

**NOKIA**  
Nseries



Yderligere  
programmer



Nokia N91 8 GB  
Nokia N91-2

#### OM TILFØJELSESPROGRAMMER TIL NOKIA N91-2

I enhedens hukommelse og på den cd-rom, som leveres sammen med enheden, finder du tillægsprogrammer fra Nokia og tredjepartsudviklere. Indholdet og tilgængeligheden af programmer og tjenester kan variere afhængigt af land, forhandler og/eller netværksoperatør. Programmerne og yderligere oplysninger om brugen af programmerne på [www.nokia.com/support](http://www.nokia.com/support) er kun tilgængelige på udvalgte sprog.

Visse handlinger og funktioner afhænger af SIM-kortet og/eller netværket, tilgængeligheden af MMS, kompatibiliteten af enheder og understøttede indholdsformater. Nogle tjenester kan blive takseret særskilt.

#### INGEN GARANTI

De tredjepartsprogrammer, som leveres sammen med enheden, kan være udviklet af og tilhøre fysiske eller juridiske personer, som ikke er tilknyttet eller forbundet med Nokia. Nokia ejer ikke ophavsrettighederne eller immaterialrettighederne til tredjepartsprogrammerne. Nokia er som sådan derfor ikke ansvarlig for eventuel slutbrugersupport, programmernes funktionalitet eller de oplysninger, der præsenteres i programmerne eller i disse materialer. Nokia yder ingen garanti for tredjepartsprogrammerne.

NÅR DU BRUGER PROGRAMMERNE; ACCEPTERER DU; AT PROGRAMMERNE LEVERES; SOM DE ER; UDEN ANSVAR AF NOGEN ART, DET VÆRE SIG UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, I DET OMFANG DET ER TILLADT I HENHOLD TIL GÆLDENDE LOVGIVNING. DU ACCEPTERER DESUDEN, AT HVERKEN NOKIA ELLER NOKIAS ASSOCIEREDE SELSKABER FO®IVER ELLER PÅTAGER SIG NOGET ANSVAR, DET VÆRE SIG UDTRYKKELIGT ELLER STILTIENDE, HERUNDER MEN IKKE BEGRÆNSET TIL ANSVAR FOR ADKOMST, SALGBARHED ELLER EGNETHED TIL ET BESTEMT FORMÅL, ELLER AT PROGRAMMERNE IKKE KRÆNKER NOGEN TREDJEPARTS PATENT-, OPHAVS- ELLER VAREMÆRKERETTIGHEDER ELLER ANDRE RETTIGHEDER.

© 2006 Nokia. Alle rettigheder forbeholdes.

Nokia, Nokia Connecting People, N-serien, Pop-Port og Visual Radio er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Nokia Corporation. Nokia tune er et lydmærke tilhørende Nokia Corporation. Andre produkter og firmanavne, som er nævnt heri, kan være varemærker eller handelsnavne tilhørende deres respektive ejere.

Nokia udvikler løbende sine produkter. Nokia forbeholder sig retten til at ændre og forbedre de produkter, der er beskrevet i dette dokument, uden forudgående varsel.

NOKIA CORPORATION

NOKIA MULTIMEDIA MARKETING

P.O. BOX 100, FIN-00045 NOKIA GROUP, FINLAND

TLF. +358 7180 08000

TELEFAX +358 7180 34016

[WWW.NOKIA.COM](http://WWW.NOKIA.COM)

1. udgave DA, 9254726

# Indhold

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| <b>Introduktion .....</b>  | <b>4</b>  |
| Netværkstjenester .....    | 4         |
| Support .....              | 4         |
| <b>Til din enhed .....</b> | <b>5</b>  |
| Nokia Podcasting .....     | 5         |
| Quickoffice .....          | 9         |
| Adobe Reader .....         | 11        |
| <b>Til din pc .....</b>    | <b>13</b> |
| Nokia PC Suite .....       | 13        |

# Introduktion

Modelnummer: Nokia N91-2

Herefter kaldet Nokia N91.

