezīmējiet motīvu, kuru vēlaties rediģēt, un izvēlieties [Iespējas](#) > [Rediģēt](#). Izvēlieties [Fona attēls](#), lai mainītu fona attēlu gaidīšanas režīmos, vai [Enerģijas taupīšana](#), lai izmantotu tekstu vai datumu un laiku kā enerģijas taupītāju, kas parādās displejā, kad kādu brīdi nav nospiests neviens taustiņš.

Lai lejupielādētu motīvus, nepieciešams izveidot tīkla savienojumu, kas jums ļauj ielādēt motīvus no interneta avotiem, kas ir saderīgi ar jūsu ierīci.

Lai lejupielādētu motīvu, izvēlieties [Motīvu ielāde](#). Ievadiet saiti, no kuras vēlaties lejupielādēt savu motīvu. Tiklīdz motīvs ir lejupielādēts, jūs to varat apskatīt, aktivizēt vai rediģēt.

Lai apskatītu motīvu, iezīmējiet motīvu, kuru vēlaties apskatīt, un izvēlieties [Iespējas](#) > [Apskate](#). Lai sāktu izmantot jauno motīvu, izvēlieties [Lietot](#).

Informācija par akumulatoriem

Ierīces darbību nodrošina uzlādējams akumulators. Jauna akumulatora optimālais darbības līmenis tiek sasniegts tikai pēc diviem vai trim pilniem uzlādēšanas un izlādēšanas cikliem. Akumulatoru var uzlādēt un izlādēt simtiem reižu, tomēr tas pamazām nolietojas. Kad sarunu un gaidīšanas režīma laiks kļūst ievērojami īsāks nekā parasti, iegādājieties jaunu akumulatoru. Lietojiet tikai Nokia apstiprinātus akumulatorus un lādējiet tos, izmantojot tikai tos lādētājus, kurus Nokia apstiprinājusi šai ierīcei.

Kad lādētājs netiek lietots, atvienojiet to no elektrības kontaktligzdas un ierīces. Neatstājiet pilnībā uzlādētu akumulatoru savienotu ar lādētāju, jo pārlādēšana var saīsināt tā ekspluatācijas laiku. Pilnībā uzlādēts akumulators, kas netiek izmantots, ar laiku izlādējas.

Ja akumulators ir pilnīgi izlādējies, lādēšanas indikators var parādīties pēc dažām minūtēm, un tikai pēc tam ierīci var lietot zvanīšanai.

Izmantojiet akumulatoru tikai paredzētajiem mērķiem. Nelietojiet bojātu lādētāju vai akumulatoru.

Neizraisiet akumulatora īssavienojumu. Nejaušs īssavienojums var rasties, ja metāla priekšmets, piem., monēta, saspauž vai pildspalva veido tiešu savienojumu starp akumulatora pozitīvo (+) un negatīvo (-) spaili (kas akumulatorā atgādina metāla sloksnītes). Tā var gadīties, ja rezerves akumulatoru nēsājat kabatā vai somā. Īssavienojums starp spailēm var sabojāt akumulatoru vai savienojamo priekšmetu.

Akumulatora atstāšana karstumā vai aukstumā, piem., slēgtā automašīnā vasarā vai ziemā, samazina tā jaudu un ekspluatācijas laiku. Centieties glabāt akumulatoru temperatūrā no 15°C līdz 25°C (59°F un 77°F). Ierīce ar karstu vai aukstu akumulatoru kādu brīdi var nestrādāt pat tad, ja tas ir pilnībā uzlādēts. Akumulatora darbību īpaši ierobežo temperatūra zem sasaldēšanas robežas.

Nemēģiniet atbrīvoties no akumulatoriem, tos dedzinot, jo tie var eksplodēt. Akumulatori var eksplodēt arī tad, ja tie ir bojāti. Atbrīvojieties no akumulatoriem atbilstoši vietējiem noteikumiem. Ja iespējams, nododiet tos otrreizējai pārstrādei. Neizmetiet kopā ar sadzīves atkritumiem.

