

Talknappstjänst

© 2008 Nokia. Alla rättigheter förbehållna.

Nokia, Nokia Connecting People och Nseries är varumärken eller registrerade varumärken som tillhör Nokia Corporation. Nokia tune är ett ljudmärke som tillhör Nokia Corporation. Andra produkt- och företagsnamn som det hänvisats till kan vara varukännetecken eller näringskännetecken som tillhör sina respektive ägare.

Mångfaldigande, överföring, distribution eller lagring av delar av eller hela innehållet i detta dokument i vilken som helst form, utan föregående skriftlig tillåtelse från Nokia, är förbjuden.

Nokia utvecklar ständigt sina produkter. Nokia förbehåller sig rätten att göra ändringar och förbättringar i de produkter som beskrivs i detta dokument utan föregående meddelande.

MED UNDANTAG AV VAD SOM FÖLJER AV TILLÄMPLIG LAG SKALL VARKEN NOKIA ELLER DESS LICENSGIVARE UNDER NÅGRA OMSTÄNDIGHETER VARA ANSVARIGT FÖR FÖRLUST AV INFORMATION ELLER INKOMST ELLER SÄRSKILD, TILLFÄLLIG, FÖLJDSKADA, ELLER INDIREKT SKADA, OAVSETT ORSAKEN TILL FÖRLUSTEN ELLER SKADAN.

INNEHÅLLET I DETTA DOKUMENT GÄLLER I BEFINTLIGT SKICK. FÖRUTOM VAD SOM STADGAS I TILLÄMPLIG LAGSTIFTNING, GES INGA GARANTIER AV NÅGOT SLAG, VARKEN UTTRYCKLIGA ELLER UNDERFÖRSTÅDDA, INKLUSIVE, MEN UTAN BEGRÄNSNING TILL, GARANTIER AVSEENDE PRODUKTENS ALLMÄNNA LÄMPLIGHET OCH/ELLER LÄMPLIGHET FÖR ETT SÄRSKILT ÄNDAMÅL, VAD GÄLLER RIKTIGHET, TILLFÖRLITLIGHET ELLER INNEHÅLLET I DETTA DOKUMENT. NOKIA FÖRBEHÅLLER SIG RÄTTEN ATT ÄNDRA DETTA DOKUMENT ELLER ÅTERKALLA DET UTAN FÖREGÅENDE MEDDELANDE.

Tillgång till särskilda produkter och program samt tjänster för produkterna kan variera efter region. Kontakta återförsäljaren om du vill ha mer detaljerad information och veta vilka språkalternativ som finns tillgängliga.

Vissa åtgärder och funktioner är kopplade till SIM-kort och/eller nät eller MMS, eller beroende av kompatibilitet med de enheter och innehållsformat som stöds. För vissa tjänster tas en avgift ut.

I användarhandboken finns mer viktig information om enheten.

/Utgåva 1

Innehåll

Talknappstjänst.....	4
Om talknappstjänsten.....	4
Logga in och avsluta PTT.....	4
Ringa och ta emot ett PTT-samtal.....	5
Ringa ett privat samtal.....	5
Ringa ett gruppsamtal.....	5
Besvara ett PTT-samtal.....	5
Återuppringningsbegäran.....	6
PTT-grupper.....	6
Kanaler.....	6
Nätgrupper.....	6
Skapa en kanalgrupp.....	6
Tala till en kanal eller grupp.....	7
Svara på en kanalinbjudan.....	7
Visa PTT-loggen.....	8
PTT-inställningar.....	8

Talknappstjänst

Om talknappstjänsten

Talknappstjänst (PTT) (nättjänst) är en VoIP-tjänst (Voice over IP) som använder ett GSM- eller GPRS-nät. PTT tillhandahåller direkt röstkommunikation med en enkel knapptryckning. Använd PTT när du vill genomföra ett samtal med en eller flera personer.

Innan du använder PTT måste du ange PTT-inställningarna (kopplingspunkt, PTT, SIP, XDM och Presence). Du kan få inställningarna i ett textmeddelande från tjänstleverantören som erbjuder PTT-tjänsten. Du kan också använda programmet Inställningsguiden för att konfigurera PTT, om den stöds av din tjänstleverantör. Se enhetens användarhandbok eller din lokala Nokia-webbplats för mer information om PTT.

I PTT-kommunikation talar en person medan de andra lyssnar via den inbyggda högtalaren.



Varning: Håll inte enheten vid örat när du använder högtalaren, eftersom volymen kan vara extremt hög.

Talarna turas om att svara varandra. Eftersom endast en gruppmedlem kan tala åt gången så är

talartiden begränsad. Den längsta talartiden är vanligtvis inställd på 30 sekunder. Kontakta din tjänstleverantör för mer information om talartiden i ditt nät.