Nokia N91 er en alsidig og intelligent multimedieenhed. Der findes en række programmer fra Nokia og forskellige tredjepartsudviklere, som gør det muligt at udnytte Nokia N91-enhedens muligheder fuldt ud.

Nogle af disse programmer findes på enhedens hukommelse eller på harddisken, mens andre findes på den cd-rom, der fulgte med enheden.

Programmernes tilgængelighed kan variere fra land til land og salgsområde til salgsområde.

Du skal acceptere de gældende licensbetingelser for at kunne bruge visse programmer.

Du skal installere de programmer, der findes på cd-rom'en, på en kompatibel pc, inden du kan bruge dem.

## Netværkstjenester

Du skal være tilmeldt hos en udbyder af trådløse tjenester for at kunne bruge telefonen. Mange af funktionerne kræver særlige netværksfunktioner. Disse funktioner er ikke tilgængelige på alle netværk, andre netværk kræver

muligvis, at du laver særlige aftaler med tjenesteudbyderen, før du kan bruge netværkstjenesterne. Din tjenesteudbyder kan give dig yderligere oplysninger om disse tjenester og fortælle dig, hvad de koster. På nogle netværk kan der være begrænsninger, der har indflydelse på, hvordan du kan bruge netværkstjenester. Der kan f.eks. være nogle netværk, som ikke understøtter alle sprogspecifikke tegn og tjenester.

## Support

Support til programmer fra tredjepartsudviklere varetages af de pågældende udviklere. Hvis du oplever problemer med et program, kan du få support på det relevante websted. Du finder internetlinks sidst i kapitlerne om programmerne i denne vejledning.

# Til din enhed



## Nokia Podcasting

Podcasting er en metode til levering af lyd- eller videoindhold over internettet ved hjælp af RSS- eller ATOM-teknologier til afspilning på mobile enheder og pc'er.

Med Nokia Podcasting-programmet kan du bruge enheden til at søge efter, opdage, abonnere på og hente podcasts via OTA (over the air) samt afspille, håndtere og dele lyd- og video-podcasts.

Hvis du vil åbne programmet Podcasting, skal du trykke på  og vælge **Download!** > **Podcasting**.

## Indstillinger

Før du bruger Nokia Podcasting, skal du angive forbindelses- og hentningsindstillinger.

Den anbefalede forbindelsesmetode er WLAN (trådløs LAN). Kontakt din tjenesteudbyder for at få oplysninger om betingelser og gebyrer for datatjenester, inden du begynder at bruge andre forbindelser. En flat-rate-dataplan gør det f.eks. muligt at overføre store mængder data for et samlet månedligt gebyr.

Hvis du vil søge efter tilgængelige WLAN i nærheden, skal du trykke på  og vælge **Tools** > **Forb.styr.** > **Tilgæng. WLAN**.

Hvis du vil oprette et internetadgangspunkt på et netværk, skal du vælge **Valg** > **Angiv adgangspunkt**.

## Forbindelsesindstillinger

Du kan ændre indstillingerne for forbindelsen ved at trykke på  og vælge **Download!** > **Podcasting** > **Valg** > **Indstillinger** > **Forbindelse**. Angiv følgende:

**Standardadgangspunkt** – vælg adgangspunktet for at angive forbindelsen til internettet.

**Søg efter tjeneste-URL** – angiv den podcast-søgetjeneste, som skal bruges, i **Søg**.

## Hentningsindstillinger

Du kan ændre indstillingerne for hentning ved at trykke på  og vælge **Download!** > **Podcasting** > **Valg** > **Indstillinger** > **Hentning**. Angiv følgende:

**Gem i/på** – angiv den placering, hvor podcasts skal gemmes. For at udnytte diskpladsen bedst muligt anbefales det at vælge harddisken.

**Opdateringsinterval** – angiv, hvor ofte podcasts skal opdateres.

**Næste opdateringsdato** – angiv datoen for den næste automatiske opdatering.

**Næste opdateringstid** – angiv klokkeslættet for den næste automatiske opdatering.

Automatiske opdateringer udføres kun, hvis der er valgt et bestemt standardadgangspunkt, og Nokia Podcasting kører. Hvis Nokia Podcasting ikke kører, aktiveres de automatiske opdateringer ikke.