■ Nokia akumulatoru autentifikācijas vadlīnijas

Drošības apsvērumu dēļ izmantojiet tikai oriģinālos Nokia akumulatorus. Lai varētu būt pārliecināts par to, ka iegūstat oriģinālu Nokia akumulatoru, iegādājieties to no pilnvarota Nokia preču izplatītāja, pārbaudiet, vai uz iepakojuma ir Nokia oriģinālo papildierīču logotips Nokia Original Enhancements, kā arī novērtējiet hologrammas uzlīmi, izpildot tālāk norādītās darbības.

Sekmīga četru darbību izpilde nav pilnīgs akumulatora autentiskuma apstiprinājums. Ja jums ir pamats domāt, ka konkrētais akumulators nav autentisks oriģinālais Nokia akumulators, neizmantojiet šo akumulatoru un nogādājiet to tuvākajā pilnvarotajā Nokia servisa centrā vai pie izplatītāja, lai lūgtu palīdzību. Pilnvarotais Nokia servisa centrs vai izplatītājs pārbaudīs akumulatora autentiskumu. Ja autentiskumu nevar noteikt, atdodiet akumulatoru atpakaļ tā iegādes vietā.

Hologrammas autentificēšana

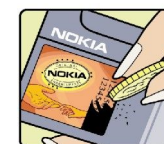
1. Aplūkojot hologrammas uzlīmi, no viena skata leņķa jābūt redzamam Nokia sadoto roku simbolam, bet no otra leņķa — Nokia oriģinālo papildierīču logotipam Nokia Original Enhancements.



2. Sasverot hologrammu pa kreisi, pa labi, uz leju un uz augšu, atbilstošajā malā būtu jāsadz 1, 2, 3 un 4 punkti.



3. Nokasiet uzlīmes malu, lai atklātu 20 ciparu kodu, piem., 12345678919876543210. Pagrieziet akumulatoru tā, lai cipari būtu vērsti uz augšu. 20 ciparu kods jānolasa, sākot ar pirmās rindas numuru, kam seko apakšējās rindas numurs.



4. Pārliecinieties, vai 20 ciparu kods ir derīgs, izpildot www.nokia.com/batterycheck sniegtos norādījumus. Lai izveidotu īsziņu, ievadiet 20 ciparu kodu, piem., 12345678919876543210, un nosūtiet to uz numuru +44 7786 200276.

Tiek piemērots gan vietējā, gan starptautiskā operatora tarifs.

Jums ir jāsaņem ziņa, kurā norādīts, vai kodu var autentificēt.



Ko darīt, ja akumulators nav autentisks?

Ja neesat pārliecināts, ka jūsu Nokia akumulators ar hologrammas uzlīmi ir autentisks Nokia akumulators, lūdzu, neizmantojiet šo akumulatoru. Nogādājiet to tuvākajā pilnvarotajā Nokia servisa centrā vai izplatītājam, lai saņemtu palīdzību. Tāda akumulatora lietošana, kurš nav ražotāja apstiprināts, var būt bīstama, kā arī var būt iemesls sliktai ierīces darbībai un ierīces vai tās papildierīču bojājumiem. Tas var arī anulēt ierīcei piešķirtās atļaujas vai garantijas.

Lai iegūtu papildinformāciju par oriģinālajiem Nokia akumulatoriem, apmeklējiet www.nokia.com/battery.

Apkope un glabāšana

Šī ierīce ir augstvērtīgs izstrādājums, un ar to jārīkojas saudzīgi. Šeit sniegtie norādījumi palīdzēs saglabāt tiesības uz garantijas pakalpojumiem.

