

# Tiesioginiai pranešimai

---

© 2008 „Nokia“. Visos teisės saugomos įstatymo.

„Nokia“, „Nokia Connecting People“ ir „Nseries“ yra paprastieji arba registruotieji „Nokia Corporation“ prekės ženklai. „Nokia tune“ yra „Nokia Corporation“ garso ženklas. Kiti čia minimų gaminių ar įmonių pavadinimai gali būti atitinkamų savininkų firmų vardai arba prekių ženklai.

Draudžiama bet koku būdu atgaminti, perduoti, platinti ar išsaugoti visą dokumentą ištiesai ar bet kurią jo dalį be išankstinio raštiško „Nokia“ leidimo.

Bendrovės „Nokia“ veikla pagrįsta nuolatiniu tobulinimu. „Nokia“ pasilieka teisę be išankstinio įspėjimo keisti ir tobulinti bet kuriuos šiame dokumente aprašytus gaminius.

TIEK, KIEK LEIDŽIA GALIOJANTYS ĮSTATYMAI, NEI „NOKIA“, NEI JOS LICENCIJŲ DAVĖJAI NEPRISIIMA ATSAKOMYBĖS UŽ BET KURIŲ DUOMENŲ AR PAJAMŲ PRARADIMĄ ARBA SPECIFINIUS, ATSITIKTINIUS, APLINKYBIŲ SĄLYGOJAMUS AR NETIESIOGINIUS NUOSTOLIUS, KAD IR KOKIOS PRIEŽASTYS BŪTŲ JUOS SUKĖLUSIOS.

ŠIO DOKUMENTO TURINYS ATSPINDI ESAMĄ PADĖTĮ. IŠSKYRUS TAIKYTINUS TEISĖS REIKALAVIMUS, DĖL ŠIO DOKUMENTO TIKSLUMO, PATIKIMUMO IR TURINIO NEPATEIKIAME JOKIŲ GARANTIJŲ, NEI KONKREČIAI IŠREIKŠTŲ, NEI NUMANOMŲ, ĮSKAITANT GARANTIJAS DĖL GALIMYBĖS PANAUDOTI ŠIĄ INFORMACIJĄ KOMERCINIAMS AR KONKREČIAI PASKIRČIAI PRITAIKYTAIS TIKSLAIS. „NOKIA“ PASILIEKA TEISĘ BET KURIUO METU IR BE IŠANKSTINIO ĮSPĖJIMO ŠĮ DOKUMENTĄ KEISTI ARBA JĮ ATŠAUKTI.

Galimybė įsigyti konkrečių gaminių ir jiems skirtų programų bei paslaugų įvairiose vietovėse gali skirtis. Dėl išsamesnės informacijos ir galimybių gauti įrangą tam tikromis kalbomis pasiteiraukite „Nokia“ pardavėjo.

Kai kuriomis operacijomis ir funkcijomis galima naudotis atsižvelgiant į SIM kortelę ir (arba) tinklą, MMS ar suderinamumą su prietaisais ir palaikomus turinio formatus. Kai kurioms paslaugoms taikomas papildomas mokestis.

Kitos svarbios informacijos apie savo prietaisą ieškokite vartotojo vadove.

/1. leidimas

# Turinys

|                                                |          |
|------------------------------------------------|----------|
| <b>Tiesioginiai pranešimai.....</b>            | <b>4</b> |
| Apie programą „Tiesioginiai pranešimai“ .....  | 4        |
| TP rodiniai.....                               | 4        |
| Susisiekimas su TP serveriu.....               | 4        |
| Naujos diskusijos pradžia.....                 | 5        |
| Diskusijų peržiūra ir pradžia.....             | 5        |
| Savo būsenos keitimas.....                     | 5        |
| Asmeninių TP programos nustatymų keitimas..... | 5        |
| TP adresatų sąrašų gavimas.....                | 6        |
| Pokalbių įrašymas.....                         | 6        |
| TP grupių ir vartotojų paieška.....            | 7        |
| TP grupės.....                                 | 7        |
| TP serverio parametrai.....                    | 8        |