**Hentningsgrænse** – angiv størrelsen på den hukommelse, der bruges til at hente podcasts.

**Når grænse overskrides** – angiv, hvad der skal gøres, hvis overførslerne overskrider hentningsgrænsen.

Hvis programmet er indstillet til at hente podcasts automatisk, kan det betyde, at der overføres store mængder data via din tjenesteudbyders netværk. Kontakt tjenesteudbyderen for at få oplysninger om gebyrer for dataoverførsel.

Hvis du vil gendanne standardindstillingerne, skal du vælge **Valg** > **Gendan standarder** i visningen **Indstillinger**.

## Søgning

Med funktionen Søg kan du søge efter podcasts ved hjælp af nøgleord eller titel.

Søgemaskinen bruger den podcast-søgetjeneste, du angiver i **Podcasting** > **Valg** > **Indstillinger** > **Forbindelse** > **Søg efter tjeneste-URL**.

Hvis du vil søge efter podcasts, skal du trykke på , vælge **Download!** > **Podcasting** > **Søg** og angive de ønskede nøgleord.

 **Tip!** Funktionen Søg kigger efter podcast-titler og nøgleord i beskrivelser, ikke efter bestemte episoder. Generelle emner som fodbold eller hiphop giver normalt bedre resultater end et bestemt hold eller en bestemt kunstner.

Hvis du vil abonnere på en eller flere markerede kanaler og føje dem til dine **Podcasts**, skal du vælge **Abonner**. Du kan også føje en podcast til dine podcasts ved at markere den.

Hvis du vil starte en ny søgning, skal du vælge **Valg** > **Ny søgning**.

Hvis du vil gå til det websted, hvor podcasten findes, skal du vælge **Valg** > **Åbn internetside** (kræver en netværksforbindelse).

Hvis du vil se oplysninger om en podcast, skal du vælge **Valg** > **Beskrivelse**.

Hvis du vil sende en eller flere valgte podcasts til en anden kompatibel enhed, skal du vælge **Valg** > **Send**.

De tilgængelige indstillinger kan variere.

## Lister

Lister hjælper dig med at finde nye podcast-episoder, som du kan abonnere på, ved at give dig mulighed for at oprette og åbne internetlister.

Hvis du vil åbne Lister, skal du trykke på  og vælge **Download!** > **Podcasting** > **Lister**.

Indholdet af listerne ændres. Vælg den ønskede mappe med lister for at opdatere den (kræver en netværksforbindelse). Når farven på mappen ændres, skal du trykke på joysticket igen og åbne mappen.

Lister kan indeholde top-podcasts, som vises efter popularitet, eller mapper med bestemte temaer.

Hvis du vil åbne et emne i mappen, skal du trykke på joysticket. Der vises en liste over podcasts.

Hvis du vil abonnere på en podcast og føje den til dine podcasts, skal du markere titlen og trykke på joysticket. Når du abonnerer på episoder af en podcast, kan du hente, håndtere og afspille dem i Podcasts.

Hvis du vil tilføje en ny liste eller mappe, skal du vælge **Valg** > **Ny** > **Internetliste** eller **Mappe**. Vælg en titel, URL-

adressen til OPML-filen (Outline Processor Markup Language) og **Udført**.

Hvis du vil redigere den valgte mappe, det valgte internetlink eller den valgte internetliste, skal du vælge **Valg** > **Rediger**.

Hvis du vil importere en OPML-fil **Valg** > **Importér OPML-fil**. Vælg det sted, hvor filen er placeret, og importer filen.

Hvis du vil sende en listemappe som en MMS-besked eller via en Bluetooth-forbindelse, skal du vælge mappen og **Valg** > **Send**.

Når du modtager en besked med en OPML-fil, som er sendt via en Bluetooth-forbindelse, skal du åbne filen for at gemme den i **Modtaget** i **Lister**. Åbn **Modtaget** for at abonnere på links, som kan føjes til dine **Podcasts**.