- Sargājiet ierīci no mitruma. Atmosfēras nokrišņi, mitrums un visu veidu šķidrums var saturēt vielas, kas izraisa elektronisko shēmu koroziju. Ja ierīce tomēr tiek saslapināta, izņemiet akumulatoru un pirms tā ievietošanas atpakaļ ļaujiet ierīcei pilnībā izžūt.
- Nelietojiet vai neglabājiet ierīci putekļainās, netīrās vietās. Var tikt bojātas tās kustīgās daļas un elektroniskie komponenti.
- Neglabājiet ierīci karstumā. Augsta temperatūra var saīsināt elektronisko ierīču ekspluatācijas laiku, bojāt akumulatorus, kā arī deformēt vai izkausēt atsevišķas plastmasas daļas.
- Neglabājiet ierīci aukstumā. Ierīcei atslīstot līdz normālai temperatūrai, tās iekšienē var kondensēties mitrums, kas bojā elektronisko shēmu plates.
- Nemēģiniet atvērt ierīci citādi, nekā norādīts šajā rokasgrāmatā.
- Sargājiet ierīci no nokrišanas, triecieniem un kratīšanas. Pretējā gadījumā var tikt bojātas elektronisko shēmu plates un smalkmehānika.
- Ierīces tīrīšanai nelietojiet kodīgas ķīmikālijas, šķīdinātājus vai koncentrētus mazgāšanas līdzekļus.
- Nekrāsojiet ierīci. Krāsa var nosprostot kustīgās daļas un traucēt pareizu darbību.
- Stiklu, piem., kameras, tuvuma sensora un apgaismojuma sensora objektīva, tīrīšanai izmantojiet mīkstu, tīru, sausu drāniņu.
- Izmantojiet tikai komplektācijā iekļauto vai citu ražotāja apstiprinātu antenu. Neapstiprinātas antenas, to modifikācijas vai papildinājumi var bojāt ierīci, un to lietošanu var uzskatīt par radioierīču lietošanas noteikumu pārkāpumu.
- Lietojiet lādētājus telpās.
- Pirms nododat ierīci servisa centrā, izveidojiet svarīgo datu, piem., kontaktinformācijas un kalendāra piezīmju, dublējumkopijas.

Visi iepriekš minētie ieteikumi vienādi attiecas uz ierīci, akumulatoru, lādētāju un jebkuru papildierīci. Ja ierīce nedarbojas pareizi, nogādājiet to tuvākajā pilnvarotajā servisa centrā, lai veiktu apkopi.

Papildu informācija par drošību

■ Darbības vide

Ievērojiet visus īpašos noteikumus, kas ir spēkā konkrētajā vietā, un vienmēr izslēdziet ierīci, ja tās lietošana ir aizliegta, var radīt traucējumus vai ir bīstama. Lietojiet ierīci tikai standarta pozīcijās. Šī ierīce atbilst RF iedarbības prasībām, ja to lieto, turot pie auss vai vismaz 1,5 centimetru (5/8 collu) attālumā no ķermeņa. Ja ierīces pārnēsāšanai izmanto somiņu, jostas turētāju vai piestiprinātāju, šīm papildierīcēm nedrīkst būt metāla daļu un tām jātur ierīce vismaz iepriekš noteiktajā attālumā no ķermeņa.

Lai pārsūtītu datu failus vai ziņas, ierīcei nepieciešams kvalitatīvs savienojums ar tīklu. Atsevišķos gadījumos datu failu vai ziņu pārsūtīšana tiek atlikta, līdz ir pieejams atbilstošs savienojums. Nodrošiniet, lai līdz pārsūtīšanas beigām tiktu ievēroti iepriekš noteiktie norādījumi par ierīces attālumu no ķermeņa.

Ierīces detaļas ir magnētiskas. Ierīce var pievilkt metāla priekšmetus. Nenovietojiet ierīces tuvumā kredītkartes vai citus magnētiskos datu nesējus, jo tajos esošā informācija var tikt izdzēsta.

■ Medicīniskās ierīces

Jebkuru radioviļņu ierīču, arī mobilo tālrunu, darbība var izraisīt nepietiekami aizsargātu medicīnisko ierīču darbības traucējumus. Lai noskaidrotu, vai ierīce ir pietiekami aizsargāta pret radiofrekvenču starojumu, kā arī citu jautājumu gadījumā sazinieties ar ārstu vai medicīniskās ierīces ražotāju. Izslēdziet ierīci veselības aprūpes iestādēs, ja tur pastāv atbilstošas prasības. Slimnīcās vai veselības aprūpes iestādēs, iespējams, lieto aparāturu, kas ir jutīga pret radiofrekvenču starojumu.