# Tiesioginiai pranešimai

## Apie programą „Tiesioginiai pranešimai“

Naudodamiesi programa „Tiesioginiai pranešimai“ (TP) (tinklo paslauga) galite bendrauti su kitais žmonėmis greitaisiais pranešimais ir prisijungti prie įvairių temų diskusijų forumų (TP grupių). Įvairūs paslaugos teikėjai turi suderinamus TP serverius, kuriuose galite užsiregistruoti prisiregistravę prie TP paslaugos. Paslaugos teikėjų palaikymas ir charakteristikos gali skirtis.

Prieš naudodami programą „Tiesioginiai pranešimai“ išsaugokite parametrus, kad galėtumėte rasti paslaugą, kurią norite naudoti. Jūsų prietaisas gali turėti išankstinę parametru sąranką, tačiau juos galite gauti ir iš TP paslaugos teikėjo sąrankos pranešimu. Parametrus taip pat galite įvesti rankiniu būdu.

## TP rodiniai

pagrindiniame programos rodinyje pasirinkite:

- **Vartotojo adresas** — jei norite peržiūrėti savo TP būseną ir tapatybę,

- **Pokalbiai** — jei norite peržiūrėti TP diskusijų, pokalbių grupių ir gautų pakvietimų sąrašą ir atidaryti pokalbių grupę, diskusiją ar pakvietimą.

Jei norite peržiūrėti savo adresatus, pasirinkite adresatų sąrašo pavadinimą.

Galimos šios parinktys:

- **Nauja diskusija** — pradėti ar tęsti diskusiją su TP programos vartotoju,
- **Nauj. MP adresatas** — kurti, tvarkyti savo TP adresatus ir pasižiūrėti, ar jie prisijungę prie interneto,
- **Išsaugotos diskusijos** — peržiūrėti paskutinį išsaugotą tiesioginių pranešimų seansą.

Kai pradodate diskusiją, diskusijų rodinyje matyti siųsti ir gauti pranešimai. Jei norite siųsti naują pranešimą, parašykite jį į ekrano apačioje esantį redagavimo laukelį.

## Susisiekimas su TP serveriu

1. Jei norite susisiekti su naudojamu tiesioginių pranešimų (TP) serveriu, atidarykite TP programą ir pasirinkite **Funkcijos** > **Įsiregistruoti**.

2. Įveskite savo vartotojo adresą ir slaptažodį, ir paspauskite slinkties klavišą, kad prisiregistruotumėte. TP serveriui reikalingą vartotojo adresą ir slaptažodį galite gauti iš savo paslaugų teikėjo.
3. Jei norite išsiregistruoti, pasirinkite **Funkcijos > Išsiregistruoti**.

## Naujos diskusijos pradžia

Jei norite pradėti naują TP diskusiją, pagrindiniame programos meniu pereikite prie TP adresatų sąrašo. Jei sąrašas uždarytas, paspauskite slinkties klavišą, kad jį išplėstumėte ir būtų galima matyti sąrašę esančius adresatus.

Adresatų sąrašę pereikite prie norimo adresato. Piktograma rodo adresato užimtumą. Jei norite pradėti diskusiją su adresatu, paspauskite slinkties klavišą.

Kai pasirenkate adresatą atsidaro diskusijos rodinys su aiškiai matomu redagavimo langeliu. Jame galite pradėti rašyti žinutę.

## Diskusijų peržiūra ir pradžia

Rubrikoje „Diskusijos“ galite peržiūrėti adresatus, su kuriais dalyvaujate diskusijoje. Diskusijos automatiškai uždaromos išėjus iš TP programos.

Jei norite peržiūrėti diskusiją, pereikite prie jos dalyvio ir paspauskite slinkties klavišą.

Jei peržiūrėdami diskusiją norite ją tęsti, parašykite pranešimą ir paspauskite slinkties klavišą.

Jei prie diskusijų sąrašo norite pereiti neuždare diskusijos, pasirinkite **Atgal**.