## Hentning

Når du abonnerer på en podcast, kan du ved hjælp af **Lister**, **Søg** eller ved at indtaste en URL-adresse håndtere, hente og afspille episoder i **Podcasts**.

Hvis du vil se de podcasts, som du abonnerer på, skal du vælge **Podcasting** > **Podcasts**. Hvis du vil se titler på enkelte episoder (en episode er en bestemt mediefil i enpodcast), skal du vælge titlen på podcasten.

Hvis du vil starte en overførsel, skal du vælge episodens titel. Hvis du vil hente eller fortsætte med at hente valgte eller markerede episoder, skal du vælge **Valg** > **Hent** eller **Fortsæt hentning**. Du kan hente flere episoder på en gang.

Hvis du vil afspille en del af en podcast under eller efter overførslen, skal du vælge **Podcasts** > **Valg** > **Afspil eksempel**.

Du kan finde podcasts, som er hentet helt ned, i **Genrer** i Musikafspiller, men de vises ikke i **Alle sange**, før musikbiblioteket bliver opdateret.

De tilgængelige indstillinger kan variere.

## Afspilning og håndtering af podcasts

Hvis du vil have vist de tilgængelige episoder i den valgte podcast, skal du vælge **Valg** > **Åbn**. Under hver episode kan du se filformatet, størrelsen på filen og tidspunktet for overførslen.

Når podcasten er hentet helt, kan du afspille hele episoden ved at vælge **Podcasts** > **Valg** > **Afspil** eller trykke på  og vælge **Musik** > **Musikafspiller**.

Hvis du vil opdatere den valgte podcast eller markerede podcasts med en ny episode, skal du vælge **Valg** > **Opdater**.

Hvis du vil standse opdateringen af de valgte eller markerede podcasts, skal du vælge **Valg** > **Stop opdatering**.

Hvis du vil fjerne den valgte podcast og føje den til Lister som en internetliste, skal du vælge **Valg** > **Flyt til liste**.

Hvis du vil tilføje en ny podcast ved at angive URL-adressen til podcasten, skal du vælge **Valg** > **Ny podcast**.

Hvis du ikke har angivet et adgangspunkt, eller hvis du under en pakkeforbindelse bliver bedt om at angive et brugernavn og en adgangskode, skal du kontakte tjenesteudbyderen.

Hvis du vil redigere URL-adressen for den valgte podcast, skal du vælge **Valg** > **Rediger**.

Hvis du vil slette en hentet podcast eller markerede podcasts fra enheden, skal du vælge **Valg** > **Slet**.

Hvis du vil sende den valgte podcast eller markerede podcasts til en anden kompatibel enhed som OPML-filer (Outline Processor Markup Language), som en MMS-besked eller via en Bluetooth-forbindelse, skal du vælge **Valg** > **Send**.

Hvis du vil opdatere, slette eller sende en gruppe valgte podcasts på en gang, skal du vælge **Valg** > **Markér/fjern mark.**, markere de ønskede podcasts og vælge **Valg** for at vælge den ønskede handling.



Hvis du vil åbne det websted, hvor podcasten findes (kræver en netværksforbindelse), skal du vælge **Valg > Åbn internetside**.

Hvis du vil oprette forbindelse til internettet for at kommunikere med skaberne af podcasten ved at stemme og kommentere, skal du vælge **Valg > Vis kommentarer**.



## Quickoffice

Hvis du vil bruge Quickoffice-programmerne, skal du trykke på  og vælge **Office > Quickoffice**. Der åbnes en liste over filer med formaterne .doc, .xls, .ppt og .txt, som er gemt på enheden.

Hvis du vil åbne en fil i dens respektive program, skal du trykke på joysticket. Hvis du vil sortere filerne, skal du vælge **Valg > Sortér efter**.

Hvis du vil åbne **Quickword**, **Quicksheet** eller **Quickpoint**, skal du rulle til højre for at komme til den ønskede visning.