Elektrokardiostimulatori

Lai izvairītos no iespējamiem elektrokardiostimulatoru darbības traucējumiem, elektrokardiostimulatoru ražotāji iesaka turēt mobilo tālruni vismaz 15,3 cm (6 collu) attālumā no elektrokardiostimulatora. Šajos ieteikumos ievērota Wireless Technology Research speciālistu veiktā neatkarīgā izpēte un sniegtie ieteikumi. Ieteikumi elektrokardiostimulatoru lietotājiem:

- ierīcei vienmēr jāatrodas vairāk nekā 15,3 cm (6 collu) attālumā no elektrokardiostimulatora;
- ierīci nedrīkst nēsāt krūšu kabatā;
- lai līdz minimumam samazinātu iespējamās darbības traucējumus, ierīce jātur pie tās auss, kas atrodas elektrokardiostimulatoram pretējā pusē.
- Ja rodas aizdomas par traucējumiem, izslēdziet ierīci un atvērzi to nostāk.

Dzirdes aparāti

Dažas elektroniskās mobilās ierīces var izraisīt traucējumus atsevišķos dzirdes aparātos. Ja rodas traucējumi, vēršieties pie pakalpojumu sniedzēja.

■ Transportlīdzekļi

Radiosignāli var izraisīt traucējumus nepareizi uzstādītās vai nepietiekami aizsargātās automašīnu elektroniskajās sistēmās, piem., degvielas elektroniskās iesmidzināšanas sistēmās, elektroniskajās bremžu pretbloķēšanas sistēmās, elektroniskajās ātruma kontroles sistēmās, gaisa spilvenu sistēmās. Plašāku informāciju lūdziet transportlīdzekļa vai papildu aprīkojuma ražotājam vai tā pārstāvim.

Ierīces apkope un uzstādīšana automašīnā jāuztic tikai kvalificētam speciālistam. Nepareiza ierīces uzstādīšana var būt bīstama, kā arī var liegt tiesības uz garantijas apkopi. Regulāri pārbaudiet, vai viss mobilās ierīces aprīkojums automašīnā ir nostiprināts un darbojas pareizi. Nekādā gadījumā neglabājiet ugunsbīstamus šķidrumus, gāzi vai sprādzienbīstamas vielas kopā ar ierīci, tās detaļām vai papildierīcēm. Atcerieties, ka automašīnās, kas ir aprīkotas ar gaisa spilveniem, gaisa spilveni tiek piepūsti ar lielu spēku. Nenovietojiet priekšmetus, to skaitā uzstādītās vai pārnēsājamas mobilās ierīces, virs gaisa spilveniem vai to izplešanās zonā. Ja automašīnas mobilā ierīce ir uzstādīta nevietā un gaisa spilvens tiek piepūsts, var gūt nopietnus savainojumus.

Ierīci aizliegts lietot, atrodoties lidmašīnā. Izslēdziet ierīci pirms iekāpšanas lidmašīnā. Mobilo teleierīču lietošana lidmašīnā var būt bīstama lidmašīnas ierīču darbībai, izraisīt mobilo sakaru tīkla pārrāvumus un būt pretrunā ar likumu.

■ Sprādzienbīstama vide

Izslēdziet ierīci vietās, kur iespējama eksplozija, un ievērojiet visas zīmes un norādījumus. Sprādzienbīstama vide ir vietās, kur parasti lūdz izslēgt transportlīdzekļu dzinēju. Šādās vietās dzirkstele var izraisīt eksploziju vai aizdegšanos, radot traumas vai nāvējošus ievainojumus. Izslēdziet ierīci degvielas uzpildes stacijās uzpildes sūkņu tuvumā. Ievērojiet radioierīču lietošanas ierobežojumus degvielas bāzēs, glabāšanas un izplatīšanas vietās, ķīmiskajās rūpnīcās un vietās, kur notiek spridzināšanas darbi. Sprādzienbīstamas vietas ne vienmēr ir skaidri norādītas. Tās ir vietas zem kuģa klāja, ķīmikāliju transportēšanas vai glabāšanas telpēs, transportlīdzekļi, kuros tiek izmantota sašķidrīnāta naftas gāze (propāns vai butāns), kā arī vietas, kur gaisā ir ķīmikālijas vai vielu daļiņas — graudiņi, putekļi vai metāla pulveris.