Jei diskusiją norite uždaryti, pasirinkite **Funkcijos > Baigti diskusiją**.

Jei norite pradėti naują diskusiją, pasirinkite **Funkcijos > Nauja diskusija**.

## Savo būsenos keitimas

Jei norite keisti savo TP programos būseną, matomą kitiems TP programos naudotojams, pagrindiniame programos meniu pereikite prie pirmojo elemento.

Jei norite pasirinkti kitą būseną, paspauskite slinkties klavišą. Pereikite prie kitos būsenos ir paspauskite slinkties klavišą.

## Asmeninių TP programos nustatymų keitimas

Pasirinkite **Funkcijos > Parametrai > Nuostatos** ir iš šių parinkčių:

- **Naudoti slaptyvardį** (matyti tik tuo atveju, jei TP grupės palaiko serveris) — Kad galėtumėte įvesti slaptyvardį, pasirinkite **Taip**.
- **Rodyti mano užimtumą** — Jei norite, kad kiti matytų, jog ar esate prisijungę prie interneto, pasirinkite **Visiems**.
- **Priimti pranešimus iš** — Jei norite gauti žinutes iš visų adresatų, pasirinkite **Visų**.
- **Priimti pranešimus iš** — Jei norite leisti gauti žinutes tik iš savo adresatų, pasirinkite **MP adresatų**. TP pakvietimus siunčia adresatai, kurie norėtų, kad jūs prisijungtumėte prie grupių.
- **Rikiuoti MP adresatus** — Pasirinkite, pagal ką rūšiuoti adresatus: **Abėcėlės tvarka** arba **Pagal užimtumą**.
- **Užimtumo atnaujinim.** — Jei norite pasirinkti būdą, kaip atnaujinti informaciją apie prisijungusius ir neprijungusius prie interneto adresatus, pasirinkite **Automatinis** arba **Rankinis**.
- **Neįsijungusieji** — Pasirinkite, ar neprijungusius adresatus rodyti adresatų sąrašė.
- **Mano pranešimo spalva** — Pasirinkite siunčiamų tiesioginių pranešimų spalvą.
- **Gauto pranešimo spalva** — Pasirinkite gaunamų tiesioginių pranešimų spalvą.

- **Rodyti datos/laiko inf.** — Jei norite pasižiūrėti tiesioginių pranešimų diskusijų datą ir laiką, pasirinkite **Taip**.
- **MP tonas** — Pakeiskite gaunamo naujo tiesioginio pranešimo skambėjimo toną.

## TP adresatų sąrašų gavimas

Adresatų sąrašus galite gauti iš serverio arba, kai į adresatų sąrašą įtraukiate kitus adresatus. Kai prisiregistruojate prie serverio, iš jo automatiškai gaunami prieš tai naudoti adresatų sąrašai.

## Pokalbių įrašymas

Jei peržiūrėdami diskusijų turinį arba, kai esate prisijungę prie TP grupės norite įrašyti diskusijos metu siunčiamus pranešimus, pasirinkite **Funkcijos > Išsaugoti diskusiją**.

Norėdami sustabdyti įrašymą, pasirinkite **Funkcijos > Baigti įrašymą**.

Jei norite peržiūrėti įrašytus pokalbius, pagrindiniame rodinyje pasirinkite **Funkcijos > Išsaugotos diskusijos**.

# TP grupių ir vartotojų paieška

Jei norite ieškoti TP grupių ir vartotojų, pagrindiniame TP bendruomenės rodinyje pirmiausia pereikite prie elemento, kuris yra toks kaip vienas iš jūsų būsenos elementų arba prie elemento jūsų TP adresatų sąrašuose.

Jei norite ieškoti grupių, pasirinkite **Funkcijos** > **Nauja diskusija** > **Ieškoti grupių**. Galbūt galėsite ieškoti pagal grupės pavadinimą, temą ir narius (vartotojų adresus).

Jei norite ieškoti vartotojų, pasirinkite **Funkcijos** > **Nauj. MP adresatas** > **Ieškoti serveryje**. Galbūt galėsite ieškoti pagal vartotojų vardus, adresus, telefono numerius ir el. pašto adresus.