## Quickword

Med **Quickword** kan du få vist dokumenter, der er oprettet i Microsoft Word, på enhedens skærm. **Quickword** understøtter farver, fed, kursiv og understregning.

**Quickword** understøtter visning af dokumenter, der er gemt i .doc-format i Microsoft Word 97, 2000 og XP, samt Palm eBooks i .doc-format. Ikke alle variationer af eller funktioner i de nævnte filformater understøttes.

## Visning af Word-dokumenter

Hvis du vil bevæge dig i dokumentet, skal du trykke på joysticket.

Hvis du vil søge efter tekst i dokumentet, skal du vælge **Valg > Search**.

Du kan også vælge **Valg** og vælge én af følgende muligheder:

**Go to** – for at gå til starten af dokumentet, slutningen af dokumentet eller et bestemt sted i dokumentet.

**Zoom** – for at zoome ind eller ud

**Start Autoscroll** – for at starte automatisk rulning gennem dokumentet. Hvis du vil stoppe rulningen, skal du trykke på joysticket.

## Quicksheet

Med **Quicksheet** kan du læse Microsoft Excel-filer på enhedens skærm.

**Quicksheet** understøtter visning af regnearksfiler, der er gemt i .xls-format i Microsoft Excel 97, 2000, 2003 og XP.

Ikke alle variationer af eller funktioner i de nævnte filformater understøttes.

Se også 'Yderligere oplysninger' på side 10.

## Visning af regneark

Hvis du vil bevæge dig rundt i regnearket, skal du trykke på joysticket.

Hvis du vil skifte mellem regneark, skal du vælge **Valg > Panorér**.

Hvis du vil søge efter tekst i en værdi eller formel i regnearket, skal du vælge **Valg > Søg**.

Du kan ændre visningen af regnearket ved at vælge **Valg** og vælge én af følgende muligheder:

**Zoom** – for at zoome ind eller ud

**Fastlås ruder** – for at bevare den markerede række eller kolonne synlig eller begge dele synlige, når du flytter rundt i regnearket.

**Tilpas størrelse** – for at justere størrelsen på kolonner og rækker

## Quickpoint

Med **Quickpoint** kan du få vist Microsoft PowerPoint-præsentationer på enhedens skærm.

**Quickpoint** understøtter visningen af præsentationer, der er oprettet i .ppt-format i Microsoft PowerPoint 97, 2000 og XP. Ikke alle variationer af eller funktioner i de nævnte filformater understøttes.

## Visning af præsentationer

Hvis du vil skifte mellem dias-, dispositions- og notevisning, skal du rulle til venstre eller højre.

Hvis du vil gå til det næste eller forrige dias i præsentationen, skal du rulle op eller ned.

Hvis du vil have vist en præsentation i fuld skærm, skal du vælge **Valg > Fuld skærm**.

Hvis du vil have vist elementer i præsentationsdispositionen i dispositionsvisningen, skal du vælge **Valg > Disposition > Udvid**.

## Yderligere oplysninger

Hvis du har problemer med **Quickword**, **Quicksheet** eller **Quickpoint**, kan du besøge [www.quickoffice.com](http://www.quickoffice.com) for at få yderligere oplysninger. Det er også muligt at få support ved at sende en e-mail til adressen [supportS60@quickoffice.com](mailto:supportS60@quickoffice.com).



## Adobe Reader

Med Adobe Reader kan du få vist PDF-dokumenter på enhedens skærm.



**Bemærk!** Dette program er optimeret til PDF-dokumentindhold på håndholdte computere og andre mobilenheder, og det indeholder et begrænset antal funktioner sammenlignet med pc-versionerne.



**Bemærk!** Dette program er kun tilgængeligt på et begrænset antal sprog.

Du kan få adgang til og åbne dokumenter på følgende måder:

- Tryk på , og vælg **Office > Adobe PDF**. Vælg **Valg > Angiv filplacering** for at finde og åbne dokumenter, der er gemt i enhedens hukommelse og på hukommelseskortet.
- Åbn vedhæftede filer i e-mails, du har modtaget (netværkstjeneste).
- Send et dokument via en Bluetooth-forbindelse til din **Indbakke** i **Beskeder**.
- Brug **Filstyring** til at gennemse og åbne dokumenter, der er gemt i enhedens hukommelse og på hukommelseskortet.