Telefonsamtal har alltid prioritet över talknappstjänstaktiviteter.

Logga in och avsluta PTT

När du startar talknappstjänsten (PTT) loggas du automatiskt in på kanalerna som var aktiva senaste gången du avslutade programmet. Välj **Val > Logga in i PTT** om anslutningen misslyckas och om du vill försöka att logga in igen.

Avsluta PPT genom att välja **Val > Avsluta**.

Håll ned menyknappen om du vill växla till ett annat öppet program.

Ringa och ta emot ett PTT-samtal



Varning: Håll inte enheten vid örat när du använder högtalaren, eftersom volymen kan vara extremt hög.

Om du vill ringa ett PTT-samtal håller du ned samtalsknappen när du talar. Släpp samtalsknappen för att lyssna på svaret.

Om du vill kontrollera inloggningsstatus för dina kontakter i PTT väljer du **Val > PTT-kontakter > Kontakter** och något av följande:

-  — person tillgänglig
-  — person okänd
-  — person vill inte bli störd, men kan ta emot återuppringningsbegäran
-  — person har inaktiverat PTT

För den här tjänsten krävs tillgång från din nätoperatör och är den bara tillgänglig för kontakter med abonnemang. Välj **Val > Visa inloggningsstatus** om du vill registrera en kontakt.

Ringa ett privat samtal

Välj **Val > PTT-kontakter > Kontakter**. Välj kontakten du vill ringa och **Val > Samtala 1-**

till-1. Håll ned samtalsknappen under tiden du talar. Släpp knappen när du är klar.

Om du vill tala med en kontakt kan du också hålla ned samtalsknappen i andra vyer i PTT-programmet, till exempel vyn **Kontakter**.

Avsluta först det privata samtalet om du vill ringa ett nytt telefonsamtal. Välj **Avsluta**.



Tips: Kom ihåg att hålla telefonen framför dig under ett PTT-samtal så att du kan se skärmen. Tala i riktning mot mikrofonen och täck inte högtalaren med dina händer.

Ringa ett gruppsamtal

Välj **Val > PTT-kontakter > Kontakter**, markera kontakterna du vill ringa och välj **Val > Prata med flera** om du vill ringa en grupp.

Besvara ett PTT-samtal

Tryck på samtalsknappen för att besvara ett privat samtal. Om du vill avvisa samtalet trycker du på slutknappen.



Tips: Du kan också ringa ett privat samtal eller gruppsamtal från **Kontakter**. Välj **Val > PTT > Samtala 1-till-1** eller **Prata med flera**.

Återuppringningsbegäran

Så här skickar du en återuppringningsbegäran:

I Kontakter bläddrar du till önskat namn och väljer **Val > Sänd uppringn.förfrågan**.

När någon skickar dig en återuppringningsbegäran visas **1 ny uppringn.förfrågan** i vänteläget.

Så här svarar du på en återuppringningsbegäran:

Välj **Visa**, en kontakt och **Val > Samtala 1-till-1** för att starta ett privat samtal.

PTT-grupper

Kanaler

En PTT-kanal består av en grupp personer (till exempel vänner eller kolleger) som gått med i kanalen efter inbjudan. När du ringer en kanal hör alla medlemmar som gått med i kanalen samtalet samtidigt.

Du kan gå med i förkonfigurerade kanaler.

Allmänna kanaler är öppna för alla som känner till kanalens URL.

Alla medlemmar som har gått med i kanalen hör dig tala när du är ansluten till kanalen och talar. Upp till fem kanaler kan vara aktiva samtidigt.

Välj **Val > PTT-kontakter > Nätv.grupper/-kanaler**.

Du måste först skapa en grupp eller kanal om du vill ansluta till en allmän förkonfigurerad grupp eller kanal för första gången. Välj **Val > Lägg till befintlig** och ange den information som krävs. Försök att gå med i gruppen efter att länken till gruppen har skapats.

Nätgrupper

Nätgrupper består av förkonfigurerade listor av medlemmar som är lagrade på servern. Du kan ange deltagare genom att lägga till dem i medlemslistan. Om du vill tala med en nätgrupp väljer du gruppen och ringer upp den. Servern ringer upp varje deltagare i gruppen och samtalet är redo när den första deltagaren svarar.

Om du vill ringa ett samtal väljer du **Val > PTT-kontakter > Nätv.grupper/-kanaler**, bläddrar till PTT-gruppfliken, väljer en grupp och trycker sedan på samtalsknappen.