Kai paieška atlikta, pasirinkite **Funkcijos** ir iš šių parinkčių:

- **Daugiau rezultatų** — jei norite gauti daugiau paieškos rezultatų,
- **Ankstesni rezultatai** — jei esant galimybei norite gauti ankstesnius rezultatus,
- **I MP adresatus** — jei adresatą norite įtraukti į savo TP adresatų sąrašą,
- **Atidaryti diskusiją** — jei norite pradėti diskusiją su adresatu,
- **Siųsti kvietimą** — jei adresatą norite pakviesti į pokalbį,

- **Blokavimo funkcijos** — jei norite blokuoti adresato pranešimus, įtraukti adresatus į blokuotųjų sąrašą arba peržiūrėti blokuotų adresatų sąrašą,
- **Tapti nariu(-e)** — jei norite prisijungti prie grupės,
- **Išsaugoti** — jei gautą pokalbį grupę norite nustatyti kaip mėgstamą ir matyti ją rubrikoje „Diskusijos“,
- **Nauja paieška** — jei norite pradėti kitą paiešką naudodami kitus kriterijus.

Parinktys gali skirtis, atsižvelgiant į TP serverį.

## TP grupės

Jei norite prisijungti prie rubrikoje „Diskusijos“ išsaugotų TP grupių, pereikite prie tos grupės, prie kurios norite prisijungti ir paspauskite slinkties klavišą.

Prisijungę prie TP grupės galite peržiūrėti visus pranešimus ir siųsti savo pranešimus.

Jei norite siųsti pranešimą, parašykite jį ekrano apačioje esančiame redagavimo laukelyje ir paspauskite slinkties klavišą.

Jei kuriam nors dalyviui norite siųsti asmeninį pranešimą, pasirinkite **Funkcijos** > **Siųsti asmen. žinutę**.

Jei norite atsakyti į jums atsiųstą asmeninį pranešimą, pasirinkite pranešimą ir **Funkcijos > Atsakyti**.

Jei norite pakviesti prie interneto prisijungusius adresatus prisijungti prie grupės, pasirinkite **Funkcijos > Siųsti kvietimą**.

Jei nenorite gauti žinučių iš tam tikrų dalyvių, pasirinkite **Atgal > Funkcijos > Blokavimo funkcijos**.

Jei norite palikti TP grupę, pasirinkite **Funkcijos > Išėiti iš MP grupės**.

## TP serverio parametrai

Pasirinkite **Funkcijos > Parametrai**. Jūsų prietaisas galbūt turi išankstinę parametrų sąranką, arba juos galite gauti iš TP paslaugą teikiančio paslaugos teikėjo patvirtinimo pranešimu. Vartotojo adresą ir slaptažodį gausite iš savo paslaugų teikėjo, kai registruositės prie paslaugos. Jei nežinote savo vartotojo adreso or slaptažodžio, susisiekit su savo paslaugų teikėju.

Galimos šios parinktys:

- **Nuostatos** — keisti savo TP parametrus,
- **Serveriai** — peržiūrėti visų nustatytų TP serverių sąrašą,
- **Numatytasis serveris** — keisti TP serverį į tą, prie kurio norite jungtis.

- **Išireg. MP serveryje** — Jei norite prisiregistruoti automatiškai, kai paleidžiate TP programą, pasirinkite **Atidarius progr..**

Jei į savo TP serverių sąrašą norite įtraukti naują serverį, pasirinkite **Serveriai > Funkcijos > Naujas serveris**. Įveskite šiuos serverio parametrus:

- **Server. pavadinimas** — pokalbių serverio pavadinimą,
- **Naud. prieigos taškas** — prieigos tašką, kurį norite naudoti serveriui,
- **Interneto adresas** — TP serverio interneto adresą,
- **Vartotojo adresas** — savo vartotojo adresą,
- **Slaptažodis** — savo prisiregistravimo slaptažodį.