- Brug browseren på internetsider. Kontrollér, at der er angivet et internetadgangspunkt på enheden, inden du begynder at bruge browseren.

## Håndtering af PDF-filer

Hvis du vil gennemse og håndtere PDF-filer, skal du trykke på  og vælge **Office > Adobe PDF**. De senest anvendte filer vises i filvisningen. Hvis du vil åbne et dokument, skal du rulle til det og trykke på joysticket.

Du kan også vælge **Valg** og vælge én af følgende muligheder:

**Angiv filplacering** – for at angive placeringen af PDF-filer i enhedens hukommelse og på et hukommelseskort.

**Indstillinger** – for at ændre det zoomniveau og den visningstilstand, der som standard anvendes til PDF-dokumenter.

## Visning af PDF-filer

Når en PDF-fil er åben, kan du vælge **Valg** og vælge én af følgende muligheder:

**Zoom** – for at zoome ind, zoome ud eller zoome til en angivet procent. Du kan også tilpasse dokumentet, så det passer til skærmens bredde, eller tilpasse hele PDF-siden, så den passer til skærmen.

**Søg** – hvis du vil søge efter tekst i dokumentet.

**Visning** – hvis du vil have vist dokumentet i fuld skærmtilstand. Du kan også rotere PDF-dokumentet 90 grader i hver retning.

**Gå til** – hvis du vil gå til en bestemt side, den næste side, den forrige side, den første side eller den sidste side.

**Gem** – for at gemme filen i enhedens hukommelse eller på hukommelseskortet.

**Indstillinger** – for at ændre det zoomniveau og den visningstilstand, der anvendes som standard.

**Detaljer** – hvis du vil have vist PDF-dokumentets egenskaber.

## Yderligere oplysninger

Du kan få yderligere oplysninger på [www.adobe.com](http://www.adobe.com).

Hvis du vil dele spørgsmål eller forslag til eller oplysninger om programmet med andre, kan du besøge brugerforummet Adobe Reader for Symbian OS på adressen <http://adobe.com/support/forums/main.html>.

# Til din pc



## Nokia PC Suite

Nokia PC Suite er en programpakke bestående af en række programmer, der er udviklet til brug sammen med Nokia N91-enheden.

Hvis du vil installere og bruge Nokia PC Suite, skal du have en pc, der kører Microsoft Windows 2000 eller XP, og som er kompatibel med det medfølgende USB-datakabel eller med en Bluetooth-forbindelse. Før du begynder at bruge Nokia PC Suite, skal du installere den på en kompatibel pc. Du kan finde yderligere oplysninger på den cd-rom, der blev leveret sammen med enheden.

Der findes en komplet brugervejledning til Nokia PC Suite i elektronisk format på cd-rom'en. Du kan få yderligere oplysninger og hente den nyeste version af Nokia PC Suite på [www.nokia.com/pcsuite](http://www.nokia.com/pcsuite).

Nogle nyttige programmet i Nokia PC Suite er:

**Get Connected** – for at oprette forbindelse mellem enheden og en kompatibel pc for første gang

**Nokia PC Sync** – for at synkronisere kontakter, kalender, opgaver og noter mellem enheden og et kompatibelt

program til håndtering af disse oplysninger på pc'en, f.eks. Microsoft Outlook eller Lotus Notes, og webbogmærker mellem enheden og kompatible browsere

**Content Copier** – for at sikkerhedskopiere data fra enheden og gendanne gemte data fra en kompatibel pc til enheden.

**Nokia Phone Browser** – for at håndtere indholdet af mapperne på enheden ved hjælp af Windows Explorer

**One Touch Access** – for at oprette en netværksforbindelse og bruge enheden som modem

## Yderligere oplysninger

Du kan få yderligere oplysninger og hente den nyeste version af Nokia PC Suite på [www.nokia.com/pcsuite](http://www.nokia.com/pcsuite).