■ Zvanīšana ārkārtas situācijās



Svarīgi! Mobilie tālruņi, arī šī ierīce, darbojas, izmantojot radiosignālus, bezvadu un kabeļu tīklus, kā arī lietotāja programmētas funkcijas. Šā iemesla dēļ nevar garantēt savienojumu jebkuros apstākļos. Nepalaužieties tikai uz mobilajām ierīcēm, ja jānodrošina dzīvībai svarīgi sakari, piem., lai sazinātos ar medicīniskās palīdzības dienestiem.

Lai zvanītu ārkārtas situācijās:

1. Ja ierīce nav ieslēgta, ieslēdziet to. Pārbaudiet, vai signāls ir pietiekami stiprs.
Lai varētu izmantot atsevišķus tīklus, ierīcē jābūt pareizi ievietotai derīgai SIM kartei.
2. Nospiediet beigu taustiņu tik reizi, cik nepieciešams, lai nodzēstu ekrāna rādījumus un ierīce būtu sagatavota zvanīšanai.
3. Ievadiet atrašanās vietai atbilstošo oficiālo avārijas dienestu izsaukšanas numuru. Dažādās vietās avārijas dienestu izsaukšanas numuri var atšķirties.
4. Nospiediet zvanīšanas taustiņu.

Ja ir aktivizētas noteiktas funkcijas, pirms zvanīšanas ārkārtas situācijā šīs funkcijas jāizslēdz. Plašāku informāciju sk. šajā lietotāja rokasgrāmatā vai jautājiet pakalpojumu sniedzējam.

Zvanot ārkārtas situācijā, pēc iespējas precīzāk sniedziet visu nepieciešamo informāciju. Jūsu mobilā ierīce negadījumā vietā, iespējams, ir vienīgais sakaru līdzeklis. Nepārtrauciet sarunu, pirms jums to neatļauj.

■ INFORMĀCIJA PAR SERTIFIKĀCIJU (SAR)

ŠĪ MOBILĀ IERĪCE ATBILST RADIOVIĻŅU IEDARBĪBAS PRASĪBĀM.

Šī mobilā ierīce ir radiosignālu raidītājs un uztvērējs. Tā ir izstrādāta tā, lai nepārsniegtu radioviļņu iedarbības ierobežojumus, ko nosaka starptautiskās prasības. Šīs prasības izstrādājusi neatkarīga zinātniska organizācija ICNIRP, un tajās paredzētas drošības rezervi, lai garantētu drošību visām personām neatkarīgi no viņu vecuma un veselības stāvokļa.

Nosakot mobilo ierīču iedarbības prasības, tiek izmantota mērvienība, ko sauc par īpašās absorbcijas koeficientu (Specific Absorption Rate — SAR). ICNIRP prasībās noteiktais SAR limits ir 2,0 vati uz kilogramu (W/kg), rēķinot vidēji uz desmit gramiem ķermeņa audu. SAR testēšanu veic, lietojot ierīci standarta pozīcijā un ierīcei raidot ar tās augstāko apstiprināto jaudu visās pārbaudītajās frekvenču joslās. Faktiskais ierīces SAR līmenis ierīces darba laikā var būt zemāks par maksimālo vērtību, jo ierīce ir izstrādāta tā, lai izmantotu tikai tik daudz enerģijas, cik nepieciešams tīkla sasniegšanai. Šis apjoms mainās atkarībā no dažādiem faktoriem, piem., no bāzes stacijas atrašanās tuvuma. Augstākā SAR vērtība saskaņā ar ICNIRP prasībām par ierīces lietošanu pie auss ir 0,68 W/kg.