Skapa en kanalgrupp

Välj **Val > Skapa ny, PTT-nätverksgrupp** eller **PTT-kanal** om du vill skapa en ny konfigurerad nätgrupp eller -kanal.

Du kan skapa egna allmänna kanaler, välja dina egna kanalnamn och bjuda in medlemmar. Dessa medlemmar kan bjuda in fler medlemmar till den allmänna kanalen.

Du kan också skapa privata kanaler. Endast användare som bjudits in av värden kan gå med och använda privata kanaler.

Definiera **Nätverksgruppnamn**, **Alias** och **Miniatyrbild** (valfritt) för varje kanal.

När du skapat en kanal blir du ombedd att skicka kanalinbjudningar. Kanalinbjudningar är textmeddelanden.

Tala till en kanal eller grupp

Tryck på samtalsknappen för att tala till en kanal efter att du loggat in på PTT-tjänsten. Du hör en ton som indikerar att åtkomsten är beviljad. Fortsätt att hålla ned samtalsknappen under tiden du pratar. Släpp knappen när du är klar.

Vänta visas om du försöker svara i en kanal genom att trycka på samtalsknappen medan en annan medlem talar. Släpp samtalsknappen, vänta tills den andra personen talat klart och tryck sedan på samtalsknappen igen när talaren är klar. Du kan också hålla samtalsknappen nedtryckt och vänta på att **Prata** visas.

I en kanal är det den person som först trycker ned samtalsknappen när någon slutat tala som får tala.

Välj **Val** > **Aktiva medlemmar** om du vill visa nuvarande aktiva medlemmar i kanalen när du har ett aktivt samtal i kanalen.

Välj **Avsluta** eller tryck på **C** när du har avslutat PTT-samtalet.

Om du vill bjuda in nya medlemmar till ett aktivt samtal väljer du kanalen när du är ansluten till den. Öppna inbjudningsvyn genom att välja **Val** > **Sänd inbjudan**. Du kan endast bjuda in nya medlemmar när du är värd för en privat kanal eller när kanalen är allmän. Kanalninbjudningar är textmeddelanden.

Du kan också göra reklam för din grupp så att andra upptäcker den och kan ansluta till den. Välj **Val** > **Sänd inbjudan** och ange den information som krävs.

Svara på en kanalninbjudan

Välj **Val** > **Spara kanal** om du vill spara en mottagen kanalninbjudan. Kanalen är tillagd i dina PTT-kontakter, kanalvyn.

När du sparat kanalninbjudan blir du tillfrågad om du vill ansluta till kanalen. Välj **Ja** för att öppna PTT-sessionsvyn. Om du inte redan är inloggad loggar din enhet in på tjänsten.

Om du avvisar en inbjudan lagras den i din meddelandeinkorg. Om du vill ansluta till kanalen senare öppnar du meddelandet och sparar inbjudan. Välj **Ja** från dialogrutan för att ansluta till kanalen.

Visa PTT-loggen

Välj **Val** > **PTT-logg** och **Missade PTT-samtal**, **Mottagna PTT-samtal** eller **Gjorda PTT-samtal**.

Välj en kontakt och tryck på samtalsknappen om du vill ringa ett privat samtal från PTT-loggen.

PTT-inställningar

Om du vill ändra dina PTT-användarinställningar väljer du **Val** > **Inställningar** och något av följande:

- **Inkommande samtal** — Välj om du vill tillåta eller blockera PTT-samtal.
- **Ink. återuppr.förfr.** — Välj om du vill ta emot eller blockera inkommande återuppringsbegäran.
- **Godkända samtal** — Välj om du vill få ett meddelande vid inkommande PTT-samtal eller svara på samtalen automatiskt.
- **Ton för återuppr.förfr.** — Välj en ringsignal för återuppringsbegäran.
- **Vid programstart** — Välj om du vill logga in på PTT-tjänsten när du sätter på enheten.
- **Standardalias** — Ange ditt standardsmeknamn som visas för andra användare. Du kanske inte kan redigera den här inställningen.

- **Visa min PTT-adress** — Välj om du vill visa din PTT-adress för andra i samtalet. Du kanske inte kan välja vissa alternativ.
- **Godkända** — Välj vilka du vill tillåta att kontakta dig.
- **Blockerade** — Välj vilka du inte vill tillåta att kontakta dig.
- **Visa min inlogg.status** — Välj när du vill visa din nuvarande inloggningsstatus för andra. Din tjänstleverantör kanske inte stöder den här funktionen.
- **Anslutningsinställn.** — Välj för att redigera dina anslutningsinställningar om det behövs (dessa inställningar, inklusive SIP-, XDM- och Presence-inställningar, kan ha skickats till dig).