Lietojot ierīces piederumus un papildierīces, SAR vērtības var atšķirties. SAR vērtības var atšķirties atkarībā no vietējām atskaišu un testēšanas prasībām un tīkla frekvences. Papildu informācija par SAR, iespējams, ir norādīta Web vietā www.nokia.com pie informācijas par izstrādājumu.

Alfabētiskais rādītājs

A

akumulatora uzlādēšana 9

akumulators

instalēšana 8

uzlādes līmenis 13

uzlādēšana 9

apmācība 18

application manager 84

atbildēšana uz zvaniem 20

atmiņa 14

ierīcē 15

karte 14

pārraudzība 15

atmiņas karte 15

atskaņošana

balss ieraksti 59

mūzika 57

video un audio 56

attālā konfigurācija

profila izveidošana 88

uzstādījumi 88

attālinātā sinhronizācija 89

attēli

palielināšana vai samazināšana 55

piev. kontaktiem 55

uzstādiet kā fona attēlu 55

audiofaili 56

automātiskā atbilde 74

autorizācijas sertifikāti 85

Ā

ātrie zvani 20

B

balss ieraksti 59

balss komandas 82

balss pastkaste 20

balss piezīmes 59

bezpārtraukuma tīkla maiņas uzstādījumi 51

bloķēšana

ierīce 11

tastatūra 10

Bluetooth

savienojumi 45

savienošana pārī 46

uzstādījumi 45

C

CD-ROM 16

D

darblapas 62

dati

savienojumi 48

sinhronizācija 89

datu un programmatūras vadība 88

diagrammu lapas 64

dienas skats kalendārā 77

displeja pagriešana 11

displejs

indikatori 13

pagriešana 11

uzstādījumi 69

dokumenti 60

drošība

atmiņas karte 15

ierīce 25

Java programma 85

drukāšana 67

DTMF toņi 21

dziesmu saraksti 58

E

ekrāna eksports 67

ekspromtītājs 48

ekvalaizers 58

e-pasta datu bezpārtraukuma tīkla maiņa 50

e-pasts

atbildēšana 36

konti 37

rakstīšana 36

ziņas 34

F

failu pārvaldnieks 60

flash atsk. 59

G

gaidīšanas režīms

uzstādījumi 69

Gaidīšanas režīms

režīms 12

galerija 55

glabāšana 15

GPRS

piekļuves punkta uzstādījumi 43

skaitītāji 22

uzstādījumi 71

vispārīgi 48

grafiskās īsziņas 32

grāmatzīmes 52

I

ieraksts

balss 59

zvani 59

ierīces ieslēgšana un izslēgšana 9

Ierīces pārvaldība 88

iesūtne 29

indikatori 13

infrasarkanais savienojums 47

instalēšana

akumulators 8

programmas 84

SIM karte 8

internets 52

piekļuves punkti 42

tīkla zvanu uzstādījumi 70

uzstādījumi 42

IP balss pārraide 24

IP tranzīts 44
izsūtne 30
izvēles taustiņa uzstādījumi 69
izvēlne 18

I

īpašās ziņas 41
Īsceļi 12
īszīņas
 atbildēšana 31
 darbs ar SIM kartē esošajām ziņām 31
 īsziņu centru rediģēšana 30
 rakstīšana 31
 sūtīšana 31

J

Java programmas 84, 85
jūtīgā teksta ievade 14, 69

K

kabelis 44
kalendārs 76
kalkulators 77
kontaktgrupas 27
kontakti
 grupas 27
 informācijas kopēšana 28
 noklusētā informācija 27
 pievienošana 27
 zvanu signāli 28
kontaktinformācija 28
kursorsvira 69

L

liegumu parole 26

M

mazizmēra MMC 15
mēneša skats kalendārā 77
MMC 15
mobila VPN
 Sk. *VPN*
modems 49
motīvi 91
multiv. progr. 55
multizīņas
 atbildēšana 33
 izveide 32
 pielikumi 34
 saņemšana 33
 sūtīšana 32
 uzstādījumi 34
mūzikas atskaņotājs 57
mūzikas klausīšanās 57

N

navigācija 80
nedēļas skats kalendārā 77
numuru izsaukšana ar balsi 82

O

orientieri 81

P

pakalpojumu komandas 41
pakešdati
 piekļuves punkta uzstādījumi 43
 skaitītāji 22
 uzstādījumi 71
 vispārīgi 48
palīdzība 18
papildierīču uzstādījumi 74
parastā teksta ievade 14
pasts
 Sk. *e-pasts*
personalizēšana 91
personiskie sertifikāti 85
piekļuves punkti 42, 70
pielikumi 34, 36
piezīmes 77
plūsmas 53
Pop-Port savienotājs 11
prezentācijas 64
profili 91
programmas
 instalāciju maiņa 85
 instalēšana 84
 Instalēšanas žurnāla apskate 85
 kopējās darbības 19
 noņemšana 84
programmatūra
 instalēšana 84
 noņemšana 84
pulkstenis 78

R

rakstības valoda 69
RealPlayer
 multivides klipu atskaņošana 56
 uzstādījumi 57
rīku mape 80

S

sarunu atteikšana 20
sarunu noraidīšana 20
savienojuma metodes
 Bluetooth 45
 infrasarkanais savienojums 47
 kabelis 44
 modems 49
 WLAN 48
savienojumi
 datu zvana uzstādījumi 42
 GPRS uzstādījumi 43
 WLAN uzstād. 43, 72
savienojums ar internetu 42
savienojumu pārvaldnieks 49
savienošana pārī 46
savienotāji 10
sertifikāta dati 86
sertifikāti 85
SettingWizard 83
signāla stiprums 13
SIM karte
 instalēšana 8
 īszīņas 31

SIM piekļuves profils 47
sinhronizācija 89
skajums 13, 58
slaidrādes 65
SMS ziņas 31
SMTP uzstādījumi 51
struktūrskats 61, 62
surdotālrunis 75
sveiciens 69
Symbian programmas 84

Š

šūnas 63

T

tastatūras bloķēšana 10
taustiņi 10
taustiņslēgs 10
tālrunis
 uzstādījumi 69
 valoda 69
 videozvani 22
 zvani 20
teksta kopēšana 14
teksta un objektu izvēlēšanās 18
teksts
 izvēle 18
 jutīgā ievade 14
 kopēšana 14
 parastā ievade 14
 rakstīšana 14
tērzēšana 38
Tērzēšana 38
tīkla savienojumu pārtraukšana 49
tīkla uzstādījumi 74
tīkla zvani 24
TTY 75

U

USB datu kabelis 44
uzdevumu saraksts 76
uzdevumu skats kalendārā 77
uzstādījumi
 attālā konfigurācija 88
 Bluetooth 45
 displejs 69
 drošība 25
 e-pasta datu bezpārtraukuma tīkla maiņa 51
 gaidīšanas režīms 69
 internets 42
 IP tranzīts 44
 īszīņas 31
 īszīņu centri 30
 Java programmu drošība 85
 kalendārs 76, 77
 multizīņas 34
 profili 91
 savienojums 70
 servera profils 88
 surdotālrunis 75
 tīkls 74
 TTY 75
 uzticamība 86
 vispārīgi 69

Web 53
WLAN 72
zvani 69

V

valoda 69
videoklipi 56
videozvani 22
virtuālais privātais tīkls 49
vispārējais pakešu radiopakalpojums
 Sk. *GPRS*
vizītkartes 28
VPN 49

W

Web 52
Web lapu pārlūkošana 52, 54
web žurnāli 53
WLAN
 drošības uzstādījumi 73
 papildu piekļuves punkta uzstādījumi 44
 piekļuves punkta uzstādījumi 43
 uzstādījumi 72
 vispārīgi 48

Z

ziņas
 dzēšana 36
 e-pasts 34
 grafiskās īszīņas 32
 īpašās ziņas 41
 īszīņas 31
 mapes 29
 multizīņas 32
 sūtīšana 30
zvani
 liegšana 21
 pāradresēšana 21
 uzstādījumi 69
zvanīšana 20
zvanu liegumi 21
zvanu pāradresēšana 21
zvanu signāli 28

Ž

žurnāli 22, 85